

## JEGYZŐKÖNYV

amely készült a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. november 14-én 16.00 órakor tartott **nyílt** üléséről.

**Ülés helyszíne:** Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal (5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.) tanácskozó terme

**Megjelent:** 7 fő (jelenléti ív csatolva, 1. melléklet)

**Meghívottként jelen volt:** Dr. Mészáros Erzsébet aljegyző, Jeneiné Ottlakán Ildikó pénzügyi csoportvezető, Csatlós Beáta pénzügyi referens

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata ülését vezeti:**

Tóth Erika, a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata elnöke – továbbiakban **Tóth Erika elnök.**

**Tóth Erika elnök:** Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a megválasztott 7 vármegyei nemzetiségi képviselő közül 7 fő megjelent, ülésük határozatképes.

Tájékoztatotta a közgyűlést, hogy 6 vármegyei nemzetiségi képviselő határidőben eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének, így az ülésen teljes joggal vesznek részt.

Tájékoztatott arról, hogy Lestyan Katalin nemzetiségi képviselő nem tett eleget vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének, melynek értelmében a nemzetiségi képviselő e tisztségből fakadó jogait annak benyújtásáig nem gyakorolhatja.

Kérte, hogy kézfelnyújtással szavazzanak.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 6 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2)) – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### HATÁROZAT

**60/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.**

1. A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 103 §-a (1) bekezdése alapján megállapítja, hogy egy nemzetiségi képviselő kivételével – Lestyan Katalin - valamennyi nemzetiségi képviselő teljesítette a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét önmaga és hozzátartozói vonatkozásában.
2. Felkéri a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a honlapon szerepeltesse a vagyonyilatkozatokat.

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** azonnal

**Tóth Erika elnök:** Köszöntötte a megjelenteket. Ismételten megállapította, hogy ülésük határozatképes.

A napirendek elfogadása előtt jegyzőkönyv-hitelesítőt kell választaniuk. Javasolta jegyzőkönyv hitelesítésére Molnárné Pribojszki Judit nemzetiségi képviselő személyét megválasztani. Kérte, aki egyetért Molnárné Pribojszki Judit személyével, kézfelnyújtással szavazzon.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 6 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2)) – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### HATÁROZAT

**61/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Közgyűlése jegyzőkönyv hitelesítésére Molnárné Pribojszki Judit nemzetiségi képviselőt választja meg.

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** 2024. december 5.

**Kesjár Mátyás nemzetiségi képviselő:** A napirendi pontok elfogadása előtt javasolta hogy az 1. napirendi pont a „Közmeghallgatás” kerüljön le a megtárgyalandó napirendi pontok közül, mert a törvényben meghatározott időn belül a közmeghallgatásra kerülő felhívás nem jelent meg a Békés Vármegye Önkormányzata honlapján. Valamint elmondása szerint közmeghallgatást nem lehet tartani üléssel együtt, mivel ebben az esetben jövő évre nem kapnak támogatást.

**Tóth Erika elnök:** A javaslatot elfogadta, a közmeghallgatás időpontjának 2024. december 5. 15.00 órát jelölte meg. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás a javaslatához nem érkezett, kérte a képviselőket, hogy kézfelnyújtással szavazzanak.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 6 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2)) – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### HATÁROZAT

**62/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata közmeghallgatását 2024. december 5-én 15.00 órára hirdeti meg.

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** 2024. december 5.

**Tóth Erika elnök:** Megállapította, hogy a napirendi ponthoz több kérdés, hozzászólás, javaslat nem érkezett, így szavazásra bocsájtotta a napirendi pontok elfogadását.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 6 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2))– ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### HATÁROZAT

**63/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Közgyűlése az alábbiak szerint fogadta el napirendjét.

1. **Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről (szóbeli előterjesztés)**  
Előadó: Tóth Erika elnök
2. **Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata**  
Előadó: Tóth Erika elnök
3. **Békés Vármegye Önkormányzatával kötendő közigazgatási szerződés elfogadása**  
Előadó: Tóth Erika elnök
4. **A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 7/2024. (II.20.) határozatának III. módosítása**  
Előadó: Tóth Erika elnök
5. **Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi munkatervének elfogadása**  
Előadó: Tóth Erika elnök
6. **Pályázat benyújtásáról döntés (szóbeli előterjesztés)**  
Előadó: Tóth Erika elnök
7. **„Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntetésre vonatkozó felhívás elfogadása**  
Előadó: Tóth Erika elnök
8. **Beérkezett kérelem elbírálása**  
Előadó: Tóth Erika elnök
9. **Bejelentések**

Felelős: Tóth Erika elnök

Határidő: 2024. november 14.

**ELSŐ NAPIRENDI PONT: Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről**

Előadó: Tóth Erika elnök

**Tóth Erika elnök:** Elmondta, hogy részt vett a Csabai vásáron, a Csabacsüdüön megrendezésre kerülő Vecserka ünnepségen, a Békéscsabai Evangélikus Kistemplomban rendezett Sutyinszki János emlékkoncerten, a békéscsabai régió ülésén, ahol tájékoztató hangzott el a jövőt illetően. Kérte a nemzetiségi képviselőket, hogy ismertessék a településükön megrendezésre került rendezvényeket.

A jelenlévő nemzetiségi képviselők elmondták, hogy milyen rendezvények valósultak meg településeiken.

**Tóth Erika elnök:**A rendezvények, programok felsorolása után várta a kérdéseket, felvetéseket. Megállapította, hogy kérdés, észrevétel nem érkezett, így az általa elhangzott rövid tájékoztatást, beszámolót szavazásra bocsájtotta. Kérte, aki az elhangzottakkal egyetért kézfelnnyújtással szavazzon.

A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 6 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2)) – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

## HATÁROZAT

64/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Közgyűlése a közelmúlt eseményeiről szóló beszámolót elfogadja azzal, hogy részt vett a Csabai vásáron, a Csabacsüdön megrendezésre kerülő Vecserka ünnepségen, a Békéscsabai Evangélikus Kistemplomban rendezett Sutyinszki János emlékkoncerten, a békéscsabai régió ülésén, ahol tájékoztató hangzott el a jövőt illetően.

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** értelem szerint

### **MÁSODIK NAPIRENDI PONT: Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata**

**Előadó:** Tóth Erika elnök

**Tóth Erika elnök:** Elmondta, hogy Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata megkapta, olvashatta, javaslatot tehetett a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltakra, hozzáfűzte, hogy részére módosító javaslat nem érkezett.

**Kesjár Mátyás nemzetiségi képviselő:** Elmondta, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat egyes pontjaival nem ért egyet, majd hosszasan taglalta annak hiányosságait, ismertette javaslatait. Többek között a szlovák nyelven történő ülés levezetését, a közmeghallgatás szabályosságának betartását, a szlovák fórummal való együttes megtartását. Továbbá a rendezvényre kapjanak meghívást a települési szlovák önkormányzatok, a civil szervezetek is. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezése nem felel meg a szlovák helyesírási követelményeknek, valamint a IV. fejezet 2. pontjában eszközölt javítást. Ajánlotta, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletét képező Kitüntetési Szabályzatban a választás évében a „Békés Vármegye Szlovákságáért” díjra való javaslatlétel a választás évében a választást követő év január 31-ig kerüljön meghatározásra.

**Zahorecz Pál Márk nemzetiségi képviselő:** Javaslattal élt és kérte, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzatban szerepeljen, hogy a napirendi pontokhoz való hozzászólás 3-4 percben legyen meghatározva, mivel számára túlzó, hogy egy napirend megtárgyalása órákat vesz igénybe.

**Tóth Erika elnök:** Nyomatékosan felhívta a nemzetiségi képviselők figyelmét arra, hogy a jövőben bármilyen javaslatuk, észrevételük van az írásos előterjesztésekhez, azt írásban legyenek kedvesek megtenni. Elmondta, hogy a hivatal munkatársai a nemzetiségi képviselők részére még a meghívó kiküldése előtt megküldik az előterjesztések tervezeteit, azt a képviselők olvashatják.

Mivel a Szervezeti és Működési Szabályzat több pontja is módosítást igényel, javasolta, hogy Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatát a mai ülésen ne végezze el. Kérte, hogy valamennyi nemzetiségi képviselő, amennyiben van módosító javaslata írásban 2024. november 20-áig hozzá, illetve a hivatal részére juttassa el. Ajánlotta, hogy Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát a 2024. december 5-én tartandó ülésén tárgyalja meg.

Elmondta, hogy mivel Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében a 8. napirendi pontként szereplő „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntetésre vonatkozó felhívás elfogadása okafogyottá vált.

Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás a javaslatához nem érkezett, kérte, hogy kézfelnyújtással szavazzanak.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 6 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2)) – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### HATÁROZAT

**65/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának nemzetiségi képviselői a Szervezeti és Működési Szabályzata felülvizsgálatára vonatkozó módosító javaslatokat 2024. november 20-áig írásban eljuttatja az elnök részére, melynek alapján elkészül a Szervezeti és Működési Szabályzat tervezete.

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** értelem szerint

**HARMADIK NAPIRENDI PONT: Békés Vármegye Önkormányzatával kötendő közigazgatási szerződés elfogadása**

**Előadó:** Tóth Erika elnök

**Tóth Erika elnök:** Röviden összefoglalta az előterjesztést. Megállapította, hogy a napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem érkezett. Kérte a képviselőket, hogy kézfelnyújtással szavazzanak.

(A határozat melléklete jelen jegyzőkönyv 2. melléklete.)

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 6 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2)) – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### HATÁROZAT

**66/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bek. alapján a Békés Vármegye Önkormányzatával kötendő közigazgatási szerződést a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja. Egyben felhatalmazza elnökét a közigazgatási szerződés aláírására.

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** azonnal

**NEGYEDIK NAPIRENDI PONT: A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 7/2024. (II.20.) határozatának III. módosítása**

**Előadó:** Tóth Erika elnök

**Tóth Erika elnök:** Felkérte Jeneiné Ottlakán Ildikó pénzügyi csoportvezetőt, hogy ismertesse az írásos előterjesztést.

**Jeneiné Ottlakán Ildikó pénzügyi csoportvezető:** Röviden ismertette az írásos előterjesztést.

**Kesjár Mátyás nemzetiségi képviselő:** Hiányolta, hogy nem kapott részletes tájékoztatást a nemzetiségi önkormányzat jelenlegi pénzügyi helyzetéről.

**Jeneiné Ottlakán Ildikó pénzügyi csoportvezető:** Válaszában elmondta, hogy az elnöki munkakör átadás-átvételénél az elnök írásos tájékoztatást kapott, melyben tételesen felsorolásra került a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi helyzete. Hozzáfűzte, hogy az üléseken Csatlós Beáta pénzügyi referens tájékoztatja a nemzetiségi képviselőket, az önkormányzat éppen aktuális jelenlegi pénzügyi helyzetéről.

**Csatlós Beáta pénzügyi referens:** Részletes tájékoztatást nyújtott a nemzetiségi önkormányzat jelenlegi pénzügyi helyzetéről.

**Tóth Erika elnök:** Megköszönte a tájékoztatást, kérte a képviselőket, hogy kézfelnyújtással szavazzanak a határozati javaslatról.

(A határozat melléklete jelen jegyzőkönyv 3. melléklete.)

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 6 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2)) – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

## HATÁROZAT

**67/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) és (5) bekezdésében, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján a 2024. évi költségvetéséről szóló 7/2024. (II. 20.) BVSZÖ. Határozatát (a továbbiakban: Határozat) az alábbiak szerint módosítja:

- A Határozat 2. A költségvetés bevételei és kiadásai cím (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat közgyűlése a 2024. évi költségvetésének

a) költségvetési működési bevételeit	2 928 128 Ft-ban,
b) költségvetési működési kiadásait	4 081 245 Ft-ban,
c) működési egyenlegét	-1 153 117 Ft-ban,
d) költségvetési felhalmozási bevételeit	0 Ft-ban,
e) költségvetési felhalmozási kiadásait	0 Ft-ban,
f) felhalmozási egyenlegét	0 Ft-ban,
g) finanszírozási bevételeit	1 153 117 Ft-ban,
h) finanszírozási kiadásait	0 Ft-ban,
i) finanszírozási egyenlegét	1 153 117 Ft-ban

A bevételek és kiadások összességét **4 081 245 Ft-ban** állapítja meg.

