

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Amely készült a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. február 7-én 15.00 órakor tartott **nyílt** üléséről.

**Helyszín:** Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

**Megjelent:** 7 nemzetiségi képviselő (**jelenléti ív csatolva, 1. számú melléklet**)

**Meghívottként jelen volt:** Szbellédi Zoltán alelnök, dr. Mészáros Erzsébet aljegyző, Seeberger Kitti igazgatási csoportvezető, Csatlós Beáta pénzügyi referens.

Békés Megyei Szlovák Önkormányzat ülését vezeti:  
Krajcovicz Andrásné a Békés Megyei Szlovák Önkormányzat elnöke – továbbiakban **Krajcovicz Andrásné elnök**

**Strbik Mihály Gáspárné képviselő:** Tájékoztatta a közgyűlést, hogy mind a 7 megyei nemzetiségi képviselő határidőben eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének, így az ülésen teljes joggal vesznek részt.

**Krajcovicz Andrásné elnök:** Megköszönte a tájékoztatást, kérte, hogy kézfelnyújtással szavazzanak a vagyonyilatkozatok ellenőrzéséről.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### H A T Á R O Z A T

#### **1/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

1. A Békés Megye Szlovák Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 103 §-a (1) bekezdése alapján megállapítja, hogy valamennyi nemzetiségi képviselő teljesítette a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét önmaga és hozzátartozói vonatkozásában.
2. Felkéri a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a honlapon szerepeltesse a vagyonyilatkozatokat.

**Felelős:** Krajcovicz Andrásné elnök  
**Határidő:** azonnal

**Krajcovicz Andrásné elnök:** Megállapította, hogy a megválasztott 7 megyei nemzetiségi képviselő közül 7 fő megjelent, ülésük határozatképes.

A napirendek elfogadása előtt jegyzőkönyv-hitelesítőt kell választaniuk. Javasolta jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztani Kiszely András képviselő urat.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

## H A T Á R O Z A T

### **2/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

A Békés Megye Szlovák Önkormányzat Közgyűlése jegyzőkönyv hitelesítésére Kiszely András képviselőt választja meg.

**Felelős:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Határidő:** 2023. február 22.

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** Kérte a képviselőket, hogy aki egyetért a meghívóban szereplő napirendi pontokkal kézfelnyújtással szavazzon.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

## H A T Á R O Z A T

### **3/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

A Békés Megye Szlovák Önkormányzat Közgyűlése az alábbiak szerint fogadta el napirendjét:

**1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről (szóbeli előterjesztés)**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**2. Vármegye elnevezéssel kapcsolatos döntés meghozatala és a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és Békés Vármegye Önkormányzatával kötött közigazgatási szerződés felülvizsgálata**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**3. A 2022. évi költségvetési határozat módosítása**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**4. A Békés Megyei Szlovák Önkormányzat a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**5. A Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 2023. évi költségvetési határozatának elfogadása**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**6. A Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 2023. évi munkaprogramja**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**7. Békés Megyei Szlovák Önkormányzat I. Fórumának előkészítése (szóbeli előterjesztés)**

Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök

**8. Kérelem elbírálása**

Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök

**9. Bejelentések**

Felelős: Krajcsovicz Andrásné elnök

Határidő: 2023. február 7.

**ELSŐ NAPIRENDI PONT: Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről**

Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** 2022. decemberében Méhkerék településen megrendezett „Nemzetiségi Nap”-on vettek részt, majd beszámolt az adventi rendezvényekről, a farsangi multságokról és a településeken megrendezett nemzetiségi napokról. Elmondta, hogy a régiós találkozások megtörténtek.

Kérte, hogy szavazzanak a beszámoló elfogadásáról.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

**HATÁROZAT**

**4/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata elfogadja az előző ülés óta eltelt eseményekről szóló beszámolót, mely szerint 2022. decemberében Méhkerék településen megrendezett „Nemzetiségi Nap”-on vettek részt, majd beszámolt az adventi rendezvényekről, a farsangi multságokról és a településeken megrendezett nemzetiségi napokról. Elmondta, hogy a régiós találkozások megtörténtek.

Felelős: Krajcsovicz Andrásné elnök

Határidő végrehajtásra: értelem szerint

**MÁSODIK NAPIRENDI PONT: Vármegye elnevezéssel kapcsolatos döntés meghozatala és a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és Békés Vármegye Önkormányzatával kötött közigazgatási szerződés felülvizsgálata**

Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** A szervezeti és működési szabályzat postázásra került, azt a képviselők olvashatták. Tájékoztatott, hogy a szlovák nyelvű elnevezésen egyelőre nem változtatnak, arról jelenleg is egyeztetések folynak a Szlovák Konzulátussal. Amennyiben egységes állásfoglalás alakul ki, akkor módosítják az előterjesztést.

A határozati javaslatban foglaltakkal egyetértenek. Kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem érkezett, kérte a képviselőket, hogy kézfelnyújtással szavazzanak a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról. Felhívta a figyelmet, hogy az előterjesztés 3 határozati javaslatot tartalmaz. Kérte, hogy először szavazzanak a névváltozásról.

*(A határozat mellékletei jelen jegyzőkönyv 2. melléklete.)*

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

## HATÁROZAT

### **5/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

A Békés Megye Szlovák Önkormányzat Közgyűlése dönt arról, hogy Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosítása eredményeként a „megye” elnevezésnek 2023. január 1-jei hatállyal „vármegye” elnevezésre történő megváltoztatásával összefüggésben a Békés Megyei Szlovák Önkormányzat hivatalos megnevezése a döntésre előkészítésre kerülő dokumentumokban a következőképpen kerüljön megfogalmazásra: **Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata.**

**Felelős:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Határidő:** azonnal

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** Kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a szervezeti és működési szabályzat hatályon kívül helyezéséről és helyette az új szabályzat megalkotásáról.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

## HATÁROZAT

### **6/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

1. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának Közgyűlése
2. a) Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadta;
3. b) Békés Vármegye Önkormányzatával a nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján kötött közigazgatási szerződést a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadta. Felkéri elnökét, hogy a döntéséről tájékoztassa a Békés Megyei Önkormányzatot.

**Felelős:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Határidő:** azonnal

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** Kérte a képviselőket, hogy kézfelnyújtással szavazzanak a szervezeti és működési szabályzat mellékletenkénti besorolásának megszüntetéséről.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

## **HATÁROZAT**

**7/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának Közgyűlése az alábbi szabályzatok szervezeti és működési szabályzat mellékletekénti besorolásának megszüntetésével azokat a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal szabályzataiban történő integrálásig – a névváltozás átvezetése nélkül, jelen szabályzat mellékletében foglalt tartalommal - hatályban tartja:

1. A bélyegzők kezelésével és használatával kapcsolatos szabályzat,
2. A Békés Megyei Román Önkormányzat iratkezelési szabályzata,
3. Kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, teljesítés-igazolásra és egyéb, a gazdálkodásra vonatkozó, a pénzkezeléssel kapcsolatos szabályzat.

**Felelős:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Határidő:** azonnal

**HARMADIK NAPIRENDI PONT: A 2022. évi költségvetési határozat módosítása**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** Felkérte Csatlós Beáta pénzügyi referenst, hogy szóban ismertesse az írásbeli előterjesztést.

**Csatlós Beáta pénzügyi referens:** Röviden összefoglalta az írásos előterjesztést.

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** Kérdés, észrevétel nem hangzott el. Kérte, hogy szavazzanak az előterjesztés határozati javaslatáról.

*(A határozat melléklete jelen jegyzőkönyv 3. melléklete).*

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

## **HATÁROZAT**

**8/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a 8/2022. (II.14.) BMSZÖ határozatát az alábbiak szerint módosítja:

1. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 1. melléklete helyébe e határozat 1. melléklete lép.
2. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 2. melléklete helyébe e határozat 2. melléklete lép.
3. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 3. melléklete helyébe e határozat 3. melléklete lép.
4. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 6. melléklete helyébe e határozat 4. melléklete lép.
5. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 7. melléklete helyébe e határozat 5. melléklete lép.
6. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 8. melléklete helyébe e határozat 6. melléklete lép.
7. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 9. melléklete helyébe e határozat 7. melléklete lép.

**Felelős:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Határidő:** azonnal

**NEGYEDIK NAPIRENDI PONT: A Békés Megyei Szlovák Önkormányzat a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** Felkérte Csatlós Beáta pénzügyi referenst, hogy szóban ismertesse az írásbeli előterjesztést.

**Csatlós Beáta pénzügyi referens:** Röviden összefoglalta az írásos előterjesztést.

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** Kérdés, észrevétel nem hangzott el. Kérte, hogy szavazzanak az előterjesztés határozati javaslatáról.

*(A határozat melléklete jelen jegyzőkönyv 4. melléklete).*

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### **HATÁROZAT**

**9/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának a költségvetési évet követő három évre szóló költségvetési kitekintésre vonatkozó saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő kötelezettségeit a határozat mellékletében foglaltak alapján fogadja el.

**Felelős:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Határidő végrehajtásra:** azonnal

**ÖTÖDIK NAPIRENDI PONT: A Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 2023. évi költségvetési határozatának elfogadása**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** Felkérte Csatlós Beáta pénzügyi referens, hogy szóban ismertesse az írásbeli előterjesztést.

**Csatlós Beáta pénzügyi referens:** Szóban tájékoztatta a képviselőket a 2023. évi költségvetésről.

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Kérte a képviselőket, hogy szavazzanak az előterjesztés határozati javaslatáról.

*(A határozat melléklete jelen jegyzőkönyv 5. melléklete.)*

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

## **HATÁROZAT**

### **10/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében és a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. Törvény 114. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2023. évi pénzügyi tervéről (kölségvetéséről) az alábbi határozatot hozza.

#### **1. A határozat hatálya**

A határozat hatálya az Önkormányzat közgyűlésére terjed ki.

#### **2. A költségvetés bevételei és kiadásai**

(1) Az Önkormányzat közgyűlése a 2023. évi költségvetésének

a) költségvetési működési bevételeit 1 040 000 Ft-ban,

b) költségvetési működési kiadásait 2 658 043 Ft-ban,

c) működési egyenlegét -1 618 043 Ft-ban,

d) költségvetési felhalmozási bevételeit 0 Ft-ban,

e) költségvetési felhalmozási kiadásait 0 Ft-ban,

f) felhalmozási egyenlegét 0 Ft-ban,

g) finanszírozási bevételeit 1 618 043 Ft-ban,

h) finanszírozási kiadásait 0 Ft-ban,

i) finanszírozási egyenlegét 1 618 043 Ft-ban,

a bevételek és kiadások összességét **2 658 043 Ft-ban** állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat összes bevételeit forrásonként, kiadásait jogcímenként, kiemelt előirányzatokként a határozat 1. és 2. melléklete alapján határozza meg.

(3) Az Önkormányzat pénzeszköz átadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházási és felújítási kiadások előirányzatait beruházásonként és felújításonként a 4. melléklet szerint nemlegesen állapítja meg.

(5) Az EU-s támogatással megvalósuló projektek bevételei és kiadásait az 5. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.

(6) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat egymástól elkülönítetten, együttesen egyensúlyban a 6. melléklet szerint fogadja el.

(7) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségét a 7. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.

(8) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyevi fizetési kötelezettség megállapításához a 8. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.

(9) Az Önkormányzat az adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 9. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.

#### **3. A költségvetés végrehajtása, előirányzatok módosítása**

(1) Az Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért az elnök, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért az együttműködési megállapodásban rögzítettek szerint a jegyző felelős.

(2) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok átcsoportosításáról a (3) bekezdésben foglalt kivétellel a Közgyűlés dönt.

(3) A Közgyűlés az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 500 000 Ft összeghatárig az elnökre átruházza.

(4) A 3. (3) bekezdésében foglalt átcsoportosításról az elnök – az első negyedév kivételével – köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2023. december 31-ig gyakorolható.

(5) Az Önkormányzat a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(6) A Közgyűlés a költségvetési határozat 3. (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként a költségvetését évente több alkalommal, legkorábban június 30-ig, majd október 31-ig, legkésőbb pedig az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja.

(7) Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a közgyűlés elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

(8) Amennyiben az Önkormányzat év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról az elnök a közgyűlést tájékoztatja.

#### **4. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

(1) Az Önkormányzat önkormányzati ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső megbízás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

#### **5. Záró rendelkezések**

A költségvetési határozat 2023. február 7-én lép hatályba, de rendelkezéseit 2023. január 1-től kell alkalmazni.

**Felelős:** Krajcsovicz Andrásné elnök  
**Határidő végrehajtásra:** azonnal

#### **HATODIK NAPIRENDI PONT: A Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 2023. évi munkaprogramja**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** A tervezett éves munkaprogram a főbb napirendi pontokat tartalmazza, igazodva a költségvetés, zárszámadás, féléves pénzügyi helyzet alakulásához, amennyiben úgy alakul, hogy több testületi ülést is össze kell hívni, azt természetesen a tervezettek felül megtartják.

Kérdés, észrevétel nem hangzott el. Kérte, hogy szavazzanak a munkaprogram elfogadásáról.

*(A határozat melléklete jelen jegyzőkönyv 6. melléklete.)*



**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### **HATÁROZAT**

**11/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata elfogadta a 2023. évi munkaprogramját. (A munkaprogram a határozat 1. sz. melléklete)

**Felelős:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Határidő végrehajtásra:** folyamatos

### **HETEDIK NAPIRENDI PONT: Békés Megyei Szlovák Önkormányzat Fórumának előkészítése**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** Minden évben két alkalommal tartanak fórumot. Az idén március 17-én lenne, Csorvás városában, 16.00 órai kezdettel. A helyi szlovák önkormányzatokat, civil szervezeteket, iskolákat hívják meg. Javasolta, hogy a rendezvényre 600.000,- forintot különítsenek el a 2021. évi feladatalapú támogatás terhére.

Kérte, hogy aki egyetért a szlovák fórum időpontjával, helyével, valamint a rendezvény 600.000,- forint elkülönítésével kézfelnnyújtással szavazzon.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### **HATÁROZAT**

**12/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata ez évi Fórumát 2023. március 17-én 16.00 órakor tartja Csorváson. A rendezvényre a 2023. évi költségvetési támogatás terhére 600.000,- forintot különít el

**Felelős:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Határidő:** 2023. március 17.

### **NYOLCADIK NAPIRENDI PONT: Kérelem elbírálása**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** Ismertette a támogatásra beérkezett kérelmeket. Javasolta, hogy a Gerendási Szlovákok Egyesületét 50.000,- Ft-tal támogassák. Kérte, hogy kézfelnnyújtással szavazzanak az általa javasolt összegről.

*(A beadott kérelmek jelen jegyzőkönyv 6. sz. melléklete.)*

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### **HATÁROZAT**

#### **13/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a Gerendási Szlovákok Egyesülete részére a szlovák hagyományörző disznóvágás megrendezése költségeinek részbeni fedezetéhez 50.000,- Ft-tal hozzájárul. Felhatalmazza elnökét a támogatási szerződés aláírására. Ezen támogatás a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi költségvetési támogatását terheli.

**Felelős:** Krajcsovicsz Andrásné elnök

**Határidő:** 2023. február 28.

**Krajcsovicsz Andrásné elnök:** Javasolta, hogy a Békéscsabai Tündérváros Óvodát 80.000,- Ft-tal támogassák.

Kérte, hogy kézfelnyújtással szavazzanak az általa javasolt összegről.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### **HATÁROZAT**

#### **14/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a Békéscsabai Tündérváros Óvoda részére az óvodai foglalkozásokhoz szükséges eszközök, alapanyagok vásárlása költségeinek részbeni fedezetéhez 80.000,- Ft-tal hozzájárul. Felhatalmazza elnökét a támogatási szerződés aláírására. Ezen támogatás a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi költségvetési támogatását terheli.

**Felelős:** Krajcsovicsz Andrásné elnök

**Határidő:** 2023. február 28.

**Krajcsovicsz Andrásné elnök:** Javasolta, hogy a Komlós Néptánc Egyesület kérelmét 100.000,- Ft-tal támogassák.

Kérte, hogy kézfelnyújtással szavazzanak az általa javasolt összegről.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### **HATÁROZAT**

#### **15/2023. (II.07.) BVSZÖ sz. hat.**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a Komlós Néptánc Egyesület részére a Szerbiában megrendezésre kerülő folklórcsoportok találkozó utazási költségeinek részbeni fedezetéhez 100.000,- Ft-tal hozzájárul. Felhatalmazza elnökét a támogatási szerződés aláírására. Ezen támogatás a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi költségvetési támogatását terheli.

**Felelős:** Krajcsovicsz Andrásné elnök  
**Határidő:** 2023. február 28.

**KILENCEDIK NAPIRENDI PONT: Bejelentések**

**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** A tavalyi évben nagy sikerrel rendezték meg szeptember elején a „Szlovák Nap” rendezvényüket. A rendezvényre pályázatot adtak be és idén szintén szeretnék megvalósítani a Szlovák Kultúra Házában, melynek időpontja 2023. május 13.

**Klementné Zelman Ildikó Anna elnökhelyettes:** A támogatási kérelmek kapcsán felvetődött benne az a gondolat, hogy a kérelmezők két nyelven adják be kérelmüket szlovák és magyar nyelven egyaránt. Véleménye szerint ez a kérés elvárható egy települési szlovák önkormányzattól.

**Krajcsovicz Andrásné elnök:** A felvetést támogatta, melyet a közelgő Fórumon közvetít az önkormányzatok részére.

Több kérdés, észrevétel nem hangzott el. Az ülés végére értek, az ülést bezárta.

  
**Krajcsovicz Andrásné**  
elnök



  
**Kiszely András**  
jegyzőkönyv-hitelesítő

**JELLENLÉTI ÍV**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
2023. február 7-én 15.00 órakor tartott üléséről  
(Békéscsaba, Árpád sor 18.)

1. Cservenák János



2. Fábri Judit



3. Feledi János

↙ Fábri Judit

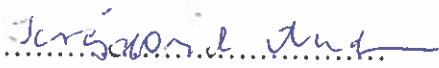
4. Kiszely András



5. Klementné Zelman Ildikó Anna



6. Krajcsovicz Ándrásné



7. Strbik Mihály Gáspárné



**Meghívottak:**

1. Zalai Mihály

elnök

.....

2. Szegedi Balázs

alelnök

.....

3. Szebellédi Zoltán

alelnök



4. Tolnai Péter

nemzetiségi ügyekért felelős tanácsnok

.....

5. Mucsi András

megyei képviselő

.....

6. Pap-Szabó Katalin

jegyző

.....

7. dr. Mészáros Erzsébet

aljegyző



8. Seeberger Kitti

ig. csop. vez.



9. Csatlós Beáta

pénzügyi referens



10. ....

.....

.....

8. ....

.....

.....

## Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzata

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

### I. fejezet Általános rendelkezések

1. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata testületi formában működő jogi személyiséggel rendelkező, közvetlen választások útján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiségek érdekeinek védelmére és képviseletére, a feladat-és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek területi szinten történő önálló intézésére jött létre.
2. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezése
  - a) magyarul: Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata
  - b) rövidített neve magyarul: BVSZÖ
  - c) szlovákul: Slovenská Samospráva Békésskej Župy
  - d) rövidített neve szlovákul: SSBŽSzékhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.
3. A BVSZÖ tagjainak száma 7 fő. A képviselők névsorát a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) 1. függeléke tartalmazza.
4. A BVSZÖ hivatalos bélyegzői:
  - a) körbélyegző, mely kétnyelvű.  
A körív szövege: "Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Slovenská Samospráva Békésskej Župy
  - b) fejbélyegző, mely kétnyelvű.  
Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
Slovenská Samospráva Békésskej Župy  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18. felirattal.

