

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Napirendi pontok elfogadása

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

41/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

- 1. Tájékoztató a két ülés között tett, a megyei önkormányzatot érintő tárgyalásokról, tanácskozásokról**
- 2. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
- 3. Beszámoló Békés megye közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

Előadó: Dr. Polyák Zsolt, r. dandártábornok, r. főtanácsos, megyei rendőrfőkapitány

Véleményezi: Ügyrendi Bizottság
- 4. Tájékoztató a Békés Megyei Polgárőrök Szövetsége 2017. évi munkájáról**

Előadó: Gyarmati Sándor elnök

Véleményezi: Ügyrendi Bizottság
- 5. A Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Nonprofit Kft. 2017. évi beszámolója**

Előadó: Kraller József ügyvezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Ügyrendi Bizottság
- 6. Békés Megyei Területi Társadalmi Aktivitás Nonprofit Kft. 2017. évi beszámolója**

Előadó: Wengert Bernadett ügyvezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Ügyrendi Bizottság
- 7. Beszámoló a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről**

Előadó: Dr. Moka Eszter jegyző

Véleményezi: Közgyűlés bizottságai
- 8. Beszámoló a Területfejlesztési Bizottság átadott döntési jogkörben meghozott döntéseiről**

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Ügyrendi Bizottság
- 9. Tájékoztató Békés megye területrendezési tervének 2017. évi érvényesüléséről**

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Területfejlesztési Bizottság

10. Tájékoztató a települések közfeladat-fejlesztési projektjeinek projektmenedzsment tevékenységében való részvételt megalapozó megállapodások aláírásáról

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Területfejlesztési Bizottság

11. A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése 2017. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendeletének megalkotása

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Közgyűlés bizottságai

12. A Békés Megyei Önkormányzat vagyonáról szóló 6/2015. (IV.10.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Közgyűlés bizottságai

13. A Békés Megyei Önkormányzat közbeszerzési és beszerzési szabályzatának megalkotása

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Területfejlesztési Bizottság

14. Békés Megye Területrendezési Tervének módosításáról szóló 3/2018. (I.18.) KGY határozat módosítása

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Területfejlesztési Bizottság

15. Békés Megye Integrált Területi Programjának módosítása

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Területfejlesztési Bizottság

16. 2017. évi belső ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

17. Csatlakozás a Békés Megyei Katasztrófa- és Polgári Védelmi Szövetséghez

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

18. Tájékoztató a Szupergyors Internet Programról

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Területfejlesztési Bizottság

19. Alapítványok támogatása

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

20. Bejelentések



A BÉKÉS MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK ELNÖKE

Cím: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18. Levélcím: 5601 Békéscsaba, Pf: 118. Tel.: (66) 441-156

Zárt ülés:

21. Egyetértési jog gyakorlása

Előadó: Zalai Mihály elnök

Véleményezi: Területfejlesztési Bizottság

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Tájékoztató a két ülés között tett, a megyei önkormányzatot érintő tárgyalásokról, tanácskozásokról

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

42/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése a két ülés között lezajlott, a megyei önkormányzatot érintő tárgyalásokról, tanácskozásokról, társadalmi eseményekről szóló tájékoztatót elfogadja.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

43/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 32/2018. (II.8.) KGY. sz. határozat, a 34/2018. (II.8.) KGY. sz. határozat, a 35/2018. (II.8.) KGY. sz. határozat és a 39/2018. (II.8.) KGY. sz. határozat végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Beszámoló Békés megye közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésről és az azzal kapcsolatos feladatokról

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja, 14 igen szavazattal – 1 nem szavazat és 2 tartózkodás mellett – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

44/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése elfogadja a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság a megye közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolóját.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Tájékoztató a Békés Megyei Polgárőrök Szövetsége 2017. évi munkájáról

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

45/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése elfogadja a Békés Megyei Polgárőrök Szövetsége 2017. évi munkájáról szóló tájékoztatót.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: A Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Nonprofit Kft. 2017. évre vonatkozó beszámolójának elfogadása

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 13 igen szavazattal – 4 tartózkodás mellett – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

46/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

Békés Megye Önkormányzat Közgyűlése, mint a Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Nonprofit Kft. alapítója

1. elfogadja a felügyelőbizottság és a könyvvizsgáló jelentéseinek ismertetése után a társaság 2017. évi beszámolóját 208.876 E Ft mérlegfőösszeggel, 21.571 E Ft adózott eredménnyel és -12.293 E Ft eredménytartalékkal.
2. úgy dönt, hogy a Kft. adózott eredményét eredménytartalékba helyezi, így annak összege 9.278 E Ft-ra nő.

Felelős: Kraller József ügyvezető
Határidő végrehajtásra: azonnal, értelem szerint

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: A Békés Megyei Területi Társadalmi Aktivitás Nonprofit Kft. 2017. évre vonatkozó beszámolójának elfogadása

A Közgyűlés jelenlévő 16 tagja 11 igen szavazattal – 1 nem szavazat és 4 tartózkodás mellett – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

47/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint a Békés Megyei Területi Társadalmi Aktivitás Nonprofit Kft. alapítója

1. elfogadja a felügyelőbizottság és a könyvvizsgáló jelentéseinek ismertetése után a társaság 2017. évi beszámolóját 1.431 E Ft mérlegfőösszeggel, -829 E Ft adózott eredménnyel és -740 E Ft eredménytartalékkal.
2. úgy dönt, hogy a Kft. adózott eredményét eredménytartalékba helyezi, így annak összege -1.569 E Ft-ra csökken.
3. felkéri a Kft. ügyvezetőjét, hogy vizsgálja meg a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzete rendezésének lehetőségeit, melyről 2018. december 31-ig tájékoztassa a Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlését.
4. úgy dönt, hogy a veszteségek fedezetére pótbefizetési kötelezettséget ír elő. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:183. § (3) bekezdése alapján a pótbefizetési kötelezettség teljesítésére a társaság egyszemélyes tulajdonosát, a Békés Megyei Önkormányzatot határozza meg. A pótbefizetés mértéke 1.600.000,- Ft, mely pótbefizetés pénzbeli vagyoni hozzájárulásként, a Kft bankszámlájára történő átutalás formájában valósul meg. A pótbefizetési kötelezettség teljesítése: 2018. július 12. napja. A pótbefizetési kötelezettség fedezete a Békés Megyei Önkormányzat költségvetésének általános tartaléka.

Felelős: Wengert Bernadett ügyvezető
Zalai Mihály elnök
Dr. Horváth Mihály aljegyző

Határidő végrehajtásra: 1. és 2. pont tekintetében: azonnal, értelem szerint
3. pont tekintetében: 2018. december 31.
4. pont tekintetében: 2018. július 12

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Beszámoló a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

48/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót megismerte, és azt elfogadja.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Beszámoló a Területfejlesztési Bizottság átadott döntési jogkörben meghozott döntéseiről

A Közgyűlés jelenlévő 16 tagja 16 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

49/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése elfogadja a Területfejlesztési Bizottságnak a Közgyűlés 41/2016. (V.26.) KGY határozata 3. pontja szerinti felhatalmazása alapján meghozott 25/2018. (III.6.) TB, a 27/2018. (III.6.) TB, a 28/2018. (III.6.) TB határozatok szerinti döntéseiről szóló beszámolót.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Tájékoztató Békés megye területrendezési tervének 2017. évi érvényesüléséről

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

50/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése

1. a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja Békés megye területrendezési tervének 2017 évi érvényesüléséről szóló tájékoztatót;
2. felkéri elnökét, hogy a 37/2010. (II. 26.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően a határozatot és mellékletét küldje meg a területrendezésért felelős miniszternek.

Felelős: Zalai Mihály elnök
dr. Horváth Mihály aljegyző

Határidő: 2018. április 25.

Határidő a beszámolásra: 2018. június 30.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

TÁJÉKOZTATÓ

Békés megye területrendezési tervének 2017. évi érvényesüléséről

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése 2005. október 7-én fogadta el a Békés megye területrendezési tervéről szóló 15/2005. (X. 7.) KT számú rendeletet (a továbbiakban: BMTrT), amelyet - a 2008-ban módosított Országos Területrendezési Tervvel (a továbbiakban: OTrT) történő összehangolás érdekében - a 2012. június 8-án elfogadott és 2012. július 27-én hatályba lépett 11/2012. (VI. 27.) önkormányzati rendeletével módosított.

A főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 8. § b) pontja úgy rendelkezik, hogy az önkormányzati főépítész folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési eszközök hatályosulását, tapasztalatairól évente tájékoztatást ad, és négyévente összefoglaló jelentést készít a Közgyűlés részére. A területi monitoring rendszerről szóló 37/2010. (II. 26.) Korm. rendelet 7. § g) pontjában foglalt rendelkezés alapján a megyei önkormányzat elvégzi a megyei területrendezési terv érvényesítésének értékelését és erről évente tájékoztatást ad a területrendezésért felelős miniszter részére. E rendelkezések szerinti tájékoztatót az alábbiak tartalmazzák.