2. A Határozat 2. melléklete helyébe e határozat 1. melléklete lép.

3. A Határozat 6. melléklete helyébe e határozat 2. melléklete lép.

7. A Határozat módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályosak.

8. A költségvetési határozat módosítása 2024. november 14-én lép hatályba.

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** azonnal

**ÖTÖDIK NAPIRENDI PONT: Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi munkatervének elfogadása**

**Előadó:** Tóth Erika elnök

**Tóth Erika elnök:** Elmondta, hogy az írásos előterjesztés tervezete megküldésre került a nemzetiségi képviselők részére.

**Kesjár Máttyás nemzetiségi képviselő:** A munkaprogramhoz a következő javaslatok voltak. A 2024. februári ülésen javasolta, zárt ülés keretében megtárgyalni „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntető díj személyére való javaslatát, valamint a 2024. évben támogatásban részesült szervezetek elszámolási felülvizsgálatát. 2024. szeptemberében javasolta, hogy tekintsék át Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata I. félévi költségvetési helyzetét.

**Tóth Erika elnök:** Megállapította, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el, a javasolt módosításokat, mint előterjesztő elfogadja. Kérte a képviselőket, hogy kézfelnnyújtással szavazzanak a módosításokkal kiegészített munkaterről.

(A határozat melléklete jelen jegyzőkönyv 4. melléklete.)

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja , 5 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2)) – 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

**HATÁROZAT**

**68/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata elfogadja 2025. évi munkaprogramját.

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** folyamatos

**HATODIK NAPIRENDI PONT: A pályázat benyújtásáról döntés**

**Előadó:** Tóth Erika elnök

**Tóth Erika elnök:** Elmondta, hogy a jövő évi pályázatok a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által most kerülnek kiírásra. Kérte, hogy Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata hatalmazza fel a pályázatok figyelésével és amennyiben olyan pályázatot talál, mely a szlovákság fejlődését szolgálja nyújtsa be.

**Kesjár Máttyás nemzetiségi képviselő:** Támogatta, hogy az elnök kapjon általános felhatalmazást pályázatok benyújtására.

**Tóth Erika elnök:** Megállapította, hogy a napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem érkezett, kérte a nemzetiségi képviselőket, hogy kézfelnnyújtással szavazzanak.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 6 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2))–  
ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

## HATÁROZAT

**69/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata felhatalmazza elnökét, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által 2024. évben megjelenő 2025. évre kiírt pályázati kiírásokat figyelemmel kíséresse, azt nyújtsa be és arról a 2025. februári közgyűlésen számoljon be.

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** értelem szerint

### **HETEDIK NAPIRENDI PONT: Beérkezett kérelmek elbírálása**

**Előadó:** Tóth Erika elnök

**Kesjár Mátvás nemzetiségi képviselő:** Elmondása szerint a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. nem ad lehetőséget rendezvények támogatására.

**Tóth Erika elnök:** Meglátása szerint a jövőben mindenféleképpen indokolt a támogatási kérelmek szabályszerűségének áttekintése. A következő javaslatokkal élt:

- Komlói Szlovákokért Alapítvány: 100.000,- forint támogatást javasolt
- Gerendási Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatának kérelmét elutasításra javasolta
- Békéscsabai Tündérkert Óvoda: 50.000,- forint támogatást javasolt

(A beérkezett kérelmek a jegyzőkönyv 5. melléklete.)

**Tóth Erika elnök:** Kérte, aki egyetért a Komlói Szlovákokért Alapítvány általa javasolt 100.000,- forint támogatásával kézfelnyújtással szavazzon.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 5 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2)) – 1  
tartózkodással és ellenszavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

## HATÁROZAT

**70/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a A Komlói Szlovákokért – Za Komlosskych Slovákov - Alapítvány részére a tótkomlói Tremoló Mandolinzenekar 15 éves fennállása alkalmából magyar-szlovák kétnyelvű kiadvány megjelentése költségeinek részbeni fedezetéhez 100.000,- Ft-tal hozzájárul. Felhatalmazza elnökét a támogatási szerződés aláírására. Ezen támogatás a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetési támogatását terheli.

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** 2024. november 30.



**Tóth Erika elnök:** Kérte, aki egyetért azzal, hogy a Gerendási Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat ne részesüljön támogatásban kézfelnyújtással szavazzon.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 5 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2)) – 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### HATÁROZAT

**71/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a Gerendási Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat által beadott „Adventi gyertyagyújtás rendezvény” tárgyában beadott támogatási kérelmet nem támogatja.

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** értelem szerint

**Tóth Erika elnök:** Kérte, aki egyetért a Békéscsabai Tündérművelő Óvoda általa javasolt 50.000,- forint támogatással kézfelnyújtással szavazzon.

**A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 4 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2)) – 2 tartózkodással és ellenszavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta:**

### HATÁROZAT

**72/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a Békéscsabai Tündérművelő Óvoda részére a karácsonyi kézműves foglalkozás alapanyagai költségeinek részbeni fedezetéhez 50.000,- Ft-tal hozzájárul. Felhatalmazza elnökét a támogatási szerződés aláírására. Ezen támogatás a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetési támogatását terheli.

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** 2024. november 30.

### **NYOLCADIK NAPIRENDI PONT: Bejelentések**

**Tóth Erika elnök:** Forráshiányra hivatkozva nem támogatja a szlovák szószóoló parlamenti látogatására történő meghívásának utazási buszköltségét.

**Zahorecz Pál Márk nemzetiségi képviselő:** Az elgondolással egyetértett.

**Klementné Zelman Ildikó Anna elnökhelyettes:** Véleménye szerint a vármegye távolabb első településeinek kedvező a rendezvényre való közös utazás, de elfogadja, hogy forráshiány miatt ez most nem lehetséges.

**Tóth Erika elnök:** Hagyomány már, hogy a „Nemzetiségi díj” kitüntetésben részesülő kitüntetett részére Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata kisebb ajándékkal kedveskedik. Javasolta, hogy az ajándék megvásárlására 30.000,- forintot és annak járulékait különítsenek el.

Kérdés, hozzászólás, javaslat nem érkezett, kérte a képviselőket, hogy kézfelnyújtással

A Közgyűlés jelenlévő 7 tagja, 6 igen szavazattal (1 fő nem szavazott Njtv. 103. § (2)) – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

## HATÁROZAT

### 73/2024. (XI. 14.) BVSZÖ sz. hat.


A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Közgyűlése a Nemzetiségi Nap alkalmából megrendezendő ünnepség keretében - a kitüntetett részére - ajándék(ok) vásárlása költségeire 30.000,- Ft-ot, plusz annak járulékait különíti el a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetési támogatásának terhére.

**Felelős:** Tóth Erika elnök  
**Határidő:** 2024. december 20.

**Tóth Erika elnök:** Kérdés, észrevétel nem hangzott el. Az ülést bezárta.

  
Tóth Erika  
elnök



  
Molnárné Pribojszki Judit  
jegyzőkönyv-hitelesítő

**JELLENLÉTI ÍV**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
Békéscsaba, Vármegyeháza (Árpád sor 18.) szám alatt  
2024. november 14-én tartott üléséről

1. Kesjár Máttyás
2. Klementné Zelman Ildikó Anna
3. Lestyán Katalin
4. Molnárné Pribojszki Judit
5. Szatmáriné Balogh Erika
6. Tóth Erika
7. Zahorecz Pál Márk

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Meghívottak:**

1. Molnár Sándor elnök
2. Szegedi Balázs alelnök
3. dr. Onody Gyula alelnök
4. Dr. Pap-Szabó Katalin jegyző
5. Dr. Mészáros Erzsébet aljegyző
6. Seeberger Kitti ig. csop.vez.
7. Jeneiné Ottlakán Ildikó pénzügyi csop.vez.
8. Csatlós Beáta pénzügyi referens

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Békés Vármegye Önkormányzata** (képviseli: Molnár Sándor elnök; székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; adószáma:15725053-1-04; KSH száma:15725053-8411-321-04 ; törzsszáma:725053 , a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata** (képviseli: Tóth Erika elnök; székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; adószáma: 157754436-1-04, KSH száma: 15775436-8411-371-04, törzsszáma: 775432, a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) között az alábbiak szerint:

### 1. A szerződés jogalapja, időtartama

#### 1.1. Felek a jelen szerződést:

- a) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.),
- b) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- c) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) és a felsorolt törvények végrehajtási rendeletei alapján kötik.

1.2. Felek jelent szerződést határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik.

1.3. Jelen szerződést Felek szükség szerint, továbbá általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják.

### 2. A Nemzetiségi Önkormányzat működési, személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

2.1. A helyi önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére - annak székhelyén - a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos feladatok ellátásáról.

2.2. A helyi önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább harminckét órában az önkormányzati feladatellátás érdekében ingyenes helyiséghasználatot biztosít a helyi önkormányzat tulajdonában álló 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18. alatti Vármegyeháza alagsori helyiségében. A helyiség fenntartásával és infrastruktúrája használatával járó költségeket - a közgyűlés tagjai és tisztségviselői telefonhasználatára kivételével - a helyi önkormányzat viseli.

2.3. A Nemzetiségi Önkormányzat a fenti helyiséget alapfeladatai ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, a használt ingóságokat a jó gazda gondosságával használhatja.

2.4. A helyi önkormányzat jegyzője a Hivatal közreműködésével biztosítja az Njtv. 80. § (1) bek. b)-f) pontjában meghatározottakat.

2.5. A Hivatal jegyzője vagy aljegyzője - akadályoztatásuk esetén a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja - részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat ülésein és jelzi amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a helyi nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

### **3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodása**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) rendelkezései alapján a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) gondoskodik. az alábbiak szerint:

#### **3.1. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje**

3.1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a Hivatal Pénzügyi Csoportja a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően a szükséges adatokat közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A költségvetés előkészítése körében szükséges egyeztetést a munkaköri leírása szerint megbízott köztisztviselő folytatja le a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

3.1.2. A Hivatal Pénzügyi Csoportja által elkészített költségvetési előterjesztést és határozat tervezetét a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – az Áht. rendelkezéseinek megfelelően - február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadja el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének. Az irányadó benyújtási határidőről a Hivatal Titkársági és Jogi Osztályának jegyző által kijelölt köztisztviselője tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.

3.1.3. A Hivatal Pénzügyi Csoportja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elfogadását követően a jogszabályban meghatározott határidőn belül adatot szolgáltat a Kincstár részére.

#### **3.2. Középtávú tervezés**

A Nemzetiségi Önkormányzat legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját

bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Az előterjesztés és a határozat-tervezet elkészítésére a 3.1. pontban leírtak az irányadók.

### **3.3. A költségvetés módosításának rendje**

3.3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

3.3.2. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell a költségvetési határozatát, melyről a közgyűlés dönt.

3.3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat június 30-ig, október 31-ig és legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetést.

3.3.4. A költségvetési előirányzatok módosításáról szóló határozat-tervezeteket a Hivatal Pénzügyi Csoportja készíti elő.

3.3.5. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a közgyűlés elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

### **3.4. A költségvetési gazdálkodás**

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Hivatal. A Hivatal Pénzügyi Csoportja a költségvetési előirányzatokon belül, annak figyelemmel kísérésével, a gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi gazdálkodási feladatait.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat az ASP rendszerben kell megvalósítani.

#### **3.4.1. A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítésigazolás, utalványozás**

3.4.1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

3.4.1.2. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Hivatal Pénzügyi Csoport vezetője, illetve akadályoztatása esetén a Hivatal jegyzője által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult.

3.4.1.3. Az érvényesítésre a Hivatal jegyzője által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

3.4.1.4. A teljesítésigazolásra a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.

3.4.1.5. A kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (utalványozás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.

