INTEGRÁLT JOGALKOTÁSI RENDSZER

Az iromány az Integrált Jogalkotási Rendszerben készült.
IJR azonosító: LL-129454720-1
Készült: 2026.10.14. 13:47
Nyomtatta: Dr. Mészáros Erzsébet

Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének .../.... (...) önkormányzati rendelete

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról

[1] Békés Vármegye Önkormányzata célja, hogy a működése során a törvény által meghatározott és önként vállalt feladatait – az anyagi lehetőségeihez mérten – a megye közössége érdekében teljesítse. A szervezeti és működési szabályzat meghatározza az önkormányzat számára a struktúra és működés alapvető irányelveit és rendszerét.

[2] Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

(1) A megyei önkormányzat hivatalos megnevezése:
a) BÉKÉS MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT (a továbbiakban: önkormányzat)
b) székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.
c) működési területe: Békés megye közigazgatási területe
d) alapító okiratának kelte: 1990. december 28.
e) az alapítás időpontja: 1990. december 28.
f) törzskönyvi száma: 725053

(2) Az önkormányzat területi önkormányzat, amely jogi személy. Az önkormányzati jogokat a megye lakossága, a megválasztott képviselőkből álló közgyűlés és megyei népszavazás útján gyakorolja.

(3) Az önkormányzat szervei:
a) Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése Elnöke;
b) Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése Területfejlesztési Bizottsága;
c) Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága;
d) Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése Pénzügyi Bizottsága;
e) Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága;
f) Békés Megyei Önkormányzati Hivatal Jegyzője;
g) Békés Megyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), melynek székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

(4) Az önkormányzat hivatalos jelképei a megye címere, zászlaja és pecsétje. A megye jelképeinek leírását, valamint használati rendjét az önkormányzat külön rendelete szabályozza.

(5) Az önkormányzat hivatalos honlapja: www.bekesmegye.hu.

2. §

(1) Az önkormányzat feladatai ellátása során széles körű együttműködésre törekszik a megyei önkormányzatokkal, a megye települési önkormányzataival, a területi nemzetiségi önkormányzatokkal, az érdekképviseleti szervekkel, pártokkal, kamarákkal, egyházakkal és minden olyan tudományos, kulturális, állami, gazdálkodó vagy civil szervezettel - ideértve a nemzetközi és regionális együttműködést is - ami hozzájárul az önkormányzati feladatok eredményesebb ellátásához.

(2) Az együttműködés konkrét területeit és a végrehajtásért felelősök megnevezését - az együttműködő felek kölcsönös igényes esetén - szükség szerint együttműködési megállapodásban rögzítheti.

II. Fejezet
AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADAT-ÉS HATÁSKÖRE

3. §

(1) Az önkormányzat önállóan, a demokratizmus és a széles körű nyilvánosság, valamint a települési önkormányzatok érdekeinek tiszteletben tartása mellett intézi a feladat-és hatáskörébe tartozó közügyeket.

(2) Az önkormányzat a kötelező feladatainak ellátásán túl önként vállalhat feladatokat, melyek azonban nem veszélyeztethetik a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladatok ellátását. Az önként vállalt feladat finanszírozása a saját bevételek vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

(3) Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti osztályozását az 1. melléklet, az önként vállalt feladatait a 2. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) A közgyűlés hatásköreit - az Mötv-ben meghatározott kivételekkel - a megye közgyűlésének elnökére, a közgyűlés bizottságaira és a jegyzőre ruházhatja át. A hatáskör átruházásához a megválasztott közgyűlési tagok több, mint felének igen szavazata - minősített többség - szükséges.

(2) A közgyűlés az átruházott hatáskör gyakorlására vonatkozóan utasítást adhat, a hatáskört vissza vonhatja. Ha az átruházott hatáskört az önkormányzat érdekét, vagy jogszabályt sértő módon gyakorolják, a megyei közgyűlés intézkedik annak visszavonásáról.

(3) Költségvetési forrás felhasználását igénylő döntés átruházott hatáskörben csak akkor hozható, ha a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési fedezet biztosított.

(4) Az átruházott hatáskörben hozott döntésről a következő, munkaterv szerinti ülésen kell a közgyűlésnek beszámolni.

(5) Az átruházott hatásköröket a 3. melléklet tartalmazza.

III. Fejezet
A MEGYEI KÖZGYŰLÉS MŰKÖDÉSE

5. §

(1) Az önkormányzat legfőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlés tagjainak száma 16 fő. A közgyűlési tagok névsorát a 4. melléklet tartalmazza.

(2) A közgyűlés ülései:
a) alakuló ülés,
b) munkaterv szerinti ülés,
c) rendkívüli ülés és
d) ünnepi ülés.

(3) A közgyűlés az ünnepi ülés tartásáról a munkatervében rendelkezik.

1. Alakuló ülés

6. §

(1) Az újonnan megválasztott közgyűlés alakuló ülését a választás eredményének jogerőssé válását követő 15 napon belül tartja meg. Az alakuló ülést a választást követő 15 napon belül a korelnök hívja össze és az új elnök megválasztásáig vezeti.

(2) Az alakuló ülés elektronikus úton, az írásos meghívó alakuló ülést megelőző napon való megküldésével is összehívható.

(3) Az alakuló ülésen a Területi Választási Bizottság elnöke beszámol az önkormányzati választásokról, a választás eredményéről.

(4) A mandátumot szerzett képviselők részére a Területi Választási Bizottság elnöke adja át a megbízólevelet és veszi ki az esküt.

7. §

(1) A közgyűlés alakuló ülésén választja meg elnökét, az alakuló vagy az azt követő ülésen választja meg alelnökeit, bizottságait, tanácsnokait a 26. §-ban meghatározottak szerint.

(2) Az elnökjelöltté váláshoz a megválasztott képviselők legalább egynegyedének egybehangzó javaslata szükséges. Jelölésre bármely önkormányzati képviselő jogosult, a jelölés nyílt.

(3) Amennyiben az elnökválasztás eredménytelen, ugyanazon az ülésen egy alkalommal a szavazás megismétlése elrendelhető. Ha a megismételt szavazás is eredménytelen, a korelnöknek határidő megállapítása mellett a listavezetőket egyeztetésre kell felhívni és új jelölést és új szavazást kell tartani.

(4) Megválasztását követően a közgyűlés elnöke leteszi az esküt, az esküvevő a korelnök.

2. Munkaterv

8. §

(1) A megyei közgyűlés éves munkaterv alapján működik. A munkaterv tervezetét a közgyűlés legkésőbb a tárgyévet megelőző év utolsó ülésén fogadja el.

(2) A munkaterv tartalmazza:
a) az ülések tervezett időpontját, helyszínét,

b) a napirendi pontok címét,
c) az előadók nevét, beosztását,
d) az előzetes bizottsági véleményezés szükségességét,
e) az előterjesztések elkészítésének határidejét.

(3) A munkaterv elkészítéséhez javaslatot kell kérni:
a) a megyei közgyűlés tagjaitól,
b) a jegyzőtől,
c) a megyében megválasztott egyéni választókerületi országgyűlési képviselőktől.

3. A közgyűlés munkaterv szerinti ülése

9. §

A megyei közgyűlés szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart, melyet a közgyűlés elnöke általában a hónap harmadik hetének csütörtöki napjára hív össze. A közgyűlési ülések helye az önkormányzat székhelye. Az önkormányzat kihelyezett ülést is tarthat.

4. A közgyűlés rendkívüli ülése

10. §

(1) Rendkívüli ülés minden olyan ülés, mely a közgyűlés munkatervében nem szerepel.