A megyei területrendezési tervekben foglaltak teljes körű érvényesítésének egyik feltétele, hogy azok összhangban legyenek a magasabb szintű jogszabályokkal, többek között az OTrT-vel. Az elmúlt évek tájékoztatóiban mindig szerepelt, hogy a hatályos megyei területrendezési terv jelenleg nincs összhangban a hatályos országos területrendezési tervvel. Ennek oka az, hogy az OTrT 2014. január 1-jén hatályba lépett módosítása olyan mértékű és jellegű változásokat hozott, amelyek következtében a megyei terv és az országos terv összhangja számos rendelkezés tekintetében megszűnt. A megyei tervek és az OTrT összehangolására a törvényben megállapított határidő többször meghosszabbításra került, de központi támogatás hiányában a megyei önkormányzatok ezt a feladatot nem tudták teljesíteni. 2017-ben elkészült az országos terv újbóli átfogó módosításának tervezete – az erről szóló törvényjavaslatot a Kormány a *T/18783 Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről* címmel 2017. december 5-én beterjesztette az Országgyűlésnek. A Kormány 2017 végén, a megyei tervek módosítása költségeinek finanszírozásához, a megyei önkormányzatoknak 20-20 millió forint vissza nem térítendő támogatást juttatott, azzal a céllal, hogy a megyei tervek a benyújtott törvényjavaslat elfogadásának eredményeként hatályba lépő új országos tervvel kerüljenek összehangolásra. A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése 2018 januárjában döntött a megyei területrendezési terv módosításához szükséges eljárások megindításáról. Sajnos a beterjesztett T/18783 sz. törvényjavaslat záró vitájára és a zárószavazására nem került sor. A Miniszterelnökség állásfoglalása alapján (a törvényjavaslat elfogadásának csúszása miatt) a megyei terveket az állami támogatás felhasználásával a jelenleg hatályos OTrT-vel kell összehangolni. Az erre vonatkozó eljárásokat a megyei önkormányzat megindította.

A jogszabályok hatályos rendelkezései szerint a 2012. december 31-én hatályban lévő, az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (OTÉK) 2012. augusztus 6-án hatályos településrendezési követelményeinek és jelmagyarzatának figyelembevételével elkészített és elfogadott településrendezési eszközök 2018. december 31-ig alkalmazhatók. (Néhány kivételtől eltekintve valamennyi település ilyen dokumentummal rendelkezik.) A beterjesztett, de ez idáig el nem fogadott T/18783 sz. törvényjavaslat tartalmazza az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény 2018. december 31-i határidő módosításának tervezetét is, amely szerint a korábbi

szabályozás alapján elkészített és elfogadott, jelenleg is hatályos településrendezési eszközök használata és módosíthatósága 2020 szeptemberéig biztosított lesz.

A megyei területrendezési tervek jellemzően a településrendezési tevékenység folyamatában érvényesülnek azáltal, hogy a településrendezési eszközökre (településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és a mellékletét képező szabályozási terv) állapítanak meg szabályokat (pl. a település területének felhasználására vonatkozó szabályokat), amelyeket azok készítése, módosítása során alkalmazni kell, azaz a településrendezési eszközöket a területrendezési tervek rendelkezéseivel összhangban kell elkészíteni és elfogadni. Ezt hivatott szolgálni az, hogy a településrendezési eszközök készítésének és módosításának eljárásaiban véleményezőként, adatszolgáltatóként - mint területi önkormányzat - részt vesz a megyei önkormányzat is.

A megyei önkormányzat a településrendezési eszközök készítésének, módosításának eljárásában

- egyrészt a települési önkormányzatok, illetve a tervezők számára tájékoztatást ad a megyei területrendezési tervnek az adott település közigazgatási területét érintő adatairól: országos és térségi jelentőségű infrastruktúra elemek (megnevezés, jellemző paraméter); terület-felhasználási kategóriák, térségi övezetek, valamint ezek területe és mértéke; az OTTrT-ben és a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvényben meghatározott legfontosabb szabályok, követelmények;
- másrészt a településrendezési eszközök elkészült tervezeteit véleményezi, azzal kapcsolatosan, hogy az megfelel-e a megyei területrendezési tervnek.

A területrendezési tervekhez történő igazodás kötelezettsége korlátozza a települési önkormányzatok mozgásterét abban a tekintetben, hogy nem dönthetnek kötöttségek nélkül a település területének felhasználásáról és a település szerkezetének alakításáról, hanem csak a jogszabályok, köztük a BMTrT rendelkezéseinek keretei között.

Az időszak tapasztalatai alapján elmondható, hogy a megyei területrendezési terv használata bekerült a településtervezéssel foglalkozó önkormányzati vezetők és szakemberek napi gyakorlatába, munkájuk során figyelembe veszik, alkalmazzák és elfogadják a megyei területrendezési terv alapján adott véleményt, javaslatot.

A településrendezési eszközöket készítő tervezők általában ismerik és alkalmazzák a területrendezési tervekben foglaltakat, a települési tervek kidolgozásánál az önkormányzatok felé képviselik azok előírásait.

A véleményezésre benyújtott tervek többségénél az összhang biztosított, amennyiben mégis ütközést észlelünk azt írásban jelezzük. A vélemény kifogást emelő megállapításait jogszabályi hivatkozással vagy részletes szakmai indokolással kell alátámasztani. A BMTrT-nek való megfelelés esetén az erre vonatkozó nyilatkozat kerül kiadásra. Megállapíthatjuk, hogy a lefolytatott eljárásokban a jogszabályra történő hivatkozással adott észrevételeink a tervek véglegesítése során figyelembevételre kerültek.

Kimutatás a 2017. január 1. és 2017. december 31. közötti időszakban véleményezett településrendezési eszközökről

Ssz.	Település megnevezése	Előzetes tájékoztatás a megyei területrendezési tervről (db)	Településrendezési eszközök tervezeteinek véleményezése (db)
1.	Battonya		1
2.	Békéscsaba	3	3

3.	Csorvás	1	
4.	Elek	1	1
5.	Füzesgyarmat	1	
6.	Gerendás		1
7.	Gyomaendrőd	1	1
8.	Kétsoprony	1	1
9.	Kétegyháza	1	
10.	Medgyesegyháza		1
11.	Sarkad		1
12.	Tarhos		1
13.	Telekgerendás		1
14.	Újkígyós		2
	Összesen	9	14

A településrendezési eszközök egyeztetési eljárása jogszabályban meghatározottak szerint lehet: teljes, egyszerűsített vagy tárgyalásos, illetve állami főépítész eljárás. (Utóbbi eljárásban a megyei önkormányzat nem vesz részt.) A településrendezési eszközök módosítására, készítésére irányuló, a megyei önkormányzat bevonásával lefolytatott 2017. évi eljárások közül 1 egyszerűsített, 5 pedig tárgyalásos eljárásban került lefolytatásra, a többi az un. teljes eljárásban.

A településrendezési eszköz egyeztetése egyszerűsített eljárás szerint történhet, amennyiben a településrendezési eszköz módosítása során az alábbi feltételek egyaránt teljesülnek:

- a) a településszerkezetet meghatározó műszaki infrastruktúra főhálózat nem változik,
- b) nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése, kivéve, ha a képviselő-testület döntésében a módosítást gazdaságfejlesztő beruházás megvalósulása érdekében támogatja,
- c) nem történik zöld, vízgazdálkodási, erdő- és természet közeli terület megszüntetése.
- d) ha a települési önkormányzatot törvény kötelezi, hogy - a Kormány által rendeletben meghatározott határidőre - gondoskodjon a településrendezési eszközeinek elkészítéséről, módosításáról, azok jóváhagyásáról (Étv. 6. § (2) bekezdés).

A településrendezési eszköz egyeztetése tárgyalásos eljárás szerint történik, amennyiben a településrendezési eszköz készítése vagy módosítása

- a) a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló törvény hatálya alá tartozó ügy tárgyát képező építési beruházás megvalósítása miatt indokolt,
- b) a Kormány által rendeletben kihirdetett veszélyhelyzet esetén, az érintett településen a veszélyhelyzet következményeinek a felszámolása vagy a további, közvetlenül fenyegető veszélyhelyzet megelőzése miatt indokolt, vagy
- c) a képviselő-testület döntésével kiemelt fejlesztési területté nyilvánított területen, beruházás megvalósítása miatt indokolt.

Az elmúlt évben az eljárások túlnyomó többsége településrendezési eszközök módosítására irányult, csupán 1 eljárás vonatkozott az adott település (Ecsegfalva) teljes közigazgatási területre kiterjedő elkészítésére.

Békéscsaba, 2018. április 4.

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Tájékoztató a települések közfeladat-fejlesztési projektjeinek projektmenedzsment tevékenységében való részvételt megalapozó megállapodások aláírásáról

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

51/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése elfogadja a települések közfeladat-fejlesztési projektjeinek projektmenedzsment tevékenységében történő részvételt megalapozó megállapodások aláírásáról szóló tájékoztatót.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: A Békés Megyei Önkormányzat és Békés Megyei Önkormányzati Hivatal Közbeszerzési és beszerzési Szabályzatának megalkotása

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 14 igen szavazattal – 3 nem szavazat mellett – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

52/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése elfogadja jelen határozat mellékletét képező, a Békés Megyei Önkormányzat és Békés Megyei Önkormányzati Hivatal Közbeszerzési és beszerzési Szabályzatát.