### II. fejezet A nemzetiségi önkormányzat feladat-és hatásköre

1. A nemzetiségi önkormányzati feladat-és hatáskörök a BVSZÖ közgyűlését illetik meg.
2. A BVSZÖ kötelező közfeladatait az Njtv. 115. §-a szerint látja el.
3. A BVSZÖ – a rendelkezésre álló források keretei között – önként vállalt közfeladatait az Njt. 116. §-a szerint látja el.

4. A BVSZÖ által alapított kitüntetés leírását, odaítélése szabályait az SzMSz 1. melléklete tartalmazza.

5. A BVSZÖ – a rendelkezésre álló források függvényében – egyedi kérelemre, vagy pályázat kiírásával támogatja a Békés vármegyében működő települési szlovák nemzetiségi önkormányzatok, társadalmi szervezetek tevékenységét.

6. A BVSZÖ kapcsolatot tart fenn és együttműködik:

- a) a szlovák nemzetiség országos és regionális szerveivel,
- b) a Békés vármegyében működő szlovák települési nemzetiségi önkormányzatokkal,
- c) a vármegyei önkormányzattal és annak hivatalával,
- d) a nemzetiségek jogai érvényesítésében érintett intézményekkel, társadalmi szervezetekkel.

7. A BVSZÖ nemzetközi kapcsolatot tarthat fenn.

### **III. fejezet**

#### **A nemzetiségi önkormányzat működése**

#### **1. Alakuló ülés**

1. Az alakuló ülés összehívására, megtartására, vezetésére az Njtv. 87-88. §-ának rendelkezései az irányadóak.

2. A korelnök felkérésére a Területi Választási Bizottság elnöke tájékoztatást ad a területi nemzetiségi önkormányzati választásról.

3. A közgyűlés tagjai esküt tesznek és aláírják az esküokmányt. Az eskü szövegét a legfiatalabb közgyűlési tag olvassa elő.

#### **2. A BVSZÖ elnökének és elnökhelyettesének megválasztása**

1. Az alakuló ülésen a BVSZÖ a közgyűlés tagjai közül megválasztja elnökét és elnökhelyettesét.

2. Az elnök személyére bármely képviselő javaslatot tehet. Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot.

#### **3. Munkaterv**

1. A BVSZÖ közgyűlése éves munkatervet készít.

2. A munkatervhez javaslatot kell kérni:

- a) a közgyűlés tagjaitól,
- b) a vármegyei önkormányzat jegyzőjétől.

3. A munkaterv tartalmazza:

- a) a közgyűlési ülések tervezett időpontját, napirendjét,
- b) az előterjesztő, közreműködő megnevezését.

4. A munkaterv elkészítéséről – a megküldött javaslatok figyelembe vételével – az elnök gondoskodik, és terjeszti a közgyűlés elé, legkésőbb a tárgyévi első rendes ülésén.

#### **4. A közgyűlés összehívása**

1. A BVSZÖ közgyűlése – az éves munkatervében ütemezett feladatok alapján – szükség szerint, de évente legalább négy ülést tart.

2. A BVSZÖ ülése: alakuló ülés, munkaterv szerinti (rendes) ülés és rendkívüli ülés.

3. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti. Akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az elnökhelyettes, az elnöki és elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatás esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

4. Az ülés összehívása meghívóval történik, melynek tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, a javasolt napirendet és az egyes napirendi pontok előterjesztőjét. A meghívóhoz az írásos előterjesztéseket mellékelni kell. A meghívót és mellékleteit a képviselők és meghívottak részére úgy kell megküldeni, hogy az ülést legalább 5 nappal megelőzően – kivéve a rendkívüli sürgősség esetét - megkapják. A meghívó és mellékletei megküldése fő szabály szerint elektronikusan, külön nyilatkozat esetén postai úton történik. Az ülés meghívója és előterjesztései a kiküldéssel egyidejűleg közzétételre kerülnek Békés Vármegye Önkormányzata honlapján.

5. Az ülésre a közgyűlés tagjai mellett meg kell hívni:

- a) Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének Elnökét,
- b) a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzőjét,
- c) a napirend tárgya szerint illetékes szervek vezetőit,
- d) akinek jelenléte a napirend alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges.

6. Rendkívüli ülést kell összehívni az Njtv. 89. §-ában meghatározott esetben.

7. A BVSZÖ közgyűlése évente legalább egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás helyéről és időpontjáról az ülést megelőző 5. munkanapon kell tájékoztatni a lakosságot Békés Vármegye Önkormányzata honlapján.

#### **5. Az előterjesztés**

1. A tárgyalásra javasolt napirendek szóban és írásban is előterjeszthetők. A minősített többséget igénylő ügyekben, továbbá az elnök erre vonatkozó rendelkezése esetén írásos előterjesztést kell készíteni.

2. Az előterjesztés tartalmazza:

- a) a tárgy és az előterjesztést készítő megnevezését,
- b) a tárgy ismételt napirendre kerülése esetén a korábbi döntés ismertetését,

- c) a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket,
- d) a döntéshozatalhoz szükséges információkat,
- e) döntési javaslatot,
- f) a végrehajtásért felelős személy és határidő megjelölését.

3. Az előterjesztés elkészítésére a munkatervben kötelezett az ülés előtt legalább tíz nappal köteles bejelenteni az elnöknek, hogy az előterjesztést alapos indokkal nem tudja elkészíteni.

## **6. A tanácskozás rendje**

1. A közgyűlés ülését vezető személy az ülés megnyitásakor megállapítja, hogy azt szabályszerűen hívták össze és a jelenlévők számbavételével megállapítja – és az ülés során folyamatosan figyelemmel kíséri - a határozatképességet. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a megválasztott képviselők több, mint fele (4 fő) jelen van.

2. Határozatképtelenség esetén az ülést vezető az ülést berekeszti. Ez esetben a tárgyalandó napirendek határidejére tekintettel, de legkésőbb 2 héten belül újabb ülést hív össze.

3. Az ülést vezető személy javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítő személyére és előterjeszti az ülés napirendjét. A napirend módosítására (kiegészítés, törlés, sorrend megváltoztatása) bármely képviselő az ülésen javaslatot tehet. Az ülés napirendjét – a módosító javaslatokról szóló döntést követően – a közgyűlés egyszerű többséggel, vita nélkül fogadja el.

4. Előterjesztő lehet:

- a) a közgyűlés tagja,
- b) a Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének Elnöke,
- c) a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzője,
- d) a közgyűlés által felkért szervezet vezetője.

5. Az ülést vezető gondoskodik a tanácskozás rendjének a fenntartásáról, ennek során:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt napirendi ponttól, valamint a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik;
- b) rendreutasítja azt a személyt, aki az ülés rendjéhez méltatlan magatartást tanúsít;
- c) ismétlődő rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezi a rendbontót;
- d) ismételt és súlyos rendbontás esetén a rendbontó eltávolításához karhatalom segítségét veszi igénybe;
- e) a c)-d) pontban felsorolt intézkedések a közgyűlés tagjával szemben nem alkalmazhatóak.



## **7. Vita**

1. Minden előterjesztés és a vele összefüggő döntési javaslat felett külön-külön kell vitát nyitni. Az előterjesztőhöz a közgyűlés tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek, amelyekre még a vitát megelőzően válaszolni kell. A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a közgyűlés bármely tagja javaslatot tehet, amely felett a közgyűlés vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

2. Az előterjesztéshez szóbeli kiegészítés csak akkor tehető, ha az új információt tartalmaz. A szóbeli kiegészítés időtartama legfeljebb három perc.

3. A hozzászólások időtartama legfeljebb három perc, melyet a közgyűlés a képviselő kérésére két perccel meghosszabbíthat. Ügyrendi kérdésekben, melynek ideje legfeljebb egy perc, az elnök soron kívül szót ad, és a megindokolt javaslatot vita nélkül szavaztatja meg.

4. Az elnök a vita során minden felvilágosítást megad. Véleményét a vita során önálló hozzászólásban nyilváníthatja ki.

5. Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vita során elhangzott módosító és kiegészítő, majd az előterjesztésben szereplő javaslat felett kell dönten.

## **8. Kérdés**

1. A kérdés a területi nemzetiségi ügygel kapcsolatos felvetés vagy tudakozódás, melynek időtartama legfeljebb egy perc.

2. A kérdésre adott válasz időtartama legfeljebb három perc.

## **9. Határozathozatal**

1. A közgyűlés az Njtv. eltérő rendelkezése hiányában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg a döntését. A nyílt szavazás kézfeltartással vagy név szerinti szavazással történik.

2. Az ülést vezető az Njtv. 93. § (1) bekezdésében foglalt feltétel teljesülése esetén név szerinti szavazást rendel el. A név szerinti szavazás során a titkár betűrendben felolvassa a képviselők nevét, akik nevük felolvasásakor "igen", "nem", "tartózkodom" kijelentéssel szavaznak. A titkár a nyilatkozatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámolja, mely alapján az ülést vezető kihirdeti a szavazás eredményét.

3. Az Njtv. 93. § (2) bekezdése szerinti esetben titkos szavazás is tartható. Titkos szavazás esetén a szavazás szavazólappal történik. A titkos szavazást az ülést vezető és két képviselő együttesen bonyolítja le, a szavazás eredményét számszerűen megállapítják, majd az elnök ismereti a döntést.

## **10. Az önkormányzat döntései**

1. A közgyűlés döntéseit határozati formában hozza meg.

2. A határozatokat naptári évenként, az év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal, a hónap és a nap feltüntetésével, BVSZÖ határozat megjelöléssel kell jelölni, az alábbiak szerint:

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának Közgyűlése .../20..(hó-római számmal, nap-arab számmal-) BVSZÖ. sz. határozata.

3. A közgyűlés ügyrendi kérdésekben – jegyzőkönyvben történő rögzítéssel – alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt.

## **11. Jegyzőkönyv**

1. A közgyűlés üléséről a jegyzőkönyvet magyar nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat. A jegyzőkönyv tartalmazza az Njtv. 95. § (2) bekezdésében meghatározottakat.

2. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a közgyűlés által a képviselők közül választott jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A területi nemzetiségi önkormányzat elnöke a jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a Békés Vármegyei Kormányhivatalnak, valamint a területi önkormányzat által az Njtv. 80. § (4) bekezdés szerinti megállapodásban megjelölt személynek (jegyző vagy megbízottja).

3. A közgyűlés üléséről készült jegyzőkönyvek – a zárt ülésről készült jegyzőkönyvek kivételével –, valamint a zárt ülésen hozott határozatok anonimizált formában a nemzetiségi önkormányzat székhelyén, valamint Békés Vármegye Önkormányzata honlapján az ülést követő 15 munkanap elteltével megtekinthetők

## **IV. fejezet**

### **A nemzetiségi önkormányzat szervezete**

#### **1. A képviselő**

1. A képviselő az Njtv-ben meghatározott kötelezettségein túl köteles bejelenteni, ha a közgyűlés ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van. Bejelentését a közgyűlés elnökének és az Njtv. 80. § (4) bekezdésében megjelölt személynek köteles megtenni.

2. A képviselő jogait és kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokban, valamint az SzMSz-ben meghatározottak szerint gyakorolja.

#### **2. Az elnök, az elnökhelyettes**

1. A közgyűlés vezetője az elnök, aki felelős a közgyűlés egészének működéséért.

2. Az elnök kapcsolatot tart a tisztségviselőkkel, a bizottságok és a településrészi önkormányzatok elnökeivel, civil szervezésekkel, képviseli a nemzetiségi önkormányzatot.

3. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait.

4. A nemzetiségi önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatával kapcsolatos nyilvántartási és ellenőrzési feladatokat az önkormányzat elnöke és elnökhelyettese látják el. A képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének részletes szabályait jelen szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

## **V. fejezet**

### **Az önkormányzat gazdálkodása, vagyona, költségvetése**

1. A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.

2. A nemzetiségi önkormányzat vagyonára a Njtv-ben foglalt eltérésekkel a helyi önkormányzatokra irányadó jogszabályi előírásokat kell alkalmazni.

3. A BVSZÖ saját hatáskörben határozza meg a költségvetését, zárszámadását, a rendelkezésre bocsátott források felhasználását.

4. A BVSZÖ gazdálkodásával, végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a vármegyei önkormányzati hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el. A BVRÖ gazdálkodása, belső ellenőrzése a Hivatal számviteli politikájában, valamint egyéb szabályzataiban foglaltaknak megfelelően történik.

## **VI. fejezet**

### **Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal és Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának kapcsolata**

1. A területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlési munkáját és önkormányzati működését a jegyző által kijelölt titkár segíti.

2. Az Önkormányzat az Njtv-ben meghatározottak szerint biztosítja a területi nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi feltételeket és a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik a működéssel, gazdálkodással, közgyűlési tevékenységgel kapcsolatos előkészítő, végrehajtási és ügyviteli feladatok ellátásáról. A tárgyban létrejött közigazgatási szerződés jelen szabályzat 2. sz. függeléke.

3. A területi nemzetiségi önkormányzat elnöke jogait a Njtv. meghatározottak szerint gyakorolja. Feladata ellátásához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal útján biztosítja.

**VII. fejezet**  
**Záró rendelkezések**

1. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát a 6./2023. (II. 0.f.) BVSZÖ határozatával elfogadta.

2. Jelen szabályzat – az V. fejezet 4. pontja kivételével - az aláírása napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 7/2020. (II. 5.) BMSZÖ határozattal módosított 62/2019. (IX. 28.) BMSZÖ határozattal elfogadott szervezeti és működési szabályzat – az 1., 3., és 4. sz. melléklet kivételével - hatályát veszti. Az 1., 3. és 4. sz. melléklet szervezeti és működési szabályzat mellékleteként történő kezelése jelen szabályzat hatályba lépésével megszűnik.



*Krajcsovics Andrásné*  
Krajcsovicz Andrásné  
elnök

**Záradék:**

Kihirdetve: 2023. *02. 07.*.....



*Krajcsovics Andrásné*  
Krajcsovicz Andrásné  
elnök

## KITÜNTETÉSI SZABÁLYZAT

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 116. § (1) bek. b) pontjának felhatalmazása alapján a következő szabályzatot hozza:

### 1. A kitüntetés leírása

- 1.1. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntetést alapít.
- 1.2. A kitüntetés egy CR55B kódszámú, 25 cm-es magasságú kristály- és üvegdíj, gravírozva a kitüntetés megnevezésével és a kitüntetett nevével.
- 1.3. A kitüntetéssel oklevél és pénzjutalom jár, ennek értéke bruttó 150.000,- Ft.
- 1.4. Évente legfeljebb egy kitüntetés adható.

### 2. A kitüntetés adományozása

- 2.1. A kitüntetés azon magánszemélyeknek vagy közösségeknek adományozható, akik Békés Vármegye szlovákságáért maradandót alkottak, illetve huzamosabb időn keresztül kiemelkedő tevékenységet végeztek.
- 2.2. A „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntetést egy személy vagy közösség életében csak egyszer kaphatja meg.

### 3. Eljárási szabályok

- 3.1. A kitüntetés adományozására javaslatot tehetnek:
  - a Békés vármegyei szlovák nemzetiségi önkormányzatok
  - szlovák szervezetek
  - szlovák önszerveződések, közösségek
  - egyházak
  - Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata tagjai.
- 3.2. A javaslatnak tartalmaznia kell:
  - az ajánlott személy, vagy közösség pontos adatait,
  - az adományozás alapjául szolgáló tevékenység, vagy alkotás részletes ismertetését és méltatását.
- 3.3. A javaslattétel lehetőségére felhívást kell közzétenni egy Békés vármegyei újságban. A javaslatot minden év november 1-ig kell az önkormányzathoz megküldeni.
- 3.4. A javaslatokat értékelni kell. Az értékelést az önkormányzat zárt ülésen végezheti.
- 3.5. A Békés Vármegye Szlovákságáért kitüntetés adományozásáról az önkormányzat határozattal dönt, zárt ülés keretén belül.
- 3.6. A kitüntetést évenként egy kiemelt Békés vármegyei szlovák ünnepségen az önkormányzat elnöke adja át.
- 3.7. Az adományozásról okiratot kell készíteni, amit a kitüntetettnek a díszdobozos kitüntetéssel és a pénzjutalommal együtt kell átadni.  
Az adományozásról szóló okiratot az önkormányzat elnöke írja alá.

- 3.8. A kitüntetésről az erre a célra rendszeresített díszalbumban nyilvántartást kell vezetni.  
A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a kitüntetett nevét, lakcímét, az adományozás alapjául szolgáló tevékenységet és az adományozás időpontját.

#### **4. A kitüntetés visszavonása**

- 4.1. Meg kell vonni a díjat attól, aki a kitüntetésre méltatlanná vált.  
4.2. Méltatlanná válik a kitüntetésre az, akit a bíróság szándékos bűncselekmény miatt jogerősen elítélt.  
4.3. A kitüntetést az adományozó vonja vissza. A kitüntetés visszavonását az önkormányzat határozattal rendeli el. A visszavonását és annak okát a nyilvántartásban fel kell tüntetni.

#### **5. Vegyes és záró rendelkezések**

- 5.1 A kitüntetéssel járó pénzjutalom, valamint az előállításával járó költségek fedezetét az önkormányzat éves költségvetése biztosítja.  
5.2. A javaslatok összegyűjtésével, értékelésével, az adományozással és visszavonásával, továbbá a kitüntetettek nyilvántartásával kapcsolatos ügyviteli munka ellátásáról az önkormányzat gondoskodik.

## **A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai**

### **1. A vagyonynyilatkozatok benyújtása, átvétele**

A kitöltött képviselői, hozzátartozói vagyonynyilatkozat egy példányát a vonatkozó jogszabályban előírt határidőn belül a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatalba kell benyújtani az alábbiak szerint:

- a) a képviselői vagyonynyilatkozat névvel ellátott, nyitott borítékban,
- b) a hozzátartozói vagyonynyilatkozat névvel ellátott, lezárt, az átvételkor lepecsételt borítékban történik.

A vagyonynyilatkozatokat a nemzetiségi titkár veszi át és igazolást állít ki annak átvételéről.

### **2. A vagyonynyilatkozatok kezelése, nyilvántartása**

A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat az egyéb iratoktól elkülönítetten kell kezelni, azokat biztonsági zárral ellátott lemezszekrényben kell tárolni.

A vagyonynyilatkozatokat a BVSZÖ elnöke és elnökhelyettese nyilvántartásba veszi és a vagyonynyilatkozat-tételére előírt határidő lejártát követő közgyűlési ülésen tájékoztatást ad a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.

A vagyonynyilatkozatok nyilvánossága:

- a) a képviselői vagyonynyilatkozat nyilvános,
- b) a hozzátartozói vagyonynyilatkozat nem nyilvános, abba csak az elnök és az elnökhelyettes tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

A képviselői vagyonynyilatkozatoknak Békés Vármegye Önkormányzata honlapján történő közzétételéről a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

### **3. Ellenőrzési eljárás**

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás kezdeményezése esetén azt a BVSZÖ elnöke és elnökhelyettese folytatja le. Az elnök, vagy az elnökhelyettes érintettsége esetén az ellenőrzés lefolytatására a közgyűlés a tagjai sorából kijelöli az arra jogosult személyt.

Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonynyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonynyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, az ellenőrzés lefolytatására jogosult felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, az eljárás lefolytatása nélkül a kezdeményezés elutasításának van helye.

Az ellenőrzési eljárás eredményéről a közgyűlés következő ülésén tájékoztatást kell adni.

Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonynyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást tartalmaz.

Az ellenőrzés lefolytatására a közgyűlés zárt ülésére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
megválasztott képviselőinek névsora**

Krajcovicz Andrásné	elnök
Klementné Zelman Ildikó Anna	elnök-helyettes
Cservenák János	
Fábri Judit	
Feledi János	
Kiszely András	
Strbik Mihály Gáspárné	

**Közigazgatási szerződés Békés Vármegye Önkormányzata és Békés Vármegye  
Szlovák Önkormányzata között**



## KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Békés Vármegye Önkormányzata** (képviseli: Zalai Mihály elnök; székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; adószáma:15725053-1-04; KSH száma:15725053-8411-321-04 ; törzsszáma:725053 , a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata** (képviseli: Krajcsovicz Andrásné elnök; székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; adószáma: 15775436-1-04, KSH száma: 15775436-8411-371-04, törzsszáma: 775432, a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) között az alábbiak szerint:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: ÁHt.) rendelkezései alapján a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) gondoskodik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a fenti feladatok ellátásával összefüggő szabályokat, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosítandó működési feltételeket.

### 1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előkészítése

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a Hivatal Pénzügyi Csoportja a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően a szükséges adatokat közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A költségvetés előkészítése körében szükséges egyeztetést a munkaköri leírása szerint megbízott köztisztviselő folytatja le a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

1.2. A Hivatal Pénzügyi Csoportja által elkészített költségvetési előterjesztést és határozat tervezetét Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – az Áht. rendelkezéseinek megfelelően - február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadja el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének. Az irányadó benyújtási határidőről a Hivatal Titkársági és Jogi Osztályának jegyző által kijelölt köztisztviselője tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.

1.3. A Hivatal Pénzügyi Csoportja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elfogadását követően a jogszabályban meghatározott határidőn belül adatot szolgáltat a Kincstár részére.

## **2. Középtávú tervezés**

A Nemzetiségi Önkormányzat legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Az előterjesztés és a határozat-tervezet elkészítésére az 1. pontban leírtak az irányadók.

### **3. A költségvetés módosításának rendje**

- 3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.
- 3.2. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell a költségvetési határozatát, melyről a közgyűlés dönt.
- 3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat június 30-ig, október 31-ig és legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetést.
- 3.4. A költségvetési előirányzatok módosításáról szóló határozat-tervezeteket a Hivatal Pénzügyi Csoportja készíti elő.
- 3.5. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a közgyűlés elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

## **4. A költségvetési gazdálkodás**

### **4.1. A költségvetés végrehajtása**

A Hivatal Pénzügyi Csoportja ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzatokban kell szabályozni.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat az ASP rendszerben kell megvalósítani.

### **4.2. A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítésigazolás, utalványozás**

- 4.2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy teljesítési kötelezettséget vállalni

kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

- 4.2.2. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Hivatal Pénzügyi Csoport vezetője, illetve akadályoztatása esetén a Hivatal jegyzője által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult.
- 4.2.3. Az érvényesítésre a Hivatal jegyzője által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.
- 4.2.4. A teljesítésigazolásra a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.
- 4.2.5. A kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (utalványozás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.
- 4.2.6. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyeket önálló szabályzat tartalmazza. A feladatok elvégzésére jogosult személyekről és aláírás-mintájukról – elektronikus aláírás alkalmazása esetén a használt tanúsítványokról és az elektronikus aláíráshoz kapcsolódó tanúsítvány nyilvános adatairól – a Pénzügyi Csoport vezetője naprakész nyilvántartást vezet.

### **4.3. A Nemzetiségi Önkormányzat bankszámlája**

- 4.3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára Magyar Államkincstárnál megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja le. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számlájának megnyitásáról és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáról a Pénzügyi Csoport gondoskodik.
- 4.3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénztárral rendelkezik, mely vonatkozásában a pénztárosi feladatokat a Hivatal kijelölt köztisztviselője látja el. A Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezeléssel kapcsolatos szabályait önálló szabályzat tartalmazza.

## **5. Nem rendszeres bérjellegű kifizetések**

Az esetleges nem rendszeres bérjellegű kifizetések számfejtése a Titkársági és Jogi Osztály által a Központosított Illetmény-számfejtési Rendszerben (KIRA) történik.

## **6. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

- 6.1. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
- 6.2. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével, továbbá az adataiban bekövetkezett változásokkal kapcsolatos teendőit a Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el a vonatkozó jogszabályban meghatározott határidőn belül.

A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartási száma: 775432

Adószáma: 15775436-1-04

Statisztikai számjele: 15775436-8411-371-04

- 6.3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátost feldatokat a számviteli politikai keretében elkészített – eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza.
- 6.4. A Nemzetiségi Önkormányzat Magyar Államkincstár részére történő adatszolgáltatási kötelezettségét (költségvetés, költségvetés végrehajtása, havi illetve negyedéves adatszolgáltatások) a Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el a külön jogszabályban és a Magyar Államkincstár által meghatározottak szerint.
- 6.5. A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Titkársági és Jogi Osztály vezeti. A leltározásért, selejtezésért illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

## **7. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje**

- 7.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának I. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, I-III. negyedéves helyzetéről november 30-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlését.
- 7.2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési beszámolójának összeállítását a Pénzügyi Csoport végzi. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.
- 7.3. A Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadási határozat-tervezetét a zárszámadás készítésére vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a Pénzügyi Csoport készíti elő.  
Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése elé terjeszti,

és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról.

A zárszámadási határozat-tervezetet az elnök terjeszti a közgyűlés elé úgy, hogy az a közgyűlés elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.

## **8. Belső ellenőrzés**

- 8.1. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.
- 8.2. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal által megbízási jogviszony keretében foglalkoztatott belső ellenőr végzi.
- 8.3. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét az Önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve tartalmazza.
- 8.4. A belső ellenőrzéshez szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátása a Pénzügyi Csoport feladata.
- 8.5. A belső ellenőrzési jelentésben feltárt hiányosságok orvoslásával kapcsolatban a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Hivatal jegyzőjével együttműködni köteles.

## **9. Működéssel kapcsolatos szabályok**

- 9.1. Az Önkormányzat – székhelyén - a Nemzetiségi Önkormányzat önkormányzati feladatainak ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nek. tv.) 80. § rendelkezése szerint biztosítja.
- 9.2. Az Önkormányzat ingyenes helyiséghasználatot biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat részére az 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18. alatti Megyeháza épület alagsori részében.
- 9.3. A Hivatal jegyzője vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Felek jelen közigazgatási szerződést határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik azzal, hogy a megállapodást a Njtv. 80. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint felülvizsgálják.

Jelen közigazgatási szerződést Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a .../2023. (1.7) BVSZÖ határozatával, Békés Vármegye Önkormányzata ...../2023. (.....) KGY. határozatával hagyta jóvá.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen közigazgatási szerződés mindkét fél általi aláírásával egyidejűleg a köztük létrejött, Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 62/2019. (X. 28.) BMSZÖ határozatával, valamint a Békés Megyei Önkormányzat 74/2019 (XI. 21.) KGY. határozatával elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Békéscsaba, ...

Zalai Mihály  
elnök



*Krajcsovics Andrásné*  
Krajcsovics Andrásné  
elnök

B. melléklet

1. melléklet a 8/2022. (.....) önkormányzati határozathoz

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2022. évi kiemelt bevételei

		Adatok Ft-ban			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	3 014 640		4 054 640
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
3	Közhatalmi bevételek	0			0
4	Működési bevételek	0		3	3
5	Felhalmozási bevételek	0			0
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0			0
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			0
8	Finanszírozási bevételek	1 463 991			1 463 991
9	<b>Bevételek összesen</b>	<b>2 503 991</b>	<b>3 014 640</b>	<b>3</b>	<b>5 518 634</b>

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2022. évi kiemelt kiadásai

		Adatok Ft-ban			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	Személyi juttatások	400 000	300 000	-305 000	395 000
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	100 000	265 000		365 000
3	Dologi kiadások	1 603 991	1 249 640	-54 997	2 798 634
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
5	Egyéb működési célú kiadások	400 000	1 200 000	360 000	1 960 000
6	Beruházások				0
7	Felújítások				0
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				0
9	Finanszírozási kiadások				0
10	<b>Kiadások összesen</b>	<b>2 503 991</b>	<b>3 014 640</b>	<b>3</b>	<b>5 518 634</b>



8/2022 ö. (II. F.)

3. melléklet a ..... BMSZÖ. önkormányzati határozathoz

**A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2022. évi pénzeszköz  
átadási kötelezettségeinek bemutatása**

Ft

	A	B	C	D
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1				
2	Működési célú	400 000	1 200 000	1 960 000
3				
4				
5				
6	<b>Mindösszesen:</b>	<b>400 000</b>	<b>1 200 000</b>	<b>1 960 000</b>

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
2022/2023/2024. évi alakulását külön bemutató mérleg**

Adatok Ft-ban

Megnevezés	Ssz.	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2023. év	2024. év
<i>I</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
<b>I. Működési bevételek és kiadások</b>					
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1	1 040 000	4 054 640	1 040 000	1 040 000
Közhatalmi bevételek	2	0	0	0	0
Működési bevételek	3	0	3	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	4	0	0	0	0
<b>Költségvetési bevételek összesen (01+...+04)</b>	<b>5</b>	<b>1 040 000</b>	<b>4 054 643</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 040 000</b>
Finanszírozási bevételek	6	1 463 991	1 463 991	1 200 000	1 000 000
<b>Működési célú bevételek összesen (05+06)</b>	<b>7</b>	<b>2 503 991</b>	<b>5 518 634</b>	<b>2 240 000</b>	<b>2 040 000</b>
Személyi juttatások	8	400 000	395 000	300 000	300 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9	100 000	365 000	100 000	100 000
Dologi kiadások	10	1 603 991	2 798 634	1 440 000	1 240 000
Ellátottak pénzbeli juttatása	11	0	0		
Egyéb működési célú kiadások	12	400 000	1 960 000	400 000	400 000
<b>Költségvetési kiadások összesen (08+...+12)</b>	<b>13</b>	<b>2 503 991</b>	<b>5 518 634</b>	<b>2 240 000</b>	<b>2 040 000</b>
Finanszírozási kiadások	14	0	0	0	0
<b>Működési célú kiadások összesen (13+14)</b>	<b>15</b>	<b>2 503 991</b>	<b>5 518 634</b>	<b>2 240 000</b>	<b>2 040 000</b>
<b>II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások</b>					
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	16	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek	17	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	18	0	0	0	0
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen (16+...+18)</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Beruházások	20	0	0	0	0
Felújítások	21	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	22	0	0	0	0
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen (20+...+22)</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN :</b>	<b>24</b>	<b>2 503 991</b>	<b>5 518 634</b>	<b>2 240 000</b>	<b>2 040 000</b>
<b>Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN :</b>	<b>25</b>	<b>2 503 991</b>	<b>5 518 634</b>	<b>2 240 000</b>	<b>2 040 000</b>

8/2020. (II. 7.)

5. melléklet a .../2022. (.....) önkormányzati határozathoz

Előirányzat-felhasználási ütemterv 2022. évre

													Adatok Ft-ban			
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N			
Megnevezés	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen			
<b>Bevételek</b>																
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	520 000		1 657 320			520 000		1 357 320					4 054 640			
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről													0			
Közhatalmi bevételek													0			
Működési bevételek											3		3			
Felhalmozási bevételek													0			
Működési célú átvett pénzeszközök													0			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0			
Finanszírozási bevételek				1 463 991									0			
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>520 000</b>	<b>0</b>	<b>1 657 320</b>	<b>1 463 991</b>	<b>0</b>	<b>520 000</b>	<b>0</b>	<b>1 357 320</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1 463 991</b>			
<b>Kiadások</b>																
Személyi juttatások										195 000	100 000	100 000	395 000			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó											265 000	100 000	365 000			
Dologi kiadások	10 000	10 000	30 000	130 000	130 000	500 000	420 000	136 140	200 000	457 664	457 247	317 583	2 798 634			
Ellátottak pénzbeli juttatásai													0			
Egyéb működési célú kiadások					730 000						400 000	830 000	1 960 000			
Beruházások													0			
Felújítások													0			
Egyéb felhalmozási célú kiadások													0			
Finanszírozási kiadások													0			
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>	<b>30 000</b>	<b>130 000</b>	<b>860 000</b>	<b>500 000</b>	<b>420 000</b>	<b>136 140</b>	<b>200 000</b>	<b>652 664</b>	<b>1 222 247</b>	<b>1 347 583</b>	<b>5 518 634</b>			

8/2022. (11.4.) ÖVSRÖ

**A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2022. évi kiadási előirányzatai**

Adatok Ft-ban

A	B	C		D		E		F		G		H		I		J	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		
		Kötelező feladat		Önként vállalt feladat		Államigazgatási feladat		Összesen									
	Megnevezés																
1	Személyi juttatások	300 000	395 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300 000	395 000		
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	100 000	365 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100 000	365 000		
3	Dologi kiadások	1 603 991	2 798 634	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 603 991	2 798 634		
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
5	Egyéb működési célú kiadások	400 000	1 960 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400 000	1 960 000		
6	Beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
7	Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
10	<b>Kiadások összesen</b>	<b>2 403 991</b>	<b>5 518 634</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 403 991</b>	<b>5 518 634</b>		

Kiemelt előirányzat

8/2022. (II. 7.)

7. melléklet a /2022 (.....) önkormányzati határozathoz

## A 2022. évi működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások alakulását bemutató mérleg

A						B						C						D						E						F																																																					
Megnevezés												2022. évi eredeti előirányzat						1.sz. módosítás						2.sz. módosítás						2022. évi módosított előirányzat						1.sz. módosítás						2.sz. módosítás						2022. évi módosított előirányzat																																			
<b>I. Működési és felhalmozási célú bevételek</b>												1 040 000						3 014 640												4 054 640												4 054 640																																									
Működési célú támogatások államháztartáson belülről												1 040 000						3 014 640												4 054 640												4 054 640																																									
Közhatalmi bevételek																																																																																			
Működési bevételek																																																																																			
Működési célú átvett pénzeszközök																																																																																			
<b>Költségvetési bevétel működési</b>												<b>1 040 000</b>						<b>3 014 640</b>						<b>3</b>						<b>4 054 643</b>						<b>3</b>						<b>4 054 643</b>						<b>3</b>						<b>5 518 634</b>																													
Finanszírozási bevételek												1 463 991																		1 463 991																																																					
<b>Működési célú bevételek összesen</b>												<b>2 503 991</b>						<b>3 014 640</b>						<b>3</b>						<b>5 518 634</b>						<b>3</b>						<b>5 518 634</b>						<b>3</b>						<b>5 518 634</b>																													
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről																																																																																			
Felhalmozási bevételek																																																																																			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök																																																																																			
<b>Költségvetési bevétel felhalmozási</b>																																																																																			
Felhalmozási célú bevételek összesen																																																																																			
<b>Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN</b>												<b>2 503 991</b>						<b>3 014 640</b>						<b>3</b>						<b>5 518 634</b>						<b>3</b>						<b>5 518 634</b>						<b>3</b>						<b>5 518 634</b>																													

Adatok Ft-ban

Melléklet a 9./2023. (117) önkormányzati határozathoz a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sor-szám	2022. év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő 3 évben		
			2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	0	0	0	0
Önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog értékesítése,	02	0	0	0	0
Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	03	0	0	0	0
Tárgyi eszközök, immateriális javak, részvény, részesedés értékesítéséből származó bevétel	04	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok	05	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	06	0	0	0	0
<b>Saját bevételek (01+...+07)</b>	<b>08</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Saját bevételek (08. sor) 50 %-a</b>	<b>09</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0	0	0	0
Adott váltó	13	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	14	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17.	0	0	0	0
<b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	0	0	0	0
<b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi kiemelt bevételi előirányzatai**

	A	B	C	Ft
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		1 040 000	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	1 040 000	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
3	Közhatalmi bevételek		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
4	Működési bevételek		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
5	Felhalmozási bevételek		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
6	Működési célú átvett pénzeszközök		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
8	Finanszírozási bevételek		1 618 043	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	1 618 043	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
9	<b>Bevételek összesen</b>		<b>2 658 043</b>	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	<b>2 658 043</b>	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	<b>0</b>	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	<b>0</b>	

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatai**

			Ft
	A	B	C
1	Személyi juttatások		400 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	400 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		220 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	220 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
3	Dologi kiadások		1 208 043
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	1 208 043
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
5	Egyéb működési célú kiadások		830 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	830 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
6	Beruházások		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
7	Felújítások		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
9	Finanszírozási kiadások		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
10	<b>Kiadások összesen</b>		<b>2 658 043</b>



10/2023. (II. 7.)

3. melléklet a ..... BVSZÖ. sz. határozathoz

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi pénzeszköz  
átadási kötelezettségeinek bemutatása**

Ft

	A	B
1	<b>Megnevezés</b>	<b>2023. év</b>
2	<b>Működési célú</b>	830 000
3		
4		
5		
6	<b>Mindösszesen:</b>	<b>830 000</b>

10/2020. (11. 9.)

4. melléklet a ..... BVSZÖ sz. határozathoz

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata tervezett beruházási és felújítási célú kiadásai 2023. évben**

		Ft-ban				
A		B	C	D	E	F
Megnevezés		2023. évi ütem finanszírozása				Tervezett beruházási kiadás 2023. évben
		2023. évi külső források		Saját forrás		
1	2	Támogatás: Hazai forrás	Támogatás: Nem hazai forrás	2023. évi	2022. évi fejlesztési előirányzat maradvány	
3						
4						
5	<b>Beruházási kiadások összesen:</b>	0	0	0	0	0
6	<b>Felújítási kiadások összesen:</b>	0	0	0	0	0



10/2022.o. (II. 7.)

9. melléklet a .....BVSZÖ. sz. határozathoz

**A 2023. évi működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
alakulását bemutató mérleg**

A		B	C	D
Megnevezés		2023. évi előirányzat	Megnevezés	2023. évi előirányzat
1				
2	<b>I. Működési és felhalmozási célú bevételek</b>		<b>II. Működési és felhalmozási célú kiadások</b>	
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	Személyi juttatások	400 000
4	Közhatalmi bevételek		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	220 000
5			Dologi kiadások	1 208 043
6			Ellátottak pénzbeli juttatása	
7			Egyéb működési célú kiadások	830 000
8	Működési bevételek			
9	Működési célú átvett pénzeszközök			
10	<b>Költségvetési bevétel működési</b>	<b>1 040 000</b>	<b>Költségvetési kiadás működési</b>	<b>2 658 043</b>
11	Finanszírozási bevételek	1 618 043	Finanszírozási kiadások	
13	<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>2 658 043</b>	<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>2 658 043</b>
14	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	
15	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
16	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
19	<b>Költségvetési bevétel felhalmozási</b>	<b>0</b>	<b>Költségvetési kiadás felhalmozási</b>	<b>0</b>
21	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen</b>	<b>0</b>
22	<b>Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN</b>	<b>2 658 043</b>	<b>Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN</b>	<b>2 658 043</b>

10/2020. (II. F.)