(2) A rendkívüli ülést össze kell hívni a képviselők egynegyedének, a közgyűlés bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének az ülés indokát is tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján az ülést az elnök hívja össze az ülés indokának, időpontjának és napirendjének meghatározásával az indítvány beérkezését követő 15 napon belüli időpontra.

(3) A rendkívüli közgyűlés halasztást nem tűrő, indokolt esetben rövid úton - telefon, e-mail útján - is összehívható. A telefonon történt összehívás esetén ennek megtörténtéről feljegyzést kell készíteni.

(4) Rendkívüli közgyűlés esetén a 11. § (5) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni.

(5) Rendkívüli közgyűlés esetén a rendelet módosítására irányuló, indoklással ellátott tervezetet a rendkívüli közgyűlést megelőző napon 12 óráig elektronikus úton meg kell küldeni a képviselők részére.

5. A közgyűlés összehívása

11. §

(1) A közgyűlés ülését - az alakuló ülés kivételével - a közgyűlés elnöke hívja össze. Az elnök akadályoztatása, illetve az elnöki tisztség betöltetlensége esetén a közgyűlés ülésének összehívására elsősorban a közgyűlés elnöke által általános helyettesítési jogkörrel felruházott alelnök, másodsorban a különös jogkörrel felruházott alelnök jogosult.

(2) Az elnöki és alelnöki tisztségek egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén a közgyűlés ülését a korelnök hívja össze.

(3) A közgyűlés ülésének összehívása meghívóval történik, melynek tartalmaznia kell az ülés időpontját, helyét, az ülés 5. § (2) bekezdése szerinti minősítését, a napirendi javaslatot, a napirendi pontok előterjesztőjét, a véleményező bizottságok megjelölését. A meghívón külön kell szerepeltetni a zárt ülésen tárgyalandó napirendi pontokat.

(4) A meghívóhoz - megyei képviselők, a kormányhivatal vezetője, a jegyző, aljegyző esetében - mellékletként csatolni kell a napirendi pontok írásos előterjesztéseit, döntési javaslatokat. További meghívottak részére az elnök által meghatározottak szerint kell megküldeni az írásos anyagokat. Szóbeli előterjesztés esetén írásba kell foglalni a döntési javaslatot.

(5) A közgyűlés ülésére szóló meghívót - a 6. § (2) bekezdésében foglalt kivétellel - olyan időpontban kell megküldeni, hogy az érintettek legalább az ülést megelőző 3. napon elektronikus úton megkapják. Az elektronikus út a Hivatal által üzemeltetett internetes állománymegosztási szolgáltatás használata.

(6) A közgyűlés elnöke a közgyűlés ülésének időpontjáról és napirendjéről az előterjesztések csatolásával a lakosságot az önkormányzat honlapján keresztül tájékoztatja.

12. §

(1) A közgyűlés tagjai mellett állandó meghívottként - tanácskozási joggal - a közgyűlésre meg kell hívni:
a) a jegyzőt, aljegyzőt, a Hivatal szervezeti egységeinek vezetőit,
b) a Békés Megyei Kormányhivatal vezetőjét.

(2) A közgyűlés üléseinek további meghívottjai tanácskozási joggal:
a) a napirend tárgya szerint illetékes szervek vezetői,
b) mindazok, akiknek jelenlétét a napirend tárgyalásánál a közgyűlés elnöke szükségesnek tartja.

6. A közgyűlés elé kerülő anyagok tartalmi követelményei, a benyújtásukra vonatkozó szabályok

13. §

(1) A közgyűlés elé kerülhetnek:
a) előterjesztés,
b) beszámoló,
c) tájékoztató,
d) interpelláció, kérdés.

(2) Az (1) bekezdés a) pontja és (1) bekezdés b) pontja szerinti, írásban benyújtandó anyagokat a jegyző törvényességi szempontból véleményezi.

14. §

(1) Az előterjesztés benyújtására jogosult a közgyűlés tagja és a jegyző.

(2) Az előterjesztés irányulhat rendelet megalkotására és határozat meghozatalára.

(3) Az előterjesztés két fő részből áll.
a) az első rész tartalmazza:

aa) az előterjesztés címét, előadóját, előkészítőjét, utalást a döntéshozatalhoz szükséges többségre, valamint arra, hogy zárt ülésen javasolt vagy kell az előterjesztést tárgyalni,
ab) a helyzetelemzést, a cél- és feladat-meghatározást, a feltételeket, a várható eredményt,
ac) a döntés szükségességének indokait, ennek jogszabályi alapjait, igazgatási, gazdasági, politikai összefüggéseit,
ad) a döntéshez szükséges egyéb információkat,
ae) az előterjesztő aláírását.

b) a második rész tartalmazza:
ba) a határozati javaslatokat, amelyek az előterjesztés első részének megállapításain alapulnak,
bb) a végrehajtásért felelősök nevét,
bc) a végrehajtási határidő megjelölését,
bd) a végrehajtásról szóló beszámolásra javasolt határidőt.

15. §

(1) A beszámoló benyújtására a közgyűlés határozataiban felelősként megjelölhető személyek - a közgyűlés elnöke, alelnöke, bizottságok elnökei, a jegyző - továbbá a jogszabály alapján beszámolásra kötelezettek jogosultak.

(2) A beszámoló önkormányzati hatáskör gyakorlásáról, a közgyűlés határozatának végrehajtásáról, az interpelláció kivizsgálásáról, a közgyűlés és szervei tevékenységéről, jogszabály alapján beszámolásra kötelezettek tevékenységéről készíthető írásban.

(3) A beszámoló elfogadásáról a közgyűlés határozatot hoz.

16. §

(1) A tájékoztató olyan információk közgyűlés elé terjesztését jelenti, amelyek az önkormányzati döntések meghozatalát általános jelleggel támasztják alá, továbbá tájékoztatást nyújtanak a közgyűlés számára a megyében működő társszervek tevékenységéről.

(2) Tájékoztató benyújtására a 14. § (1) bekezdésében megjelöltek, továbbá a közgyűlés által felkértek jogosultak.

(3) A tájékoztató tudomásul vételéről a közgyűlés határozatot hoz.

17. §

(1) A közgyűlés tagjait az önkormányzat feladat-és hatáskörébe tartozó ügyekben interpellációs jog illeti meg.

(2) A közgyűlés tagja az interpellációt a közgyűlés tisztségviselőjéhez vagy a jegyzőhöz címezheti.

(3) Az interpellációt legkésőbb a közgyűlés időpontját megelőző 3. napon 16 óráig lehet írásban benyújtani a közgyűlés elnökéhez, aki azt továbbítja a címzetthez. Halaszthatatlan ügyben az interpelláció a közgyűlési ülésen szóban is előterjeszthető a Bejelentések napirendi pont keretében.

(4) Az interpelláció címzettje a közgyűlésen vagy legkésőbb 15 napon belül írásban az interpellálónak köteles érdemi választ adni, melyről a soron következő ülésen tájékoztatni kell a közgyűlést.

(5) A választ követően az interpelláló képviselő a viszontválasz jogával élhet, mely nem terjedhet túl az interpellációra adott válasz értékelésén.

(6) Amennyiben az interpellációra adott választ a képviselő nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a megyei közgyűlés vita nélkül határoz.

(7) H a közgyűlés a választ elutasította, az interpellációt az illetékes bizottságnak kell vizsgálatra kiadni. Az interpelláció tárgyalásáról a közgyűlés a bizottsági jelentés beérkezését követő ülésén dönt.

18. §

(1) Kérdés minden olyan, az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó szervezeti, működési, döntési-előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás, amely nem kapcsolódik az adott napirendhez.

(2) Kérdést a közgyűlés tagjai megyei közgyűlés elnökéhez, alelnökéhez, a bizottságok elnökeihez, a jegyzőhöz intézhetnek a feladatkörükbe tartozó ügyekben.