Felelős: Zalai Mihály elnök
Dr. Moka Eszter jegyző

Határidő: értelem szerint

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

A BÉKÉS MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT ÉS A BÉKÉS MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Közbeszerzési és beszerzési Szabályzata

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27.§-ában foglaltak alapján a közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása, belső ellenőrzése felelősségi rendjének, a Békés Megyei Önkormányzat és a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körének, az ajánlatkérő nevében eljáró, az elektronikus közbeszerzési rendszerben regisztrációra jogosultak körének, az elektronikus közbeszerzési rendszer alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlása rendjének, valamint a közbeszerzési eljárások dokumentálása rendjének meghatározása, továbbá a közbeszerzés eredményeként megkötött szerződések teljesítésével, módosításával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatok, felelősségi rend meghatározása érdekében a következő Közbeszerzési és beszerzési Szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat) alkotja:

I. RÉSZ

Közbeszerzésre vonatkozó szabályok

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A Szabályzat hatálya

1.1 A Szabályzat I. részében foglalt közbeszerzési szabályok hatálya kiterjed a Békés Megyei Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat), és a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), mint ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokra és koncessziós beszerzési eljárásokra, valamint az Önkormányzat és a Hivatal által az eljárás előkészítésébe, az eljárásba bevont személyekre, szervezetekre és mindazokra, akik a közbeszerzési eljárások előkészítésében, lefolytatásában, dokumentálásában, a közbeszerzés eredményeként megkötött szerződésekkel kapcsolatos ajánlatkérői feladatok ellátásában részt vesznek.

Jelen Szabályzat alkalmazásában közbeszerzési eljárás alatt a koncessziós beszerzési eljárást is érteni kell.

1.2 A Szabályzat II. részében foglalt szabályok hatálya a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekre terjed ki.

1.3 Jelen Szabályzat irányadó a támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások esetében is. Amennyiben az Önkormányzat vagy a Hivatal, a Kbt. 3.§ 39. pontban meghatározott támogatást vesz igénybe és a támogatást nyújtó szerv jelen Szabályzatban foglaltaktól eltérő feltételek meghatározását írja elő, a Kbt. 27.§ (2) bekezdése alapján az Önkormányzat esetében a Közgyűlés elnöke, a Hivatal esetében a jegyző jogosult az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően a Szabályzattól eltérően meghatározni a közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét, az eljárás során hozott döntésekért felelős személy(eke)t, testülete(ke)t és a közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjét.

2. A Szabályzat célja

- 2.1. A Szabályzat alapvető célja, hogy az Önkormányzatnak és a Hivatalnak a közbeszerzési folyamatban részt vevő valamennyi szervezeti egysége tevékenységét összehangoltan, az Önkormányzat érdekeinek figyelembevételével, az eddig szerzett tapasztalatokat felhasználva, a fogalmak egységes értelmezésével és a Kbt., valamint a hozzá kapcsolódó jogszabályok maradéktalan betartásával hatékonyan lássa el. Jelen Szabályzattól a Kbt. alapján közbeszerzésnek minősülő beszerzések lebonyolítása során csak annyiban lehet eltérni, amennyiben erre a Kbt., illetőleg jelen Szabályzat felhatalmazást ad.
- 2.2. A Szabályzat további célja, hogy a Kbt. rendelkezéseivel összhangban az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozóan meghatározza:
- a) a közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét;
 - b) a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét;
 - c) az ajánlatkérő nevében eljáró, az elektronikus közbeszerzési rendszerben regisztrációra jogosultak körének, az elektronikus közbeszerzési rendszer alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét
 - d) a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét;
 - e) az eljárás során hozott döntésekért felelős személyeket, valamint testületeket;
 - f) a közbeszerzés eredményeként megkötött szerződések teljesítésével, módosításával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat és azok felelősségi rendjét;
 - g) a nem közbeszerzés köteles beszerzésekre vonatkozó eljárások rendjét.

3. A közbeszerzés pénzügyi fedezete

- 3.1 Az Önkormányzat, illetve a Hivatal közbeszerzéseinek pénzügyi fedezetét az éves költségvetésben kell biztosítani. A közbeszerzési eljárásokat az ellenszolgáltatásra vonatkozó pénzügyi fedezet rendelkezésre állása esetén lehet megkezdeni, kivéve a 3.2-3.3. pontban foglalt eseteket.
- 3.2 Részben vagy egészben támogatásból megvalósítandó beszerzések esetén a közbeszerzési eljárás a pályázat benyújtása, illetve elbírálása előtt is elindítható, amennyiben arra a pályázati felhívás lehetőséget biztosít.
- 3.3 Több év alatt megvalósuló beszerzés esetén a közbeszerzési eljárást meg lehet indítani, ha a beszerzés első évében a fedezet arányos része az Önkormányzat költségvetésében rendelkezésre áll, és az Önkormányzat arra feljogosított szerve kötelezettséget vállal a teljes fedezet biztosítására, vagy rendelkezik erre vonatkozó biztosítékkal.

4. Felelősség a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok ellátásáért, döntésekért

- 4.1 A Szabályzatban rögzített feladatok határidőben és jogszabályi előírásoknak megfelelő ellátásáért, a meghozott döntésekért a Szabályzat II. és III. fejezetében meghatározottak szerinti személy, szervezet, testület a felelős, kivéve a 4.2 pontban foglalt esetet.

4.2 Amennyiben az Önkormányzat vagy a Hivatal a Szabályzatban rögzített valamely feladat ellátására szerződést köt, akkor e feladatok ellátásáért a szerződő fél a felelős.

5. Az ajánlatkérő nevében az elektronikus közbeszerzési rendszer (EKR) alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendje

5.1 Az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságot – egyedi meghatalmazással – az Önkormányzat esetében a Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke, a Hivatal esetében a megyei jegyző ad az Önkormányzattal vagy az Önkormányzati Hivatallal foglalkoztatási jogviszonyban vagy az Önkormányzattal, illetve a Hivatallal vállalkozási, megbízási jogviszonyban álló személy részére.

A meghatalmazás határozott vagy határozatlan időre, továbbá konkrét feladat ellátására, vagy adott közbeszerzési eljárásra adható.

5.2 Az EKR alkalmazására jogosultság gyakorlását a megyei jegyző vagy a közbeszerzés tárgya szerint érintett szervezeti egység vezetője, illetve a meghatalmazott hivatali felettese ellenőrzi.

5.3 Az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultság megszűnik:

- az Önkormányzattal, a Hivatallal foglalkoztatási jogviszonyban vagy vállalkozási, illetve megbízási jogviszonyban álló személy jogviszonya megszűnésével egyidőben,
- a meghatalmazás visszavonása esetén, a visszavonás közlésének időpontjában,
- határozott időre vonatkozó meghatalmazás esetén a határozott idő lejártával,
- konkrét feladat ellátására adott meghatalmazás esetén a feladat befejezésének időpontjában,
- adott közbeszerzésre vonatkozó meghatalmazás esetén a közbeszerzésnek a Kbt. 37. § (2) bekezdése szerinti lezárulása időpontjában.

6. A közbeszerzési eljárásban részt vevő szervek

6.1 A közbeszerzésekkel kapcsolatos előkészítő feladatokat a **Békés Megyei Önkormányzati Hivatal** végzi.

6.2 A Békés Megyei Önkormányzat és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014. (XII.2.) számú rendeletben (továbbiakban: SZMSZ) meghatározott és a Közgyűlés által választott 5 tagú (elnökből és 4 tagból álló) **Területfejlesztési Bizottság** átruházott hatáskörben jár el és - e szabályzatban meghatározottak szerint - gyakorolja a Közgyűlés jogait és teljesíti kötelezettségeit a közbeszerzési és tervpályázati eljárásokban.

6.3 Kötelezettségvállaló: a Békés Megyei Önkormányzat, illetve a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal nevében – a hatályos jogszabályok, az SZMSZ-ben, illetve a kötelezettségvállalás, utalványozás, a pénzügyi ellenjegyzés és az érvényesítés rendjének szabályzatában megjelölt – kötelezettségvállalásra jogosult személy.

6.4 Előkészítő és Bíráló Bizottság:

A Kbt. meghatározza az ajánlatkérő nevében eljáró és az eljárásba bevont személyekkel, szervezetekkel kapcsolatos szabályokat. Ezeket az Előkészítő és Bíráló Bizottság működése során biztosítani kell. Ennek megfelelően a közbeszerzési eljárás előkészítése,

a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában biztosítani kell megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi – szakértelmet.

Közbeszerzési eljárásonként legalább háromtagú Előkészítő és Bíráló Bizottság megbízására kerül sor.

Az Előkészítő és Bíráló Bizottság tagjait az Önkormányzat közbeszerzése esetén a Közgyűlés elnöke, a Hivatal közbeszerzése esetén a megyei jegyző bízza meg írásban.

Az Előkészítő és Bíráló Bizottság tagjai:

Az adott közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel, közbeszerzési szakértelemmel, jogi szakértelemmel és pénzügyi szakértelemmel rendelkező személyek. A Kbt. 27.§ (3) bekezdésében foglalt esetben – a fentiekén túl – felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó is tagja az Előkészítő és Bíráló Bizottságnak.

Az eseti tagok a szakértelmükkel, szükség esetén írásos szakvéleménnyel segítik az Előkészítő és Bíráló Bizottság munkáját, a döntés meghozatalában főszabály szerint nem vesznek részt.

Az Előkészítő és Bíráló Bizottságok titkára:

A Békés Megyei Önkormányzati Hivatalának vezetője által kijelölt hivatali köztisztviselője.

Az Előkészítő és Bíráló Bizottság Ügyrendje jelen szabályzat 2. számú mellékletét képezi.