3.4.1.6. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyeket a külön szabályzat tartalmazza. A feladatok elvégzésére jogosult személyekről és aláírás-mintájukról – elektronikus aláírás alkalmazása esetén a használt tanúsítványokról és az elektronikus aláíráshoz kapcsolódó tanúsítvány nyilvános adatairól – a Pénzügyi Csoport vezetője naprakész nyilvántartást vezet.

### **3.4.2. A Nemzetiségi Önkormányzat bankszámlája**

3.4.2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára Magyar Államkincstárnál megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja le. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számlájának megnyitásáról és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáról a Pénzügyi Csoport gondoskodik.

3.4.2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénztárral rendelkezik, mely vonatkozásában a pénztárosi feladatokat a Hivatal kijelölt köztisztviselője látja el. A Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezeléssel kapcsolatos szabályait külön szabályzat tartalmazza.

### **3.4.3. Nem rendszeres bérjellegű kifizetések**

Az esetleges nem rendszeres bérjellegű kifizetések számfejtése a Titkársági és Jogi Osztály által a Központosított Illetmény-számfejtési Rendszerben (KIRA) történik.

### **3.4.4. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

3.4.4.1. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

3.4.4.2. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével, továbbá az adataiban bekövetkezett változásokkal kapcsolatos teendőit a Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el a vonatkozó jogszabályban meghatározott határidőn belül.

A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartási száma: 775432  
Adószáma: 15775436-1-04  
Statisztikai számjele: 15775436-8411-371-04

3.4.4.3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politikai keretében elkészített – eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési

szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza.

3.4.4.4. A Nemzetiségi Önkormányzat Magyar Államkincstár részére történő adatszolgáltatási kötelezettségét (kötségvetés, költségvetés végrehajtása, havi illetve negyedéves adatszolgáltatások) a Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el a külön jogszabályban és a Magyar Államkincstár által meghatározottak szerint.

3.4.4.5. A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Titkársági és Jogi Osztály vezeti. A leltározásért, selejtezésért illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

### **3.4.5. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje**

3.4.5.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának I. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, I-III. negyedéves helyzetéről november 30-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlését.

3.4.5.2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési beszámolójának összeállítását a Pénzügyi Csoport végzi. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

3.4.5.3. A Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadási határozat-tervezetét a zárszámadás készítésére vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a Pénzügyi Csoport készíti elő.

Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése elé terjeszti, és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról.

A zárszámadási határozat-tervezetet az elnök terjeszti a közgyűlés elé úgy, hogy az a közgyűlés elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.

### **3.4.6. Belső ellenőrzés**

3.4.6.1. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

3.4.6.2. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal által megbízási jogviszony keretében foglalkoztatott belső ellenőr végzi. A belső ellenőr Nemzetiségi Önkormányzat ellenőrzésére fordított ellenőrzési napok alapján megállapított megbízási díját a Nemzetiségi Önkormányzat megtéríti a Hivatal részére.



3.4.6.3. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét az Önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve tartalmazza.

3.4.6.4. A belső ellenőrzéshez szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátása a Pénzügyi Csoport feladata.

3.4.6.5. A belső ellenőrzési jelentésben feltárt hiányosságok orvoslásával kapcsolatban a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Hivatal jegyzőjével együttműködni köteles.

Jelen megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a közgyűlési döntések után jóváhagyólag írták alá.

Békéscsaba, 2024. november 14.

Molnár Sándor  
elnök

Tóth Erika  
elnök

#### **Záradék:**

Jelen közigazgatási szerződést Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a 06./2024. (XI.14.) BVSZÖ határozatával, Békés Vármegye Önkormányzata ...../2024. (.....) KGY. határozatával hagyta jóvá.

Adatok Ft-ban

	A	B	C	D	E	F
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	3. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	Személyi juttatások		150 000	914 000	-70 000	844 000
	Ebből:	Kötelező feladat	150 000	914 000	-70 000	844 000
		Önként vállalt feladat	0	0	0	0
		Államigazgatási feladat	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		40 000	126 000	0	126 000
	Ebből:	Kötelező feladat	40 000	126 000	0	126 000
		Önként vállalt feladat	0	0	0	0
		Államigazgatási feladat	0	0	0	0
3	Dologi kiadások		873 117	1 391 245	70 000	1 461 245
	Ebből:	Kötelező feladat	873 117	1 391 245	70 000	1 461 245
		Önként vállalt feladat	0	0	0	0
		Államigazgatási feladat	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0	0	0
	Ebből:	Kötelező feladat	0	0	0	0
		Önként vállalt feladat	0	0	0	0
		Államigazgatási feladat	0	0	0	0
5	Egyéb működési célú kiadások		1 130 000	1 650 000	0	1 650 000
	Ebből:	Kötelező feladat	1 130 000	1 650 000	0	1 650 000
		Önként vállalt feladat	0	0	0	0
		Államigazgatási feladat	0	0	0	0
6	Beruházások		0	0	0	0
	Ebből:	Kötelező feladat	0	0	0	0
		Önként vállalt feladat	0	0	0	0
		Államigazgatási feladat	0	0	0	0
7	Felújítások		0	0	0	0
	Ebből:	Kötelező feladat	0	0	0	0
		Önként vállalt feladat	0	0	0	0
		Államigazgatási feladat	0	0	0	0
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	0	0	0
	Ebből:	Kötelező feladat	0	0	0	0
		Önként vállalt feladat	0	0	0	0
		Államigazgatási feladat	0	0	0	0
9	Finanszírozási kiadások		0	0	0	0
	Ebből:	Kötelező feladat	0	0	0	0
		Önként vállalt feladat	0	0	0	0
		Államigazgatási feladat	0	0	0	0
10	<b>Kiadások összesen</b>		<b>2 193 117</b>	<b>4 081 245</b>	<b>0</b>	<b>4 081 245</b>
	Ebből:	Kötelező feladat	2 193 117	4 081 245	0	4 081 245
		Önként vállalt feladat	0	0	0	0
		Államigazgatási feladat	0	0	0	0

**A 2024. évi működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások alakulását bemutató mérleg**

Adatok Ft-ban									
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	3. sz. módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	3. sz. módosítás	Módosított előirányzat
<b>I. Működési és felhalmozási célú bevételek</b>					<b>II. Működési és felhalmozási célú kiadások</b>				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	2 928 128	0	2 928 128	Személyi juttatások	150 000	914 000	-70 000	844 000
Közhatalmi bevételek					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	40 000	126 000	0	126 000
					Dologi kiadások	873 117	1 391 245	70 000	1 461 245
					Ellátottak pénzbeli juttatása				
Működési bevételek					Egyéb működési célú kiadások	1 130 000	1 650 000	0	1 650 000
Működési célú átvett pénzeszközök									
<b>Költségvetési bevétel működési</b>	<b>1 040 000</b>	<b>2 928 128</b>	<b>0</b>	<b>2 928 128</b>	<b>Költségvetési kiadás működési</b>	<b>2 193 117</b>	<b>4 081 245</b>	<b>0</b>	<b>4 081 245</b>
Finanszírozási bevételek	1 153 117	1 153 117	0	1 153 117	Finanszírozási kiadások				
<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>2 193 117</b>	<b>4 081 245</b>	<b>0</b>	<b>4 081 245</b>	<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>2 193 117</b>	<b>4 081 245</b>	<b>0</b>	<b>4 081 245</b>
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					Beruházások				
Felhalmozási bevételek					Felújítások				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					Egyéb felhalmozási célú kiadások				
<b>Költségvetési bevétel felhalmozási</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Költségvetési kiadás felhalmozási</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN</b>	<b>2 193 117</b>	<b>4 081 245</b>	<b>0</b>	<b>4 081 245</b>	<b>Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN</b>	<b>2 193 117</b>	<b>4 081 245</b>	<b>0</b>	<b>4 081 245</b>

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata**  
**2025. ÉVI**  
**MUNKAPROGRAMJA**

**Február**

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Tóth Erika elnök
2. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetésről szóló 7/2024. (II.20.) határozatának módosítása  
Előadó: Tóth Erika elnök
3. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása  
Előadó: Tóth Erika elnök
4. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi költségvetésének elfogadása  
Előadó: Tóth Erika elnök
5. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása  
Előadó: Tóth Erika elnök
6. Az elmúlt évben támogatásban részesült szervezetek elszámolásának felülvizsgálata  
Előadó: Tóth Erika elnök

Zárt ülés:

„Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntető díjra javaslatétel  
Előadó: Tóth Erika elnök

**Május**

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Tóth Erika elnök
2. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi zárszámadásának elfogadása  
Előadó: Tóth Erika elnök
3. Jelentés a belső ellenőrzés 2024. évi tevékenységéről, az ellenőrzési megállapításokról  
Előadó: Tóth Erika elnök
4. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi költségvetésének I. módosítása  
Előadó: Tóth Erika elnök
5. Vármegyenappal kapcsolatos feladatok megbeszélése  
Előadó: Tóth Erika elnök
6. Bejelentések

Zárt ülés:

7. „Békés Vármegyéért” kitüntető díjra javaslat tétel  
Előadó: Tóth Erika elnök

### **Szeptember**

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Tóth Erika elnök
2. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi költségvetésének II. módosítása  
Előadó: Tóth Erika elnök
3. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata I. félévi költségvetési helyzetének áttekintése  
Előadó: Tóth Erika elnök

Zárt ülés:

3. Nemzetiségi díj' kitüntető díjra javaslat tétel  
Előadó: Tóth Erika elnök

### **November**

1. Közmeghallgatás  
Előadó: Tóth Erika elnök
2. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Tóth Erika elnök
3. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi költségvetésének III. módosítása  
Előadó: Tóth Erika elnök
4. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2026. évi munkatervének elfogadása  
Előadó: Tóth Erika elnök
5. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása  
Előadó: Tóth Erika elnök

15  
6. melléklet

Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal

5600 Békéscsaba, Árpád sor 15.

Dátum: 2024 OKT 25. Tárgyszó: 100 000 Ft

Kitatósza: T/20-55 Csk

Mellékletok száma: \_\_\_\_\_ Mellékletek lapszáma: \_\_\_\_\_

Tárgy: 100 000 Ft

100 000 Ft

## Slovenská samospráva Békéskej župy

Vec: prosba o finančnú podporu

Vážený poslanecký zbor!

Nadácia „A Komlói Szlovákokért” „Za komlósskych Slovákov” sa touto cestou uchádza o finančnú podporu vo výške 100 000.- Ft -ov, ktorú plánujeme použiť na vydanie publikácie o Mandolínovom súbore Tremolo, ktorý bude oslavovať 15 výročie svojho založenia.

## Békés Vármegye Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata

Tárgy: anyagi támogatás iránti kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

A tótkomlói Tremoló Mandolinzenekar 2024-ben ünnepli 15 éves fennállását. Ebből az alkalomból 2024. december 14-én koncertet adunk a helyi Művelődési Központban, kapcsolódva a Tótkomlói Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett Nemzetiségek napjához. Az eltelt 15 év mozgalmas volt, sok itthoni és külföldi fellépés emlékét őrizzük. Ezekből az emlékekből szeretnénk egy kicsit átadni közönségünknek egy magyar-szlovák kétnyelvű kiadványban. Ennek a megvalósításához kérjük 100.000 Ft-os anyagi támogatásukat.

V Slovenskom Komlóši, 15.10.2024

S pozdravom/tisztelettel:

Anna Ondrejová  
Anna Ondrejová  
podpis štatutárneho zástupcu



Mária Gyurkovicsová Krcsmériová  
Mária Gyurkovicsová Krcsmériová  
vedúca súboru

### A kérelmező adatai - Údaje uchádzača

A kérelmező neve - názov organizácie: „**A Komlósi Szlovákokért-Za komlóšských Slovákov**“  
**alapítvány**

Pontos címe- presná adresa: 5940. Tótkomlós, Liszt Ferenc u. 15.