(3) A kérdés mind írásban, mind a közgyűlési ülésen a Bejelentések napirendi pont tárgyalásakor szóban előterjeszthető. A kérdés címzettje a közgyűlésen, vagy 15 napon belül írásban köteles választ adni.

(4) Írásbeli válasz esetén azt meg kell küldeni megyei képviselőknek. A válasz elfogadásáról megyei közgyűlés nem dönt.

7. A közgyűlési ülések nyilvánossága

19. §

(1) A közgyűlés ülése nyilvános.

(2) A közgyűlés zárt ülést tart a jogszabályban meghatározott esetben, továbbá zárt ülést tarthat az Mötv. 46. § (2) bek. c) pontjában meghatározott esetben, melyet kezdeményezhet:
a) a közgyűlés tagja,
b) a jegyző.

(3) A zárt ülésre készített előterjesztések papír alapon, sorszámozottan kerülnek előállításra. Megismerésük a zárt ülésre szóló meghívó megküldését követően a Hivatalban biztosított. A zárt ülésen az ülés kezdetén kerül kiosztásra a zárt ülésen részvételre jogosultak részére, továbbá az érdemi döntés meghozatalát követően haladéktalanul leadandó a jegyzőkönyvvezető részére.

(4) Az előterjesztéseket az annak megismerésére jogosultak kötelesek úgy kezelni, hogy annak tartalmáról illetéktelenek ne szerezhessenek tudomást.

8. Az ülés vezetése

20. §

(1) A közgyűlés ülését az elnök vezeti. Az elnöki tisztség betöltetlensége, továbbá az elnök tartós akadályoztatása esetén a 11. § (1) bekezdésében és a 11. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadók.

(2) A közgyűlés elnöke az ülés megnyitása előtt a jegyző közreműködésével megvizsgálja a közgyűlés határozatképességét és ismerteti az igazoltan, valamint igazolatlanul távol maradt képviselők névsorát és a határozatképességre vonatkozó megállapítását.

(3) A közgyűlés határozatképességét a közgyűlés elnöke folyamatosan figyelemmel kíséri. Amennyiben a közgyűlés határozatképtelenné válik, a közgyűlés elnöke kísérletet tesz a határozatképesség helyreállítására. Amennyiben az ülés határozatképtelen marad, azt berekeszti.

21. §

(1) A napirend tervezetét a közgyűlés elnöke terjeszti a közgyűlés elé az írásos meghívó alapján, melyet szóban kiegészít az ülésen kiosztott anyagok napirendre-vételére vonatkozó javaslattal. A képviselők kezdeményezhetik valamely napirendi pont elhagyását, elnapolását, új napirend felvételét, vagy a javasolt sorrend megváltoztatását.

(2) A közgyűlésen kiosztott anyag tárgyalására - az interpellációk, kérdések kivételével - a jegyző törvényességi véleményével kerülhet sor.

(3) A napirend elfogadásáról a közgyűlés vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

22. §

(1) A közgyűlés elnöke az ülés vezetése körében:
a) megállapítja és folyamatosan figyelemmel kíséri a határozatképességet, megnyitja, berekeszti és bezárja az ülést,
b) előterjeszti a napirendi javaslatot,
c) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja és összefoglalja a vitát,
d) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a döntési javaslatot és kihirdeti a döntést,
e) indítványozhatja a tárgyalt napirend keretében a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását,
f) hozzászóláskor megadja, és e rendeletben meghatározott esetben megvonja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében,
g) tárgyalási szünetet rendelhet el,
h) a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre megszakítja vagy berekeszti,
i) határozatképtelenség esetén az ülést berekeszti,
j) ellátja a közgyűlés ülése rendjének fenntartásával összefüggő (2) bekezdésben részletezett feladatokat.

(2) A közgyűlés elnöke az ülés rendjének fenntartása körében:
a) figyelmezteti a hozzászólót, ha a hozzászólása nem lényegre törő, vagy a tárgytól eltér, illetőleg másokat sértő kifejezést használ,
b) ismételt figyelmeztetés után megvonhatja a szót a hozzászólótól, ha a tárgytól eltér, illetve túllépi a rendeletben meghatározott időkorlátot,
c) rendre utasítja azt, aki a közgyűléshez méltatlan magatartást tanúsít, illetve a közgyűlés munkáját zavarja,
d) ismételt rendzavarás esetén - a képviselők kivételével - a rendzavarót a terem elhagyására kötelezheti.

9. Vita

23. §

(1) A vitát megelőzően a napirendi pont előadója szóbeli kiegészítést fűzhet az előterjesztéshez olyan információkról, amely az írásos anyag elkészülte után jutott az előterjesztő tudomására, illetőleg figyelemfelhívásként az előterjesztés fontosabb megállapításaihoz. A bizottság elnökei ismertetik a bizottsági véleményeket, majd a megyei képviselők az előterjesztés előadójához 2 perc időtartamban maximalizálva kérdést intézhetnek, amelyekre az előadó válaszolni köteles.

(2) A hozzászólás joga előbb megyei képviselőket, majd a tanácskozási joggal meghívottakat illeti meg, a szólásra jelentkezés sorrendjében, 8 perc időtartamban. A vitában egyszer már szót kapott megyei képviselő, valamint a tanácskozási joggal meghívott - a vita során kialakult véleményének további kifejtésére legfeljebb 3-3 perces időtartamokra kérhet ismét szót. A hozzászólás joga az előterjesztőt és az ülést vezetőt korlátozás nélkül illeti meg.

(3) Bármikor szót kérhet és szót kell adni:
a) az előterjesztőnek,
b) bármely képviselőnek ügyrendi kérdésben vagy, ha a személyét érintő hozzászólásra kíván reagálni,
c) a jegyzőnek, ha törvényességi észrevételt kíván tenni.

(4) Ügyrendnek minősül az a hozzászólás, kérdés, melyben a képviselő a közgyűlés működési, eljárási rendjére vonatkozóan tesz észrevételt, javaslatot.

(5) A vita során a képviselők a tárgyalt előterjesztésre vonatkozóan módosító, illetve kiegészítő javaslatot tehetnek, mely javaslatokat szövegszerűen kell megfogalmazni.

(6) A vita lezárását követően a napirend előterjesztője válaszol a hozzászólásokra és nyilatkozik, hogy az elhangzott kiegészítéseket és módosító javaslatokat elfogadja-e.

(7) Az előterjesztő által elfogadott módosításokat, kiegészítéseket a napirendre vonatkozó eredeti döntési javaslat részének kell tekinteni.

24. §

(1) A napirend előadója a napirend tárgyalása előtt javasolhatja az előterjesztés napirendről történő levételét. A javaslatról a közgyűlés vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

(2) A napirendi pont előadója a vita megkezdéséig módosíthatja, kiegészítheti, visszavonhatja döntési javaslatát, ez esetben a módosított, kiegészített döntési javaslat eredeti javaslatnak minősül.

(3) A szavazás előtt a jegyző bármely döntési javaslattal szemben törvényességi észrevételt tehet.

10. A döntések meghozatala

25. §

(1) A szavazás nyílt vagy titkos.

(2) A közgyűlés a döntéseit nyílt szavazással hozza. A közgyűlés tagjai igen, nem, tartózkodom nyilatkozattal szavazhatnak.

(3) Titkos szavazást kell tartani a jogszabályban meghatározott esetben, továbbá az Mötv. 46. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben titkos szavazást kezdeményezhetnek:
a) a közgyűlés tisztségviselői,
b) a megyei képviselők legalább egynegyede,
c) a napirendi pont előadója.

(4) A közgyűlés tisztségviselője vagy a megyei képviselők legalább egynegyede név szerinti szavazást kezdeményezhet, melyről a közgyűlés egyszerű többséggel határoz.