6.5 Lebonyolító:

Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárások lefolytatását polgári jogi szerződés alapján a nevében eljáró - az esetleges károkozás megtérítésére vonatkozó személy vagy szervezet - útján is végezheti. A lebonyolítóval kötendő polgári jogi szerződésben kötelező kikötni, hogy a közbeszerzési eljárás során végzett tevékenységéért teljes körű anyagi felelősséggel tartozik. A lebonyolító kiválasztásával egyidejűleg meg kell határozni azt a személyt, aki az ajánlatkérő részéről a kapcsolattartásért és az adatszolgáltatásért felelős.

6.6 Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Azon büntetlen előéletű természetes személy, akit a 14/2016. (V.25.) MvM rendeletben meghatározottak alapján a közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium névjegyzékbe vett, rendelkezik az e rendelet szerinti felsőfokú végzettséggel, közbeszerzési gyakorlattal és - független szaktanácsadó esetében - felelősségbiztosítással, továbbá aki tevékenysége folyamatos gyakorlásához [a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók kötelező közbeszerzési szakmai képzéséről szóló kormányrendeletben](#) meghatározottak szerinti képzésen igazoltan részt vett.

6.7 Összeférhetlenségi szabályok:

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek, vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes. Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

- a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,
- b) az a szervezet, amelynek
 - ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,
 - bb) tulajdonosát,
 - bc) * a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.
- c) A Kbt. 25.§ (4) bekezdésében meghatározott személy vagy szervezet.

Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha e bekezdés alapján - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetetlenséget eredményezne.

Nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

- a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,
- b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,
- c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott, feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy, vagy szervezet – jelen szabályzat 1. számú mellékletét képező formában – írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenség.

Amennyiben az összeférhetetlenség a résztvevő személy vagy szervezet nyilatkozata ellenére az eljárás során következik be, az köteles tájékoztatni a Területfejlesztési Bizottság elnökét, és ezzel egyidejűleg az eljárás további szakaszában semmilyen formában nem vehet részt. Köteles az eljárás során a részére átadott valamennyi írásos dokumentumot az Előkészítő és Bíráló Bizottság titkárának átadni, és az eljárás során tudomására jutott információt az eljárást lezáró döntés meghozataláig megőrizni.

II. Fejezet

Felelősségi rend

1. A közbeszerzésekkel kapcsolatos általános előírások betartásának felelősségi rendje

1.1 A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal feladata

- A Kbt. 26.§ (1) bekezdése szerinti bejelentési vagy változás bejelentési kötelezettségének teljesítése az EKR-ben történő regisztráció vagy adatmódosítás útján, egyedi meghatalmazás alapján.
- Nyilvántartás vezetése a befejezett közbeszerzési eljárásokról, amely tartalmazza a közbeszerzés és a megkötött szerződés legfontosabb adatait legalább olyan részletezettséggel, hogy annak alapján az éves statisztikai összegezés elkészíthető legyen, továbbá tartalmazza az eljárás befejezését követően közzéteendő hirdetmények, dokumentumok esedékességének időpontját.
- Éves statisztikai összegezés elkészítése.
- Javaslatétel a Kbt. 9.§ (1) bekezdés h)-i) pontjainak alkalmazásával (in house) szerződés megkötésére.
- Jóváhagyását követően az éves statisztikai összegezés közzététele a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban (a továbbiakban: Közbeszerzési Adatbázis), amennyiben ez nem lehetséges, az Önkormányzat honlapján. Annak biztosítása továbbá, hogy a honlapon a jogszabályokban előírt időtartam alatt elérhető legyen, továbbá a Kbt. 9.§ (1) bekezdés h)-i) pontjainak alkalmazásával megkötött (in house) szerződés közzététele a Közbeszerzési Hatóság által működtetett elektronikus szerződéstárban, illetve – adott esetben – az EKR-ben.

A feladatok határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzéséért a megyei jegyző a felelős.

1.2 A Békés Megyei Önkormányzat közbeszerzése tekintetében az elnök, a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal közbeszerzése tekintetében a jegyző feladata

- Éves statisztikai összegezés jóváhagyása.
- Közbeszerzési, pénzügyi, jogi, valamint a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú közbeszerzési bírálóbizottság létrehozása.

A feladatok határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzéséért az Önkormányzat tekintetében az elnök, a Hivatal tekintetében a megyei jegyző a felelős.

2. A közbeszerzési eljárások tervezésének felelősségi rendje

2.1 A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal feladata

- Az Önkormányzat és szervei működéséhez, a feladatok ellátásához, a vagyon működtetéséhez szükséges beszerzési igények összesítése.
- A finanszírozási feltételek megfogalmazása, az elfogadott igények fedezetének a költségvetésben történő tervezése
- Éves összesített közbeszerzési terv előkészítése
- Éves összesített közbeszerzési terv elfogadását követően, annak közzététele a Közbeszerzési Adatbázisban, amennyiben ez nem lehetséges, az Önkormányzat honlapján, és annak biztosítása, hogy a honlapon a Kbt-ben előírt időtartam alatt elérhető legyen, továbbá közzététele az elektronikus közbeszerzési rendszerben.

A feladatok határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzéséért a megyei jegyző a felelős.

2.2 A Békés Megyei Önkormányzat Területfejlesztési Bizottságának feladata

- Éves közbeszerzési terv jóváhagyása, módosítása.

A feladatok határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzéséért a Békés Megyei Önkormányzat Területfejlesztési Bizottsága elnöke és tagjai a felelősek.

3. A közbeszerzési eljárások előkészítésének felelősségi rendje

3.1 A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal feladata

- A közbeszerzési igények meghatározása.
- A szerződési stratégia meghatározása.
- A beszerzés tárgyának, mennyiségének meghatározása.
- A beszerzés becsült értékének meghatározása céljából történő vizsgálat elvégzése, dokumentálása, az egybeszámítási kötelezettség vizsgálata.
- Adott esetben előzetes piaci konzultáció lefolytatása.
- Közbeszerzési műszaki leírás elkészítése, elkészíttetése.
- Az eljárás előkészítésében, lefolytatásában közreműködő személy, szervezet esetében – az ajánlatkérő részéről történő bevonása előtt – írásbeli nyilatkozat beszerzése arra vonatkozóan, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. szerinti összeférhetetlenség, valamint titoktartási nyilatkozat beszerzése.
- Hirdetményellenőrzési, rendszerhasználati díj soron kívüli utalása.

A feladatok határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzéséért a megyei jegyző a felelős.

3.2 A Békés Megyei Önkormányzat közbeszerzése tekintetében az elnök, a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal közbeszerzése tekintetében a jegyző feladata

- Döntés a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelmet biztosító személyekről, szervezetekről, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadást, a közbeszerzési eljárás lebonyolítását végző személyekről, szervezetekről.
- A közbeszerzési eljárások előkészítéséhez, lefolytatásához szükséges megbízási szerződések aláírása.

A feladatok határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzéséért az Önkormányzat tekintetében az elnök, a Hivatal tekintetében a megyei jegyző a felelős.

4. A közbeszerzési eljárások lefolytatásának felelősségi rendje

4.1. A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal feladata

- Javaslattétel a lefolytatandó közbeszerzési eljárás fajtájára, az Előkészítő és Bíráló Bizottság tájékoztatása a javasolt eljárásra vonatkozó előírásokról.
- Javaslattétel a hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban és a Kbt. 115.§ -a szerinti eljárásban ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplőkre. A Kbt. 115.§-a szerinti eljárás lefolytatása esetén a Kbt. 115.§ (7) bekezdése szerinti dokumentumok közzététele az Önkormányzat honlapján, a Közbeszerzési Adatbázisban és az EKR-ben.
- Az ajánlati felhívás, ajánlattételi felhívás, részvételi felhívás, közvetlen részvételi felhívás, tárgyalási meghívó, eljárást megindító felhívás (a továbbiakban: felhívás), valamint a felhívást kiegészítő dokumentum (a

továbbiakban: dokumentáció), összefoglaló tájékoztatás előkészítése, a közbeszerzési eljárást lebonyolító személy vagy szervezet igénybe vétele esetén ezek véleményezése, felülvizsgálata. Összefoglaló tájékoztatás megküldése a Közbeszerzési Hatóságnak és közzététele az EKR-ben.