Banki elérhetőség- názov a adresa banky: MBH Bank Nyrt., 5940. Tótkomlós, Kossuth u. I.

Számlaszám- Číslo bankového účtu: 53300074-11043041

Adószám- daňové číslo/KSH č.: 18382206-1-04

### A program elnevezése - názov programu:

**Kiadvány a Tremoló Mandolinzenekar 15 éves jubileuma alkalmából**

**Publikácia pri príležitosti 15. výročia založenia Mandolínovej skupiny Tremolo**

### A program bemutatása- krátky rozpis programu:

Pri Nadácii za komlóšských Slovákov bol v septembri 2009 založený mandolínový súbor Tremolo. Umeleckou vedúcou je učiteľka spevu a hudby Mária Gyurkovicsová Krcsmériová. V súčasnosti má súbor 28 členov. Členovia súboru sú učители slovenčiny, dospelí, patriaci k slovenskej národnosti, bývalí a súčasní žiaci miestnej slovenskej školy, ktorým je veľmi dôležité zachovanie hmotného, duchovného, kultúrneho a hudobného dedičstva svojich predkov. Spievajú slovenské ľudové piesne, ktoré si sami doprevádzajú hrou na mandolínach, na gitare, harmonike, husliach, na flaute a base. Súbor sa stáva deň čo deň známejší, stále vystupuje na miestnych, župných a celoštátnych slovenských a iných podujatiach, viackrát dostali pozvanie aj na Slovensko. Hrali už v Martine, Galánte, Baďane, Žabokrekoč, Zárečí, Púchove, Jelšave, V Lednických Rovnach, Lučenci. Súbor na slovenských a celoštátnych kvalifikáciách získal viac zlatých diplomov a v roku 2014 v Čabačude „Zlatý laureát“. Členovia súboru sú pyšní na ocenenie „Za komlóšských Slovákov“ a na vyznamenanie „Pro Urbe“, ktoré súbor dostal v roku 2018.

Za 15 rokov vystúpili 95 krát. Z týchto vystúpení si zozbierali mnoho spomienok. Činnosť a fotografie zaujímajú aj ľudí, aj bývalých muzikantov, preto plánujú vydať publikáciu pri príležitosti 15. výročia svojho založenia. Bude to pekná pamiatka o Mandolínovom súbore Tremolo.

Žiadaná suma: 100 000.- Ft na vydanie publikácie.

Vašu finančnú pomoc prosíme **na tlačové výdavky publikácie o Mandolínovom súbore Tremolo**

A Tremoló Mandolinzenekar 2009-ben alakult. Az alapító tagok az általános iskolában már játszottak ezen a hangszeren, és akkori tanáruk, Karasz Pál vezetésével alakultak újjá tíz fővel. A város zenét szerető, zenét értő lakosai körében egyre népszerűbb lett az együttes, így folyamatosan csatlakoztak a zenekarhoz. Jelenleg 28 tagja van az együttesnek. A tagok szlovák nemzetiségi pedagógusokból, a szlovák nemzetiséghez tartozó felnőttekből, jelenlegi és volt szlovák iskolásokból áll, akik nagyon fontosnak tartják kulturális hagyományainknak, tárgyi, szellemi, zenei kulturális kincseinknek megőrzését. Tótkomlóst az országban nagyon sok szlovákok lakta településen képviseljük és többször kaptunk meghívást Szlovákiába is.


Az eddigi országos, illetve szlovák népzenei minősítőkön kiváló, arany, ill. arany-Nívó-díj minősítést kaptak. Nagyon büszkék A Komlói Szlovákokért Díjakra, 2018-ban megkapták a Pro Urbe díjat. Ebben az évben a zenekar 15 éves évfordulóját ünnepli. A 15 év alatt 95 fellépésen vannak túl, mindegyiken elhangzottak komlói szlovák népdalok is. Az eltelt időszakban sok emléket gyűjtöttek, sok képet őriznek ezekről. Úgy gondolják, hogy a tevékenységük és az emlékeik érdekesek lehetnek a közönség, illetve a volt zenekari tagok számára is. Ezért szeretnék egy könyvecskét, prospektust kiadni a zenekarról, melyet a decemberi koncerten mutatnának be, adnának közre. Ez szép emlék maradna a Tremoló Mandolinzenekarról.

Igényelt összeg: 100 000.- Ft hozzájárulás a Tremoló Mandolinzenekar kiadványához

Kérjük a tisztelt önkormányzatot, hogy amennyiben módjában áll, anyagilag támogassa az alapítvány (zenekar) kiadásait 100 000.- Ft -tal.

Tótkomlós, 2024. október 15.

Tisztelettel és köszönettel:

  
Anna Ondrejová  
podpis štatutárneho zástupcu



Mária Gyurkovicsová Krčsmériová  
vedúca súboru



11.12.

R.M

# KÉRELEM

Tisztelt Békés Megyei Szlovák Önkormányzat!

Olyan késsel fordulunk Önökhöz, hogy megrendezzék az adventi ünnepségünket. Az adventi ünnepségen szeretnénk megvendégetni a résztvevőket és a hátrányos helyzetűeket.

Sajnos forráshiány miatt nem tudjuk megrendezni az adventi ünnepségünket.

Az adventi Gyertyagyújtás megrendezéséhez kérnénk segítségüket.

Gerendási Szlovák  
Nemzetiségi Önkormányzat  
5925 Gerendás, Petőfi u. 2. sz.  
Adószám: 15774851- 1-04

Előre is Köszönjük!  
Pürkös János

Gerendás, 2024. 11. 07.

Békés Megyei Önkormányzati Hivatal

5900 Békéscsaba, Árpád sor 18.

Datum: 2024 NOV 12. Ugyintéző: Kanna

Küldetés szám: T70/20-62 164

Melléklet szám: Melléklet lapszáma:

Tárgy: KÉRELEM

S: 9060/2024

11.12.  
R.M

**Tisztelt Békés Megyei Szlovák Önkormányzat!**

**Tisztelt Tóth Erika!**

Pissné Hégyel Szilvia vagyok, a Békéscsabai Tündéerkert Óvodában dolgozom (Szegefű utca 11.) szlovákos óvodapedagógusként. 31 éve, hogy tanítom a szlovák nyelvet, ápolom a szlovákság hagyományait, közvetítem értékeit. Ebben a tanévben 25 kisgyermek vesz részt szlovák anyanyelvi nevelésben.

Heti tevékenységünkbe szervesen épül be a szlovák anyanyelvi nevelés. A folyamatos motiváció fenntartásához rengeteg segédanyagot használunk. A rövid mesék bemutatásához bábokat készítünk, tánchoz, énekhez fejdíszeket, kendőket használunk. A külső világ tevékeny megismerését képek, érdekes cikkek megnézésével segítjük. A szülők is segítenek, hogy minél komplexebben tudjuk témáinkat feldolgozni. Nagyon szívesen és aktívan vesznek részt különböző gyűjtőmunkákban, programokban, a foglalkozásokhoz sok színezőt, játékos feladatlapot is használunk.

Az idei tanévben is megtartjuk a már hagyománynak számító karácsonyi kézműves foglalkozásunkat közösen a szülőkkel, gyerekekkel. Ez jó alkalom, hogy bemutathassuk szlovák repertoárunkat és szókincs bővítésre is kiváló alkalom.

Pályázatomban alapanyagok vásárlásához kérem az Önök segítségét.

Előre is köszönjük támogató segítségüket!

Békéscsaba, 2024.11.07.

Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal  
 5600 Békéscsaba, Arpád sor 18.  
 Dátum: 2024 NOV 12 / Gyűjtő: Urkmen  
 Iktatószám: 520/20-63/2024  
 Mellékletek száma: \_\_\_\_\_ Mellekletek leaszama: \_\_\_\_\_  
 Türeg: URKELM  
5: 2261/064



Tisztelettel: Pissné Hégyel Szilvia  
 Békéscsabai Tündéerkert Óvoda  
 5600 Békéscsaba, Szegefű utca 11.

## Óvodánk adatai:

Név: Békéscsabai Tündéerkert Óvoda

Cím: 5600 Békéscsaba, Szegfű utca 87-89.

Igazgató: Hrabovszki Zoltánné

Adószám: 16653212-1-04

Bankszámlaszám: 50453135-10008054-00000000 MBH Bank

Pályázat, kérelem készítője: Pissné Hégyel Szilvia



**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata**  
**5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.**

TJO/20/59/2024. ikt.sz.

**M E G H Í V Ó**

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata**  
**2024. november 14-én 16.00 órakor tartja soron következő ülését.**

**Helyszín: Békéscsaba, Árpád sor 18. Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal, tanácskozó terem**

**Napirendek:**

*Tájékoztató a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.*

**Nyílt ülés:**

**1. KÖZMEGHALLGATÁS**

**2. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről (szóbeli előterjesztés)**

Előadó: Tóth Erika elnök

**3. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata**

Előadó: Tóth Erika elnök

**4. Békés Vármegye Önkormányzatával kötendő közigazgatási szerződés elfogadása**

Előadó: Tóth Erika elnök

**5. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetésről szóló 7/2024. (II.20.) határozatának III. módosítása**

Előadó: Tóth Erika elnök

**6. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi munkatervének elfogadása**

Előadó: Tóth Erika elnök

**7. Pályázat benyújtásáról döntés (szóbeli előterjesztés)**

Előadó: Tóth Erika elnök

**8. "Békés Vármegye Szlovákságáért" kitüntetésre vonatkozó felhívás elfogadása**

Előadó: Tóth Erika elnök

**9. Beérkezett kérelmek elbírálása**

Előadó: Tóth Erika elnök

**10. Bejelentések**

Békéscsaba, 2024. november 6.

**Tóth Erika s.k.**  
**elnök**

Kiadmány hitelesítve:

*Kurucz Márta*  
Kurucz Márta  
nemzetiségi titkár



**Előkészítő:** dr. Mészáros Erzsébet

NYILVÁNOS ÜLÉS.

Az előterjesztés minősített többséget igényel.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata**  
**2024. november 14-i ülésére**

**Tárgy:** Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása

**Tisztelt Közgyűlés!**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 113. § a) pontja alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat - jogszabályi keretek között - át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, így szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő harminc napon belül.

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 6/2023. (II. 07.) BVSZÖ határozatával fogadta el a Szervezeti és Működési Szabályzatát, mely a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelel. Mivel annak módosítására javaslat nem érkezett, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**Határozati javaslat:**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontja alapján szervezeti és működési szabályzatát felülvizsgálta, azt nem módosítja.

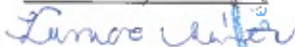
**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** azonnal

Békéscsaba, 2024. november 8.

Tóth Erika s.k.  
elnök

Kiadmány hitelül:

  
Kurucz Márta  
nemzetiségi titkár



# **Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzata**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

## **I. fejezet Általános rendelkezések**

1. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata testületi formában működő jogi személyiséggel rendelkező, közvetlen választások útján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiségek érdekeinek védelmére és képviselésére, a feladat-és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek területi szinten történő önálló intézésére jött létre.
2. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezése
  - a) magyarul: Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata
  - b) rövidített neve magyarul: BVSZÖ
  - c) szlovákul: Slovenská Samospráva Békésskej Župy
  - d) rövidített neve szlovákul: SSBŽSzékhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.
3. A BVSZÖ tagjainak száma 7 fő. A képviselők névsorát a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) 1. függeléke tartalmazza.
4. A BVSZÖ hivatalos bélyegzői:
  - a) körbélyegző, mely kétnyelvű.  
A körív szövege: "Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Slovenská Samospráva Békésskej Župy
  - b) fejbélyegző, mely kétnyelvű.  
Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
Slovenská Samospráva Békésskej Župy  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18. felirattal.

## **II. fejezet A nemzetiségi önkormányzat feladat-és hatásköre**

1. A nemzetiségi önkormányzati feladat-és hatáskörök a BVSZÖ közgyűlését illetik meg.
2. A BVSZÖ kötelező közfeladatait az Njtv. 115. §-a szerint látja el.
3. A BVSZÖ – a rendelkezésre álló források keretei között – önként vállalt közfeladatait az Njt. 116. §-a szerint látja el.