26. §

(1) A közgyűlés döntéseit nyílt és titkos szavazás esetén - a székhelyén tartott ülésein - számítógéppel segített szavazással hozza, melynek nyilvánosságát a szavazás eredményét megjelenítő tábla, illetve a számítógép által készített lista megtekintésnek lehetősége biztosítja.

(2) A szavazatszámláló berendezés üzemzavara esetén, vagy a közgyűlés székhelyén kívül tartott ülésein a nyílt szavazás kézfelemeléssel történik, a szavazás eredményének megállapításában a Hivatal közreműködik.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott esetben a titkos szavazás szavazólapon, szavazófülke és urna igénybevételével történik. A titkos szavazás lebonyolításával kapcsolatos teendőket az Ügyrendi Bizottság tagjai látják el. Amennyiben ez bármely okból nem lehetséges, a közgyűlés a feladat ellátására - nyílt szavazással - legalább három fős szavazatszámláló bizottságot választ. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, melyet az ülésről készült jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(4) Név szerinti szavazás esetén a jegyző abc sorrendben felolvassa a képviselők nevét, akik igen, nem, tartózkodom nyilatkozattal szavaznak. A szavazás eredményét a jegyző összesíti és ennek dokumentumát a közgyűlés elnökének átadja.

27. §

(1) Az eldöntendő javaslatokat a közgyűlés elnöke bocsátja szavazásra.

(2) A szavazásra bocsátás során a közgyűlés elnöke szövegszerűen ismerteti a szavazás tárgyát képező javaslatot. A javaslatot szövegszerűen nem kell ismertetni, ha az mindenben megegyezik az eredetileg írásban előterjesztett javaslattal, továbbá akkor sem - ha az előterjesztő a vitában elhangzott módosító javaslatokat elfogadta, s ezen javaslatok a vita során félreérthetetlen szövegezéssel megfogalmazást nyertek.

(3) A közgyűlés elnöke először az előterjesztő által el nem fogadott módosító és kiegészítő javaslatokat bocsátja szavazásra, majd ezután dönt a közgyűlés az eredeti előterjesztés szerinti javaslat előterjesztő által felvállalt, illetve a közgyűlés által elfogadott módosításokat is tartalmazó egészéről.

(4) A módosító, kiegészítő javaslatokat elhangzásuk sorrendjében kell szavazásra feltenni.

(5) A javaslat elfogadásához - a (6) bekezdésben foglalt kivételekkel - a jelenlévő képviselők több, mint felének igen szavazata szükséges.

(6) A megválasztott képviselők több, mint felének igen szavazata szükséges az Mötv. 50. §-ában meghatározott ügyeken túl:
a) megyei népszavazás kiírásához,

b) közösségi célú alapítvány és alapítványi forrás átvételéhez és átadásához,
c) megyék közötti terület-illetve település átcsatolásáról történő állásfoglaláshoz.

(7) Az alternatív döntési javaslatok esetén, ha valamelyik javaslat a szavazás során megkapta a szükséges többséget, a többi javaslatot nem kell szavazásra bocsátani. Ha a döntési javaslat valamennyi pontjáról külön-külön dönt az megyei közgyűlés, a javaslat egészéről már nem kell szavazni.

(8) A szavazás lezárulta után a közgyűlés elnöke megállapítja a javaslat mellett, ellene szavazók és a tartózkodók számát és kihirdeti a döntést.

11. A közgyűlés döntései

28. §

A közgyűlés döntései az önkormányzati rendelet és a határozat.

29. §

(1) A rendelet alkotását - amennyiben azt törvény nem írja elő kötelező jelleggel - kezdeményezhetik:
a) a jegyző,
b) a közgyűlés tagja,
c) a közgyűlés bizottsága.

(2) A kezdeményezést megyei közgyűlés elnökéhez kell benyújtani, aki azt az illetékes bizottsággal és a jegyzővel egyeztetve a közgyűlés elé terjeszti.

(3) A rendelet-tervezetet a Hivatal vagy a feladat-és hatáskörrel rendelkező bizottság készíti elő.

(4) A rendelet-tervezetet az Ügyrendi Bizottság, a feladatkörben érintett bizottság(ok), valamint a jegyző véleményezi.

(5) A rendelet-tervezetet írásos indokolással kell a közgyűlés elé terjeszteni.

(6) A rendeletet az Önkormányzat elnöke és a jegyző írja alá.

30. §

(1) A rendelet kihirdetéséről és közzétételéről a jegyző gondoskodik.

(2) A rendeletet a Megyeháza épületében elhelyezett hirdetőtáblán kell kihirdetni és az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

(3) A rendeletekről a Hivatal nyilvántartást vezet.

31. §

(1) A határozatot a közgyűlési ülés jegyzőkönyve szó szerint tartalmazza, mely magában foglalja:
a) a végrehajtásért felelős megnevezését,
b) a végrehajtás határidejét, valamint
c) azok felsorolását, akiknek a határozatot meg kell küldeni.

(2) A közgyűlés normatív határozatait az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

(3) A határozatokról a Hivatal nyilvántartást vezet.

12. A döntések jelölése

32. §

A rendeleteket és határozatokat naptári évenként, az év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal, a hónap és a nap feltüntetésével kell jelölni.

33. §

(1) A rendelet jelölése: Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének…/20..(hó –római számmal-, nap-arab számmal-) önkormányzati rendelete.

(2) A határozat jelölése: Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének …/20..(hó-római számmal, nap-arab számmal-) KGY. sz. határozata.

13. A közgyűlés ülésének jegyzőkönyve

34. §

(1) Megyei közgyűlés üléséről hangfelvételt és jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv közokiratnak minősülő dokumentum. A jegyzőkönyv elkészítéséről és a hangfelvétel digitalizált megőrzéséről a jegyző a Hivatal útján gondoskodik.

(2) A jegyzőkönyv Mötv. 52. § (1) bekezdés a)-n) pontjaiban meghatározott kötelező tartalmi elemeken túlmenően tartalmazza az ülés közben eltávozott és megérkezett képviselők neveit, az eltávozásuk és megérkezésük időpontjait, valamint annak megállapítását, hogy a határozatképesség hogyan változott.

(3) A jegyzőkönyv melléklete:
a) a jelenléti ív,
b) a tárgyalt írásos előterjesztések,
c) a szóbeli előterjesztések írásos határozati javaslata,
d) az Önkormányzat rendeletének hivatalos szövege.

(4) A jegyző gondoskodik arról, hogy megyei közgyűlés előterjesztéseibe, az ülései jegyzőkönyveibe - a zárt ülés anyagai és jegyzőkönyvei kivételével – a választópolgárok betekinthessenek. A külön törvény szerinti közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét a zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

(5) A jegyzőkönyveket és egyéb dokumentumokat megyei képviselők, továbbá az érintettek az Önkormányzati Hivatal Titkársági és Jogi Osztályán megtekinthetik.

(6) A döntésekről - kivonat formájában - a jegyzőkönyv aláírását követően értesíteni kell a végrehajtásban érdekelteket.

(7) A közgyűlési döntéseket, fontosabb anyagokat, különösen megyei koncepciókat, megyei területfejlesztéssel, területrendezéssel kapcsolatos anyagokat, a nemzetiségi önkormányzatok anyagait, megyei rendezvények tájékoztatóit az önkormányzat hivatalos honlapján kell megjelentetni. A jegyzőkönyveket mellékleteivel együtt évente be kell köttetni.

IV. Fejezet
A MEGYEI KÖZGYŰLÉS KAPCSOLATA MÁS SZERVEKKEL

14. Közmeghallgatás

35. §

(1) Megyei közgyűlés évente egy alkalommal előre meghirdetett közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás témaköréről, időpontjáról és helyéről az Önkormányzati Hivatal hivatalos honlapján keresztül kell tájékoztatni a lakosságot.