- A közbeszerzési eljárás fajtájától függően az eljárást megindító felhívás hirdetmény útján történő közzététele, vagy közvetlen megküldése a gazdasági szereplők részére. Közbeszerzési dokumentumok hozzáférhetővé tétele a gazdasági szereplők számára.
- A Közbeszerzési Hatóság hirdetményellenőrzésért felelős szervezeti egysége által kiadott hiánypótlási felhívásban foglaltak teljesítése.
- A Közbeszerzési Hatóság tájékoztatása a Kbt. 103.§-ban foglaltak alapján, a Kbt. 106.§ (6) bekezdése szerinti dokumentum közzététele az EKR-ben.
- A felhívást vagy dokumentációt érintő esetlegesen szükséges módosítás előkészítése.
- Helyszíni bejárás, konzultáció előkészítése, lefolytatása. Kiegészítő tájékoztatás előkészítése, a kiegészítő tájékoztatás megadása miatt esetlegesen szükséges ajánlattételi, részvételi határidő-módosítás előkészítése.
- Az ajánlatok, részvételi jelentkezések, megoldási javaslatok (továbbiakban: ajánlat) átvétele, megőrzése, bontása, a bontási jegyzőkönyv elkészítése,
- Az ajánlatok áttekintése, javaslattétel a hiánypótlásra, indokolás, felvilágosítás kérésre, számítási hiba javítására, az esetleges kizárás, érvénytelenség, eredménytelenség megállapítására.
- Az ajánlatokat elbíráló és szakvéleményt készítő Előkészítő és Bíráló Bizottság részére bírálati, értékelési javaslat, bírálati lap tervezetek elkészítése.
- Tárgyalás, párbeszéd előkészítése, a tárgyalásról, párbeszédéről jegyzőkönyv készítése.
- Az Előkészítő és Bíráló Bizottság ülésének előkészítése, az ülés jegyzőkönyvének elkészítése.
- A Kbt. 69.§ (4)-(8) bekezdése szerinti esetekben igazolások bekérésének előkészítése. Indokolt esetben információ kérés előkészítése más állami, önkormányzati szervtől, hatóságtól vagy gazdasági szereplőtől az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben benyújtott igazolás, nyilatkozat tartalmának ellenőrzése érdekében.
- Az eljárást lezáró döntés előkészítése.
- Az írásbeli összegezés elkészítése, az írásbeli összegezés esetleges módosításának megküldése a részvételre jelentkezők, ajánlattevők részére.
- Az előzetes vitarendezési kérelemmel kapcsolatos tájékoztatás előkészítése, az aláírt tájékoztatás megküldése a gazdasági szereplők, ajánlattevők, részvételre jelentkezők részére.
- A nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződéstervezet elkészítése.
- Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése, hirdetmény útján történő közzététele, illetve – adott esetben – közzététele az EKR-ben.
- Iratbetekintés lebonyolítása.
- Az írásbeli összegezés, illetve módosítása, az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos, Kbt-ben előírt adatok közzététele a Közbeszerzési Adatbázisban, amennyiben ez nem lehetséges, az Önkormányzat honlapján, és annak biztosítása, hogy a honlapon a Kbt-ben előírt időtartam alatt elérhető legyen, valamint közzététele az EKR-ben.

- Jogorvoslati eljárás, keresetindítás, továbbá fellebbezés során az észrevételek, valamint Közbeszerzési Döntőbizottságnak, a bíróságnak címzett dokumentumok előkészítése.
- Intézkedés az ajánlati biztosíték visszafizetése, illetve az ajánlati biztosíték mértékének vagy kétszeres összegének megfelelő összeg megfizetése érdekében.
- A központosított közbeszerzési rendszerben történő beszerzések lebonyolítása.
- A Békés Megyei Önkormányzat Területfejlesztési Bizottságának, az Előkészítő és Bíráló Bizottságnak, a Közgyűlés elnökének, illetve a megyei jegyzőnek hatáskörébe nem tartozó egyéb feladatok ellátása.
- Az EKR igénybevételével lebonyolításra kerülő közbeszerzési eljárásban az elektronikus úton történő kapcsolattartás és az egyéb eljárási cselekmények az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló jogszabályban foglaltak szerint.

A feladatok határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzéséért a megyei jegyző a felelős.

4.2. Az Előkészítő és Bíráló Bizottság feladata

- Döntési javaslat a közbeszerzési eljárás lefolytatásának menetéről, az eljárás fajtájáról.
- Döntési javaslat a felhívás lényeges tartalmi elemeiről.
- Döntési javaslat a hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban és a Kbt. 115.§-a szerinti eljárásban ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplőkre.
- Ajánlatok elbírálása, értékelése, döntési javaslat és szakvélemény készítése a Békés Megyei Önkormányzat Területfejlesztési Bizottsága részére az eljárást, vagy az eljárási szakaszt lezáró döntés meghozatalához a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai alapján.
- Tárgyalásos eljárásban a tárgyalást megelőzően az ajánlatok érvényességének, esetleges érvénytelenségének megállapítása, valamint a tárgyalás lefolytatása.

Az Előkészítő és Bíráló Bizottság döntéseiről az adott eljárásban részt vevő bizottsági tagok szakmai szakértelmüknek megfelelő azon feladatkörön belül tartoznak felelősséggel, amely tekintetében kijelölésre kerültek.

Jogsértő döntés esetén mentesül a felelősség alól, aki az adott döntés során „nem”-mel szavazott, és különvéleménye rögzítésre került a jegyzőkönyvben, továbbá aki a szakértelmén kívül eső kérdésben a szakértelemmel rendelkező taggal azonosan szavazott, valamint akinek távollétében született a jogsértő döntés.

4.3. A Békés Megyei Önkormányzat Területfejlesztési Bizottságának feladata

- A közbeszerzési eljárás megindításának elrendelése.
- Az Előkészítő és Bíráló Bizottság javaslatának ismeretében döntés az eljárás lefolytatásának menetéről, az eljárás fajtájáról.
- Döntés a felhívás lényeges tartalmi elemeiről, azok módosításáról, az ajánlattételi határidő kiegészítő tájékoztatás megadása miatti módosításáról.
- Kiegészítő tájékoztatás jóváhagyása, aláírása.
- Hiánypótlási felszólítás, indokolás, felvilágosítás kérés, számítási hiba javításának jóváhagyása, aláírása.
- A Kbt. 69.§ (4)-(8) bekezdése szerinti igazolások bekérése.

- Információ kérése más állami, önkormányzati szervtől, hatóságtól vagy gazdasági szereplőtől az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben benyújtott igazolás, nyilatkozat tartalmának ellenőrzése érdekében.
- Az Előkészítő és Bíráló Bizottság javaslatának ismeretében a közbeszerzési eljárási szakaszt, illetve eljárást lezáró döntés meghozatala. Ennek során a Területfejlesztési Bizottság az Előkészítő és Bíráló Bizottság által előterjesztett szakvéleményt és döntési javaslatot megtárgyalja, és döntését zárt ülésen, név szerinti, többségi szavazással, határozat formájában hozza meg. A határozatban rögzíteni kell az igen és a nem szavazatok arányát, illetve a nemmel szavazó bizottsági tag nevét.
- Döntés az írásbeli összegezés módosításáról, szükség esetén az érvénytelenségre vonatkozó tájékoztatás visszavonásáról, részvételi jelentkezés érvénytelenségére vonatkozó tájékoztatás visszavonása esetén döntés a Kbt. 79.§ (4) bekezdésében meghatározott jogkövetkezmények alkalmazásáról.
- Döntés az előzetes vitarendezési kérelemmel kapcsolatos ügyekben.
- Jogorvoslati eljárás, keresetindítás, továbbá fellebbezés esetén az észrevételek, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottságnak, a bíróságnak címzett dokumentumok jóváhagyása.

A feladatok, döntések határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzéséért, meghozataláért a Békés Megyei Önkormányzat Területfejlesztési Bizottsága elnöke és tagjai a felelősek.

5. A közbeszerzési eljárások dokumentálásának rendje

5.1 A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal feladata

- A közbeszerzési eljárások – azok előkészítésétől, az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig – írásban történő dokumentálása, a Kbt-ben és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.
- A közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása során keletkezett iratokat a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal Iratkezelési Szabályzata szerint kell érkeztetni, iktatni, kezelni, tárolni, amennyiben jogszabály vagy – támogatásból megvalósuló beszerzés esetén – támogatási szerződés, illetve támogatói okirat másként nem rendelkezik.
- A közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása során a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadónál, lebonyolítónál keletkezett, illetve hozzá érkezett iratok átvétele, annak dokumentálása.
- Az EKR-ben való elektronikus megőrzés érdekében az eljárás előkészítése körében a Kbt. 28.§ (2) és (4) bekezdése alkalmazása során keletkezett iratok, valamint a részvételi jelentkezések és ajánlatok bírálata és értékelése során keletkezett dokumentumok vagy azok egyszerű elektronikus másolata EKR-be történő feltöltése az adott eljárás dokumentumai közzé.

A feladatok határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzéséért a megyei jegyző a felelős.

6. A belső ellenőrzés felelősségi rendje

6.1 A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal által megbízott belső ellenőr feladata

- A közbeszerzésekkel kapcsolatos általános előírások betartásának ellenőrzése.
- Az éves ellenőrzési tervben meghatározott konkrét közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, dokumentálásának és az eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésének ellenőrzése.
- A közbeszerzésekkel kapcsolatos ellenőrzésről készült jelentés egy példányának a Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke, valamint a megyei jegyző részére történő átadása.

A feladatok határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzésért a belső ellenőr a felelős.

6.2 A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal feladata

- Előterjesztés készítése a Közgyűlés ülésére az Önkormányzat belső ellenőrzési tervéről.
- A belső ellenőr által az ellenőrzés során megállapított hibák, hiányosságok kiküszöbölése érdekében történő intézkedés.

A feladatok határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzésért a megyei jegyző a felelős.