4. A BVSZÖ által alapított kitüntetés leírását, odaítélése szabályait az SzMSz 1. melléklete tartalmazza.

5. A BVSZÖ – a rendelkezésre álló források függvényében – egyedi kérelemre, vagy pályázat kiírásával támogatja a Békés vármegyében működő települési szlovák nemzetiségi önkormányzatok, társadalmi szervezetek tevékenységét.

6. A BVSZÖ kapcsolatot tart fenn és együttműködik:

- a) a szlovák nemzetiség országos és regionális szerveivel,
- b) a Békés vármegyében működő szlovák települési nemzetiségi önkormányzatokkal,
- c) a vármegyei önkormányzattal és annak hivatalával,
- d) a nemzetiségek jogai érvényesítésében érintett intézményekkel, társadalmi szervezetekkel.

7. A BVSZÖ nemzetközi kapcsolatot tarthat fenn.

### **III. fejezet**

#### **A nemzetiségi önkormányzat működése**

#### **1. Alakuló ülés**

1. Az alakuló ülés összehívására, megtartására, vezetésére az Njtv. 87-88. §-ának rendelkezései az irányadóak.

2. A korelnök felkérésére a Területi Választási Bizottság elnöke tájékoztatást ad a területi nemzetiségi önkormányzati választásról.

3. A közgyűlés tagjai esküt tesznek és aláírják az esküokmányt. Az eskü szövegét a legfiatalabb közgyűlési tag olvassa elő.

#### **2. A BVSZÖ elnökének és elnökhelyettesének megválasztása**

1. Az alakuló ülésen a BVSZÖ a közgyűlés tagjai közül megválasztja elnökét és elnökhelyettesét.

2. Az elnök személyére bármely képviselő javaslatot tehet. Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot.

#### **3. Munkaterv**

1. A BVSZÖ közgyűlése éves munkatervet készít.

2. A munkatervhez javaslatot kell kérni:

- a) a közgyűlés tagjaitól,
- b) a vármegyei önkormányzat jegyzőjétől.

3. A munkaterv tartalmazza:

- a) a közgyűlési ülések tervezett időpontját, napirendjét,
- b) az előterjesztő, közreműködő megnevezését.

4. A munkaterv elkészítéséről – a megküldött javaslatok figyelembe vételével – az elnök gondoskodik, és terjeszti a közgyűlés elé, legkésőbb a tárgyévi első rendes ülésén.

#### **4. A közgyűlés összehívása**

1. A BVSZÖ közgyűlése – az éves munkatervében ütemezett feladatok alapján – szükség szerint, de évente legalább négy ülést tart.

2. A BVSZÖ ülése: alakuló ülés, munkaterv szerinti (rendes) ülés és rendkívüli ülés.

3. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti. Akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az elnökhelyettes, az elnöki és elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatás esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

4. Az ülés összehívása meghívóval történik, melynek tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, a javasolt napirendet és az egyes napirendi pontok előterjesztőjét. A meghívóhoz az írásos előterjesztéseket mellékelni kell. A meghívót és mellékleteit a képviselők és meghívottak részére úgy kell megküldeni, hogy az ülést legalább 5 nappal megelőzően – kivéve a rendkívüli sürgősség esetét - megkapják. A meghívó és mellékletei megküldése fő szabály szerint elektronikusan, külön nyilatkozat esetén postai úton történik. Az ülés meghívója és előterjesztései a kiküldéssel egyidejűleg közzétételre kerülnek Békés Vármegye Önkormányzata honlapján.

5. Az ülésre a közgyűlés tagjai mellett meg kell hívni:

- a) Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének Elnökét,
- b) a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzőjét,
- c) a napirend tárgya szerint illetékes szervek vezetőit,
- d) akinek jelenléte a napirend alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges.

6. Rendkívüli ülést kell összehívni az Njtv. 89. §-ában meghatározott esetben.

7. A BVSZÖ közgyűlése évente legalább egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás helyéről és időpontjáról az ülést megelőző 5. munkanapon kell tájékoztatni a lakosságot Békés Vármegye Önkormányzata honlapján.

#### **5. Az előterjesztés**

1. A tárgyalásra javasolt napirendek szóban és írásban is előterjeszthetők. A minősített többséget igénylő ügyekben, továbbá az elnök erre vonatkozó rendelkezése esetén írásos előterjesztést kell készíteni.

2. Az előterjesztés tartalmazza:

- a) a tárgy és az előterjesztést készítő megnevezését,
- b) a tárgy ismételt napirendre kerülése esetén a korábbi döntés ismertetését,



- c) a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket,
- d) a döntéshozatalhoz szükséges információkat,
- e) döntési javaslatot,
- f) a végrehajtásért felelős személy és határidő megjelölését.

3. Az előterjesztés elkészítésére a munkatervben kötelezett az ülés előtt legalább tíz nappal köteles bejelenteni az elnöknek, hogy az előterjesztést alapos indokkal nem tudja elkészíteni.

## **6. A tanácskozás rendje**

1. A közgyűlés ülését vezető személy az ülés megnyitásakor megállapítja, hogy azt szabályszerűen hívták össze és a jelenlévők számbavételével megállapítja – és az ülés során folyamatosan figyelemmel kíséri - a határozatképességet. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a megválasztott képviselők több, mint fele (4 fő) jelen van.

2. Határozatképtelenség esetén az ülést vezető az ülést berekeszti. Ez esetben a tárgyalandó napirendek határidejére tekintettel, de legkésőbb 2 héten belül újabb ülést hív össze.

3. Az ülést vezető személy javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítő személyére és előterjeszti az ülés napirendjét. A napirend módosítására (kiegészítés, törlés, sorrend megváltoztatása) bármely képviselő az ülésen javaslatot tehet. Az ülés napirendjét – a módosító javaslatokról szóló döntést követően – a közgyűlés egyszerű többséggel, vita nélkül fogadja el.

4. Előterjesztő lehet:

- a) a közgyűlés tagja,
- b) a Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének Elnöke,
- c) a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzője,
- d) a közgyűlés által felkért szervezet vezetője.

5. Az ülést vezető gondoskodik a tanácskozás rendjének a fenntartásáról, ennek során:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt napirendi ponttól, valamint a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik;
- b) rendreutasítja azt a személyt, aki az ülés rendjéhez méltatlan magatartást tanúsít;
- c) ismétlődő rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezi a rendbontót;
- d) ismételt és súlyos rendbontás esetén a rendbontó eltávolításához karhatalom segítségét veszi igénybe;
- e) a c)-d) pontban felsorolt intézkedések a közgyűlés tagjával szemben nem alkalmazhatóak.

## **7. Vita**

1. Minden előterjesztés és a vele összefüggő döntési javaslat felett külön-külön kell vitát nyitni. Az előterjesztőhöz a közgyűlés tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek, amelyekre még a vitát megelőzően válaszolni kell. A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a közgyűlés bármely tagja javaslatot tehet, amely felett a közgyűlés vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

2. Az előterjesztéshez szóbeli kiegészítés csak akkor tehető, ha az új információt tartalmaz. A szóbeli kiegészítés időtartama legfeljebb három perc.

3. A hozzászólások időtartama legfeljebb három perc, melyet a közgyűlés a képviselő kérésére két perccel meghosszabbíthat. Ügyrendi kérdésekben, melynek ideje legfeljebb egy perc, az elnök soron kívül szót ad, és a megindokolt javaslatot vita nélkül szavaztatja meg.

4. Az elnök a vita során minden felvilágosítást megad. Véleményét a vita során önálló hozzászólásban nyilváníthatja ki.

5. Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vita során elhangzott módosító és kiegészítő, majd az előterjesztésben szereplő javaslat felett kell dönten.

## **8. Kérdés**

1. A kérdés a területi nemzetiségi ügygel kapcsolatos felvetés vagy tudakozódás, melynek időtartama legfeljebb egy perc.

2. A kérdésre adott válasz időtartama legfeljebb három perc.

## **9. Határozathozatal**

1. A közgyűlés az Njtv. eltérő rendelkezése hiányában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg a döntését. A nyílt szavazás kézfeltartással vagy név szerinti szavazással történik.

2. Az ülést vezető az Njtv. 93. § (1) bekezdésében foglalt feltétel teljesülése esetén név szerinti szavazást rendel el. A név szerinti szavazás során a titkár betűrendben felolvassa a képviselők nevét, akik nevük felolvasásakor "igen", "nem", "tartózkodom" kijelentéssel szavaznak. A titkár a nyilatkozatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámolja, mely alapján az ülést vezető kihirdeti a szavazás eredményét.

3. Az Njtv. 93. § (2) bekezdése szerinti esetben titkos szavazás is tartható. Titkos szavazás esetén a szavazás szavazólappal történik. A titkos szavazást az ülést vezető és két képviselő együttesen bonyolítja le, a szavazás eredményét számszerűen megállapítják, majd az elnök ismereti a döntést.

## **10. Az önkormányzat döntései**

1. A közgyűlés döntéseit határozati formában hozza meg.
2. A határozatokat naptári évenként, az év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal, a hónap és a nap feltüntetésével, BVSZÖ határozat megjelöléssel kell jelölni, az alábbiak szerint:  
Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának Közgyűlése .../20..(hó-római számmal, nap-arab számmal-) BVSZÖ. sz. határozata.
3. A közgyűlés ügyrendi kérdésekben – jegyzőkönyvben történő rögzítéssel – alakoszerű határozat meghozatala nélkül dönt.

## **11. Jegyzőkönyv**

1. A közgyűlés üléséről a jegyzőkönyvet magyar nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat. A jegyzőkönyv tartalmazza az Njtv. 95. § (2) bekezdésében meghatározottakat.
2. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a közgyűlés által a képviselők közül választott jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A területi nemzetiségi önkormányzat elnöke a jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a Békés Vármegyei Kormányhivatalnak, valamint a területi önkormányzat által az Njtv. 80. § (4) bekezdés szerinti megállapodásban megjelölt személynek (jegyző vagy megbízottja).
3. A közgyűlés üléséről készült jegyzőkönyvek – a zárt ülésről készült jegyzőkönyvek kivételével –, valamint a zárt ülésen hozott határozatok anonimizált formában a nemzetiségi önkormányzat székhelyén, valamint Békés Vármegye Önkormányzata honlapján az ülést követő 15 munkanap elteltével megtekinthetők

## **IV. fejezet**

### **A nemzetiségi önkormányzat szervezete**

#### **1. A képviselő**

1. A képviselő az Njtv-ben meghatározott kötelezettségein túl köteles bejelenteni, ha a közgyűlés ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van. Bejelentését a közgyűlés elnökének és az Njtv. 80. § (4) bekezdésében megjelölt személynek köteles megtenni.
2. A képviselő jogait és kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokban, valamint az SzMSz-ben meghatározottak szerint gyakorolja.

#### **2. Az elnök, az elnökhelyettes**

1. A közgyűlés vezetője az elnök, aki felelős a közgyűlés egészének működéséért.
2. Az elnök kapcsolatot tart a tisztségviselőkkel, a bizottságok és a településrészi önkormányzatok elnökeivel, civil szerveződésekkel, képviseli a nemzetiségi önkormányzatot.

3. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait.

4. A nemzetiségi önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatával kapcsolatos nyilvántartási és ellenőrzési feladatokat az önkormányzat elnöke és elnökhelyettese látják el. A képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének részletes szabályait jelen szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

## **V. fejezet**

### **Az önkormányzat gazdálkodása, vagyona, költségvetése**

1. A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.

2. A nemzetiségi önkormányzat vagyonára a Njtv-ben foglalt eltérésekkel a helyi önkormányzatokra irányadó jogszabályi előírásokat kell alkalmazni.

3. A BVSZÖ saját hatáskörben határozza meg a költségvetését, zárszámadását, a rendelkezésre bocsátott források felhasználását.