(3) A közmeghallgatás során a hozzászólások időtartama 5 percnél több nem lehet.

(4) A közmeghallgatáson elhangzott és megválaszolatlanul maradt kérdést, kezdeményezést, javaslatot – lehetőség szerint a tárgyat tekintve az elnök, az illetékes bizottság, vagy a jegyző által történő megvizsgálását követően – 15 napon belül meg kell válaszolni. A válaszról megyei képviselőket, a javaslattevőt és a tárgy szerint érintetteket tájékoztatni kell.

(5) A közmeghallgatáson elhangzott, nem az Önkormányzat és szervei feladat- és hatáskörébe tartozó kérdéseket, észrevételeket haladéktalanul továbbítani kell a feladat- és hatáskörrel rendelkező illetékes szervhez.

15. Fórum

36. §

(1) A Közgyűlés a megyei önkormányzat területfejlesztéssel és területrendezéssel kapcsolatos feladat- és hatáskörébe tartozó és a megyét átfogóan érintő hosszú távú döntései előkészítésével összefüggésben előzetes lakossági és szakmai fórum(ok) keretében biztosítja a lakosság, a szakmai szervezetek és civil önszerveződő szervezetek tájékoztatását.

(2) A fórum a megyében több helyszínen is megszervezhető. A fórumra szóló meghívót – a téma megjelölésével – az önkormányzat hivatalos honlapján kell közzétenni legkésőbb a fórum időpontját megelőző 5. napig.

(3) A fórumon kialakult állásfoglalásról, kisebbségi véleményekről a közgyűlést tájékoztatni kell.

16. Területi nemzetiségi önkormányzatok

37. §

Békés Megye Önkormányzata a területi nemzetiségi önkormányzatok részére a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 80. § (2) bekezdésében meghatározott közigazgatási szerződés szerint biztosítja a testületi működés feltételeit:

a) helyiséghasználat, valamint az infrastruktúrához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése,
b) a területi nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása,
c) postai, kézbesítési, sokszorosítási feladatok ellátása és az ezzel járó költségek viselése,

d) a testületi ülések és döntések előkészítése, jegyzőkönyvezése, hivatalos levelezés előkészítése és postázása,

e) a területi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása.

V. Fejezet
A MEGYEI KÖZGYŰLÉS ÖSSZETÉTELE

17. Megyei képviselők

38. §

(1) A közgyűlés tagja a megye egészéért vállalt felelősséggel vesz részt a közgyűlés munkájában.

(2) A megyei képviselőt megillető jogokat és kötelezettségeket az Mötv. 32. § (2) bekezdése tartalmazza.

(3) A megyei képviselő írásban előzetesen köteles bejelenteni a közgyűlés elnökének vagy a bizottság elnökének, ha a közgyűlés, illetve a bizottság ülésén való részvételben akadályoztatva van.

(4) Az a képviselő, aki a szabályszerűen kiküldött meghívóban megjelölt időpontban a közgyűlés és a bizottság üléséről előzetes bejelentés és igazolás nélkül távol marad és távolmaradását alapos indokkal nem menti ki, igazolatlanul távollévőnek minősül. Az Ügyrendi Bizottság a kötelezettségeit megszegő képviselő tiszteletdíját a külön rendeletben meghatározottak szerint csökkentheti.

(5) Ha az európai uniós források felhasználásának ellenőrzéséről szóló törvény szerinti vagyonnyilatkozati feladatkörével összefüggésben eljáró Integritás Hatóság a képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével összefüggésben – a képviselő méltatlanságát meg nem alapozó – kizárólag adminisztratív jellegű, ugyanakkor csekély vagy elhanyagolható jelentőséget meghaladó hiányosságot tárt fel a közgyűlés az érintett képviselő tiszteletdíját három havi időtartamra megvonja.

(6) Ha ugyanazon képviselő esetében az (5) bekezdésben meghatározott kötelezettségszegés ismételten megállapításra kerül, a közgyűlés az érintett képviselővel szemben az (5) bekezdésben meghatározott szankciót ismételten alkalmazza.

39. §

(1) A képviselő köteles a napirendi pont tárgyalása előtt – közeli hozzátartozójára is kiterjedően – bejelenteni személyes érintettségét.

(2) Személyes érintettségnek minősül különösen, ha a képviselő vagy közeli hozzátartozója gazdasági társaságban tisztségviselőként, felügyelő bizottsági tagként, tulajdonosként való részvétel útján közgyűlési döntés kedvezményezettje, továbbá, ha érdekelt a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó személyi döntések meghozatalában, ide nem értve a közgyűlés saját tagjának választására, kinevezésére, megbízására vagy delegálására irányuló döntéseket.

(3) A személyesen érintett képviselő – érintettségének jelzése mellett – bejelentheti, hogy az adott döntéshozatalban nem kíván részt venni.

(4) A közgyűlés döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A kizárásról az érintett képviselőnek a (3) bekezdés szerinti kezdeményezésére vagy bármely képviselő javaslatára a közgyűlés egyszerű többséggel dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

(5) A személyes érintettség bejelentését elmulasztó képviselővel szemben etikai vizsgálat indítható, melyet az Ügyrendi Bizottság folytat le.

18. Képviselőcsoportok

40. §

(1) Megyei közgyűlési választásokon listát állító párthoz, illetve társadalmi szervezethez tartozó közgyűlési tagok tevékenységük összehangolására képviselőcsoportot hozhatnak létre.

(2) Képviselőcsoportot a megválasztott képviselők közül legalább 3 fő alakíthat.

(3) Egy képviselő csak egy képviselőcsoport tagja lehet.

(4) Az ugyanazon párthoz, illetve társadalmi szervezethez tartozó képviselők csak egy képviselőcsoportot alakíthatnak, vezetőt választhatnak.

(5) A 41. § alkalmazásában azt a képviselőt kell párthoz, illetve társadalmi szervezethez tartozónak tekinteni, aki:
a) párt, illetve társadalmi szervezet tagja, vagy annak listáján jutott be a közgyűlésbe;
b) olyan képviselő, akinek csatlakozását a képviselőcsoport elfogadta.

(6) A képviselőcsoportok működéséhez megyei önkormányzat hivatalának épületében a technikai, tárgyi feltételeket biztosítani kell.

(7) A képviselőcsoport megalakulására vonatkozó bejelentést a közgyűlés elnökéhez kell írásban benyújtani, melynek tartalmaznia kell a képviselőcsoport elnevezését, a csoport vezetőjének nevét és a képviselőcsoport tagjainak névsorát.

(8) A képviselőcsoport vezetője, vagy az általa megbízott személy képviseli a képviselőcsoportot, összefogja a tagok testületi tevékenységét.

(9) A közgyűlés elnöke a képviselőcsoportok vezetőit egyeztetésre összehívhatja.

(10) A képviselőcsoportok egyéb működési szabályaikat maguk állapítják meg.

VI. Fejezet
A MEGYEI KÖZGYŰLÉS SZERVEI

19. A közgyűlés elnöke

41. §

(1) A megyei közgyűlés elnöke a megyei közgyűlés vezető tisztségviselője, aki felelős az önkormányzat és szervei eredményes működéséért.

(2) A közgyűlés elnökét a közgyűlés saját tagjai sorából a 7. §-ban foglaltak szerint választja meg megbízatásának időtartamára.

(3) A közgyűlés elnöke megbízatását főállásban látja el, munkáját a Hivatal munkarendjéhez igazodóan végzi.