7. melléklet a .....BVSZÖ sz. határozathoz

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és  
kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei**

*Forintban*

Sorszám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (E=B+C+D)
		2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	.	-	-	-

10/2023. (11. 7.)

8. melléklet a .....BVSZÖ sz. határozathoz

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata saját bevételeinek  
részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi  
fizetési kötelezettség megállapításához**

*Forintban*

Sorszám	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciaállalással kapcsolatos megtérülés	
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		.

10/2023. (11.7.)

9. melléklet a ..... BVSZÓ.sz.határozathoz

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Ft-ban	
Sorszám	Fejlesztés várható kiadása
	A
1.	B
2.	
3.	
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*

\* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek.

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata**  
**2023. ÉVI**  
**MUNKAPROGRAMJA**

**Május**

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Krajcsovics Andrásné elnök
2. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2022. évi zárszámadásának elfogadása  
Előadó: Krajcsovics Andrásné elnök
3. Hagyományőrző kirándulás megtárgyalása  
Előadó: Krajcsovics Andrásné elnök
4. Szlovák Tábor 2023. év  
Előadó: Krajcsovics Andrásné elnök
5. Megyenappal kapcsolatos feladatok megbeszélése  
Előadó: Krajcsovics Andrásné elnök
6. Bejelentések

**Október**

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Krajcsovics Andrásné elnök
2. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata II. fórumának előkészítése  
Előadó: Krajcsovics Andrásné elnök
3. „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntetés pályázat kiírása  
Előadó: Krajcsovics Andrásné elnök
4. Bejelentések

**Zárt ülés:**

4. „Nemzetiségi díj” kitüntető díjra javaslattétel  
Előadó: Krajcsovics Andrásné elnök

**November**

1. **Közmeghallgatás**
2. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Krajcsovics Andrásné elnök
3. Bejelentések



Zárt ülés:

4. „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntető díjra javaslattétel  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök

## 2024. Február

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
2. A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi munkaprogramja  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
3. A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
4. A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotása  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
5. A Békés Vármegye Önkormányzatának Közgyűlésével kötött közigazgatási szerződések felülvizsgálata  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
6. A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
7. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata I. fórumának előkészítése  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
8. Bejelentések

Tisztelt Békés Megyei Szlovák Önkormányzat!

Tisztelt Krajcsovicsov Andrásné!

6. melléklet

01.31.

2023.01.30.

Nagy kéréssel fordulok Önökhöz! A Gerendási Szlovák Nemzetiség Önkormányzat és a Gerendási Szlovákok Egyesülete 2023. március 31-től április 2-ig rendezni meg a Szlovák Hagyományörző Dísznapját a Szlovák Emlékháznál. Sajnos anyagi erőforrásaink nagyon szűnyek, ezért szeretnénk a lehetőségeikhez mérten támogatást kapni rendezvényünk lebonyolításához. Szeretnénk vendégül látni és megvendégetni a csek, a szlovák és az erdélyi testvértelepülésekről érkező vendégeinket. Szeretnénk minél több helyre meghívókat küldeni, minél több résztvevővel akarjuk emelni rendezvényünk színvonalát. Rendezvényünkön vendégül látjuk a mozgáskorlátozottakat, nagy családosokat, kisgyógyászokat és a hátrányos helyzetűeket is. Ezért kérnénk Önöktől anyagi támogatást.

Támogatásukat előre is meghosszabrom!

Tisztelettel: Priskin Jánosné  
előnök

Gerendás, 2023. 01. 30.

Spolok Gerendašských Slovákov  
Gerendási Szlovákok Egyesülete  
5925 Gerendás, Rákóczi utca 1.  
18390959-1-04



Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal

5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

Dátum: 2023. JAN 31. Ügyintéző: \_\_\_\_\_

Iktatószám: \_\_\_\_\_

Mellékletek száma: \_\_\_\_\_ Mellékletek lapszáma: \_\_\_\_\_

Tárgy: \_\_\_\_\_

R-424/023

**NYILATKOZAT  
ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ**

Támogatást igénylő természetes személy/ Szervezet	neve / elnevezése	GERENDÁSI SZLOVÁKOK EGYESÜLETE
	lakcíme / székhelye	5925 GERENDÁS, RÁKÓCZI u. 1. sz.
	születési hely, idő, anyja neve / bírósági nyilvántartási száma	
	adóazonosító jel / adószám	18390959 - 1 - 04
	számlavezető pénzintézetneve, számlaszáma	59300012 - 110.50418
	képviselő neve, telefonszáma, e-mail címe	PRISKIN JÁNOSNÉ +36 30 238 1041 katupraskin@gmail.com

Az önkormányzati támogatást igénylő (Szervezet esetén annak képviselője) büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti az alábbiakat:

- Az önkormányzati támogatást igénylő megfelel az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50.§ (1) bek. a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének (Csak Szervezet tölti ki).
- Az önkormányzati támogatást igénylő megfelel az Áht. 50.§ (1) bek. c) pontjának, mely ételmében átlátható szervezetnek minősül. (Csak Szervezet tölti ki)
- Az önkormányzati támogatást igénylőnek jelen nyilatkozat kitöltésekor nincs esedékessé vált és meg nem fizetett adó-, járulék-, illeték- és vámtartozása.
- A Rendelet 7.§ (2) bekezdés szerinti igazolás csatolva.
- Az önkormányzati támogatást igénylő jogosult az államháztartás alrendszerekből történő támogatás igénylésére.

Nyilatkozom arról, hogy személyemmel, illetve az általam képviselt Szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. évi törvény 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség

- nem áll fenn
- fennáll a .... pont alapján.

8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség

- nem áll fenn
- fennáll a .... pont alapján.

Az összeférhetlenség, vagy érintettség rövid leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Békéscsaba, 20. évi. év. év.

*Priskia Fure*  
igénylő/ igénylő képviselője

Spolok Gerendáských Slovákov  
Gerendási Szlovákok Egyesülete  
5925 Gerendás, Rákóczi utca 1.  
Adószám: 18390959-1-04

K.11  
07.02.  
2

Tisztelt Békés Megyei Szlovák Önkormányzat!  
Tisztelt Krajcovicz Andrásné!

Pissné Hégely Szilvia vagyok, a Békéscsabai Tündéerkert Óvodában dolgozom szlovákos óvodapedagógusként. Nagy büszkeséggel tölt el, hogy idén augusztusban lesz 30 éve, hogy ebben az óvodában dolgozom, és tanítom a szlovák nyelvet, ápolom a szlovákság hagyományait, közvetítem értékeit. Ebben a tanévben 23 kisgyermek vesz részt szlovák anyanyelvi nevelésben.

Pályázatomban eszközök, alapanyagok vásárlásához kérném az Önök segítségét.

Heti tevékenységünkbe szervesen épül be a szlovák anyanyelvi nevelés. A folyamatos motiváció fenntartásához rengeteg segédanyagot használunk. A rövid mesék bemutatásához bábokat készítünk, tánchoz, énekhez fejdíszeket, kendőket használunk. A külső világ tevékenymegismerését képek, érdekes cikkek megnézésével segítjük. A szülők is segítenek, hogy minél komplexebben tudjuk témáinkat feldolgozni. Nagyon szívesen és aktívan vesznek részt különböző gyűjtőmunkákban. A foglalkozásokhoz sok színezőt, játékos feladatlapot használunk.

Előre is köszönjük támogató segítségüket.

Békéscsaba, 2023.02.01.

Tisztelettel: Pissné Hégely Szilvia  
Békéscsabai Tündéerkert Óvoda  
Békéscsaba, Szegfű utca 11.

Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.  
Dátum: 2023 FEBR 02 Gyintéző: \_\_\_\_\_  
Iktatószám: \_\_\_\_\_  
Mellékletek száma: \_\_\_\_\_ Mellékletek lapszáma: \_\_\_\_\_  
Tárgy: \_\_\_\_\_

5600/2023

**NYILATKOZAT**  
**ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ**

Támogatást igénylő természetes személy/ Szervezet	neve / elnevezése	Békéscsabai Tündéerkert Óvoda
	lakcíme / székhelye	5600 Békéscsaba Szegyi u 87-89
	születési hely, idő, anyja neve / bírósági nyilvántartási száma	törzsszám 60 4110
	adóazonosító jel / adószám	16653212 - 1-04
	számlavezető pénzügyintézet neve, számlaszáma	OTP BANK 11733003 - 16653212
	képviselő neve, telefonszáma, e-mail címe	Hrabovszki Zoltánné 06/70/0196937 tunderkerbon87@gmail.com

Az önkormányzati támogatást igénylő (Szervezet esetén annak képviselője) büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti az alábbiakat:

- Az önkormányzati támogatást igénylő megfelel az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50.§ (1) bek. a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének (Csak Szervezet tölti ki).
- Az önkormányzati támogatást igénylő megfelel az Áht. 50.§ (1) bek. c) pontjának, mely ételmében átlátható szervezetnek minősül. (Csak Szervezet tölti ki)
- Az önkormányzati támogatást igénylőnek jelen nyilatkozat kitöltésekor nincs esedékessé vált és meg nem fizetett adó-, járulék-, illeték- és vámtartozása.
- A Rendelet 7.§ (2) bekezdés szerinti igazolás csatolva.
- Az önkormányzati támogatást igénylő jogosult az államháztartás alrendszeréből történő támogatás igénylésére.

Nyilatkozom arról, hogy személyemmel, illetve az általam képviselt Szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. évi törvény 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség

- nem áll fenn
- fennáll a .... pont alapján.

8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség

- nem áll fenn
- fennáll a .... pont alapján.

Az összeférhetlenség, vagy érintettség rövid leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Békéscsaba, 2023.02.06.

Hrabovszki Jolanda  
igénylő/ igénylő képviselője



V. H. 02.09

**Slovenská samospráva Békešskej župy**  
**Békés Megye Szlovák Önkormányzata**  
**5600-Békésskőfalva, Árpád sor 18.**  
*Prijímame len po slovensky vyplnené!*

**TLAČIVO**  
**pre žiadosť o organizovanie spoločných podujatí**  
**2023**

**Údaje uchádzača**

1. Názov organizácie/samosprávy (v oboch jazykoch):

**Komlós Néptánc Egyesület**

Presná adresa: **5940 Tótkomlós Erzsébet u. 2/a**

Názov a adresa banky: **OTP Bank**

**5940 Tótkomlós, Széchenyi utca 4-6.**

2. Číslo bankového účtu: **11733182-20042945**

3. Daňové číslo/KSH č.: **18027691-1-04**

*(v prípade slovenských samospráv/inštitúcií keďže nemajú vlastné daňové číslo, číslo z KSH samosprávy, v prípade organizácií/nadácií daňové číslo)*

4. Štatutárny zástupca (kto má právo podpísať): **Gábor Kracsmeri**

5. Kontaktná osoba: **Gábor Kracsmeri**

6. Telefón/fax: **06306771250**

7. Mailová adresa: **kracsmeri.gabor@gmail.com**

Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal

5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

Dátum: **2023 FEBR 09** Ügyintéző: *Ughocsa*

Iktatószám: *730/7-7/2023*

Mellékletek száma: \_\_\_\_\_ Mellékletek lapszáma: \_\_\_\_\_

Tárgy: *...*

*2-188/2023*



Slovenská samospráva Békešskej župy  
Békés Megye Szlovák Önkormányzata  
5600 Békésskálai Csaba, Árpád sor 18.  
*Prijímame len po slovensky vyplnené!*

**Program/činnosť**

Názov programu/činnosti: **Stretnutia veteránov folkloru Srbska "SPOMENAR"**

1. Plánovaný termín: **17-19. marec 2023**
2. Krátky rozpis príloha č.1 (*maximum 2 strany*)
3. **Rozpočet podujatia/činnosti:**

Cestovné náklady	400 000 Ft
Spolu:	400 000 Ft
<b>Výdavky podujatia/činnosti spolu:</b>	<b>400 000 -Ft</b>
Vlastná čiastka a iné zdroje:	50 000 -Ft
Chýbajúca suma:	350 000,-Ft

Suma sa plánuje použiť na **cestovné náklady.**

Dátum podania: Tótkomlós, 31. 01. 2023

Komlós Néptánc Egyesület  
5940 Tótkomlós, Elzabeta utca 2/A  
Adószám: 18027601-1-04  
Bank: 11737612 70012035

Podpis: **Krcsméri Gábor**  
prezident spolku

Slovenská samospráva Békešskej župy  
Békés Megye Szlovák Önkormányzata  
5600 Békésskálai Csaba, Árpád sor 18.  
*Prijímame len po slovensky vyplnené!*

*príloha č.1*

## ROZPIS

**pre žiadosť na cestovné Stretnutia veteránov folkloru Srbska "SPOMENAR"**

Ľudový tanec v Slovenskom Komlóši má dávne tradície. Prvý súbor sa založil v roku 1949, s vedením Anny Medovarskej. V tomto roku, po galaprograme usporiadaného pri príležitosti 70. výročie založenia súboru, v máji 2019, bývalí tanečníci s veľkým oduševnením sa rozhodli založiť súbor Seniorov. Fungovanie súboru podporuje Tanečný spolok Komlóš, na čele predsedom Gáborom Krcsmérim.

Od založenia členovia súboru nepretržite pracujú, nacvičujú choreografie s pomocou bývalých vedúcich súboru.

Aj za takýto krátky čas členovia súboru dokázali svoju schopnosť, svoj úzky vzťah k ľudovej kultúre. S veľkým úspechom vystupovali na Galantských trhoch a na Medzinárodnom festivale dychových hudieb v Slovenskom Komlóši.

Tento rok dostali pozvanie od **17-19. marec 2023 na stretnutie veteránov folkloru Srbska „SPOMENÁR“**

Vážení členovia samosprávy!

Aby sa náš projekt mohol uskutočniť, prosíme Vašu finančnú podporu **na cestovné do mesta Žitište.**

Ďakujeme za možnosť a spoluprácu.

**Slovenská samospráva Békešskej župy**  
**Békés Megye Szlovák Önkormányzata**  
**5600 Békéská Čaba, Árpád sor 18.**  
*Prijímame len po slovensky vyplnené!*

Tótkomlóson mindig nagy hagyománya volt a néptáncnak. Az első néptáncsoport 1949 őszén alakult Tótkomlósi Népi Együttes néven Medovarszki Györgyné vezetésével.

Az együttes több évtizedes munkáját elsősorban a Tótkomlóson élő szlovák nemzetiség zenei és tánc kultúrájának megőrzésében fejtette ki. A csoport nagyban hozzájárult a szlovák nyelv átörökítéséhez és az identitástudat megőrzéséhez. Az évek során az együttes néptáncsoporttá alakult, mely jelenleg egyesületi formában működik. Repertoárjuk folyamatosan bővül, jelenleg műsorukban szerepelnek szlovák táncokon kívül magyar koreográfiák is. Színvonalas műsorukat nemcsak Magyarországon, hanem határainkon túl is többször bemutatták. Több nemzetközi néptánc fesztiválon is részt vettek Törökországban, Olaszországban, Görögországban, Németországban, Romániában, Bulgáriában, Horvátországban, Szlovákiában és Csehországban.

Az egyesület néptáncsoportjának több évtizedes tevékenysége során több elismerést és kitüntető díjat kapott.

1996-ban Tótkomlós város a csoportot Pro Urbe díjjal tüntette ki, 2006-ban az Országos Szlovák Önkormányzat a „Nemzetiségünkért” kitüntető díjat adományozta a csoportnak, 2022 májusában pedig átvehették a Pro Cultura Minoritatum Díjat.

A néptáncsoport 70 éves évfordulóra rendezett gálaműsoron felbuzdulva, a felnőtt korosztályba tartozó egykori táncosok 2019 májusában megalapították a Senior Néptáncsoportot. A csoport működését a Komlós Néptánc Egyesület vezetősége ill. Krčsméri Gábor elnök támogatja a népviselet biztosításával, a csoport működéséhez szükséges felszerelésekkel, illetve a fellépésekre történő utazási költségek megtérítésével.

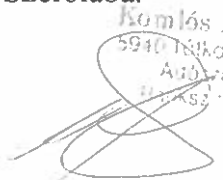
A lelkes tagok heti rendszerességgel próbálnak, munkájukat volt néptáncsoport vezetők segítik.

A csoport e rövid idő alatt is bizonyította rátermettségét. Galántán, a város napi rendezvényen, Jelsván és a Tótkomlósi Fúvószenesi Fesztiválon is nagy sikerrel szerepeltek.

Kérjük a tisztelt megyei önkormányzatot, hogy amennyiben lehetőségeik engedik támogassák a Senior csoport utazását a Senior Fesztiválra Szerbiába.

Köszönjük a lehetőséget és a támogatást.

Tótkomlós, 2023. 01. 31.  
Tisztelettel:

  
Komlós Néptánc Egyesület  
5940 Tótkomlós, Erzsébet utca 22a  
Adószám: 19027891 1 04  
HIVATALOS: 11733142 20042945  
Krčsméri Gábor  
elnök

**NYILATKOZAT**  
**ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ**

Támogatást igénylő természetes személy/ Szervezet	neve / elnevezése	<b>Komlós Néptánc Egyesület</b>
	lakcíme / székhelye	<b>5940 Tótkomlós Erzsébet u. 2/a</b>
	születési hely, idő, anyja neve / bírósági nyilvántartási száma	<b>04-02-0002894</b>
	adóazonosító jel / adószám	<b>18027691-1-04</b>
	számlavezető pénzintézetneve, számlaszáma	<b>OTP Tótkomlós</b>
	képviselő neve, telefonszáma, e-mail címe	<b>Krcsméri Gábor</b>

Az önkormányzati támogatást igénylő (Szervezet esetén annak képviselője) büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti az alábbiakat:

- Az önkormányzati támogatást igénylő megfelel az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50.§ (1) bek. a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének (Csak Szervezet tölti ki).
- Az önkormányzati támogatást igénylő megfelel az Áht. 50.§ (1) bek. c) pontjának, mely értelmében átlátható szervezetnek minősül. (Csak Szervezet tölti ki)
- Az önkormányzati támogatást igénylőnek jelen nyilatkozat kitöltésekor nincs esedékessé vált és meg nem fizetett adó-, járulék-, illeték- és vámtartozása.
- A Rendelet 7.§ (2) bekezdés szerinti igazolás csatolva.
- Az önkormányzati támogatást igénylő jogosult az államháztartás alrendszerekből történő támogatás igénylésére.

Nyilatkozom arról, hogy személyemmel, illetve az általam képviselt Szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. évi törvény 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség

- nem áll fenn
- fennáll a .... pont alapján.


8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség

- nem áll fenn
- fennáll a .... pont alapján.

Az összeférhetlenség, vagy érintettség rövid leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Békéscsaba, 2023. 02. 07.

  
Komlós Néptánc Egyesület  
5940 Tótkomlós, Erzsébet utca 2/A  
Adószám: 18027691-1-04  
Banksz.: 11733182-20042945

igénylő/ igénylő képviselője

TJO/5/3/2023.