4. A BVSZÖ gazdálkodásával, végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a vármegyei önkormányzati hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el. A BVRÖ gazdálkodása, belső ellenőrzése a Hivatal számviteli politikájában, valamint egyéb szabályzataiban foglaltaknak megfelelően történik.

## **VI. fejezet**

### **Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal és Békés Vármegye Szlovák Önkormányzatának kapcsolata**

1. A területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlési munkáját és önkormányzati működését a jegyző által kijelölt titkár segíti.

2. Az Önkormányzat az Njtv-ben meghatározottak szerint biztosítja a területi nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi feltételeket és a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik a működéssel, gazdálkodással, közgyűlési tevékenységgel kapcsolatos előkészítő, végrehajtási és ügyviteli feladatok ellátásáról. A tárgyban létrejött közigazgatási szerződés jelen szabályzat 2. sz. függeléke.

3. A területi nemzetiségi önkormányzat elnöke jogait a Njtv. meghatározottak szerint gyakorolja. Feladata ellátásához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal útján biztosítja.

## **VII. fejezet Záró rendelkezések**

1. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát a 6/2023. (II. 7.) BVSZÖ határozatával elfogadta.

2. Jelen szabályzat – az V. fejezet 4. pontja kivételével - az aláírása napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 7/2020. (II. 5.) BMSZÖ határozattal módosított 62/2019. (IX. 28.) BMSZÖ határozattal elfogadott szervezeti és működési szabályzat – az 1., 3., és 4. sz. melléklet kivételével - hatályát veszti. Az 1., 3. és 4. sz. melléklet szervezeti és működési szabályzat mellékleteként történő kezelése jelen szabályzat hatályba lépésével megszűnik.

Krajcovicz Andrásné  
elnök

### **Záradék:**

Békéscsaba, „időbélyegző szerint”

Krajcovicz Andrásné  
elnök

## KITÜNTETÉSI SZABÁLYZAT

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 116. § (1) bek. b) pontjának felhatalmazása alapján a következő szabályzatot hozza:

### 1. A kitüntetés leírása

- 1.1. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntetést alapít.
- 1.2. A kitüntetés egy CR55B kódszámú, 25 cm-es magasságú kristály- és üvegdíj, gravírozva a kitüntetés megnevezésével és a kitüntetett nevével.
- 1.3. A kitüntetéssel oklevél és pénzjutalom jár, ennek értéke bruttó 150.000,- Ft.
- 1.4. Évente legfeljebb kétféle kitüntetés adható.

### 2. A kitüntetés adományozása

- 2.1. A kitüntetés azon magánszemélyeknek vagy közösségeknek adományozható, akik Békés Vármegye szlovákságáért maradandót alkottak, illetve huzamosabb időn keresztül kiemelkedő tevékenységet végeztek.
- 2.2. A „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntetést egy személy vagy közösség életében csak egyszer kaphatja meg.

### 3. Eljárási szabályok

- 3.1. A kitüntetés adományozására javaslatot tehetnek:
  - a Békés vármegyei szlovák nemzetiségi önkormányzatok
  - szlovák szervezetek
  - szlovák önszerveződések, közösségek
  - egyházak
  - Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata tagjai.
- 3.2. A javaslatnak tartalmaznia kell:
  - az ajánlott személy, vagy közösség pontos adatait,
  - az adományozás alapjául szolgáló tevékenység, vagy alkotás részletes ismertetését és méltatását.
- 3.3. A javaslattétel lehetőségére felhívást kell közzétenni egy Békés vármegyei újságban. A javaslatot minden év november 1-ig kell az önkormányzathoz megküldeni.
- 3.4. A javaslatokat értékelni kell. Az értékelést az önkormányzat zárt ülésen végezheti.
- 3.5. A Békés Vármegye Szlovákságáért kitüntetés adományozásáról az önkormányzat határozattal dönt, zárt ülés keretén belül.
- 3.6. A kitüntetést évenként egy kiemelt Békés vármegyei szlovák ünnepségen az önkormányzat elnöke adja át.
- 3.7. Az adományozásról okiratot kell készíteni, amit a kitüntetettnek a díszdobozos kitüntetéssel és a pénzjutalommal együtt kell átadni.  
Az adományozásról szóló okiratot az önkormányzat elnöke írja alá.

- 3.8. A kitüntetésről az erre a célra rendszeresített díszalumban nyilvántartást kell vezetni.  
A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a kitüntetett nevét, lakcímét, az adományozás alapjául szolgáló tevékenységet és az adományozás időpontját.

#### **4. A kitüntetés visszavonása**

- 4.1. Meg kell vonni a díjat attól, aki a kitüntetésre méltatlanná vált.  
4.2. Méltatlanná válik a kitüntetésre az, akit a bíróság szándékos bűncselekmény miatt jogerősen elítélt.  
4.3. A kitüntetést az adományozó vonja vissza. A kitüntetés visszavonását az önkormányzat határozattal rendeli el. A visszavonását és annak okát a nyilvántartásban fel kell tüntetni.

#### **5. Vegyes és záró rendelkezések**

- 5.1 A kitüntetéssel járó pénzjutalom, valamint az előállításával járó költségek fedezetét az önkormányzat éves költségvetése biztosítja.  
5.2. A javaslatok összegyűjtésével, értékelésével, az adományozással és visszavonásával, továbbá a kitüntetettek nyilvántartásával kapcsolatos ügyviteli munka ellátásáról az önkormányzat gondoskodik.

## **A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai**

### **1. A vagyonynyilatkozatok benyújtása, átvétele**

A kitöltött képviselői, hozzátartozói vagyonynyilatkozat egy példányát a vonatkozó jogszabályban előírt határidőn belül a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatalba kell benyújtani az alábbiak szerint:

- a) a képviselői vagyonynyilatkozat névvel ellátott, nyitott borítékban,
- b) a hozzátartozói vagyonynyilatkozat névvel ellátott, lezárt, az átvételkor lepecsételt borítékban történik.

A vagyonynyilatkozatokat a nemzetiségi titkár veszi át és igazolást állít ki annak átvételéről.

### **2. A vagyonynyilatkozatok kezelése, nyilvántartása**

A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat az egyéb iratoktól elkülönítetten kell kezelni, azokat biztonsági zárral ellátott lemezszekrényben kell tárolni.

A vagyonynyilatkozatokat a BVÖH jegyzője nyilvántartásba veszi és a vagyonynyilatkozat-tételére előírt határidő lejártát követő közgyűlési ülésen tájékoztatást ad a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.

A vagyonynyilatkozatok nyilvánossága:

- a) a képviselői vagyonynyilatkozat nyilvános,
- b) a hozzátartozói vagyonynyilatkozat nem nyilvános, abba csak az elnök és az elnökhelyettes tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

A képviselői vagyonynyilatkozatoknak Békés Vármegye Önkormányzata honlapján történő közzétételéről a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

### **3. Ellenőrzési eljárás**

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás kezdeményezése esetén azt a BVSZÖ elnöke és elnökhelyettese folytatja le. Az elnök, vagy az elnökhelyettes érintettsége esetén az ellenőrzés lefolytatására a közgyűlés a tagjai sorából kijelöli az arra jogosult személyt.

Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonynyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonynyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, az ellenőrzés lefolytatására jogosult felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, az eljárás lefolytatása nélkül a kezdeményezés elutasításának van helye.

Az ellenőrzési eljárás eredményéről a közgyűlés következő ülésén tájékoztatást kell adni.

Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonynyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást tartalmaz.

Az ellenőrzés lefolytatására a közgyűlés zárt ülésére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.



**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
megválasztott képviselőinek névsora**

Tóth Erika	elnök
Klementné Zelman Ildikó Anna	elnök-helyettes
Kesjár Mátyás	
Lestyan Katalin	
Molnárné Pribojszki Judit	
Szatmáriné Balogh Erika	
Zahorecz Pál Márk	

**Közigazgatási szerződés Békés Vármegye Önkormányzata és Békés Vármegye  
Szlovák Önkormányzata között  
KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	<b>A</b>	<b>B</b>
	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
<b>1</b>	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
<b>2</b>	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
<b>3</b>	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
<b>4</b>	083080	Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása
<b>5</b>	084020	Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

**Előkészítő:** dr. Mészáros Erzsébet      NYILVÁNOS ÜLÉS.

Az előterjesztés egyszerű többséget  
igényel.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata**  
**2024. november 14-i ülésére**

**Tárgy:** Békés Vármegye Önkormányzatával kötendő közigazgatási szerződés elfogadása

**Tisztelt Közgyűlés!**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdése alapján a területi önkormányzattal a helyiséghasználatra, továbbá a működési feltételek biztosítására, az ezzel kapcsolatos feladatokra közigazgatási szerződést kell kötni. Általános választás esetén a közigazgatási szerződést az alakuló ülést követő 30 napon belül kell felülvizsgálni.

Tekintve, hogy a 2019-2024 közötti időszakban működő területi nemzetiségi önkormányzat megbízatása megszűnt az Njtv. 75. § (2) bek. a) pontja alapján, így a korábban határozott időre kötött szerződés is megszűnt 2024. szeptember 30. napján.

Az előterjesztés mellékletét képező szerződés-tervezet a korábbi gyakorlat alapul vételével és a törvényi előírások figyelembe vételével készült el, melynek kérem a megtárgyalását és az elfogadását.

**Határozati javaslat:**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bek. alapján a Békés Vármegye Önkormányzatával kötendő közigazgatási szerződést a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja. Egyben felhatalmazza elnökét a közigazgatási szerződés aláírására.


**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** azonnal

Békéscsaba, 2024. november 6.

Tóth Erika s.k.  
elnök

Kiadmány hitelül:

  
Kurucz Márta  
nemzetiségi titkár



## KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Békés Vármegye Önkormányzata** (képviseli: Molnár Sándor elnök; székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; adószáma:15725053-1-04; KSH száma:15725053-8411-321-04 ; törzsszáma:725053 , a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata** (képviseli: Tóth Erika elnök; székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; adószáma: 157754436-1-04, KSH száma: 15775436-8411-371-04, törzsszáma: 775432, a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) között az alábbiak szerint:

### 1. A szerződés jogalapja, időtartama

#### 1.1. Felek a jelen szerződést:

- a) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.),
- b) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- c) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) és a felsorolt törvények végrehajtási rendeletei alapján kötik.

1.2. Felek jelent szerződést határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik.

1.3. Jelen szerződést Felek szükség szerint, továbbá általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják.

### 2. A Nemzetiségi Önkormányzat működési, személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

2.1. A helyi önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére - annak székhelyén - a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos feladatok ellátásáról.

2.2. A helyi önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább harminckét órában az önkormányzati feladatellátás érdekében ingyenes helyiséghasználatot biztosít a helyi önkormányzat tulajdonában álló 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18. alatti Vármegyeháza alagsori helyiségében. A helyiség fenntartásával és infrastruktúrája használatával járó költségeket - a közgyűlés tagjai és tisztségviselői telefonhasználatára kivételével - a helyi önkormányzat viseli.

2.3. A Nemzetiségi Önkormányzat a fenti helyiséget alapfeladatai ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, a használt ingóságokat a jó gazda gondosságával használhatja.

2.4. A helyi önkormányzat jegyzője a Hivatal közreműködésével biztosítja az Njtv. 80. § (1) bek. b)-f) pontjában meghatározottakat.

2.5. A Hivatal jegyzője vagy aljegyzője - akadályoztatásuk esetén a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja - részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat ülésein és jelzi amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a helyi nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

### **3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodása**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) rendelkezései alapján a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) gondoskodik. az alábbiak szerint:

#### **3.1. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje**

3.1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a Hivatal Pénzügyi Csoportja a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően a szükséges adatokat közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A költségvetés előkészítése körében szükséges egyeztetést a munkaköri leírása szerint megbízott köztisztviselő folytatja le a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

3.1.2. A Hivatal Pénzügyi Csoportja által elkészített költségvetési előterjesztést és határozat tervezetét a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – az Áht. rendelkezéseinek megfelelően - február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadja el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének. Az irányadó benyújtási határidőről a Hivatal Titkársági és Jogi Osztályának jegyző által kijelölt köztisztviselője tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.