(4) A közgyűlés elnökének kiemelt feladatai:
a) biztosítja megyei közgyűlés demokratikus működését, a széleskörű nyilvánosságot,
b) gondoskodik megyei képviselők rendszeres tájékoztatásáról,
c) figyelemmel kíséri és koordinálja a bizottságok munkáját,
d) összehangolja és irányítja megyei önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást és költségvetési feladatok ellátását,
e) szervezi és irányítja az Önkormányzat és szervei nemzetközi kapcsolatait,
f) meghatározza az alelnök részletes feladatait és koordinálja tevékenységét,
g) a közgyűlés döntése szerint és saját hatáskörben irányítja az Önkormányzati Hivatalt,
h) irányítja a települési önkormányzatokkal való kapcsolattartást, együttműködés szervezését és az ezekkel kapcsolatos tájékoztatást.

(5) Megyei közgyűlés utólagos tájékoztatása mellett a két ülés közötti időszakban felmerülő halaszthatatlan esetben dönt pályázatok benyújtásáról, illetve véleményt nyilvánít olyan ügyben, amelyben a törvény az érdekelt önkormányzat álláspontjának kikérését írja elő.

20. A közgyűlés bizottságai

42. §

(1) Az Önkormányzat a következő állandó bizottságokat hozza létre, melynek tagjai csak megyei képviselők lehetnek:
a) Pénzügyi Bizottság,
b) Ügyrendi Bizottság,
c) Területfejlesztési Bizottság,
d) Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága.

(2) A bizottságok elnökből és további minimum kettő, maximum hat tagból állnak.

(3) A bizottság elnökének helyettesítésre a közgyűlés alelnököt választ. Helyettesítés esetén az alelnököt a bizottság elnökével azonos jogok illetik meg. Az elnök és az alelnök egyidejű akadályoztatása esetén a bizottság jelenlévő korelnöke látja el a feladatokat.

(4) A bizottság működésének feltételeit a jegyző biztosítja. A szervező, előkészítő és ügyviteli feladatokat a Hivatal ezzel megbízott köztisztviselője, mint a bizottság titkára látja el. Az összetett feladattal rendelkező bizottságok szakmai tevékenységének segítésére a titkári feladatokat ellátó tisztviselő mellett további szakmai munkatársat lehet kijelölni.

(5) A Bizottságok feladatainak ellátásához dönthet külső szakértő igénybevételéről.

43. §

(1) A bizottságok működési szabályzatukat maguk határozzák meg, melyet jóváhagyás céljából a közgyűlés elé terjesztenek.

(2) A bizottság ülésein megyei képviselőkön kívül tanácskozási joggal részt vehet a jegyző, az aljegyző, az a köztisztviselő, akit a jegyző kijelöl, a bizottság titkára, továbbá az, akit a bizottság elnöke tanácskozási joggal meghívott, illetve a bizottság működési szabályzatában meghatározott személyek. A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága munkájában megyei nemzetiségi önkormányzatok elnökei állandó tanácskozási joggal vesznek részt.

44. §

(1) A bizottságok főbb feladatai:
a) dönt a közgyűlés által átruházott ügyekben,
b) előkészítik, véleményezik a feladatkörükbe tartozó önkormányzati előterjesztéseket, a munkatervben meghatározott napirendeket, valamint mindazon ügyeket, melyekben az önkormányzat közgyűlése a bizottság előzetes vagy utólagos véleményét kéri ki,
c) feladatkörükben előterjesztéseket, koncepciókat dolgoznak ki,
d) állást foglalnak a feladatkörükbe tartozó rendelet-tervezetekről, fejlesztési tervekről, programokról,
e) szervezik és ellenőrzik az önkormányzati döntések végrehajtását,
f) részt vesznek a megyék közötti, valamint a nemzetközi kapcsolatok kialakításában és fejlesztésében,
g) feladatkörükben együttműködnek megyei (területi) nemzetiségi önkormányzatokkal.

(2) Több bizottság feladatkörét érintő ügy napirendre tűzéséről a bizottságok elnökei kötelesek egymást tájékoztatni. Ez esetben együttes ülés összehívására is sor kerülhet. Az együttes ülésre a bizottság működésére vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni a (3) bekezdés és (4) bekezdésben meghatározott eltérésekkel.

(3) Az együttes bizottsági ülés elnöke:
a) az együttes ülést kezdeményező bizottsági elnök, vagy
b) amennyiben az együttes ülés összehívását a közgyűlés rendeli el, úgy a közgyűlés ezen határozatában megjelölt bizottsági elnök.

(4) Az együttes ülésről egy jegyzőkönyv készül, melyben egymást követően szerepelnek az egyes bizottságok által hozott határozatok, a saját sorszámozásuk szerint. A jegyzőkönyvet a résztvevő bizottságok elnökei írják alá.

(5) A bizottságok tevékenységükről választási ciklusonként egy alkalommal beszámolnak megyei közgyűlésnek.

(6) A bizottság elnökének (alelnökének) tagjának visszahívását megyei képviselő, írásban, az ok megjelölésével kezdeményezheti. Az indítványt az Ügyrendi Bizottság készíti elő döntésre.

45. §

Az Mötv. 57. § (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján megyei közgyűlés egyes önkormányzati feladatok ellátásának időtartamára ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság feladatairól a megyei közgyűlés külön határozatban rendelkezik.

21. Megyei jegyző, megyei aljegyző

46. §

(1) A jegyző - a közgyűlés elnökének irányításával - vezeti a Hivatalt, biztosítja a képviselők munkájának tárgyi és személyi feltételeit.

(2) A jegyző az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátása során:
a) a közgyűlés tisztségviselőivel, továbbá az illetékes bizottsággal egyeztetve - javaslatot készít egyes hatáskörök gyakorlásának átruházására,
b) a megyei közgyűlés elnökének irányításával biztosítja a közgyűlési előterjesztések elkészítését, a döntéstervezetek törvényességét,
c) tanácskozási joggal részt vesz a közgyűlés és bizottságai ülésén,
d) törvényességi észrevételt tesz a közgyűlésen bármilyen ügyben.

(3) A jegyző egyéb feladatai:
a) vezeti a Hivatalt és szervezi annak munkáját,
b) döntésre előkészíti a közgyűlés elnöke hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
c) dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben,
d) a hatáskörében tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
e) előkészíti a közgyűlés elnöke hatáskörébe tartozó munkáltatói döntéseket,
f) gondoskodik a Hivatal köztisztviselői rendszeres továbbképzéséről.

(4) A jegyző az önkormányzat és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló jogszabályban előírt feladatait megbízott belső ellenőr útján látja el.

47. §

(1) A jegyzőt akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti és az aljegyző ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

(2) A jegyző, illetve aljegyző együttes akadályoztatása esetén a helyettesítést a Hivatal jogi ügyintézője, továbbá amennyiben a jogi ügyintéző is akadályoztatva van, akkor a helyettesítést az elnök által kijelölt köztisztviselő látja el.

(3) A jegyzői állás betöltetlensége esetén a jegyzői feladatokat az aljegyző látja el. A jegyző és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat a Hivatal jogi ügyintézője látja el.

22. A megyei önkormányzati hivatal

48. §

(1) A közgyűlés Békés Megyei Önkormányzati Hivatal elnevezéssel Hivatalt hoz létre.

(2) A Hivatal önálló költségvetési szerv. A működéshez szükséges előirányzatokat, működési-fenntartási költségeket az éves költségvetés határozza meg.