**M E G H Í V Ó**  
**BÉKÉS MEGYEI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT**  
**SORON KÖVETKEZŐ ÜLÉSÉT**  
a Szervezeti és Működési Szabályzat V. fejezet 11. pontja alapján

**2023. február 7-én (kedd) 15.00 órai**  
**kezdettel**  
**ÖSSZEHÍVOM**

**Az ülés helyszíne:**

Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

(Tájékoztatás vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről)

**NAPIRENDEK:**

- 1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről (szóbeli előterjesztés)**  
**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök
- 2. Vármegye elnevezéssel kapcsolatos döntés meghozatala, a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és Békés Vármegye Önkormányzatával kötött közigazgatási szerződés felülvizsgálata**  
**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök
- 3. A 2022. évi költségvetési határozat módosítása**  
**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök
- 4. A Békés Megyei Szlovák Önkormányzat a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása**  
**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök
- 5. A Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 2023. évi költségvetési határozatának elfogadása**  
**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök
- 6. A Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 2023. évi munkaprogramja**  
**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök
- 7. Békés Megyei Szlovák Önkormányzat I. Fórumának előkészítése (szóbeli előterjesztés)**  
**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök
- 8. Kérelem elbírálása**  
**Előadó:** Krajcsovicz Andrásné elnök
- 9. Bejelentések**

Békéscsaba, 2023. január 30.

Kiadmány hitelül:

  
**Kurucz Márta**  
nemzetiségi titkár

**Krajcsovicz Andrásné sk.**  
Elnök

**ELŐTERJESZTÉS****Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 2023. február 7-i ülésére**

**Tárgy:** Vármegye elnevezéssel kapcsolatos döntés meghozatala, a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és Békés Vármegye Önkormányzatával kötött közigazgatási szerződés felülvizsgálata

**Tisztelt Közgyűlés!**

**I.**

Az Országgyűlés 2022. július 19-én fogadta el Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosítását, melynek eredményeképpen az Alaptörvény 2023. január 1. napjától hatályos F) cikk (2) bekezdése értelmében Magyarország területe fővárosra, vármegyékre, városokra és községekre tagozódik. A módosítás értelmében az ország alapvető területi tagozódásának részét képező „megye”, mint területi egység megnevezését „vármegyére” változtatja.

Békés Megye Önkormányzatának Közgyűlése 2021. november 18-i ülésén döntött a vármegye elnevezés használatával kapcsolatban és 87/2022. (XI. 18.) Kgy. határozatában 2023. január 1-jétől elnevezését a következők szerint állapította meg: Békés Vármegye Önkormányzata.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 88/A. § a) pontja alapján a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik a nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezéséről.

A jogi személyeket egyes személyhez fűződő jogok illetik meg, így a névhez való jog, mely magában foglalja a névválasztás jogát. Jogi személyek esetében a névválasztásnak három feltételnek kell megfelelni:

- névkizárólagosság elve,
- névvalódiság elve,
- névszabatosság elve.

A hatályos Ptk. a következő rendelkezést tartalmazza:

„3:6. § [A jogi személy neve]

(1) A jogi személy nevének olyan mértékben kell különböznie a korábban nyilvántartásba vett más jogi személy elnevezésétől, hogy azzal ne legyen összetéveszthető. Ha több jogi személy nyilvántartásba vételét kéri azonos vagy összetéveszthető név alatt, a név viselésének joga azt illeti meg, aki kérelmét elsőként nyújtotta be.

(2) A jogi személy neve nem kelthet a valósággal ellentétes látszatot. A jogi személy típusára vagy formájára vonatkozó elnevezést a jogi személy nevében fel kell tüntetni.

*(3) A jogi személy nevében a jogi személy típusát, ha a név a jogi személy tevékenységét is tartalmazza, akkor a tevékenységet is magyar nyelven, a magyar helyesírás követelményeinek megfelelően kell feltüntetni."*

A vármegyei önkormányzat döntésére figyelemmel, az egységesség biztosítása érdekében javaslom, hogy a Békés Megyei Szlovák Önkormányzat elnevezése Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata legyen.

Kérem a közgyűlést a fentiek megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására:

### **I. Határozati javaslat**

A Békés Megyei Szlovák Önkormányzat Közgyűlése dönt arról, hogy Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosítása eredményeként a „megye” elnevezésnek 2023. január 1-jei hatállyal „vármegye” elnevezésre történő megváltoztatásával összefüggésben a Békés Megyei Szlovák Önkormányzat hivatalos megnevezése a döntésre előkészítésre kerülő dokumentumokban a következőképpen kerüljön megfogalmazásra: **Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata.**

### **II.**

A Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 68/2017. (X. 25.) BMSZÖ határozatával fogadta el a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Ntv.) 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a szervezeti és működési szabályzatát (a továbbiakban: SzMSz). Az SzMSz felülvizsgálatára a 7/2020. (II. 5.) BMSZÖ határozattal került sor.

Az Njtv. 80. §-ában foglaltakra figyelemmel szükséges a szervezeti és működési szabályzat módosítása.

Továbbá a jelenleg hatályos szervezeti és működési szabályzat mellékletként számos olyan szabályzatot tartalmaz (iratkezelés, bélyegzőhasználat, gazdálkodással kapcsolatos szabályzatok) melyek leválasztása az SzMSz-ről a könnyebb kezelhetőség érdekében indokolt.

Célszerű ezeknek a működés szempontjából szükséges szabályzatoknak az önálló elkészítése helyett a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal vonatkozó szabályzatai hatályának a nemzetiségi önkormányzatra történő kiterjesztése. Tekintettel arra, hogy a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal belső szabályzatai a 2023. évben átdolgozásra kerülnek, javasolt ezen szabályzatok mellékleti besorolásának megszüntetéséről, ugyanakkor az átmeneti időszakban hatályban tartásukról gondoskodni.

Harmadsorban a szervezeti és működési szabályzat számos esetben az Njtv. rendelkezéseit ismétli meg, melyek törlése indokolt, elegendő helyette a szükséges esetekben a visszahivatkozás.

A fenti indokok alapján a jelenleg hatályos szervezeti és működési szabályzat hatályon kívül helyezését és helyette új szabályzat megalkotását javaslom.



### III.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nek. tv.) 80. § (2) bekezdésének megfelelően a megyei önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzatokkal megállapodást köt a helyiséghasználatra, valamint a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan.

A névváltozás és az időközben bekövetkezett egyéb változások okán a közigazgatási szerződés felülvizsgálata szükséges.

A közigazgatási szerződés a jövőben a Szervezeti és Működési Szabályzat függelékét képezi.

Kérem a közgyűlést a fentiek megtárgyalására és az alábbi határozati javaslatok elfogadására:

#### **II. Határozati javaslat:**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának Közgyűlése

- a) Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadta;
- b) Békés Vármegye Önkormányzatával a nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján kötött közigazgatási szerződést a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadta. Felkéri elnökét, hogy a döntéséről tájékoztassa a Békés Megyei Önkormányzatot.

**Felelős:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Határidő:** azonnal

#### **III. Határozati javaslat**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának Közgyűlése az alábbi szabályzatok szervezeti és működési szabályzat mellékletekénti besorolásának megszüntetésével azokat a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal szabályzataiban történő integrálásig – a névváltozás átvezetése nélkül, jelen szabályzat mellékletében foglalt tartalommal - hatályban tartja:

1. A bélyegzők kezelésével és használatával kapcsolatos szabályzat,
2. A Békés Megyei Román Önkormányzat iratkezelési szabályzata,
3. Kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, teljesítés-igazolásra és egyéb, a gazdálkodásra vonatkozó, a pénzkezeléssel kapcsolatos szabályzat.

Békéscsaba, 2023. január 30.

Krajcsovicz Andrásné  
elnök

# **Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzata**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

## **I. fejezet Általános rendelkezések**

1. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata testületi formában működő jogi személyiséggel rendelkező, közvetlen választások útján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiségek érdekeinek védelmére és képviselésére, a feladat-és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek területi szinten történő önálló intézésére jött létre.
2. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezése
  - a) magyarul: Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata
  - b) rövidített neve magyarul: BVSZÖ
  - c) szlovákul: Slovenská Samospráva Békéšskej Župy
  - d) rövidített neve szlovákul: SSBŽSzékhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.
3. A BVSZÖ tagjainak száma 7 fő. A képviselők névsorát a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) 1. függeléke tartalmazza.
4. A BVSZÖ hivatalos bélyegzői:
  - a) körbélyegző, mely kétnyelvű.  
A körív szövege: "Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Slovenská Samospráva Békéšskej Župy
  - b) fejbélyegző, mely kétnyelvű.  
Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
Slovenská Samospráva Békéšskej Župy  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18. felirattal.

## **II. fejezet A nemzetiségi önkormányzat feladat-és hatásköre**

1. A nemzetiségi önkormányzati feladat-és hatáskörök a BVSZÖ közgyűlését illetik meg.
2. A BVSZÖ kötelező közfeladatait az Njtv. 115. §-a szerint látja el.
3. A BVSZÖ – a rendelkezésre álló források keretei között – önként vállalt közfeladatait az Njt. 116. §-a szerint látja el.

4. A BVSZÖ által alapított kitüntetés leírását, odaítélése szabályait az SzMSz 1. melléklete tartalmazza.

5. A BVSZÖ – a rendelkezésre álló források függvényében – egyedi kérelemre, vagy pályázat kiírásával támogatja a Békés vármegyében működő települési szlovák nemzetiségi önkormányzatok, társadalmi szervezetek tevékenységét.

6. A BVSZÖ kapcsolatot tart fenn és együttműködik:

- a) a szlovák nemzetiség országos és regionális szerveivel,
- b) a Békés vármegyében működő szlovák települési nemzetiségi önkormányzatokkal,
- c) a vármegyei önkormányzattal és annak hivatalával,
- d) a nemzetiségek jogai érvényesítésében érintett intézményekkel, társadalmi szervezetekkel.

7. A BVSZÖ nemzetközi kapcsolatot tarthat fenn.

### **III. fejezet** **A nemzetiségi önkormányzat működése**

#### **1. Alakuló ülés**

1. Az alakuló ülés összehívására, megtartására, vezetésére az Njtv. 87-88. §-ának rendelkezései az irányadóak.

2. A korelnök felkérésére a Területi Választási Bizottság elnöke tájékoztatást ad a területi nemzetiségi önkormányzati választásról.

3. A közgyűlés tagjai esküt tesznek és aláírják az esküokmányt. Az eskü szövegét a legfiatalabb közgyűlési tag olvassa elő.

#### **2. A BVSZÖ elnökének és elnökhelyettesének megválasztása**

1. Az alakuló ülésen a BVSZÖ a közgyűlés tagjai közül megválasztja elnökét és elnökhelyettesét.

2. Az elnök személyére bármely képviselő javaslatot tehet. Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot.

#### **3. Munkaterv**

1. A BVSZÖ közgyűlése éves munkatervet készít.

2. A munkatervhez javaslatot kell kérni:

- a) a közgyűlés tagjaitól,
- b) a vármegyei önkormányzat jegyzőjétől.

3. A munkaterv tartalmazza:

- a) a közgyűlési ülések tervezett időpontját, napirendjét,
- b) az előterjesztő, közreműködő megnevezését.

4. A munkaterv elkészítéséről – a megküldött javaslatok figyelembe vételével – az elnök gondoskodik, és terjeszti a közgyűlés elé, legkésőbb a tárgyévi első rendes ülésén.

#### **4. A közgyűlés összehívása**

1. A BVSZÖ közgyűlése – az éves munkatervében ütemezett feladatok alapján – szükség szerint, de évente legalább négy ülést tart.

2. A BVSZÖ ülése: alakuló ülés, munkaterv szerinti (rendes) ülés és rendkívüli ülés.

3. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti. Akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az elnökhelyettes, az elnöki és elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatás esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

4. Az ülés összehívása meghívóval történik, melynek tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, a javasolt napirendet és az egyes napirendi pontok előterjesztőjét. A meghívóhoz az írásos előterjesztéseket mellékelni kell. A meghívót és mellékleteit a képviselők és meghívottak részére úgy kell megküldeni, hogy az ülést legalább 5 nappal megelőzően – kivéve a rendkívüli sürgősség esetét - megkapják. A meghívó és mellékletei megküldése fő szabály szerint elektronikusan, külön nyilatkozat esetén postai úton történik. Az ülés meghívója és előterjesztései a kiküldéssel egyidejűleg közzétételre kerülnek Békés Vármegye Önkormányzata honlapján.

5. Az ülésre a közgyűlés tagjai mellett meg kell hívni:

- a) Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének Elnökét,
- b) a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzőjét,
- c) a napirend tárgya szerint illetékes szervek vezetőit,
- d) akinek jelenléte a napirend alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges.

6. Rendkívüli ülést kell összehívni az Njtv. 89. §-ában meghatározott esetben.

7. A BVSZÖ közgyűlése évente legalább egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás helyéről és időpontjáról az ülést megelőző 5. munkanapon kell tájékoztatni a lakosságot Békés Vármegye Önkormányzata honlapján.

#### **5. Az előterjesztés**

1. A tárgyalásra javasolt napirendek szóban és írásban is előterjeszthetők. A minősített többséget igénylő ügyekben, továbbá az elnök erre vonatkozó rendelkezése esetén írásos előterjesztést kell készíteni.

2. Az előterjesztés tartalmazza:

- a) a tárgy és az előterjesztést készítő megnevezését,
- b) a tárgy ismételt napirendre kerülése esetén a korábbi döntés ismertetését,

- c) a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket,
- d) a döntéshozatalhoz szükséges információkat,
- e) döntési javaslatot,
- f) a végrehajtásért felelős személy és határidő megjelölését.

3. Az előterjesztés elkészítésére a munkatervben kötelezett az ülés előtt legalább tíz nappal köteles bejelenteni az elnöknek, hogy az előterjesztést alapos indokkal nem tudja elkészíteni.

## **6. A tanácskozás rendje**

1. A közgyűlés ülését vezető személy az ülés megnyitásakor megállapítja, hogy azt szabályszerűen hívták össze és a jelenlévők számbavételével megállapítja – és az ülés során folyamatosan figyelemmel kíséri - a határozatképességet. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a megválasztott képviselők több, mint fele (4 fő) jelen van.

2. Határozatképtelenség esetén az ülést vezető az ülést berekeszti. Ez esetben a tárgyalandó napirendek határidejére tekintettel, de legkésőbb 2 héten belül újabb ülést hív össze.

3. Az ülést vezető személy javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítő személyére és előterjeszti az ülés napirendjét. A napirend módosítására (kiegészítés, törlés, sorrend megváltoztatása) bármely képviselő az ülésen javaslatot tehet. Az ülés napirendjét – a módosító javaslatokról szóló döntést követően – a közgyűlés egyszerű többséggel, vita nélkül fogadja el.

4. Előterjesztő lehet:

- a) a közgyűlés tagja,
- b) a Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének Elnöke,
- c) a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzője,
- d) a közgyűlés által felkért szervezet vezetője.

5. Az ülést vezető gondoskodik a tanácskozás rendjének a fenntartásáról, ennek során:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt napirendi ponttól, valamint a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik;
- b) rendreutasítja azt a személyt, aki az ülés rendjéhez méltatlan magatartást tanúsít;
- c) ismétlődő rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezi a rendbontót;
- d) ismételt és súlyos rendbontás esetén a rendbontó eltávolításához karhatalom segítségét veszi igénybe;
- e) a c)-d) pontban felsorolt intézkedések a közgyűlés tagjával szemben nem alkalmazhatóak.

## **7. Vita**

1. Minden előterjesztés és a vele összefüggő döntési javaslat felett külön-külön kell vitát nyitni. Az előterjesztőhöz a közgyűlés tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek, amelyekre még a vitát megelőzően válaszolni kell. A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a közgyűlés bármely tagja javaslatot tehet, amely felett a közgyűlés vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.
2. Az előterjesztéshez szóbeli kiegészítés csak akkor tehető, ha az új információt tartalmaz. A szóbeli kiegészítés időtartama legfeljebb három perc.
3. A hozzászólások időtartama legfeljebb három perc, melyet a közgyűlés a képviselő kérésére két perccel meghosszabbíthat. Ügyrendi kérdésekben, melynek ideje legfeljebb egy perc, az elnök soron kívül szót ad, és a megindokolt javaslatot vita nélkül szavaztatja meg.
4. Az elnök a vita során minden felvilágosítást megad. Véleményét a vita során önálló hozzászólásban nyilváníthatja ki.
5. Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vita során elhangzott módosító és kiegészítő, majd az előterjesztésben szereplő javaslat felett kell dönteni.

## **8. Kérdés**

1. A kérdés a területi nemzetiségi ügygel kapcsolatos felvetés vagy tudakozódás, melynek időtartama legfeljebb egy perc.
2. A kérdésre adott válasz időtartama legfeljebb három perc.

## **9. Határozathozatal**

1. A közgyűlés az Njtv. eltérő rendelkezése hiányában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg a döntését. A nyílt szavazás kézfeltartással vagy név szerinti szavazással történik.
2. Az ülést vezető az Njtv. 93. § (1) bekezdésében foglalt feltétel teljesülése esetén név szerinti szavazást rendel el. A név szerinti szavazás során a titkár betűrendben felolvassa a képviselők nevét, akik nevük felolvasásakor "igen", "nem", "tartózkodom" kijelentéssel szavaznak. A titkár a nyilatkozatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámlálja, mely alapján az ülést vezető kihirdeti a szavazás eredményét.
3. Az Njtv. 93. § (2) bekezdése szerinti esetben titkos szavazás is tartható. Titkos szavazás esetén a szavazás szavazólappal történik. A titkos szavazást az ülést vezető és két képviselő együttesen bonyolítja le, a szavazás eredményét számszerűen megállapítják, majd az elnök ismereti a döntést.

## **10. Az önkormányzat döntései**

1. A közgyűlés döntéseit határozati formában hozza meg.
2. A határozatokat naptári évenként, az év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal, a hónap és a nap feltüntetésével, BVSZÖ határozat megjelöléssel kell jelölni, az alábbiak szerint:  
Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának Közgyűlése .../20..(hó-római számmal, nap-arab számmal-) BVSZÖ. sz. határozata.
3. A közgyűlés ügyrendi kérdésekben – jegyzőkönyvben történő rögzítéssel – alakoszerű határozat meghozatala nélkül dönt.

## **11. Jegyzőkönyv**

1. A közgyűlés üléséről a jegyzőkönyvet magyar nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat. A jegyzőkönyv tartalmazza az Njtv. 95. § (2) bekezdésében meghatározottakat.
2. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a közgyűlés által a képviselők közül választott jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A területi nemzetiségi önkormányzat elnöke a jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a Békés Vármegyei Kormányhivatalnak, valamint a területi önkormányzat által az Njtv. 80. § (4) bekezdés szerinti megállapodásban megjelölt személynek (jegyző vagy megbízottja).
3. A közgyűlés üléséről készült jegyzőkönyvek – a zárt ülésről készült jegyzőkönyvek kivételével –, valamint a zárt ülésen hozott határozatok anonimizált formában a nemzetiségi önkormányzat székhelyén, valamint Békés Vármegye Önkormányzata honlapján az ülést követő 15 munkanap elteltével megtekinthetők

## **IV. fejezet**

### **A nemzetiségi önkormányzat szervezete**

#### **1. A képviselő**

1. A képviselő az Njtv-ben meghatározott kötelezettségein túl köteles bejelenteni, ha a közgyűlés ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van. Bejelentését a közgyűlés elnökének és az Njtv. 80. § (4) bekezdésében megjelölt személynek köteles megtenni.
2. A képviselő jogait és kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokban, valamint az SzMSz-ben meghatározottak szerint gyakorolja.