III. Fejezet

A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítése, teljesítésének ellenőrzése, dokumentálása, a szerződés módosítása, megszüntetése

1. A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal feladata

- A szerződésben foglalt előírások érvényesítése.
- A teljesítéssel kapcsolatos biztosítékokról kiállított okirat, a biztosítékként nyújtott pénzösszeg megőrzése.
- A szerződés teljesítésére vonatkozó adatok ellenőrzése és dokumentálása, ennek keretében a szerződés teljesítésének, továbbá a szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítésnek, okainak írásban történő dokumentálása a Kbt-ben foglaltak szerint.
- A szerződésszegéssel kapcsolatos igények, szavatossági jogok, jótállási igények érvényesítésének kezdeményezése.
- A szerződésszegéssel kapcsolatos igények, szavatossági jogok, jótállási igények érvényesítésének ellenőrzése, írásban történő dokumentálása a Kbt-ben foglaltak szerint.
- A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés módosításának előkészítése.
- A Kbt. 79.§ (4) bekezdése szerinti esetben javaslat a már megkötött szerződéstől történő elállásra, azonnali hatállyal történő felmondásra.
- A Kbt. 143.§ (1)-(3) bekezdésében foglaltak szerint javaslat a szerződés megszüntetésére.
- Bejelentés tervezet elkészítése a Kbt. 142.§ (5)-(6) bekezdésében foglaltak szerint a nyertes ajánlattevőként szerződő fél szerződéses kötelezettségeinek megszegéséről.
- A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés (rész)teljesítéséről tájékoztató elkészítése és jóváhagyását követően a szerződés teljesítésére vonatkozó, a Kbt. 43.§ (1) bekezdés f) pontjában előírt adatok közzététele a

Közbeszerzési Hatóság által működtetett elektronikus szerződéstárban, amennyiben az nem lehetséges, az Önkormányzat honlapján történő közzététele és annak biztosítása, hogy a honlapon a Kbt-ben előírt időtartam alatt elérhető legyen, illetve – adott esetben – az EKR-ben történő közzététele.

- A Közbeszerzési Hatóság elnöke megkeresése alapján tájékoztatás előkészítése és iratok megküldése a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések teljesítésének és módosításának Közbeszerzési Hatóság által végzett ellenőrzéséről szóló 308/2015. (X.27.) Korm.rendeletben foglaltak szerint.

A feladatok határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzéséért a megyei jegyző a felelős.

2. A Békés Megyei Önkormányzat Területfejlesztési Bizottságának feladata

- Döntés a szerződésszegéssel kapcsolatos igények, a szavatossági jogok, jótállási igények érvényesítéséről.
- A Kbt. 79.§ (4) bekezdése esetén döntés a szerződéstől történő elállásról, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződés azonnali hatályú felmondásáról.
- A Kbt. 143.§ (1)-(3) bekezdésében foglalt esetekben döntés a szerződés megszüntetéséről.
- Döntés a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés módosításáról.

A feladatok, döntések határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történő elvégzéséért, meghozataláért a Békés Megyei Önkormányzat Területfejlesztési Bizottságának elnöke és tagjai a felelősek.

II. RÉSZ

A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekre vonatkozó szabályok

1. A beszerzés történhet versenyeztetéssel vagy versenyeztetés nélkül.
2. Nem kötelező a versenyeztetés, amennyiben a beszerzés becsült értéke nem éri el a nettó egymillió forintot.
3. A közbeszerzési értékhatár alatti és a nettó 1.000.000 Ft-ot elérő (ún. nagy értékű) beszerzések során a versenyeztetést egyszerű szabályok alkalmazásával kell biztosítani.
4. E fejezet alá tartozó beszerzéseknél az ajánlatkérő köteles a közpénzek hatékony és átlátható felhasználását megvalósítani, a legkedvezőbb feltételekkel történő beszerzés érdekében, a szerződés vagy megrendelés előtt ajánlatokat bekérni.

A versenyeztetés megvalósulhat nyílt (ajánlati felhívás közzétételével) vagy meghívásos beszerzési eljárással.

A meghívásos beszerzési eljárás esetében az ajánlati felhívás legalább három ajánlattevő részére történő közvetlen megküldése szükséges, amelytől előre nem látható okból előállt rendkívüli sürgősség miatt el lehet térni.

5. Az ajánlati felhívás megküldése:

A beszerzési eljárás során valamennyi ajánlattevő számára – az egyenlő esély biztosítása érdekében – az ajánlat megtételéhez szükséges valamennyi információt a megrendelő köteles, a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett megadni.

A megrendelő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az ajánlati felhívásban meghatározott feltételeket. A módosított feltételekről az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlati felhívást kell egyidejűleg valamennyi ajánlattevőnek küldeni.

A megrendelő az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja az ajánlati felhívást. Erről a megrendelőnek valamennyi ajánlattevőt haladéktalanul értesítenie kell.

6. Az ajánlatok elbírálása:

Az ajánlatok elbírálásáról

- a) az Önkormányzat esetében az Közgyűlés elnöke
- b) a Hivatal esetében a megyei jegyző dönt.

Az ajánlatkérő az ajánlati felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján bírálja el.

Az ajánlatok elbírálása tárgyában hozott döntésről az érintetteket a döntést követő 5 munkanapon belül értesíteni kell.

Ajánlatkérő köteles az ajánlatkérést, az ajánlato(ka)t, a nyertes ajánlat kiválasztásának indoklását és az ajánlattevő(k)nek a versenyeztetés eredményéről szóló tájékoztatást a vonatkozó iratkezelési szabályok szerint kezelni és megőrizni.

III. RÉSZ

Záró rendelkezések

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Békés Megyei Önkormányzat és Békés Megyei Önkormányzati Hivatal Közbeszerzési és beszerzési Szabályzatát a .../2018. (IV.12.) KGY. sz. határozattal fogadta el.

Jelen szabályzat 2018. április 15. napján lép hatályba. Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a 12/2015. (II.12.) KGY. határozattal elfogadott Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.

A jelen szabályzatban foglaltakat az elfogadást követően megkezdett beszerzésekre, közbeszerzési eljárások alapján megkötött szerződésekre, tervpályázati eljárásokra és az azokkal kapcsolatos kezdeményezett vagy hivatalból indított jogorvoslati eljárásokra, illetve előzetes vitarendezési eljárásokra a Kbt., valamint az annak felhatalmazása alapján alkotott jogszabályokkal összhangban kell alkalmazni.

Békéscsaba, 2018. április 12.

Zalai Mihály
Közgyűlés elnöke

Dr. Moka Eszter
jegyző

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott

név:.....

lakcím:.....

mint a(z) tárgyú
közbeszerzési eljárásba

1. bírálóbizottsági tagként

2. nem bírálóbizottsági tagként¹

bevolt személy a közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 25. § (6) bekezdése** alapján

kijelentem,

hogy velem szemben a **Kbt. 25. §-ban** meghatározott összeférhetlenségi ok, mint kizáró körülmény nem áll fenn.

Kijelentem, hogy az alábbi szakértelemmel rendelkezem:

1. közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelem,
2. pénzügyi szakértelem,
3. jogi szakértelem,
4. közbeszerzési szakértelem.²

Kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott a **Ptk.-ban** meghatározott, **üzleti titoknak minősülő adatot** titokként kezelem és megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről, továbbá a felelősségemről.

Kelt:.....

.....
aláírás

1 A megfelelő megjelölendő.

2 A megfelelő megjelölendő. Lehet több is.

AZ ELŐKÉSZÍTŐ ÉS BÍRÁLÓ BIZOTTSÁG ÜGYRENDJE

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Békés Megyei Önkormányzat és Békés Megyei Önkormányzati Hivatal Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata I. rész, I. fejezet, 6.4. pontja szerinti szabályok alapján megbízott Előkészítő és Bíráló Bizottság (továbbiakban: Bizottság) Ügyrendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1.

Közbeszerzési eljárásonként legalább háromtagú Előkészítő és Bíráló Bizottság megbízására kerül sor.

A Bizottság vezetőjét, illetve tagjait az Önkormányzat közbeszerzése esetén a Közgyűlés elnöke, a Hivatal közbeszerzése esetén a megyei jegyző bízza meg írásban.

A Bizottság tagjai:

Az adott közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel, közbeszerzési szakértelemmel, jogi szakértelemmel és pénzügyi szakértelemmel rendelkező személyek.

A Kbt. 27.§ (3) bekezdésében foglalt esetben – a fentiekén túl – felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó is tagja az Előkészítő és Bíráló Bizottságnak.

Az eseti tagok a szakértelmükkel, szükség esetén írásos szakvéleménnyel segítik a Bizottság munkáját, a döntés meghozatalában főszabály szerint nem vesznek részt.

A Bizottság titkára:

A Békés Megyei Önkormányzati Hivatalának vezetője által kijelölt köztisztviselő.

2.

A Bizottság ülésén a Bizottság tagjain és titkárán kívül a Bizottság vezetője által meghívott személyek vehetnek részt. A Bizottság zárt ülésen, a bírálati lapok alapján dönt.

A Bizottság az egyes eljárásokhoz igazodó igény szerint ülészik. A Bizottság üléséről az ülések előtt legalább 3 nappal, az időpont, a hely és tárgy megjelölésével a Bizottság vezetője értesíti a Bizottság tagjait a Bizottság titkárának közreműködésével. A Bizottság vezetője szükség esetén rövid úton (telefon, e-mail, telefax) is jogosult a Bizottság ülését összehívni.

A Bizottság határozatképes, ha a tagok közül a Bizottság vezetőjét is figyelembe véve legalább 3 fő jelen van.

A Bizottság tagjai a közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően „összeférhetlenségi nyilatkozatot” írnak alá, amelyben kijelentik, hogy a lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárással kapcsolatban velük szemben a Kbt. 25. §-ban foglalt kizáró körülmények nem állnak fenn, és az eljárás során tudomásukra jutott üzleti titoknak minősülő adatot megőrzik, jogosulatlan személy tudomására nem hozzák.