(3) A Hivatal feladatkörébe tartozik az önkormányzat működésével, valamint államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos teendők ellátása. A Hivatal belső szervezeti felépítését, részletes feladatait, az ügyfélfogadás rendjét a közgyűlés által jóváhagyott szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

VII. Fejezet

A KÖZGYŰLÉS TISZTSÉGVISELŐI

23. Alelnök

49. §

(1) A közgyűlés az elnök javaslatára titkos szavazással és minősített többséggel a közgyűlés megbízatásának időtartamára az elnök helyettesítésére és munkájának segítésére két főállású alelnököt saját tagjai sorából és egy fő nem képviselő társadalmi megbízatású alelnököt választ.

(2) Az alelnökök felett a munkáltatói jogokat a közgyűlés gyakorolja, illetményüket illetve tiszteletdíjukat a jogszabály keretei között a közgyűlés határozza meg.

(3) A közgyűlés elnökét távollétében teljes jogkörrel helyettesítő alelnök kijelölését közgyűlési határozat tartalmazza.

(4) Az alelnökök a közgyűlés elnökének irányításával látják el feladataikat.

24. Tanácsnok

50. §

(1) A megyei közgyűlés a képviselők közül legfeljebb hat tanácsnokot választ az alábbi feladatok ellátására:
a) települési önkormányzatokkal való kapcsolattartás,
b) nemzetiségi, civil és egyházi szervezetekkel való kapcsolattartás,
c) társadalmi és egyéb szervekkel, szervezetekkel való kapcsolattartás.

(2) A tanácsnok feladata - döntési jogkör nélkül - a feladatkörébe tartozó szervezetekkel való kapcsolattartás a kölcsönös tájékoztatás és az érdekképviselet biztosítása érdekében.

(3) A tanácsnok tevékenységéről legalább ciklusonként egy alkalommal teljes körűen köteles beszámolni a közgyűlésnek.

VIII. Fejezet
EGYÉB RENDELKEZÉSEK

51. §

(1) A megyei önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendelet-terveztet, valamint az annak végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet-tervezetet a jegyző készíti el és az elnök terjeszti a közgyűlés elé.

(2) A költségvetési és zárszámadási rendelet-tervezeteket a közgyűlés valamennyi állandó bizottsága véleményezi.

IX. Fejezet
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

52. §

Hatályát veszti Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlése és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelet.

53. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Molnár Sándor
elnök

Dr. Pap-Szabó Katalin
jegyző

1. melléklet az .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez

A Békés Megyei Önkormányzat alaptevékenységeinek kormányzati funkció szerinti besorolása

	A	B
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
3	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
4	041140	Területfejlesztés igazgatása
5	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
6	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
7	083020	Könyvkiadás
8	013330	Pályázat-és támogatáskezelés, ellenőrzés
9	105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások

2. melléklet az .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez

A Békés Megyei Önkormányzat önként vállalt feladatai

1. Békés Megye Önkormányzata önként vállalt feladatai a következők:

1.1. Nemzetközi kapcsolatok

1.2. Különféle szervezetekben való önkormányzati közreműködés

1.3. Szakmai és egyéb rendezvények lebonyolítása

1.4. Alapítványok és egyéb rendezvények lebonyolítása

1.5. Békés Megyei Értéktár működtetése

1.6. Békés Megyei Éghajlat-változási Platform működtetése

1.7. Kitüntetések alapítása, adományozása

1.8. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázatban való részvétel

1.9. Békés megye társadalmi-gazdasági fejlődését segítő szellemi tevékenységek támogatása, ösztönzése az önkormányzat által létrehozott alapítványon keresztül

1.10. a Békés megyében élő lakosság és vállalkozások közcélú szolgáltatásokkal való támogatása, az Európai Unió fejlett tagállamaihoz történő felzárkóztatásuk elősegítése az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági szervezeten keresztül

1.11. Kábítószerügyi Egyeztető Fórum működtetése

3. melléklet az .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének átruházott hatáskörei

1. **A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése által az Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörök:**

1.1. Gyakorolja az elnök tekintetében az Mötv.-ben és más jogszabályokban meghatározott egyéb munkáltatói jogokat az alábbiak kivételével:

1.1.1. a jogszabály által nevesített, át nem ruházható munkáltatói jogköröket, azaz: foglalkoztatási jogviszony, díjazás (illetmény) meghatározása, fegyelmi és kártérítési felelősség megállapítása,

1.1.2. mérlegelési jogkörbe tartozó anyagi elismerés megállapítása.

1.2. Véleményt nyilvánít a közgyűlés felé a megyei rendőr-főkapitány kinevezését megelőző eljárás során;

1.3. Ellátja a képviselői vagyonnyilatkozatok kezelésével kapcsolatos feladatokat, úgy, hogy a nyilatkozat átvételét követő első ülése napján a képviselők vagyonnyilatkozatait a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal Titkársági és Jogi Osztálya teszi közzé a www.bekesmegye.hu oldalon

1.4. Az ülésről történt igazolatlan távolmaradás miatt a tiszteletdíjat a közgyűlés utólagos tájékoztatása mellett, a külön jogszabályban meghatározottak szerint csökkentheti.

1.5. Ellátja az összeférhetetlenséggel kapcsolatos feladatokat az elnök által továbbított kezdeményezés alapján.

1.6. Ellátja a méltatlansággal kapcsolatos feladatokat az elnök által továbbított kezdeményezés alapján.

2. **A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése által a Pénzügyi Bizottságra átruházott hatáskörök:**

2.1. Dönt 200.000,- Ft összeghatárig a behajthatatlan követelések törléséről;

2.2. Véleményezi a megyei önkormányzat által alapított egyszemélyes gazdasági társaságok ügyvezetőinek előterjesztése alapján a szervezeti és működési szabályzatot, valamint a felügyelő bizottság ügyrendjét;

2.3. Figyelemmel kíséri a megyei önkormányzat gazdálkodását.

3. **A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése által a Területfejlesztési Bizottságra átruházott hatáskörök:**

3.1. A területfejlesztési tervezéssel összefüggő feladatok tekintetében:

3.1.1. az OFTK-val összhangban – a megyei jogú városok önkormányzatainak bevonásával – kidolgozza és határozattal elfogadja a megyei területfejlesztési koncepciót, illetve – a megyei területfejlesztési koncepció és a megyei területrendezési terv figyelembevételével – a megyei területfejlesztési programot, a területfejlesztésért felelős miniszter állásfoglalásának beszerzésével;

3.1.2. előzetesen véleményezi a területét érintő térségi fejlesztési programokat;

3.1.3. elkészíti a területi szempontú operatív program megvalósítása érdekében Integrált Területi Programot.

3.2. A területfejlesztési programok végrehajtásával összefüggő feladatok tekintetében dönt a hatáskörébe utalt fejlesztési források felhasználásáról.

3.3. Ellátja TOP Plusz tervezési időszak stratégiai és projektszintű előkészítésére létrehozott Pályázat Előkészítő Alap (PEA) végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

3.4. A Békés Megyei Önkormányzat, mint a megszűnt Békés Megyei Területfejlesztési Tanács jogutódja, képviseletében dönt a Tanács által a különböző hazai decentralizált források terhére megítélt támogatások támogatási szerződéseivel kapcsolatos ügyekben, különösen: dönt a támogatási szerződések lezárásáról, engedélyezi a biztosítékul szolgáló jelzálogjog, terhelési és elidegenítési tilalom törlését és az azonnali beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazás visszavonását. *(14/2019 (II.7) KGY határozat*)

3.5. Előzetesen megtárgyalja megye területén a kormányzat, az önkormányzatok és a gazdasági szervezetek szabad vállalkozási zónákkal kapcsolatos fejlesztési elképzeléseinek megyei önkormányzati összehangolásával és koordinálásával összefüggő javaslatokat;

3.6. Előzetesen véleményezi az országos, valamint a megyét érintő ágazati fejlesztési stratégiákat, koncepciókat és akcióterveket a megyei jogú város önkormányzata kötelező bevonásával, észrevételei figyelembevételével (2023. évi CII. törvény 10. § (1) bek. c) pont);

3.7. Előzetesen véleményezi az országos, valamint a területét érintő területrendezési terveket (2023. évi CII. törvény 25. § (2) bek. a) pont)

3.8. Gyakorolja a Békés Megyei Önkormányzat Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatában szabályzatban meghatározott jogosítványokat.