#### **2. Az elnök, az elnökhelyettes**

1. A közgyűlés vezetője az elnök, aki felelős a közgyűlés egészének működéséért.
2. Az elnök kapcsolatot tart a tisztségviselőkkel, a bizottságok és a településrészi önkormányzatok elnökeivel, civil szerveződésekkel, képviseli a nemzetiségi önkormányzatot.

3. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait.

4. A nemzetiségi önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatával kapcsolatos nyilvántartási és ellenőrzési feladatokat az önkormányzat elnöke és elnökhelyettese látják el. A képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének részletes szabályait jelen szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

## **V. fejezet**

### **Az önkormányzat gazdálkodása, vagyona, költségvetése**

1. A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.
2. A nemzetiségi önkormányzat vagyonára a Njtv-ben foglalt eltérésekkel a helyi önkormányzatokra irányadó jogszabályi előírásokat kell alkalmazni.
3. A BVSZÖ saját hatáskörben határozza meg a költségvetését, zárszámadását, a rendelkezésre bocsátott források felhasználását.
4. A BVSZÖ gazdálkodásával, végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a vármegyei önkormányzati hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el. A BVRÖ gazdálkodása, belső ellenőrzése a Hivatal számviteli politikájában, valamint egyéb szabályzataiban foglaltaknak megfelelően történik.

## **VI. fejezet**

### **Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal és Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának kapcsolata**

1. A területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlési munkáját és önkormányzati működését a jegyző által kijelölt titkár segíti.
2. Az Önkormányzat az Njtv-ben meghatározottak szerint biztosítja a területi nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi feltételeket és a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik a működéssel, gazdálkodással, közgyűlési tevékenységgel kapcsolatos előkészítő, végrehajtási és ügyviteli feladatok ellátásáról. A tárgyban létrejött közigazgatási szerződés jelen szabályzat 2. sz. függeléke.
3. A területi nemzetiségi önkormányzat elnöke jogait a Njtv. meghatározottak szerint gyakorolja. Feladata ellátásához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal útján biztosítja.



## **VII. fejezet** **Záró rendelkezések**

1. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát a ...../2023. (.....) BVSZÖ határozatával elfogadta.

2. Jelen szabályzat – az V. fejezet 4. pontja kivételével - az aláírása napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 7/2020. (II. 5.) BMSZÖ határozattal módosított 62/2019. (IX. 28.) BMSZÖ határozattal elfogadott szervezeti és működési szabályzat – az 1., 3., és 4. sz. melléklet kivételével - hatályát veszti. Az 1., 3. és 4. sz. melléklet szervezeti és működési szabályzat mellékleteként történő kezelése jelen szabályzat hatályba lépésével megszűnik.

Krajcovicz Andrásné  
elnök

### **Záradék:**

Kihirdetve: 2023. ....

Krajcovicz Andrásné  
elnök

## KITÜNTETÉSI SZABÁLYZAT

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 116. § (1) bek. b) pontjának felhatalmazása alapján a következő szabályzatot hozza:

### 1. A kitüntetés leírása

- 1.1. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntetést alapít.
- 1.2. A kitüntetés egy CR55B kódszámú, 25 cm-es magasságú kristály- és üvegdíj, gravírozva a kitüntetés megnevezésével és a kitüntetett nevével.
- 1.3. A kitüntetéssel oklevél és pénzjutalom jár, ennek értéke bruttó 150.000,- Ft.
- 1.4. Évente legfeljebb egy kitüntetés adható.

### 2. A kitüntetés adományozása

- 2.1. A kitüntetés azon magánszemélyeknek vagy közösségeknek adományozható, akik Békés Vármegye szlovákságáért maradandót alkottak, illetve huzamosabb időn keresztül kiemelkedő tevékenységet végeztek.
- 2.2. A „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntetést egy személy vagy közösség életében csak egyszer kaphatja meg.

### 3. Eljárási szabályok

- 3.1. A kitüntetés adományozására javaslatot tehetnek:
  - a Békés vármegyei szlovák nemzetiségi önkormányzatok
  - szlovák szervezetek
  - szlovák önszerveződések, közösségek
  - egyházak
  - Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata tagjai.
- 3.2. A javaslatnak tartalmaznia kell:
  - az ajánlott személy, vagy közösség pontos adatait,
  - az adományozás alapjául szolgáló tevékenység, vagy alkotás részletes ismertetését és méltatását.
- 3.3. A javaslatétel lehetőségére felhívást kell közzétenni egy Békés vármegyei újságban. A javaslatot minden év november 1-ig kell az önkormányzathoz megküldeni.
- 3.4. A javaslatokat értékelni kell. Az értékelést az önkormányzat zárt ülésen végezheti.
- 3.5. A Békés Vármegye Szlovákságáért kitüntetés adományozásáról az önkormányzat határozattal dönt, zárt ülés keretén belül.
- 3.6. A kitüntetést évenként egy kiemelt Békés vármegyei szlovák ünnepségen az önkormányzat elnöke adja át.
- 3.7. Az adományozásról okiratot kell készíteni, amit a kitüntetettnek a díszdobozos kitüntetéssel és a pénzjutalommal együtt kell átadni.  
Az adományozásról szóló okiratot az önkormányzat elnöke írja alá.

- 3.8. A kitüntetésről az erre a célra rendszeresített díszalumban nyilvántartást kell vezetni.  
A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a kitüntetett nevét, lakcímét, az adományozás alapjául szolgáló tevékenységet és az adományozás időpontját.

#### **4. A kitüntetés visszavonása**

- 4.1. Meg kell vonni a díjat attól, aki a kitüntetésre méltatlanná vált.  
4.2. Méltatlanná válik a kitüntetésre az, akit a bíróság szándékos bűncselekmény miatt jogerősen elítélt.  
4.3. A kitüntetést az adományozó vonja vissza. A kitüntetés visszavonását az önkormányzat határozattal rendeli el. A visszavonását és annak okát a nyilvántartásban fel kell tüntetni.

#### **5. Vegyes és záró rendelkezések**

- 5.1. A kitüntetéssel járó pénzjutalom, valamint az előállításával járó költségek fedezetét az önkormányzat éves költségvetése biztosítja.  
5.2. A javaslatok összegyűjtésével, értékelésével, az adományozással és visszavonásával, továbbá a kitüntetettek nyilvántartásával kapcsolatos ügyviteli munka ellátásáról az önkormányzat gondoskodik.

## **A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai**

### **1. A vagyonynyilatkozatok benyújtása, átvétele**

A kitöltött képviselői, hozzátartozói vagyonynyilatkozat egy példányát a vonatkozó jogszabályban előírt határidőn belül a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatalba kell benyújtani az alábbiak szerint:

- a) a képviselői vagyonynyilatkozat névvel ellátott, nyitott borítékban,
- b) a hozzátartozói vagyonynyilatkozat névvel ellátott, lezárt, az átvételkor lepecsételt borítékban történik.

A vagyonynyilatkozatokat a nemzetiségi titkár veszi át és igazolást állít ki annak átvételéről.

### **2. A vagyonynyilatkozatok kezelése, nyilvántartása**

A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat az egyéb iratoktól elkülönítetten kell kezelni, azokat biztonsági zárral ellátott lemezszekrényben kell tárolni.

A vagyonynyilatkozatokat a BVSZÖ elnöke és elnökhelyettese nyilvántartásba veszi és a vagyonynyilatkozat-tételére előírt határidő lejártát követő közgyűlési ülésen tájékoztatást ad a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.

A vagyonynyilatkozatok nyilvánossága:

- a) a képviselői vagyonynyilatkozat nyilvános,
- b) a hozzátartozói vagyonynyilatkozat nem nyilvános, abba csak az elnök és az elnökhelyettes tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

A képviselői vagyonynyilatkozatoknak Békés Vármegye Önkormányzata honlapján történő közzétételéről a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

### **3. Ellenőrzési eljárás**

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás kezdeményezése esetén azt a BVSZÖ elnöke és elnökhelyettese folytatja le. Az elnök, vagy az elnökhelyettes érintettsége esetén az ellenőrzés lefolytatására a közgyűlés a tagjai sorából kijelöli az arra jogosult személyt.

Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonynyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonynyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, az ellenőrzés lefolytatására jogosult felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, az eljárás lefolytatása nélkül a kezdeményezés elutasításának van helye.

Az ellenőrzési eljárás eredményéről a közgyűlés következő ülésén tájékoztatást kell adni.

Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonynyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást tartalmaz.

Az ellenőrzés lefolytatására a közgyűlés zárt ülésére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
megválasztott képviselőinek névsora**

Krajcovicz Andrásné	elnök
Klementné Zelman Ildikó Anna	elnök-helyettes
Cservenák János	
Fábri Judit	
Feledi János	
Kiszely András	
Strbik Mihály Gáspárné	

**Közigazgatási szerződés Békés Vármegye Önkormányzata és Békés Vármegye  
Szlovák Önkormányzata között**

## KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Békés Vármegye Önkormányzata** (képviseli: Zalai Mihály elnök; székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; adószáma:15725053-1-04; KSH száma:15725053-8411-321-04 ; törzsszáma:725053 , a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata** (képviseli: Krajcovicz Andrásné elnök; székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; adószáma: 15775436-1-04, KSH száma: 15775436-8411-371-04, törzsszáma: 775432, a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) között az alábbiak szerint:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: ÁHt.) rendelkezései alapján a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) gondoskodik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a fenti feladatok ellátásával összefüggő szabályokat, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosítandó működési feltételeket.

### 1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előkészítése

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a Hivatal Pénzügyi Csoportja a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően a szükséges adatokat közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A költségvetés előkészítése körében szükséges egyeztetést a munkaköri leírása szerint megbízott köztisztviselő folytatja le a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

1.2. A Hivatal Pénzügyi Csoportja által elkészített költségvetési előterjesztést és határozat tervezetét Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – az Áht. rendelkezéseinek megfelelően - február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadja el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének. Az irányadó benyújtási határidőről a Hivatal Titkársági és Jogi Osztályának jegyző által kijelölt köztisztviselője tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.

1.3. A Hivatal Pénzügyi Csoportja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elfogadását követően a jogszabályban meghatározott határidőn belül adatot szolgáltat a Kincstár részére.

## **2. Középtávú tervezés**

A Nemzetiségi Önkormányzat legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Az előterjesztés és a határozat-tervezet elkészítésére az 1. pontban leírtak az irányadók.

## **3. A költségvetés módosításának rendje**

- 3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.
- 3.2. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell a költségvetési határozatát, melyről a közgyűlés dönt.
- 3.3 A Nemzetiségi Önkormányzat június 30-ig, október 31-ig és legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetést.
- 3.4. A költségvetési előirányzatok módosításáról szóló határozat-tervezeteket a Hivatal Pénzügyi Csoportja készíti elő.
- 3.5. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a közgyűlés elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

## **4. A költségvetési gazdálkodás**

### **4.1. A költségvetés végrehajtása**

A Hivatal Pénzügyi Csoportja ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzatokban kell szabályozni.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat az ASP rendszerben kell megvalósítani.

### **4.2. A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítésigazolás, utalványozás**

- 4.2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy teljesítési kötelezettséget vállalni

kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

- 4.2.2. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Hivatal Pénzügyi Csoport vezetője, illetve akadályoztatása esetén a Hivatal jegyzője által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult.
- 4.2.3. Az érvényesítésre a Hivatal jegyzője által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.
- 4.2.4. A teljesítésigazolásra a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.
- 4.2.5. A kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (utalványozás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.
- 4.2.6. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyeket önálló szabályzat tartalmazza. A feladatok elvégzésére jogosult személyekről és aláírás-mintájukról – elektronikus aláírás alkalmazása esetén a használt tanúsítványokról és az elektronikus aláíráshoz kapcsolódó tanúsítvány nyilvános adatairól – a Pénzügyi Csoport vezetője naprakész nyilvántartást vezet.

### **4.3. A Nemzetiségi Önkormányzat bankszámlája**

- 4.3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára Magyar Államkincstárnál megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja le. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számlájának megnyitásáról és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáról a Pénzügyi Csoport gondoskodik.
- 4.3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénztárral rendelkezik, mely vonatkozásában a pénztárosi feladatokat a Hivatal kijelölt köztisztviselője látja el. A Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezeléssel kapcsolatos szabályait önálló szabályzat tartalmazza.

## **5. Nem rendszeres bérjellegű kifizetések**

Az esetleges nem rendszeres bérjellegű kifizetések számfejtése a Titkársági és Jogi Osztály által a Központosított Illetmény-számfejtési Rendszerben (KIRA) történik.



## **6. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

- 6.1. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
- 6.2. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével, továbbá az adataiban bekövetkezett változásokkal kapcsolatos teendőit a Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el a vonatkozó jogszabályban meghatározott határidőn belül.

A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartási száma: 775432

Adószáma: 15775436-1-04

Statisztikai számjele: 15775436-8411-371-04

- 6.3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátost feladatokat a számviteli politikai keretében elkészített – eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza.
- 6.4. A Nemzetiségi Önkormányzat Magyar Államkincstár részére történő adatszolgáltatási kötelezettségét (költségvetés, költségvetés végrehajtása, havi illetve negyedéves adatszolgáltatások) a Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el a külön jogszabályban és a Magyar Államkincstár által meghatározottak szerint.
- 6.5. A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Titkársági és Jogi Osztály vezeti. A leltározásért, selejtezésért illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

## **7. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje**

- 7.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának I. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, I-III. negyedéves helyzetéről november 30-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlését.
- 7.2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési beszámolójának összeállítását a Pénzügyi Csoport végzi. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.
- 7.3. A Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadási határozat-tervezetét a zárszámadás készítésére vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a Pénzügyi Csoport készíti elő.  
Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése elé terjeszti,

és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról.

A zárszámadási határozat-tervezetet az elnök terjeszti a közgyűlés elé úgy, hogy az a közgyűlés elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.

## **8. Belső ellenőrzés**

- 8.1. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.
- 8.2. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal által megbízási jogviszony keretében foglalkoztatott belső ellenőr végzi.
- 8.3. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét az Önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve tartalmazza.
- 8.4. A belső ellenőrzéshez szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátása a Pénzügyi Csoport feladata.
- 8.5. A belső ellenőrzési jelentésben feltárt hiányosságok orvoslásával kapcsolatban a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Hivatal jegyzőjével együttműködni köteles.

## **9. Működéssel kapcsolatos szabályok**

- 9.1. Az Önkormányzat – székhelyén - a Nemzetiségi Önkormányzat önkormányzati feladatainak ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nek. tv.) 80. § rendelkezése szerint biztosítja.
- 9.2. Az Önkormányzat ingyenes helyiséghasználatot biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat részére az 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18. alatti Megyeháza épület alagsori részében.
- 9.3. A Hivatal jegyzője vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Felek jelen közigazgatási szerződést határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik azzal, hogy a megállapodást a Njtv. 80. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint felülvizsgálják.

Jelen közigazgatási szerződést Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a ...../2023. (.....) BVSZÖ határozatával, Békés Vármegye Önkormányzata ...../2023. (.....) KGY. határozatával hagyta jóvá.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen közigazgatási szerződés mindkét fél általi aláírásával egyidejűleg a köztük létrejött, Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 62/2019. (X. 28.) BMSZÖ határozatával, valamint a Békés Megyei Önkormányzat 74/2019 (XI. 21.) KGY. határozatával elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Békéscsaba, ...

Zalai Mihály  
elnök

Krajcsovicz Andrásné  
elnök

Békés Megyei Szlovák Önkormányzata Elnöke  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

<b>Előkészítő:</b> Jenei Zoltánné	NYILVÁNOS ülés
	A döntéshozatal minősített többséget igényel

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Békés Megyei Szlovák Önkormányzat**  
**2023. február 7-én tartandó ülésére**

**Tárgy:** Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 8/2022. (II.14.) határozatának módosítása

**Tisztelt Közgyűlés!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 26. §-ban és a 34. §-ban foglaltaknak megfelelően a Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 2022. évre szóló költségvetését elfogadta.

Az Áht. 35.§-a rendelkezik az előirányzat-csoportok közötti és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításról, illetve a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 43/A. § (1) határozza meg a nemzetiségi önkormányzat jogosultságát az előirányzat módosításhoz.

A mai ülésen második alkalommal kerül módosításra a költségvetés az alábbiak szerint.

A Békés Megyei Szlovák Önkormányzat 2022. évi költségvetését a 8/2022. (II.14.) BMSZÖ határozatával 2 503 991.- Ft főösszeggel fogadta el.

Jelenlegi módosítás 3.-Ft-tal növeli a főösszeget, amellyel a főösszeg 5.518.634.- Ft főösszegre változik.

**A 2022. évi költségvetés kiemelt előirányzatainak módosítására vonatkozó javaslatok**

**BEVÉTELEK:**

**1. Táblázat: Bevételek előirányzat módosítása**

<b>Bevételek:</b>	<b>2022. évi eredeti előirányzat:</b>	<b>1. sz. Előirányzat módosítás:</b>	<b>2. sz. Előirányzat módosítás:</b>	<b>Módosított előirányzat:</b>
Működési támogatások államháztartáson belülről:	1.040.000.-	+ 3.014.640.-		4.054.640.-
Működési bevételek			+3.-	3.-
Előző évek maradványának igénybevétele:	1.463.991-	0.-		1.463.991-
<b>Működési bevétel összesen:</b>	<b>2.503.991.-</b>	<b>+ 3.014.640.-</b>		<b>5.518.634.-</b>

A bevételi főösszeg emelése 3.-Ft kerekítési bevétel miatt szükséges

## **KIADÁSOK:**

A személyi juttatások előirányzata 700.000.-Ft-ról 395.000.-Ft-ra, a dologi kiadások előirányzata 2.853.631.- Ft-ról, 2.798.634.- Ft-ra, a működési célú pénzeszközök 1.600.000.-Ft-ról 1.960.000.-Ft-ra változott.

Az alábbi táblázat részletesen bemutatja a kiadási előirányzatok módosítását.