3.

A Bizottság felelős az adott közbeszerzési eljárás előkészítéséért és az azzal kapcsolatos feladatok koordinálásáért, azok jogszabály szerinti lefolytatásáért.

A Bizottság minden egyes közbeszerzési eljárását – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, elektronikusan köteles dokumentálni.

A Bizottság üléseiről az elhangzottak lényegét tartalmazó jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a Bizottság vezetője és titkára írja alá.

A Bizottság tagjai az ajánlatok elbírálása során bírálati lapokon végzik el a benyújtott ajánlatok értékelését. A Bizottság a bírálati lapok alapján szakvéleményt és indoklással ellátott döntési javaslatot terjeszt elő a Területfejlesztési Bizottság részére.

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Békés Megye Területrendezési Tervének módosításáról szóló 3/2018. (I.18.) KGY határozat módosítása

A Közgyűlés jelenlévő 17, tagja 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

53/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy a Békés Megye Területrendezési Tervének módosítása tárgyú 3/2018. (I.18.) KGY határozat 3. pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. felhatalmazza elnökét a tervező kiválasztására irányú beszerzési eljárás megindítására, lebonyolítására és a tervezési szerződés aláírására.”

Felelős: Zalai Mihály elnök
dr. Horváth Mihály aljegyző

Határidő: azonnal

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Békés Megye Integrált Területi Programjának módosítása

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja, 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

54/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése

1. egyetért Békés Megye Integrált Területi Programjának a határozat önálló melléklete szerinti módosításával;
2. felkéri elnökét, hogy a Békés Megye Integrált Területi Programja módosításának a határozat önálló melléklete szerinti első munkaváltozatát minőségbiztosítás céljából küldje meg a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkárának.

Felelős: Zalai Mihály elnök
dr. Horváth Mihály aljegyző

Határidő: azonnal

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

1. számú melléklet – Az ITP indikátorvállalásai

TOP prioritás	Kimeneti indikátor neve	Mértékegysége	TOP Célértéke (2018)	Forrásarányos célérték (2018)	A megye által vállalt célérték (2018)	TOP Célértéke (2023)	Forrásarányos célérték (2023)	A megye által vállalt célérték (2023)
1. Térségi gazdasági környezet fejlesztése a foglalkoztatás elősegítésére	A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe	ha	275	19,96	20,00	1373	99,61	99,61
	A felújított vagy korszerűsített utak teljes hossza	km	68	4,94	5,00	340	24,67	25,00
	Fejlesztett, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	2500	182	182	12500	907	907
2. Vállalkozásbarát, népességmegtartó településfejlesztés	Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek	m2	279000	20239,94	20239,94	1395000	101199,69	101199,69
3. Alacsony széndioxid kibocsátású gazdaságra való áttérés kiemelten a városi területeken	Kialakított kerékpárforgalmi létesítmények hossza	km	240	17,42	18,00	686	49,77	49,77
	Üvegházhatású gázok becsült éves csökkenése	tonna CO ₂ egyenérték	13106	770,00	770,00	106819	7699,00	7699,00
4. A helyi közösségi szolgáltatások fejlesztése és a társadalmi együttműködés erősítése	Fejlesztéssel érintett egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok (bent: házi orvos, házi gyermekorvos, fogorvos, védőnői szolgálat és kapcsolódó ügyeleti ellátás, iskola-egészségügyi ellátás) száma	db	185	14	14	925	68	68
	Helyreállított lakóegységek városi területeken	lakóegység	232	17	17	1160	85	85
5. Megyei és helyi emberi erőforrás fejlesztések, foglalkoztatás-ösztönzés és társadalmi együttműködés	A foglalkoztatási paktumok keretében munkaerőpiaci programokban résztvevők száma	fő	8580	623	630	42900	3113	3113
	Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma	fő	26600	1931	1931	133000	9653	9653

2. számú melléklet– A Békés Megyei Önkormányzat saját fejlesztéseinek megalapozása

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a helyi közösségek fejlesztését. A cél elérését a Kormány a megyei önkormányzatok együttműködésével tervezi megvalósítani TOP-a 5.3.2-17 Megyei identitás erősítése című felhívásban foglalt feltételek mentén. A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják, hogy a projektjük megvalósításával hozzájárulnak a települések, térségek közösségi kezdeményező- és cselekvőképességének fejlesztése cél eléréséhez.

A Békés Megyei Önkormányzat által benyújtani tervezett projekt eredményeképp közösségi, a megyei identitást erősítő akciók valósulhatnak meg: közösségi-, és szabadidős programok, rendezvények, kulturális és természeti örökség megismertetésére, megőrzésére irányuló helyi/térségi/megyei közösségi programok, hagyományalapú tudás erősítésére épülő programok, melyek által fejlődik a megyei közösség egymás iránti felelősségtudata.

KÜLSŐ KOHERENCIA

A támogatást igénylő a programok tervezése és megvalósítása során lehetőség szerint figyelembe veszi a „Cselekvő közösségek – aktív közösségi szerepvállalás” című, EFOP-1.3.1.-15-2016-00001 azonosító számú kiemelt projekt (a továbbiakban: Cselekvő közösségek kiemelt projekt) keretében elkészített Közösségfejlesztés módszertani útmutatót, valamint szükség esetén igénybe veszi a kiemelt projekt képzési és egyéb szolgáltatásait.

A fejlesztés illeszkedik a TOP 6.3 Gazdaság-élénkítő és népesség-megtartó városfejlesztés és a 6.9 Társadalmi kohéziót célzó helyi programok intézkedéseiben vállalt hátránykompenzáló, ifjúságvédelmi célokhoz.

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

2017. évi tény

Önkormányzat neve: Békés Megyei Önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹		Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Erőforrás összesen		Adminisztratív személyzet ⁵						
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	
	státusz (fő) ⁶	betöltött státusz (fő) ⁷	munkanap	munkanap	fő	munkanap	munkanap	munkanap	munkanap	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,5	0,5	104,0	104,0	104,0	104,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I. összesen					0,5	0,5	104,0	104,0	104,0	104,0							

Békéscsaba, 2018. március 29.

Ellenőrzések

2017. évi tény

2. számú melléklet

Önkormányzat neve: Békés Megyei Önkormányzat	Szabályszerűségi ellenőrzés				Pénzügyi ellenőrzés				Rendszerellenőrzés				Teljesítmény-ellenőrzés				Informatikai ellenőrzés				Utóellenőrzés ^a				Ellenőrzések összesen				Ellenőri napok összesen							
	terv ^b	tény ^c	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény						
Helyi önkormányzat (41): I. Békés Megyei Önkormányzati Hivatal összesen	2,0	2,0	0,0	0,0	31,0	31,0	0,0	0,0	4,0	4,0	0,0	0,0	31,0	31,0	2,0	2,0	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7,0	7,0	0,0	0,0	90,0	90,0	
aa) Saját szervezeti lányított szervezeti	2,0	2,0	0,0	0,0	31,0	31,0	0,0	0,0	4,0	4,0	0,0	0,0	31,0	31,0	2,0	2,0	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések^a b) Szám kivüli ellenőrzések ^a c) Terveen felüli ellenőrzések ^a																																				

Békéscsaba, 2018. március 29.

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

Önkormányzat neve: Békés Megyei Önkormányzat	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
Helyi önkormányzat (I.+II.)	2,0	3,0	4,0	80,0
I. Békés Megyei Önkormányzati Hivatal Békéscsaba, 2018. március 29.	2,0	3,0	4,0	80,0

1 Csak beszámolóshoz!

2 Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

3 Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

4 Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

5 Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

BÉKÉS MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT

5601 Békéscsaba, Árpád sor 18. Pf.: 118
Telefon: 66/441-141 Fax: 66/441-122

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2017.

Békéscsaba, 2018. március 29.

Vezetői összefoglaló

A Békés Megyei Önkormányzat és Hivatala belső ellenőrzési tevékenységére vonatkozó jogszabályi előírásokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) és a Hivatal Belső ellenőrzési Kézikönyve határozza meg. Jelen beszámoló a Békés Megyei Önkormányzat és Hivatala 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységét foglalja össze.

A 2017. évi belső ellenőrzési munkaterv kockázatelemzés alapján került összeállításra és jóváhagyásra, amely 1 fő belső ellenőr számára határozta meg a feladatokat. Az ellenőrzési terv készítésénél figyelembe vették a középtávú ellenőrzési stratégia tartalmát is. A munkaterv évközi módosítása nem vált szükségessé.

A terv szerint és soron kívül elvégzett 2017. évi vizsgálatokról készített belső ellenőrzési jelentések - a Belső ellenőrzési Kézikönyvben előírt tartalmi és formai követelmények szerint - az ellenőrzési programoknak megfelelően ténymegállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmaznak.

A belső ellenőrzés 2017. év során szakmai tanácsadó tevékenységével is segítette a Hivatal szabályszerű gazdálkodását.