3.1.3. A Hivatal Pénzügyi Csoportja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elfogadását követően a jogszabályban meghatározott határidőn belül adatot szolgáltat a Kincstár részére.

#### **3.2. Középtávú tervezés**

A Nemzetiségi Önkormányzat legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját

bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Az előterjesztés és a határozat-tervezet elkészítésére a 3.1. pontban leírtak az irányadók.

### **3.3. A költségvetés módosításának rendje**

3.3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

3.3.2. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell a költségvetési határozatát, melyről a közgyűlés dönt.

3.3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat június 30-ig, október 31-ig és legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetést.

3.3.4. A költségvetési előirányzatok módosításáról szóló határozat-tervezeteket a Hivatal Pénzügyi Csoportja készíti elő.

3.3.5. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a közgyűlés elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

### **3.4. A költségvetési gazdálkodás**

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Hivatal. A Hivatal Pénzügyi Csoportja a költségvetési előirányzatokon belül, annak figyelemmel kísérésével, a gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi gazdálkodási feladatait.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat az ASP rendszerben kell megvalósítani.

#### **3.4.1. A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítésigazolás, utalványozás**

3.4.1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

3.4.1.2. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Hivatal Pénzügyi Csoport vezetője, illetve akadályoztatása esetén a Hivatal jegyzője által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult.

3.4.1.3. Az érvényesítésre a Hivatal jegyzője által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

3.4.1.4. A teljesítésigazolásra a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.

3.4.1.5. A kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (utalványozás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.

3.4.1.6. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyeket a külön szabályzat tartalmazza. A feladatok elvégzésére jogosult személyekről és aláírás-mintájukról – elektronikus aláírás alkalmazása esetén a használt tanúsítványokról és az elektronikus aláíráshoz kapcsolódó tanúsítvány nyilvános adatairól – a Pénzügyi Csoport vezetője naprakész nyilvántartást vezet.

### **3.4.2. A Nemzetiségi Önkormányzat bankszámlája**

3.4.2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára Magyar Államkincstárnál megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja le. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számlájának megnyitásáról és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáról a Pénzügyi Csoport gondoskodik.

3.4.2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénztárral rendelkezik, mely vonatkozásában a pénztárosi feladatokat a Hivatal kijelölt köztisztviselője látja el. A Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezeléssel kapcsolatos szabályait külön szabályzat tartalmazza.

### **3.4.3. Nem rendszeres bérjellegű kifizetések**

Az esetleges nem rendszeres bérjellegű kifizetések számfejtése a Titkársági és Jogi Osztály által a Központosított Illetmény-számfejtési Rendszerben (KIRA) történik.

### **3.4.4. Vagyon- és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

3.4.4.1. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

3.4.4.2. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével, továbbá az adataiban bekövetkezett változásokkal kapcsolatos teendőit a Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el a vonatkozó jogszabályban meghatározott határidőn belül.

A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartási száma: 775432

Adószáma: 15775436-1-04

Statisztikai számjele: 15775436-8411-371-04

3.4.4.3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politikai keretében elkészített – eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési

szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza.

3.4.4.4. A Nemzetiségi Önkormányzat Magyar Államkincstár részére történő adatszolgáltatási kötelezettségét (kötségvetés, költségvetés végrehajtása, havi illetve negyedéves adatszolgáltatások) a Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el a külön jogszabályban és a Magyar Államkincstár által meghatározottak szerint.

3.4.4.5. A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Titkársági és Jogi Osztály vezeti. A leltározásért, selejtezésért illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

### **3.4.5. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje**

3.4.5.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának I. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, I-III. negyedéves helyzetéről november 30-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlését.

3.4.5.2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési beszámolójának összeállítását a Pénzügyi Csoport végzi. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

3.4.5.3. A Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadási határozat-tervezetét a zárszámadás készítésére vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a Pénzügyi Csoport készíti elő.

Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése elé terjeszti, és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról.

A zárszámadási határozat-tervezetet az elnök terjeszti a közgyűlés elé úgy, hogy az a közgyűlés elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.

### **3.4.6. Belső ellenőrzés**

3.4.6.1. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

3.4.6.2. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal által megbízási jogviszony keretében foglalkoztatott belső ellenőr végzi. A belső ellenőr Nemzetiségi Önkormányzat ellenőrzésére fordított ellenőrzési napok alapján megállapított megbízási díját a Nemzetiségi Önkormányzat megtéríti a Hivatal részére.



3.4.6.3. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét az Önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve tartalmazza.

3.4.6.4. A belső ellenőrzéshez szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátása a Pénzügyi Csoport feladata.

3.4.6.5. A belső ellenőrzési jelentésben feltárt hiányosságok orvoslásával kapcsolatban a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Hivatal jegyzőjével együttműködni köteles.

Jelen megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a közgyűlési döntések után jóváhagyólag írták alá.

Békéscsaba, 2024. november .....

Molnár Sándor  
elnök

Tóth Erika  
elnök

**Záradék:**

Jelen közigazgatási szerződést Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a ...../2024. (.....) BVSZÖ határozatával, Békés Vármegye Önkormányzata ...../2024. (.....) KGY. határozatával hagyta jóvá.

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Elnöke  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

<b>Előkészítő:</b> Jeneiné Ottlakán Ildikó	NYILVÁNOS ülés
	A döntéshozatal minősített többséget igényel

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata**  
**2024. november 14-én tartandó ülésére**

**Tárgy: Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 7/2024. (II.20.) határozatának módosítása**

**Tisztelt Közgyűlés!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 26. §-ban és a 34. §-ban foglaltaknak megfelelően a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évre szóló költségvetését elfogadta.

Az Áht. 35.§-a rendelkezik az előirányzat-csoportok közötti és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításról, illetve a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 43/A. § (1) határozza meg a nemzetiségi önkormányzat jogosultságát az előirányzat módosításhoz.

A mai ülésen harmadik alkalommal kerül módosításra a költségvetés az alábbiak szerint.

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetését a 7/2024. (II.20.) Szlovák nemzetiség közgyűlésének határozata alapján 2.193.117.- Ft főösszeggel fogadta el. A költségvetés II. módosítását követően a költségvetés főösszege 4 081 245.-Ft-ra nőtt.

Jelenlegi módosítással a főösszeg nem változik, a kiemelt előirányzatok között történt átcsoportosítás.

*A 2024. évi költségvetés kiemelt előirányzatainak módosítására vonatkozó javaslatok*

**BEVÉTELEK:**

*1. Táblázat: Bevételek előirányzat módosítása*

<b>Bevételek:</b>	<b>2024. évi eredeti előirányzat:</b>	<b>Módosított előirányzat:</b>	<b>3. sz. Előirányzat módosítás:</b>	<b>Módosított előirányzat:</b>
Működési támogatások államháztartáson belülről:	1.040.000.-	2.928.128.-	0	2.928.128.-
Előző évek maradványának igénybevétele:	1.153.117.-	1.153.117.-	0	1.153.117.-
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>2.193.117.-</b>	<b>4.081.245.-</b>	<b>0</b>	<b>4.081.245.-</b>

**KIADÁSOK:**

A Személyi juttatások előirányzata 914.000.-Ft-ról 844.000.-Ft-ra, a dologi kiadások előirányzata 1.391.245.-Ft-ról 1.461.245.-Ft-ra módosult.

Az alábbi táblázat részletesen bemutatja a kiadási előirányzatok módosítását.

2. Táblázat: Kiadások előirányzat módosítása

Kiadások:	2024. évi eredeti előirányzat:	Módosított előirányzat:	3. sz. Előirányzat módosítás:	Módosított előirányzat:
<b>I. Személyi juttatások:</b>	<b>150.000.-</b>	<b>914.000.-</b>	<b>-70.000.-</b>	<b>844.000.-</b>
<b>II. Munkaadókat terhelő járulékok:</b>	<b>40.000.-</b>	<b>126.000.-</b>	<b>0</b>	<b>126.000.-</b>
Szakmai anyagok beszerzése	0	0	0	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése	10.000.-	70.000.-	0	70.000.-
<b>Készletbeszerzés:</b>	<b>10.000.-</b>	<b>70.000.-</b>	<b>0</b>	<b>70.000.-</b>
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0	0	0
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	0	0	0	0
<b>Kommunikációs szolgáltatások:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bérleti és lízingdíjak		140.000.-	0	140.000.-
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások				
Egyéb szolgáltatások:	300.000.-	440.000.-	+70.000.-	510.000.-
<b>Szolgáltatási kiadások:</b>	<b>300.000.-</b>	<b>580.000.-</b>	<b>+70.000.-</b>	<b>650.000.-</b>
Kiküldetések kiadásai:	500.000.-	490.000.-	0	490.000.-
Reklám- és propagandakiadások:				
<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások:</b>	<b>500.000.-</b>	<b>490.000.-</b>	<b>0</b>	<b>490.000.-</b>
Műk. c. előzetesen felszámított ált. forg. Adó:	63.117.-	251.095.-	0	251.095.-
Egyéb dologi kiadások teljesítése		150.-	0	150.-
<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások:</b>	<b>63.117.-</b>	<b>251.245.-</b>	<b>0</b>	<b>251.245.-</b>
<b>III. Dologi kiadások összesen:</b>	<b>873.117.-</b>	<b>1.391.245.-</b>	<b>0</b>	<b>1.391.245.-</b>
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről:	600.000.-	800.000.-	0	800.000.-
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről:	530.000.-	850.000.-	0	850.000.-

<b>IV. Egyéb működési célú kiadások:</b>	<b>1.130.000.-</b>	<b>1.650.000.-</b>	<b>0</b>	<b>1.650.000.-</b>
<b>V. Beruházások:</b>				
<b>VI. Felújítások:</b>				
<b>VII. Egyéb felhalmozási kiadások</b>				
<b>Költségvetési kiadások (I+II+III+IV+V+VI+VII):</b>	<b>2.193.117.-</b>	<b>4.081.245.-</b>	<b>0</b>	<b>4.081.245.-</b>

***Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni!***

**Határozati javaslat:**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) és (5) bekezdésében, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján a 2024. évi költségvetéséről szóló 7/2024. (II. 20.) BVSZÖ. Határozatát (a továbbiakban: Határozat) az alábbiak szerint módosítja:

1. A Határozat 2. A költségvetés bevételei és kiadásai cím (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat közgyűlése a 2024. évi költségvetésének

a) költségvetési működési bevételeit	2 928 128 Ft-ban,
b) költségvetési működési kiadásait	4 081 245 Ft-ban,
c) működési egyenlegét	-1 153 117 Ft-ban,
d) költségvetési felhalmozási bevételeit	0 Ft-ban,
e) költségvetési felhalmozási kiadásait	0 Ft-ban,
f) felhalmozási egyenlegét	0 Ft-ban,
g) finanszírozási bevételeit	1 153 117 Ft-ban,
h) finanszírozási kiadásait	0 Ft-ban,
i) finanszírozási egyenlegét	1 153 117 Ft-ban

A bevételek és kiadások főösszegét **4 081 245 Ft-ban** állapítja meg.