### 2. Táblázat: Kiadások előirányzat módosítása

<b>Kiadások:</b>	<b>2022. évi eredeti előirányzat:</b>	<b>1. sz. Előirányzat módosítás:</b>	<b>2. sz. Előirányzat módosítás:</b>	<b>Módosított előirányzat:</b>
<b>I. Személyi juttatások:</b>	<b>400.000.-</b>	<b>+300.000.-</b>	<b>-305.000.-</b>	<b>395.000.-</b>
<b>II. Munkaadókat terhelő járulékok:</b>	<b>100.000.-</b>	<b>+265.000.-</b>		<b>365.000.-</b>
Üzemeltetési anyagok beszerzése			+40.000.-	40.000.-
<b>Készletbeszerzés:</b>			+40.000.-	40.000.-
<b>Kommunikációs szolgáltatások:</b>				
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások		+357.320.-		357.320.-
Egyéb szolgáltatások:	553.991.-	+399.000.-	-54.997.-	897.994.-
<b>Szolgáltatási kiadások:</b>	<b>553.991.-</b>	<b>+756.320.-</b>	<b>-54.997.-</b>	<b>1.255.314.-</b>
Kiküldetések kiadásai:	150.000.-	0		150.000.-
Reklám- és propagandakiadások:	700.000.-	+292.320.-	-45.000.-	947.320.-
<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások:</b>	<b>850.000.-</b>	<b>+292.320.-</b>	<b>-45.000.-</b>	<b>1.097.320.-</b>
Műk. c. előzetesen felszámított ált. forg. Adó:	200.000.-	+200.000.-		400.000.-
Egyéb dologi kiadások teljesítése		+1.000.-	+5.000.-	6.000.-
<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások:</b>	<b>200.000.-</b>	<b>+201.000.-</b>	<b>+5.000.-</b>	<b>406.000.-</b>
<b>III. Dologi kiadások összesen:</b>	<b>1.603.991.-</b>	<b>+1.249.640.-</b>	<b>-54.997.-</b>	<b>2.798.634.-</b>
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre:	200.000.-	+700.000.-	-200.000.-	700.000.-
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre:	200.000.-	+500.000.-	+560.000.-	1.260.000.-
<b>III. Egyéb működési célú kiadások:</b>	<b>400.000.-</b>	<b>+1.200.000.-</b>	<b>+360.000.-</b>	<b>1.960.000.-</b>

<b>IV. Beruházások:</b>				
<b>Költségvetési kiadások (I+II+III+IV):</b>	<b>2.503.991.-</b>	<b>+3.014.640.-</b>	<b>3.-</b>	<b>5.518.634.-</b>

**Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni!**

**Határozati javaslat:**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a 8/2022. (II.14.) BMSZÖ határozatát az alábbiak szerint módosítja:

1. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 1. melléklete helyébe e határozat 1. melléklete lép.
2. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 2. melléklete helyébe e határozat 2. melléklete lép.
3. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 3. melléklete helyébe e határozat 3. melléklete lép.
4. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 6. melléklete helyébe e határozat 4. melléklete lép.
5. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 7. melléklete helyébe e határozat 5. melléklete lép.
6. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 8. melléklete helyébe e határozat 6. melléklete lép.
7. A 8/2022. (II.14.) BMSZÖ sz. határozat 9. melléklete helyébe e határozat 7. melléklete lép.

**Felelős:** Krajcovicz Andrásné elnök

**Határidő:** azonnal

**Békéscsaba, 2023. január 31.**

**Krajcovicz Andrásné s.k.**  
elnök

## Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2022. évi kiemelt bevételei

		Adatok Ft-ban			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	3 014 640		4 054 640
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
3	Közhatalmi bevételek	0			0
4	Működési bevételek	0		3	3
5	Felhalmozási bevételek	0			0
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0			0
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			0
8	Finanszírozási bevételek	1 463 991			1 463 991
9	<b>Bevételek összesen</b>	<b>2 503 991</b>	<b>3 014 640</b>	<b>3</b>	<b>5 518 634</b>

## Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2022. évi kiemelt kiadásai

		Adatok Ft-ban			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	Személyi juttatások	400 000	300 000	-305 000	395 000
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	100 000	265 000		365 000
3	Dologi kiadások	1 603 991	1 249 640	-54 997	2 798 634
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
5	Egyéb működési célú kiadások	400 000	1 200 000	360 000	1 960 000
6	Beruházások				0
7	Felújítások				0
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				0
9	Finanszírozási kiadások				0
10	<b>Kiadások összesen</b>	<b>2 503 991</b>	<b>3 014 640</b>	<b>3</b>	<b>5 518 634</b>



**A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2022. évi pénzeszköz  
átadási kötelezettségeinek bemutatása**

Ft

	A	B	C	D
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás
				Módosított előirányzat
1				
2	<b>Működési célú</b>	400 000	1 200 000	360 000
3				
4				
5				
6	<b>Mindösszesen:</b>	<b>400 000</b>	<b>1 200 000</b>	<b>360 000</b>
				<b>1 960 000</b>

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
2022/2023/2024. évi alakulását külön bemutató mérleg**

Adatok Ft-ban

Megnevezés	Ssz.	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2023. év	2024. év
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
<b>I. Működési bevételek és kiadások</b>					
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1	1 040 000	4 054 640	1 040 000	1 040 000
Közhatalmi bevételek	2	0	0	0	0
Működési bevételek	3	0	3	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	4	0	0	0	0
<b>Költségvetési bevételek összesen (01+...+04)</b>	<b>5</b>	<b>1 040 000</b>	<b>4 054 643</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 040 000</b>
Finanszírozási bevételek	6	1 463 991	1 463 991	1 200 000	1 000 000
<b>Működési célú bevételek összesen (05+06)</b>	<b>7</b>	<b>2 503 991</b>	<b>5 518 634</b>	<b>2 240 000</b>	<b>2 040 000</b>
Személyi juttatások	8	400 000	395 000	300 000	300 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9	100 000	365 000	100 000	100 000
Dologi kiadások	10	1 603 991	2 798 634	1 440 000	1 240 000
Ellátottak pénzbeli juttatása	11	0	0		
Egyéb működési célú kiadások	12	400 000	1 960 000	400 000	400 000
<b>Költségvetési kiadások összesen (08+...+12)</b>	<b>13</b>	<b>2 503 991</b>	<b>5 518 634</b>	<b>2 240 000</b>	<b>2 040 000</b>
Finanszírozási kiadások	14	0	0	0	0
<b>Működési célú kiadások összesen (13+14)</b>	<b>15</b>	<b>2 503 991</b>	<b>5 518 634</b>	<b>2 240 000</b>	<b>2 040 000</b>
<b>II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások</b>					
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	16	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek	17	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	18	0	0	0	0
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen (16+...+18)</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Beruházások	20	0	0	0	0
Felújítások	21	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	22	0	0	0	0
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen (20+...+22)</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN :</b>	<b>24</b>	<b>2 503 991</b>	<b>5 518 634</b>	<b>2 240 000</b>	<b>2 040 000</b>
<b>Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN :</b>	<b>25</b>	<b>2 503 991</b>	<b>5 518 634</b>	<b>2 240 000</b>	<b>2 040 000</b>

## Előirányzat-felhasználási ütemterv 2022. évre

												Adatok Ft-ban		
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	
Megnevezés	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen	
<b>Bevételek</b>														
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	520 000		1 657 320			520 000		1 357 320					4 054 640	
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről													0	
Közhatalmi bevételek													0	
Működési bevételek												3	3	
Felhalmozási bevételek													0	
Működési célú átvett pénzeszközök													0	
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0	
Finanszírozási bevételek				1 463 991									0	
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>520 000</b>	<b>0</b>	<b>1 657 320</b>	<b>1 463 991</b>	<b>0</b>	<b>520 000</b>	<b>0</b>	<b>1 357 320</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1 463 991</b>	
<b>Kiadások</b>														
Személyi juttatások										195 000	100 000	100 000	395 000	
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó											265 000	100 000	365 000	
Dologi kiadások	10 000	10 000	30 000	130 000	130 000	500 000	420 000	136 140	200 000	457 664	457 247	317 583	2 798 634	
Ellátottak pénzbeli juttatásai													0	
Egyéb működési célú kiadások					730 000						400 000	830 000	1 960 000	
Beruházások													0	
Felújítások													0	
Egyéb felhalmozási célú kiadások													0	
Finanszírozási kiadások													0	
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>	<b>30 000</b>	<b>130 000</b>	<b>860 000</b>	<b>500 000</b>	<b>420 000</b>	<b>136 140</b>	<b>200 000</b>	<b>652 664</b>	<b>1 222 247</b>	<b>1 347 583</b>	<b>5 518 634</b>	

## A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2022. évi kiadási előirányzatai

Adatok Ft-ban																			
A	B	C			D			E		F		G		H		I		J	
		Kötelező feladat		Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Önként vállalt feladat		Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Államigazgatási feladat		Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Összesen		Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat		
<b>Kiemelt előirányzat</b>																			
		<b>Megnevezés</b>																	
1		Személyi juttatások	300 000	395 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300 000	395 000	
2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	100 000	365 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100 000	365 000	
3		Dologi kiadások	1 603 991	2 798 634	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 603 991	2 798 634	
4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5		Egyéb működési célú kiadások	400 000	1 960 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400 000	1 960 000	
6		Beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7		Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9		Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10		<b>Kiadások összesen</b>	<b>2 403 991</b>	<b>5 518 634</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 403 991</b>	<b>5 518 634</b>	

## A 2022. évi működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások alakulását bemutató mérleg

A						Adatok Ft-ban			
Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	2.sz. módosítás	C	D	E	1.sz. módosítás	2.sz. módosítás	F
1				2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat			2022. évi módosított előirányzat
2	<b>I. Működési és felhalmozási célú bevételek</b>				<b>II. Működési és felhalmozási célú kiadások</b>				
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000		4 054 640	Személyi juttatások	400 000	300 000	-305 000	395 000
4	Közhalalmi bevételek		3 014 640		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	100 000	265 000		365 000
5					Dologi kiadások	1 603 991	1 249 640	-54 997	2 798 634
6					Ellátottak pénzbeli juttatása				0
7					Egyéb működési célú kiadások	400 000	1 200 000	360 000	1 960 000
8	Működési bevételek			3					0
9	Működési célú átvett pénzeszközök								0
10	<b>Költségvetési bevétel működési</b>	<b>1 040 000</b>	<b>3 014 640</b>	<b>4 054 643</b>	<b>Költségvetési kiadás működési</b>	<b>2 503 991</b>	<b>3 014 640</b>	<b>3</b>	<b>5 518 634</b>
11	Finanszírozási bevételek	1 463 991		1 463 991	Finanszírozási kiadások				
13	<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>2 503 991</b>	<b>3 014 640</b>	<b>5 518 634</b>	<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>2 503 991</b>	<b>3 014 640</b>	<b>3</b>	<b>5 518 634</b>
14	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások				
15	Felhalmozási bevételek				Felújítások				
16	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				Egyéb felhalmozási célú kiadások				
19	<b>Költségvetési bevétel felhalmozási</b>				<b>Költségvetési kiadás felhalmozási</b>				
21	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>				<b>Felhalmozási célú kiadások összesen</b>				
22	<b>Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN</b>	<b>2 503 991</b>	<b>3 014 640</b>	<b>5 518 634</b>	<b>Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN</b>	<b>2 503 991</b>	<b>3 014 640</b>	<b>3</b>	<b>5 518 634</b>

Békés Megyei Szlovák Önkormányzat Elnöke  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

<b>Előkészítő: Jenei Zoltánné</b>	NYILVÁNOS ülés
	A döntéshozatal minősített többséget igényel

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Békés Megyei Szlovák Önkormányzat**  
**2023. február 7-én tartandó ülésére**

**Tárgy: Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása**

**Tisztelt Közgyűlés!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § alapján a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási törvény) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerint saját bevételeinek, valamint a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet – a Stabilitási törvény végrehajtási rendelete – 2. § (1) bekezdése alapján Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata saját bevétellel a költségvetési évet követő három év vonatkozásában, várhatóan nem fog rendelkezni.

A Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése alapján adósságot keletkeztető ügyleteket Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a költségvetési évet követő három évre vonatkozóan nem tervez, ebből eredő fizetési kötelezettsége tehát nem keletkezik.

**Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően szíveskedjen elfogadni a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról szóló határozati javaslatot.**

**Határozati javaslat:**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának a költségvetési évet követő három évre szóló költségvetési kitekintésre vonatkozó saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő kötelezettségeit a határozat mellékletében foglaltak alapján fogadja el.

**Felelős:** Krajcovicz Andrásné elnök

**Határidő végrehajtásra:** azonnal

**Békéscsaba, 2022. január 31.**

**Krajcovicz Andrásné sk.**  
elnök

**Kiadmány hitelül:**



Melléklet a .../2023. (.....) önkormányzati határozathoz a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sor-szám	2022. év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő 3 évben		
			2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	0	0	0	0
Önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog értékesítése,	02	0	0	0	0
Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	03	0	0	0	0
Tárgyi eszközök, immateriális javak, részvény, részesedés értékesítéséből származó bevétel	04	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok	05	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	06	0	0	0	0
<b>Saját bevételek (01+...+07)</b>	<b>08</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Saját bevételek (08. sor) 50 %-a</b>	<b>09</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0	0	0	0
Adott váltó	13	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	14	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17.	0	0	0	0
<b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	0	0	0	0
<b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Békés Megyei Szlovák Önkormányzat Elnöke  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

<b>Előkészítő: Jenei Zoltánné</b>	<b>NYILVÁNOS ülés</b>
	<b>A döntéshozatal minősített többséget igényel</b>

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Békés Megyei Szlovák Önkormányzat**  
**2023. február 7-én tartandó ülésére**

**Tárgy: Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi költségvetésének elfogadása**

**Tisztelt Közgyűlés!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 26. §-ban foglaltaknak megfelelően a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évre szóló költségvetését a következők szerint terjesztem Tisztelt Képviselő társaim elé.

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi költségvetésének tartalmát alapvetően meghatározza a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény, valamint a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény. Így a 2023. évre vonatkozó költségvetés a törvény szövegét, valamint a 2022. évi előirányzat teljesülését vette figyelembe.

A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 10. mellékletében foglaltak szerint különböző támogatási kategória figyelembevételével a Kormány állapítja meg a települési és területi nemzetiségi önkormányzatok 2023. évi költségvetési támogatásait.

**A 2023. ÉVI BEVÉTELEK ALAKULÁSA**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata **2023. évi bevételi főösszege 2.658.043.- Ft.**  
Ezen összeg tartalmazza az Önkormányzat 2023. évi működési költségvetési támogatását 1.040.000 Ft összegben, illetve az előző évi költségvetési maradvány összegét, amely 1.618.043.- Ft.



## 2023. ÉVI KIADÁSOK ALAKULÁSA

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata **kiadási előirányzatának** a bevételi előirányzattal egyező **főösszege 2.658.043.- Ft.**

<b>Kiadások:</b>	<b>2023. évi eredeti előirányzat:</b>
<b>I. Személyi juttatások:</b>	<b>400.000.-</b>
<b>II. Munkaadókat terhelő járulékok:</b>	<b>220.000.-</b>
Üzemeltetési anyagok beszerzése:	40.000.-
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások:	100.000.-
Egyéb szolgáltatási kiadások:	400.000.-
Kiküldetések kiadásai:	100.000.-
Reklám- és propagandakiadások:	400.000.-
Műk. c. előzetesen felszámított áfa:	158.043.-
Egyéb dologi kiadások:	10.000.-
<b>III. Dologi kiadások:</b>	<b>1.208.043.-</b>
Egyéb. Műk. c. tám. államházt. belülrre:	430.000.-
Egyéb. Műk. c. tám. államházt. kívülrre:	400.000.-
<b>IV. Egyéb működési célú kiadások:</b>	<b>830.000.-</b>
<b>V. Beruházások:</b>	<b>0</b>
<b>VI. Felújítások</b>	<b>0</b>
<b>VII. Egyéb felhalmozási kiadások</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások (I+II+III+IV+V+VI+VII):</b>	<b>2.658.043.-</b>

A költségvetés előterjesztésekor a közgyűlés részére az Áht 24. § (4) bekezdése alapján tájékoztatásul kerülnek bemutatásra az előterjesztés részeként:

a, Az előterjesztés 1. melléklete az önkormányzat költségvetési mérlegét tartalmazza közgazdasági tagolásban.

b, A 2. melléklet az önkormányzat előirányzat-felhasználási terve.

c, A 3. mellékletben a likviditási terv található.

d, A 4. melléklet az áthúzódó, több éves kihatással járó kötelezettségeinek bemutatására szolgál. Az Önkormányzatnak nincsenek áthúzódó, több éves kihatással járó kötelezettségei.

e, Az 5. mellékletben a 2023-2025 évek költségvetése található.

f, A 6. melléklet a közvetett támogatásokat nemlegesen mutatja be.

## **Határozati javaslat:**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében és a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. Törvény 114. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2023. évi pénzügyi tervéről (kölségvetéséről) az alábbi határozatot hozza.

### **1. A határozat hatálya**

A határozat hatálya az Önkormányzat közgyűlésére terjed ki.

### **2. A költségvetés bevételei és kiadásai**

- (1) Az Önkormányzat közgyűlése a 2023. évi költségvetésének
- a) költségvetési működési bevételeit 1 040 000 Ft-ban,
  - b) költségvetési működési kiadásait 2 658 043 Ft-ban,
  - c) működési egyenlegét -1 618 043 Ft-ban,
  - d) költségvetési felhalmozási bevételeit 0 Ft-ban,
  - e) költségvetési felhalmozási kiadásait 0 Ft-ban,
  - f) felhalmozási egyenlegét 0 Ft-ban,
  - g) finanszírozási bevételeit 1 618 043 Ft-ban,
  - h) finanszírozási kiadásait 0 Ft-ban,
  - i) finanszírozási egyenlegét 1 618 043 Ft-ban,
- a bevételek és kiadások főösszegét **2 658 043 Ft-ban** állapítja meg.
- (2) Az Önkormányzat összes bevételeit forrásonként, kiadásait jogcímenként, kiemelt előirányzatonként a határozat 1. és 2. melléklete alapján határozza meg.
- (3) Az Önkormányzat pénzeszköz átadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházási és felújítási kiadások előirányzatait beruházásonként és felújításonként a 4. melléklet szerint nemlegesen állapítja meg.
- (5) Az EU-s támogatással megvalósuló projektek bevételei és kiadásait az 5. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.
- (6) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat egymástól elkülönítetten, együttesen egyensúlyban a 6. melléklet szerint fogadja el.
- (7) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségét a 7. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.
- (8) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 8. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.
- (9) Az Önkormányzat az adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 9. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.

### **3. A költségvetés végrehajtása, előirányzatok módosítása**

- (1) Az Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért az elnök, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért az együttműködési megállapodásban rögzítettek szerint a jegyző felelős.
- (2) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok átcsoportosításáról a (3) bekezdésben foglalt kivétellel a Közgyűlés dönt.

(3) A Közgyűlés az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 500 000 Ft összeghatárig az elnökre átruházza.

(4) A 3. (3) bekezdésében foglalt átcsoportosításról az elnök – az első negyedév kivételével – köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2023. december 31-ig gyakorolható.

(5) Az Önkormányzat a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(6) A Közgyűlés a költségvetési határozat 3. (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként a költségvetését évente több alkalommal, legkorábban június 30-ig, majd október 31-ig, legkésőbb pedig az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja.

(7) Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a közgyűlés elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

(8) Amennyiben az Önkormányzat év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról az elnök a közgyűlést tájékoztatja.

#### 4. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

(1) Az Önkormányzat önkormányzati ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső megbízás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

#### 5. Záró rendelkezések

A költségvetési határozat 2023. február ....-án lép hatályba, de rendelkezéseit 2023. január 1-től kell alkalmazni.