4. **A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése által a Társadalmi Kapcsolatok Bizottságára átruházott hatáskörök:**

4.1. Dönt a közgyűlés által kiírt pályázatok elbírálásáról;

4.2. Javaslatot tesz a közgyűlés hatáskörébe tartozó támogatási keret felosztására vonatkozóan;

4.3. Dönt a külön önkormányzati rendeletben meghatározott Nemzetiségi Díj odaítéléséről.

5. **A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése által Elnökére átruházott hatáskörök:**

5.1. Dönt az éves költségvetési rendeletben az önkormányzat részére meghatározott előirányzat felhasználásáról;

5.2. Dönt az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan bérbeadása és haszonbérbe adása tárgyában;

5.3. A megye jelképeinek használatát a külön önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben engedélyezi;

5.4. Előzetesen véleményt nyilvánít a települési önkormányzati környezetvédelmi programokról, illetve kezdeményezi azok megalkotását (1995. évi LIII. törvény 46. § (2) bek. b) pont);

5.5. Állást foglalt a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezetével kapcsolatban (1995. évi LIII. törvény 46. § (2) bek. c) pont);

5.6. A területfejlesztési tervezéssel összefüggő feladatok körében képviseli a vármegyét a határon átnyúló nemzetközi fejlesztési programjainak tervezésében, kidolgozásában.

5.7. A területfejlesztési programok végrehajtásával kapcsolatos feladatok körében:

5.7.1. közreműködik – a monitoring bizottság vagy más döntéshozó szerv útján – a területi szempontú operatív programok irányításában;

5.7.2. közreműködik a megyei önkormányzatokkal és az államigazgatási szervekkel együtt – a monitoring bizottság vagy más döntéshozó szerv útján – a határon átnyúló nemzetközi fejlesztési programok irányításában;

5.8. A területfejlesztési koordinációval kapcsolatos feladatok ellátása körében:

5.8.1. összehangolja a nemzetközi és határon átnyúló együttműködésből adódó feladatait, biztosítja azok összhangját;

5.8.2. a települési önkormányzatok felkérése alapján elősegíti a helyi önkormányzatok területfejlesztési társulásainak szerveződését;

5.8.3. szakmai kapacitásával segíti a területfejlesztési önkormányzati társulások és a térségi fejlesztési tanácsok fejlesztési célokat feltáró, pályázatokat megalapozó tevékenységét;

5.8.4. együttműködik a települési önkormányzatokkal, a megye fejlesztésében közvetlenül és közvetve közreműködő területi államigazgatási szervekkel, az érdekelt civil és szakmai szervezetekkel.

5.9. A vidékfejlesztési koordinációval kapcsolatos feladatok körében:

5.9.1. összehangolja a vidékfejlesztési stratégiákat és akciókat a megyei fejlesztési és területfejlesztési koncepciókkal és programokkal;

5.9.2. előzetesen állást foglal a megye területét érintő vidékfejlesztési stratégiák, akciók tekintetében;

5.9.3. elláthatja a helyi akciócsoportok, a közösségvezérelt helyi fejlesztésben érintett szervezetek munkaszervezeti feladatait;

5.9.4. részt vehet a helyi akciócsoportok és a közösségvezérelt helyi fejlesztésben érintett szervezetek tevékenységében;

5.9.5. külön megállapodás alapján a vidékfejlesztési akciók végrehajtása során koordinációs és döntéshozatali feladatokat láthat el;

5.9.6. nyomon követi és értékeli a vidékfejlesztési akciók lebonyolítását és monitoring bizottsági feladatokat lát el a programok végrehajtásához kapcsolódóan.

5.10. Ellátja a területfejlesztésről szóló 2023. évi CII. törvény 25-26. §-ában meghatározott feladatokat.

5.11. A 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz területi kiválasztási eljárásrendjében meghirdetésre kerülő felhívások területspecifikus mellékleteinek paramétereit meghatározza és szükség esetén módosítsa.

5.12. Adatot szolgáltat az irányító hatóság részére az éves fejlesztési keret összeállításához az a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások

felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdés e) pontja alapján.

5.13. Dönt az átmenetileg szabad pénzeszközök terhére államilag garantált hitelviszonyt megtestesítő értékpapír Magyar Államkincstárnál történő vásárlásáról a likviditási figyelembe vételével.

6. **A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése által a Jegyzőre átruházott hatáskörök:**

6.1. A területfejlesztési tervezéssel kapcsolatos feladatok körében:

6.1.1. részt vesz az OFTK, valamint az operatív programok kidolgozásában, a megyei jogú városok önkormányzata kötelező bevonásával, észrevételeik figyelembevétel;

6.1.2. előzetesen véleményezi az országos, valamint a megyét érintő ágazati fejlesztési stratégiákat, koncepciókat és akcióterveket a megyei jogú városok önkormányzata kötelező bevonásával, észrevételeik figyelembevételével;

6.1.3. gondoskodik a partnerség elvének érvényesítéséről a tervezés és a végrehajtás során;

6.2. A területfejlesztési programok végrehajtásával kapcsolatos feladatok körében:

6.2.1. közreműködik – a monitoring bizottság vagy más döntéshozó szerv útján – a területi szempontú operatív programok megvalósítása végrehajtásában;

6.2.2. részt vesz a megyei önkormányzatokkal és az államigazgatási szervekkel együtt – a monitoring bizottság vagy más döntéshozó szerv útján – a határon átnyúló nemzetközi fejlesztési programok lebonyolításában, végrehajtásában;

6.3. A területfejlesztési koordinációval kapcsolatos feladatok körében:

6.3.1. vizsgálja és értékeli a megye vagy a főváros társadalmi és gazdasági helyzetét, környezeti állapotát, adottságait, a vizsgálatok során felhasznált információkat és a vizsgálatok eredményeit a TeIR rendelkezésére bocsátja;

6.3.2. kölcsönös információcserével segíti a TeIR működését, információkat biztosít a területfejlesztési programok készítéséhez, valamint fogadja a törvényben szereplő megyei szintre delegált feladatok elvégzése érdekében a központi adatbázisok adatait;

6.3.3. együttműködik a települési önkormányzatokkal, a megye fejlesztésében közvetlenül és közvetve közreműködő területi államigazgatási szervekkel, az érdekelt civil és szakmai szervezetekkel.

6.4. Előzetesen véleményezi az országos, valamint a területét érintő területrendezési terveket (2023. évi CII. törvény 25. § (2) bek. a) pont)

4. melléklet az .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése tagjai

1. Farkas Tamás
2. Földesi Mihály László
3. Kátai Attila
4. Kónya István
5. Lehóczkiné Tímár Irén Mária
6. Molnár Gábor
7. Molnár Sándor
8. Mucsi András
9. Németh Sándor Dávid
10. dr. Onody Gyula
11. Schultz Gábor
12. Seres Péter András
13. Szabó Jánosné
14. Szebellési Zoltán
15. Szegedi Balázs
16. Vidó Attila

Végső előterjesztői indokolás

A rendelet megalkotását a címében szereplő vármegye szó indokolta, tekintve, hogy a jogszabály címe nem módosítható. Egyebekben a „vármegye” kifejezés „megye” kifejezésre történő cseréje történt meg, továbbá az Mötv. 33. § (2) bekezdésében foglalt jogalkotási kötelezettség teljesítése.