2. A Határozat 2. melléklete helyébe e határozat 1. melléklete lép.

3. A Határozat 6. melléklete helyébe e határozat 2. melléklete lép.

7. A Határozat módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályosak.

8. A költségvetési határozat módosítása 2024. november.....-én lép hatályba.


**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** azonnal

**Békéscsaba, 2024. november 6.**

**Tóth Erika sk.**  
elnök

**Kiadmány hitelűl:**

  
Kurucz Márta  
nemzetiségi titkár



Adatok Ft-ban

	A	B	C	D	E	F
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	3. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	Személyi juttatások		150 000	914 000	-70 000	844 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	150 000	914 000	-70 000	844 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		40 000	126 000	0	126 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	40 000	126 000	0	126 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	0	0	0
3	Dologi kiadások		873 117	1 391 245	70 000	1 461 245
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	873 117	1 391 245	70 000	1 461 245
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0	0	0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	0	0	0
5	Egyéb működési célú kiadások		1 130 000	1 650 000	0	1 650 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	1 130 000	1 650 000	0	1 650 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	0	0	0
6	Beruházások		0	0	0	0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	0	0	0
7	Felújítások		0	0	0	0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	0	0	0
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	0	0	0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	0	0	0
9	Finanszírozási kiadások		0	0	0	0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	0	0	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	0	0	0
10	<b>Kiadások összesen</b>		<b>2 193 117</b>	<b>4 081 245</b>	<b>0</b>	<b>4 081 245</b>
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	<i>2 193 117</i>	<i>4 081 245</i>	<i>0</i>	<i>4 081 245</i>
		<i>Önként vállalt feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
		<i>Államigazgatási feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

**A 2024. évi működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
alakulását bemutató mérleg**

							Adatok Ft-ban			
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	3. sz. módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	3. sz. módosítás	Módosított előirányzat	
<b>I. Működési és felhalmozási célú bevételek</b>					<b>II. Működési és felhalmozási célú kiadások</b>					
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	2 928 128	0	2 928 128	Személyi juttatások	150 000	914 000	-70 000	844 000	
Közhatalmi bevételek					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-40 000	126 000	0	126 000	
					Dologi kiadások	873 117	1 391 245	70 000	1 461 245	
					Ellátottak pénzbeli juttatása					
Működési bevételek					Egyéb működési célú kiadások	1 130 000	1 650 000	0	1 650 000	
Működési célú átvett pénzeszközök										
<b>Költségvetési bevétel működési</b>	<b>1 040 000</b>	<b>2 928 128</b>	<b>0</b>	<b>2 928 128</b>	<b>Költségvetési kiadás működési</b>	<b>2 193 117</b>	<b>4 081 245</b>	<b>0</b>	<b>4 081 245</b>	
Finanszírozási bevételek	1 153 117	1 153 117	0	1 153 117	Finanszírozási kiadások					
<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>2 193 117</b>	<b>4 081 245</b>	<b>0</b>	<b>4 081 245</b>	<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>2 193 117</b>	<b>4 081 245</b>	<b>0</b>	<b>4 081 245</b>	
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					Beruházások					
Felhalmozási bevételek					Felújítások					
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					Egyéb felhalmozási célú kiadások					
<b>Költségvetési bevétel felhalmozási</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Költségvetési kiadás felhalmozási</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN</b>	<b>2 193 117</b>	<b>4 081 245</b>	<b>0</b>	<b>4 081 245</b>	<b>Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN</b>	<b>2 193 117</b>	<b>4 081 245</b>	<b>0</b>	<b>4 081 245</b>	

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

Előkészítő: Tóth Erika	NYILVÁNOS ülés
	A döntéshozatal egyszerű többséget igényel

**ELŐTERJESZTÉS**  
Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
2024. november 14-i ülésére

**Tárgy:** Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi munkaprogramja

**Tisztelt Közgyűlés!**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata az SZMSZ-ében szabályozott módon éves munkaprogram alapján működik.

A munkaterv az Önkormányzat működésének alapvető irányát határozza meg, megállapítva a közgyűlési ülések idejét, napirendjét és azok előadóit.

Kérem a 2025. évi munkatervi javaslat elfogadását!

**Határozati javaslat:**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata elfogadja 2025. évi munkaprogramját. (A munkaprogram a határozat 1. melléklete.)

**Felelős:** Tóth Erika elnök

**Határidő:** folyamatos

Békéscsaba, 2024. november 6.

**Tóth Erika sk.**  
elnök

Kiadmány hitelül:

  
**Kurucz Márta**  
nemzetiségi titkár





**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata**  
**2025. ÉVI**  
**MUNKAPROGRAMJA**  
**(TERVEZET)**

**Február**

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Tóth Erika elnök
2. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetésről szóló 7/2024. (II.20.) határozatának módosítása  
Előadó: Tóth Erika elnök
3. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása  
Előadó: Tóth Erika elnök
4. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi költségvetésének elfogadása  
Előadó: Tóth Erika elnök
5. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása  
Előadó: Tóth Erika elnök

**Május**

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Tóth Erika elnök
2. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi zárszámadásának elfogadása  
Előadó: Tóth Erika elnök
3. Jelentés a belső ellenőrzés 2024. évi tevékenységéről, az ellenőrzési megállapításokról  
Előadó: Tóth Erika elnök
4. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi költségvetésének I. módosítása  
Előadó: Tóth Erika elnök
5. Vármegyennappal kapcsolatos feladatok megbeszélése  
Előadó: Tóth Erika elnök
6. Bejelentések

**Zárt ülés:**

7. „Békés Vármegyéért” kitüntető díjra javaslatétel  
Előadó: Tóth Erika elnök

## **Szeptember**

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Tóth Erika elnök
2. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi költségvetésének II. módosítása  
Előadó: Tóth Erika elnök

## **Zárt ülés:**

3. Nemzetiségi díj' kitüntető díjra javaslattétel  
Előadó: Tóth Erika elnök

## **November**

1. Közmeghallgatás  
Előadó: Tóth Erika elnök
2. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről  
Előadó: Tóth Erika elnök
3. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2025. évi költségvetésének III. módosítása  
Előadó: Tóth Erika elnök
4. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2026. évi munkatervének elfogadása  
Előadó: Tóth Erika elnök
5. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása  
Előadó: Tóth Erika elnök

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

Előkészítő: Tóth Erika	NYILVÁNOS ülés
	A döntéshozatal egyszerű többséget igényel

**ELŐTERJESZTÉS**  
Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
2024. november 14-i ülésére

**Tárgy:** "Békés Vármegye Szlovákságáért" kitüntetésre vonatkozó felhívás elfogadása

**Tisztelt Közgyűlés!**

A Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata Kitüntetési Szabályzata 3.3. pontja értelmében a "Békés Vármegye Szlovákságáért" kitüntetés adományozása tárgyában a javaslatételre felhívást kell közzétenni.

A javaslatot minden év november 1-ig kell az önkormányzathoz megküldeni.

A 2024. évben elmaradt a felhívás közzététele, így annak adományozására sem kerülhetett sor. Javasolom a határozat mellékletét képező felhívás elfogadását és közzétételét annak érdekében, hogy a kitüntetés legkésőbb 2025. első felében átadásra kerülhessen.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását!

**H a t á r o z a t i j a v a s l a t:**

Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a "Békés Vármegye Szlovákságáért" kitüntető díjra a határozat melléklete szerinti javaslatételi felhívást teszi közzé.

Felelős: Tóth Erika elnök

Határidő: 2025. február 28.

Békéscsaba, 2024. november 8.

**Tóth Erika sk.**  
elnök

Kiadmány hitelül:

*Kurucz Márta*  
**Kurucz Márta**  
nemzetiségi titkár



## VÝZVA

Slovenská samospráva Békešskej župy vyzýva

- slovenské samosprávy
- slovenské civilné organizácie
- slovenské samoriadiace spolky, spoločenstvá
- cirkev
- členov Slovenskej samosprávy Békešskej župy

patriace do obvodu pôsobnosti župnej samosprávy na podanie návrhu udelenia **vyznamenania „Za békéšskych Slovákov“**. Vyznamenanie sa udeľuje súkromným osobám, alebo spoločenstvám, ktoré trvale na vysokej úrovni vykonávajú svoju činnosť v prospech Slovákov, alebo vytvorili trvalú hodnotu.

Návrh musí obsahovať

- meno a presné údaje navrhovanej osoby resp. spolku
- podrobný rozpis činnosti resp. tvorby

Návrhy treba zaslať **do 28. február 2025.** elektronicky na mailovú adresu [kurucz.marta@bekesmegye.hu](mailto:kurucz.marta@bekesmegye.hu) poštou na adresu sídla **Slovenskej samosprávy Békešskej župy: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.**

## FELHÍVÁS

**Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata felhívást tesz közzé kitüntetés odaítélésére.** A kitüntetés azon magánszemélyeknek vagy közösségeknek adományozható, akik Békés vármegye szlovákságáért maradandót alkottak, illetve huzamosabb időn keresztül kiemelkedő tevékenységet végeztek.

Javaslatokat tehetnek:

- a Békés vármegyei szlovák kisebbségi önkormányzatok,
- szlovák szervezetek,
- szlovák önszerveződések, közösségek;
- és egyházak;
- valamint Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata tagjai

A javaslatnak tartalmaznia kell:

- az ajánlott személy, vagy közösség pontos adatait
- az adományozás alapjául szolgáló tevékenység, vagy alkotás részletes ismertetését, méltatását
- 

A javaslatokat **2025. február 28-ig** kérjük eljuttatni elektronikus formában az [kurucz.marta@bekesmegye.hu](mailto:kurucz.marta@bekesmegye.hu) e-mail címre, és postai úton **Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.** szám alatti székhelyére.

## JAVASLATI LAP

A „Békés Vármegye Szlovákságáért” kitüntető díjban részesülő személyre, közösségre

Javasolt személy neve: \_\_\_\_\_

Lakcím: \_\_\_\_\_

Életkor: \_\_\_\_\_

Nemzetisége: \_\_\_\_\_

Együttesnél a vezető neve, címe, a csoport alakulásának éve:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Határidő után érkező javaslatot Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata nem tud figyelembe venni!**

Indoklás

....., 202..... hó..... nap

.....  
Nemzetiségi Önkormányzat

**Visszaküldési határidő: 2025. február 28.**

Kurucz Márta részére Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal  
(5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.)

(Az indoklást kérem, hogy az [kurucz.marta@bekesmegye.hu](mailto:kurucz.marta@bekesmegye.hu) email-címre is szíveskedjenek megküldeni!)

**ELŐTERJESZTÉS**  
Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata  
2024. november 14-i ülésére

**Tárgy:** Beérkezett kérelem elbírálása

**Tisztelt Közgyűlés!**

- A Komlói Szlovákokért – Za Komlosskych Slovákov - Alapítvány: a tótkomlói Tremoló Mandolinzenekar 15 éves fennállása alkalmából magyar-szlovák kétnyelvű kiadvány megjelentetése költségeire kér 100.000,- forint támogatást.
- Gerendási Szlovák Önkormányzat: az Adventi Gyertyagyújtás rendezvény sikeres megvalósítása költségeire kér támogatást. Konkrét összeget kérelmében nem jelölt meg.
- Békéscsabai Tündéerkert Óvoda: a karácsonyi kézműves foglalkozáshoz alapanyagok vásárlása költségeire kér támogatást. Kérelmében konkrét összeget nem jelölt meg.

**Határozati javaslat:**

1. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a A Komlói Szlovákokért – Za Komlosskych Slovákov - Alapítvány részére a tótkomlói Tremoló Mandolinzenekar 15 éves fennállása alkalmából magyar-szlovák kétnyelvű kiadvány megjelentetése költségeinek részbeni fedezetéhez ..... Ft-tal hozzájárul. Felhatalmazza elnökét a támogatási szerződés aláírására. Ezen támogatás a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetési támogatását terheli.
2. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a Gerendási Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat részére az Adventi Gyertyagyújtás rendezvény sikeres megvalósítása költségeinek részbeni fedezetéhez ..... Ft-tal hozzájárul. Felhatalmazza elnökét a támogatási szerződés aláírására. Ezen támogatás a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetési támogatását terheli.
3. Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata a Békéscsabai Tündéerkert Óvoda részére a karácsonyi kézműves foglalkozás alapanyagai költségeinek részbeni fedezetéhez ..... Ft-tal hozzájárul. Felhatalmazza elnökét a támogatási szerződés aláírására. Ezen támogatás a Békés Vármegye Szlovák Önkormányzata 2024. évi költségvetési támogatását terheli.

**Felelős:** Tóth Erika elnök  
**Határidő:** 2024. november 30.

Békéscsaba, 2024. november 8.

Tóth Erika sk.  
elnök

**Kiadmány hiteféül:**

*Kurucz Márta*  
Kurucz Márta  
nemzetiségi titkár