**Felelős:** Krajcsovics Andrásné elnök

**Határidő végrehajtásra:** azonnal

**Békéscsaba, 2022. január 31.**

**Krajcsovics Andrásné sk.**  
elnök

**Kiadmány hitelül:**



Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
 Összevont költségvetési mérleg az Aht. 102. § (3) bekezdése alapján  
 (közhatalmi bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban)  
 2023. évi költségvetés

Bevételei előirányzatok		Kiadásai előirányzatok		Kiem. El.		El. Csopt.		Kiem. El.		El. Csopt.		2021. évi tény		2022. évi várható teljesítés		2023. évi tény		2023. évi várható teljesítés	
		I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS				I.				I.		2021. évi tény		2022. évi várható teljesítés		2023. évi tény		2023. évi várható teljesítés	
		Működési költségvetési bevételek		Működési költségvetési bevételek						Működési költségvetési kiadások		2021. évi tény		2022. évi várható teljesítés		2023. évi tény		2023. évi várható teljesítés	
		Működési célú támogatások állam-belföldi		Működési célú támogatások állam-belföldi						Működési célú támogatások állam-belföldi		2021. évi tény		2022. évi várható teljesítés		2023. évi tény		2023. évi várható teljesítés	
		1. Követelési feladatok		1. Követelési feladatok						1. Követelési feladatok		2021. évi tény		2022. évi várható teljesítés		2023. évi tény		2023. évi várható teljesítés	
		2. Önkormányzati feladatok		2. Önkormányzati feladatok						2. Önkormányzati feladatok		2021. évi tény		2022. évi várható teljesítés		2023. évi tény		2023. évi várható teljesítés	
		3. Állami támogatású feladatok		3. Állami támogatású feladatok						3. Állami támogatású feladatok		2021. évi tény		2022. évi várható teljesítés		2023. évi tény		2023. évi várható teljesítés	
I.	Működési költségvetési bevételek	3 694 520	4 054 643	1 040 000								2 869 505	3 902 591	2 658 043					
B1	Működési célú támogatások állam-belföldi	3 694 520	4 054 640	1 040 000								405 867	356 361	400 000					
	1. Követelési feladatok	3 694 520	4 054 640	1 040 000								405 867	356 361	400 000					
	2. Önkormányzati feladatok	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					
B3	Közhatalmi bevételek	0	0	0								23 000	219 750	220 000					
	1. Követelési feladatok	0	0	0								23 000	219 750	220 000					
	2. Önkormányzati feladatok	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					
B4	Működési bevételek	0	0	0								1 909 638	1 366 488	1 208 043					
	1. Követelési feladatok	0	0	0								1 909 638	1 366 488	1 208 043					
	2. Önkormányzati feladatok	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0								1 909 638	1 366 488	1 208 043					
	1. Követelési feladatok	0	0	0								1 909 638	1 366 488	1 208 043					
	2. Önkormányzati feladatok	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					
I.	Működési költségvetési bevételek összesen	3 694 520	4 054 643	1 040 000								2 869 505	3 902 591	2 658 043					
B1-B6	Működési költségvetési bevételek összesen	3 694 520	4 054 643	1 040 000								2 869 505	3 902 591	2 658 043					
	1. Követelési feladatok	3 694 520	4 054 643	1 040 000								2 869 505	3 902 591	2 658 043					
	2. Önkormányzati feladatok	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					
	Működési célú támogatások állam-belföldi egyenlege (hiány)	-152 052	1 618 043	0								0	0	0					
II.	Fejlesztési költségvetési bevételek	0	0	0								0	0	0					
B2	Fejlesztési célú támogatások állam-belföldi	0	0	0								0	0	0					
	1. Követelési feladatok	0	0	0								0	0	0					
	2. Önkormányzati feladatok	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					
B5	Fejlesztési bevételek	0	0	0								0	0	0					
	1. Követelési feladatok	0	0	0								0	0	0					
	2. Önkormányzati feladatok	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					
B7	Fejlesztési célú átvett pénzeszközök	0	0	0								0	0	0					
	1. Követelési feladatok	0	0	0								0	0	0					
	2. Önkormányzati feladatok	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					
II.	Fejlesztési költségvetési bevételek összesen	0	0	0								0	0	0					
B2-B7	Fejlesztési költségvetési bevételek összesen	0	0	0								0	0	0					
	1. Követelési feladatok	0	0	0								0	0	0					
	2. Önkormányzati feladatok	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					
	Működési célú támogatások állam-belföldi egyenlege	0	0	0								0	0	0					
I+II.	Közhatalmi költségvetési bevételek összesen	3 694 520	4 054 643	1 040 000								2 869 505	3 902 591	2 658 043					
B1-B7	Közhatalmi költségvetési bevételek összesen	3 694 520	4 054 643	1 040 000								2 869 505	3 902 591	2 658 043					
	1. Követelési feladatok	3 694 520	4 054 643	1 040 000								2 869 505	3 902 591	2 658 043					
	2. Önkormányzati feladatok	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					
	Működési célú támogatások állam-belföldi egyenlege (hiány)	-152 052	1 618 043	0								0	0	0					
III.	Finanszírozási bevételek	1 571 807	1 463 991	1 618 043								0	0	0					
B8	Finanszírozási célú támogatások állam-belföldi	1 571 807	1 463 991	1 618 043								0	0	0					
	1. Munkaadókat terhelő jár. és szoci. biztosítási járulékok	1 571 807	1 463 991	1 618 043								0	0	0					
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					
III.	Finanszírozási bevételek összesen	1 571 807	1 463 991	1 618 043								0	0	0					
B1-B8	Finanszírozási bevételek összesen	1 571 807	1 463 991	1 618 043								0	0	0					
	1. Munkaadókat terhelő jár. és szoci. biztosítási járulékok	1 571 807	1 463 991	1 618 043								0	0	0					
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					
I-III	Önkormányzat bevételei mindösszesen	5 266 327	5 518 634	2 658 043								3 802 336	3 902 591	2 658 043					
	1. Követelési feladatok	5 266 327	5 518 634	2 658 043								3 802 336	3 902 591	2 658 043					
	2. Önkormányzati feladatok	0	0	0								0	0	0					
	3. Állami támogatású feladatok	0	0	0								0	0	0					

## Előirányzat-felhasználási ütemterv 2023. évre

	A	adatok Ft-ban												
		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	Megnevezés	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
2	<b>Bevételek</b>													
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	520 000					520 000							1 040 000
4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről													0
5	Közhatalmi bevételek													0
6	Működési bevételek													0
7	Felhalmozási bevételek													0
8	Működési célú átvett pénzeszközök													0
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0
10	Finanszírozási bevételek	1 618 043												1 618 043
11	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>2 138 043</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>520 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 658 043</b>
12	<b>Kiadások</b>													
13	Személyi juttatások			50 000		50 000			150 000		50 000	50 000	50 000	400 000
14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			25 000		25 000			95 000		25 000	25 000	25 000	220 000
15	Dologi kiadások	6 000	20 000	50 000	50 000	50 000	60 000	60 000	400 000	50 000	100 000	200 000	162 043	1 208 043
16	Ellátottak pénzbeli juttatásai			200 000										0
17	Egyéb működési célú kiadások					300 000					230 000	50 000	50 000	830 000
18	Beruházások													0
19	Felújítások													0
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások													0
21	Finanszírozási kiadások													0
22	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>6 000</b>	<b>20 000</b>	<b>325 000</b>	<b>50 000</b>	<b>425 000</b>	<b>60 000</b>	<b>60 000</b>	<b>645 000</b>	<b>50 000</b>	<b>405 000</b>	<b>325 000</b>	<b>287 043</b>	<b>2 658 043</b>

## Likviditási terv 2023. évre

1	A M e g n e v e z é s T a r g y n a v i n y i l t ó e g y e m e g (m o z o d á s a k)	B I. hó 1 6 1 8 0 4 3	C II. hó 2 1 3 2 0 4 3	D III. hó 2 1 1 2 0 4 3	E IV. hó 1 7 8 7 0 4 3	F V. hó 1 7 3 7 0 4 3	G VI. hó 1 3 1 2 0 4 3	H VII. hó 1 7 7 2 0 4 3	I VIII. hó 1 7 1 2 0 4 3	J IX. hó 1 0 6 7 0 4 3	K X. hó 1 0 1 7 0 4 3	L XI. hó 6 1 2 0 4 3	M XII. hó 2 8 7 0 4 3	adatok Ft-ban		
														N	Összesen	
2	<b>Bevételek</b>															
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	520 000					520 000								1 040 000	
4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről														0	
5	Közhatalmi bevételek														0	
6	Működési bevételek														0	
7	Felhalmozási bevételek														0	
8	Működési célú átvett pénzeszközök														0	
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök														0	
10	Finanszírozási bevételek														0	
11	<b>Összes bevétel:</b>	520 000	0	0	0	0	520 000	0	0	0	0	0	0	0	1 040 000	
12	<b>Kiadások</b>															
13	Személyi juttatások			50 000		50 000			150 000			50 000	50 000	50 000	400 000	
14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			25 000		25 000			95 000			25 000	25 000	25 000	220 000	
15	Dologi kiadások	6 000	20 000	50 000	50 000	50 000	60 000	60 000	400 000	50 000	100 000	200 000	200 000	162 043	1 208 043	
16	Ellátottak pénzbeli juttatásai														0	
17	Egyéb működési célú kiadások			200 000		300 000					230 000	50 000	50 000	50 000	830 000	
18	Beruházások														0	
19	Felújítások														0	
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások														0	
21	Finanszírozási kiadások														0	
22	<b>Összes kiadás:</b>	6 000	20 000	325 000	50 000	425 000	60 000	60 000	645 000	50 000	405 000	325 000	287 043	2 658 043		



**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
2023/2024/2025. évi alakulását külön bemutató mérleg**

Ft

<i>Megnevezés</i>	<i>Sor- szám</i>	<i>2023. évre</i>	<i>2024. évre</i>	<i>2025. évre</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>I. Működési bevételek és kiadások</b>				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1	1 040 000	1 040 000	1 040 000
Közhatalmi bevételek	2	0	0	0
Működési bevételek	3	0	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	4	0	0	0
<b>Költségvetési bevételek összesen (01+...+04)</b>	<b>5</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 040 000</b>
Finanszírozási bevételek	6	1 618 043	1 400 000	1 300 000
<b>Működési célú bevételek összesen (05+06)</b>	<b>7</b>	<b>2 658 043</b>	<b>2 440 000</b>	<b>2 340 000</b>
Személyi juttatások	8	400 000	350 000	350 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási ad	9	220 000	180 000	180 000
Dologi kiadások	10	1 208 043	1 300 000	1 200 000
Ellátottak pénzbeli juttatása	11	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások	12	830 000	610 000	610 000
<b>Költségvetési kiadások összesen (08+...+12)</b>	<b>13</b>	<b>2 658 043</b>	<b>2 440 000</b>	<b>2 340 000</b>
Finanszírozási kiadások	14	0	0	0
<b>Működési célú kiadások összesen (13+14)</b>	<b>15</b>	<b>2 658 043</b>	<b>2 440 000</b>	<b>2 340 000</b>
<b>II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások</b>				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	16	0	0	0
Felhalmozási bevételek	17	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	18	0	0	0
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen (16+...+18)</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Beruházások	20	0	0	0
Felújítások	21	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	22	0	0	0
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen (20+...+22)</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN :</b>	<b>24</b>	<b>2 658 043</b>	<b>2 440 000</b>	<b>2 340 000</b>
<b>Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN :</b>	<b>25</b>	<b>2 658 043</b>	<b>2 440 000</b>	<b>2 340 000</b>



**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
által nyújtott közvetett támogatások  
2023. évi költségvetés**

			(Ft)
Sorsz.	Támogatás jogcíme	Támogatott	Éves közvetett támogatás összege
1.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege		0
2.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege		0
3.	Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként		0
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege		0
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege		0
<b>ÖSSZESEN</b>			<b>0</b>

## Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi kiemelt bevételi előirányzatai

	A	B	C	Ft
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			1 040 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		1 040 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		0
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
3	Közhatalmi bevételek			0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		0
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
4	Működési bevételek			0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		0
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
5	Felhalmozási bevételek			0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		0
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
6	Működési célú átvett pénzeszközök			0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		0
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		0
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
8	Finanszírozási bevételek			1 618 043
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		1 618 043
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
9	<b>Bevételek összesen</b>			<b>2 658 043</b>
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		<b>2 658 043</b>
		<i>Önként vállalt feladat</i>		<b>0</b>
		<i>Államigazgatási feladat</i>		<b>0</b>

## Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatai

	A	B	C	Ft
1	Személyi juttatások			400 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		400 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			220 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		220 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
3	Dologi kiadások			1 208 043
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		1 208 043
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		0
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
5	Egyéb működési célú kiadások			830 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		830 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
6	Beruházások			0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		0
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
7	Felújítások			0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		0
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		0
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
9	Finanszírozási kiadások			0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>		0
		<i>Önként vállalt feladat</i>		0
		<i>Államigazgatási feladat</i>		0
10	<b>Kiadások összesen</b>			<b>2 658 043</b>

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi pénzeszköz  
átadási kötelezettségeinek bemutatása**

A		B
1	<b>Megnevezés</b>	<b>2023. év</b>
2	<b>Működési célú</b>	830 000
3		
4		
5		
6	<b>Mindösszesen:</b>	<b>830 000</b>

Ft

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata tervezett beruházási és felújítási célú kiadásai 2023. évben**

		Ft-ban				
A		B	C	D	E	F
Megnevezés		2023. évi ütem finanszírozása				Tervezett beruházási kiadás 2023. évben
		2023. évi külső források		Saját forrás		
1	2	Támogatás: Hazai forrás	Támogatás: Nem hazai forrás	2023. évi	2022. évi fejlesztési előirányzat maradvány	
3						
4						
5	<b>Beruházási kiadások összesen:</b>	0	0	0	0	0
6	<b>Felújítási kiadások összesen:</b>	0	0	0	0	0



**A 2023. évi működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
alakulását bemutató mérleg**

A		B	C	D
Megnevezés		2023. évi előirányzat	Megnevezés	2023. évi előirányzat
1				
2	<b>I. Működési és felhalmozási célú bevételek</b>		<b>II. Működési és felhalmozási célú kiadások</b>	
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	Személyi juttatások	400 000
4	Közhatalmi bevételek		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	220 000
5			Dologi kiadások	1 208 043
6			Ellátottak pénzbeli juttatása	
7			Egyéb működési célú kiadások	830 000
8	Működési bevételek			
9	Működési célú átvett pénzeszközök			
10	<b>Költségvetési bevétel működési</b>	<b>1 040 000</b>	<b>Költségvetési kiadás működési</b>	<b>2 658 043</b>
11	Finanszírozási bevételek	1 618 043	Finanszírozási kiadások	
13	<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>2 658 043</b>	<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>2 658 043</b>
14	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	
15	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
16	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
19	<b>Költségvetési bevétel felhalmozási</b>	<b>0</b>	<b>Költségvetési kiadás felhalmozási</b>	<b>0</b>
21	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen</b>	<b>0</b>
22	<b>Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN</b>	<b>2 658 043</b>	<b>Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN</b>	<b>2 658 043</b>

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és  
kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei***Forintban*

Sorszám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (E=B+C+D)
		2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	-	-	-	-



**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata saját bevételeinek  
részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi  
fizetési kötelezettség megállapításához**

Forintban

Sorszám	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		-

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai**

		Ft-ban
Sorszám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.	<b>ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*</b>	

\* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek

Békés Megyei Szlovák Önkormányzat  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

<b>Előkészítő:</b> Krajcsovicz Andrásné	NYILVÁNOS ülés
	A döntéshozatal egyszerű többséget igényel

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Békés Megyei Szlovák Önkormányzat**  
**2023. február 7-i ülésére**

**Tárgy:** Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi munkaprogramja

**Tisztelt Közgyűlés!**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata az SZMSZ-ében szabályozott módon éves munkaprogram alapján működik.

A munkaterv az Önkormányzat működésének alapvető irányát határozza meg, megállapítva a testületi ülések idejét, napirendjét és azok előadóit.

Kérem a 2023. évi munkatervi javaslat elfogadását!

**Határozati javaslat:**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata elfogadja 2023. évi munkaprogramját. (A munkaprogram a határozat 1. sz. melléklete.)

**Felelős:** Krajcsovicz Andrásné elnök

**Határidő:** folyamatos

Békéscsaba, 2023. január 30.

**Krajcsovicz Andrásné sk.**  
**elnök**

Kiadmány hitelül:

*Kurucz Márta*  
Kurucz Márta  
nemzetiségi titkár



**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata**  
**2023. ÉVI**  
**MUNKAPROGRAMJA**  
**(TERVEZET)**

**Május**

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
2. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2022. évi zárszámadásának elfogadása  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
3. Hagyományörző kirándulás megtárgyalása  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
4. Szlovák Tábor 2023. év  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
5. Megyenappal kapcsolatos feladatok megbeszélése  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
6. Bejelentések

**Október**

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
2. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata II. fórumának előkészítése  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
3. „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntetés pályázat kiírása  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
4. Bejelentések

Zárt ülés:

4. „Nemzetiségi díj” kitüntető díjra javaslattétel  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök

**November**

1. **Közmeghallgatás**
2. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
3. Bejelentések

Zárt ülés:

4. „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntető díjra javaslattétel  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök

## 2024. Február

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
2. A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi munkaprogramja  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
3. A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
4. A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotása  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
5. A Békés Vármegye Önkormányzatának Közgyűlésével kötött közigazgatási szerződések felülvizsgálata  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
6. A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
7. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata I. fórumának előkészítése  
Előadó: Krajcsovicz Andrásné elnök
8. Bejelentések

<b>Előkészítő:</b> Krajcsovicsz Andrásné	NYILVÁNOS ülés
	A döntéshozatal egyszerű többséget igényel

**ELŐTERJESZTÉS**  
Békés Megyei Szlovák Önkormányzat  
2023. február 7-i ülésére

**Tárgy:** Kérelmek elbírálása

**Tisztelt Közgyűlés!**

- Gerendási Szlovákok Egyesülete: a 2023. március 31-április 2. között megrendezésre kerülő szlovák hagyományőrző disznóvágás költségeire kér támogatást. Kérelmében konkrét összeget nem jelölt meg.
- Békéscsabai Tündérvásár Óvoda: az óvodai foglalkozásokhoz szükséges eszközök, alapanyagok vásárlása költségeire kér támogatást. Kérelmében konkrét összeget nem jelölt meg.
- Komlós Néptánc Egyesület: a 2023. március 17-19. Szerbiában megrendezésre kerülő folklórcsoportok útiköltségére kér 350.000,- forint támogatást. Az útiköltség összegesen 400.000,- forint, önrész 50.000,- forint.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az alábbi határozati javaslatot fogadja el!

**Határozati javaslat:**

1. A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a Gerendási Szlovákok Egyesülete részére a szlovák hagyományőrző disznóvágás megrendezése költségeinek részbeni fedezetéhez..... Ft-tal hozzájárul. Felhatalmazza elnökét a támogatási szerződés aláírására. Ezen támogatás a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi költségvetési támogatását terheli.
2. A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a Békéscsabai Tündérvásár Óvoda részére az óvodai foglalkozásokhoz szükséges eszközök, alapanyagok vásárlása költségeinek részbeni fedezetéhez..... Ft-tal hozzájárul. Felhatalmazza elnökét a támogatási szerződés aláírására. Ezen támogatás a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi költségvetési támogatását terheli.
3. A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a Komlós Néptánc Egyesület részére a Szerbiában megrendezésre kerülő folklórcsoportok találkozó útiköltségeinek részbeni fedezetéhez ..... Ft-tal hozzájárul. Felhatalmazza elnökét a támogatási szerződés aláírására. Ezen támogatás a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2023. évi költségvetési támogatását terheli.

**Felelős:** Krajcsovicsz Andrásné elnök

**Határidő:** 2023. február 28.

Békéscsaba, 2023. február 7.



**Krajcsovicsz Andrásné sk.**  
elnök

**Kiadmány hitelűl:**

*Kurucz Márta*  
Kurucz Márta  
nemzetiségi titkár