A 2017. évben folytatott belső ellenőrzésekről az éves összefoglaló jelentés a Bkr. 48. §-a, illetve a Belső Ellenőrzési Kézikönyv VII. fejezete, valamint a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett Módszertani útmutatóban előírt egységes szerkezet alapján készült, az alábbi tartalommal:

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
 - a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése
 - b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása
2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása
 - a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága
 - b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása
 - c) Összeférhetetlenségi esetek
 - d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása
 - e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők
 - f) Az ellenőrzések nyilvántartása
 - g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok
3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok
2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

a) A tárgyévvel vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

- A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal 2017. évi belső ellenőrzési munkatervét a Pénzügyi Bizottság átruházott hatáskörben eljárva az 45/2016. (XI.15.) PB számú határozatával fogadta el.
- 2017. évben a belső ellenőrzés a jóváhagyott munkaterv szerint valósult meg, amely alapján 6 db önálló ellenőrzés, 1 db soron kívüli ellenőrzés, valamint 1 db tanácsadói megbízás került végrehajtásra.
- A belső ellenőrzési feladatellátásban személyi változás nem következett be, 2013. augusztus 1. óta azonos külső szolgáltató végezte a független belső ellenőrzést.
- A hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján valósult meg a belső ellenőrzési tevékenység a Békés Megyei Önkormányzatnál és Hivatalánál.

2017. évben az alábbi tervszerinti és soron kívüli ellenőrzések valósultak meg:

Tárgy	Cél	Módszer
Az Önkormányzat 2016. december 31-i leltározási folyamatának és a leltárkülönbözetek elszámolásának vizsgálata	Annak megállapítása, hogy a BMO-nál az eszközök és források leltározása, a különbözetek elszámolása a jogszabályok szerint és a belső szabályzatnak megfelelően történik-e.	A Leltározási Szabályzat, egyéb belső rendelkezések, a leltározási dokumentáció, számviteli bizonylatok és az eszköz-forrás nyilvántartások feltűlvissgálata.
Az Önkormányzat 2016. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata	Annak megállapítása, hogy a BMO-nál az éves beszámoló, a főkönyvi kivonat, az analitikus nyilvántartások és a mérleg alátámasztását szolgáló dokumentumok megfelelőek-e.	A számviteli nyilvántartások és mérleg-alátámasztó dokumentumok ellenőrzése, a mérleg-egyezőség megállapítása.
A Hivatalnál a személyszállító járművek használatának vizsgálata, a menettelekek ellenőrzése.	Annak megállapítása, hogy az önkormányzati személygépkocsik használatának szabályozása megtörtént-e, elszámolása a belső szabályozás szerint történik-e.	A belső rendelkezések, dokumentumok, bizonylatok és a nyilvántartások vizsgálata.
Közbeszerzési tevékenység vizsgálata az önkormányzatnál és gazdasági társaságainál	Annak megállapítása, hogy a közbeszerzések lebonyolítása megfelelően szabályozott-e, érvényesülnek-e a hatályos jogszabályok és a belső szabályzat előírásai.	A közbeszerzések lebonyolításának teljes körű ellenőrzése az önkormányzatnál és gazdasági társaságainál.

Tárgy	Cél	Módszer
A Hivatalnál a mobiltelefonok használatának vizsgálata	Annak megállapítása, hogy a mobiltelefon használatának szabályozása megtörtént-e, elszámolása a belső szabályozás szerint folyik-e.	A belső rendelkezések, dokumentumok, bizonylatok és a nyilvántartások vizsgálata.
Soron kívüli ellenőrzések	Annak megállapítása, hogy a pénzeszközök kezelése megfelelő-e.	2 db megtelepített házipénztári ellenőrzés, az önkormányzatnál és a hivatalnál külön-külön.

b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

- 2017. évben büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja miatt a belső ellenőr nem kezdeményezett személyi felelősségre vonást.

2) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

- A 2017. évre tervezett belső ellenőri feladatok ellátáshoz szükséges kapacitás rendelkezésre állt.
- A külső szolgáltató regisztrált államháztartási belső ellenőr, bejegyzett könyvvizsgáló, az előírt kötelező és ajánlott továbbképzéseken, előadásokon folyamatosan részt vett. Rendelkezik a Bkr.-ben előírt felsőfokú iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal, valamint az Áht. 70.§ (4)-(5) bekezdésében előírt regisztrációs engedéllyel.

b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

- A belső ellenőr a jegyző és aljegyző szakmai irányítása alatt végezte munkáját, a funkcionális függetlenség biztosított volt. A szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységben nem vett részt.

c) Összeférhetetlenségi esetek

- 2017. évben az ellenőrzések tárgyilagossága folytatólagos vonatkozó elvárások teljesültek, illetve a Bkr. 20. §-ában jelzett összeférhetlenség nem fordult elő. Valamennyi ellenőrzési dokumentációban megtalálható a belső ellenőr összeférhetlenségi nyilatkozata.

d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

- A Bkr. 25. § a) - e) pontjában megfogalmazott belső ellenőri jogosultságokkal kapcsolatos korlátozások, problémák nem keletkeztek 2017. évben.

e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

- A belső ellenőrzés végrehajtását hátráltató körülmény 2017. évben nem merült fel. Az egyéb erőforrás ellátottság (eszközök, helyiség, információk) zavartalanul rendelkezésre állt.

f) Az ellenőrzések nyilvántartása

- A belső ellenőrzési vezető a 2017. évben elvégzett ellenőrzésekről nyilvántartást vezetett a Bkr. 50. §-a szerint. Gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok beiktatásáról, az ellenőrzési mappák rendezéséről és azok biztonságos tárolásáról zárható iródban.

g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

- A belső ellenőrzés stratégiai célja az Önkormányzatnál és Hivatalánál folyó gazdálkodás szabályozottságának, a számviteli és gazdálkodási rend megbízhatóságának maradéktalan biztosítása. Ennek érdekében a belső szabályzatok folyamatos aktualizálása, illetve a szabályzatokban foglaltak maradéktalan betartása javasolt továbbra is.
- Fontos a belső kontrollrendszer összhangjának folyamatos erősítése, a hatékonyság növelése, továbbá az információs rendszer fejlesztése a belső ellenőrzéssel való összhang és együttműködés biztosítása érdekében. Ennek érdekében javasolt a szakmai feladatokhoz kapcsolódó ellenőrzési feladatok kiemelése a belső szabályzatokban és beépítése a munkaköri leírásokba.

3) A tanácsadó tevékenység bemutatása:

Tárgy	Eredmény
Az Önkormányzat két nonprofit gazdasági társaságánál a számviteli tevékenység kontrollja 2017. szept. 30-i és dec 31-i időpontokban.	Az RLB-s kettős könyvelés, bérszámfejtés és tárgyi eszköz nyilvántartás megfelelt a számviteli törvényben és az adótörvényekben előírt követelményeknek.

1.) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

<i>Vizsgálat címe</i>	<i>Megállapítás</i>	<i>Következtetés</i>	<i>Javaslat</i>
Az Onkormányzat 2016. december 31-i leltározási folyamatainak és a leltározási eljárások elszámolásának vizsgálata.	Annak megállapítása, hogy az Onkormányzatnál az elszámolás a jogszabályok szerint és a belső szabályzatnak megfelelően történik-e.	közepes kockázati terület	Intézkedést nem igényel, de a szabályzatban előírtakat érvényesíteni kell a leltározási tevékenység lezárásának dokumentálásánál is.
Az Onkormányzat 2016. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata	Annak megállapítása, hogy a beszámoló, a főkönyvi adatmászástól szóló dokumentumok megfelelőek-e, egyező-e a vagyoni kimutatással.	közepes kockázati terület	Intézkedést nem igényel, de folyamatban épitett és vezetési ellenőrzést rendszeresen fenn kell tartani.
A Hivatalnál a személyszállító járművek használatának vizsgálata, a mentellevelek ellenőrzése.	Annak megállapítása, hogy az Onkormányzati személygépkocsik használatának szabályozása megtörtént-e, elszámolása a belső szabályzat szerint valósul-e meg.	közepes kockázati terület	A szabályzat 8. sz. mellékletének alkalmazása.(Futásteljesítmény adatlap) Menetlevélkérdőív szigorú számadásba vittele. Javasolt a időnként a számlafőpés havi nyilvántartások felülvizsgálata.
Közbiztonsági tevékenység vizsgálata az Onkormányzattal és gazdasági lebonyolítás megfélelően szabályozott-é, érvényesülnek-e a hatályos jogszabályok és a belső szabályzat előírásai.	Annak megállapítása, hogy a közbiztonsági lebonyolítás megfélelően szabályozott-é, érvényesülnek-e a hatályos jogszabályok és a belső szabályzat előírásai.	közepes kockázati terület	Közbiztonsági Szabályzatok aktualizálása a változó jogszabályi környezet miatt
A Hivatalnál a mobiltelefonok használatának vizsgálata	Annak megállapítása, hogy a mobiltelefon használatának szabályozása megtörtént-e, elszámolása a belső szabályzat szerint folyik-e.	közepes kockázati terület	A szabályzat aktualizálása a személyi változások miatt. A keretülépések időben rendezése a munkavállalók által. A munkaköri leírásokban a mobiltelefonok kezelésével és pénzügyi elszámolásával kapcsolatos kötelezettségek felülvizsgálata.
Soron kívüli ellenőrzés (2 db)	Pénztártervezés során az Onkormányzat és a Hivatal 2017. 06. 30-i pénztártervezlet egyező a napi pénztártervezlet adataival.	Házi pénztárak kezelése megbízható.	Intézkedést nem igényel.

2.) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek célja, hogy a működés és a gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsák végre.

a) *Kontrollkörnyezet értékelése:*

A Széchenyi 2014-2020 programozási időszakban az európai uniós alapokból származó támogatások felhasználási rendjéről szóló kormányrendelet előkészítő, véleményező, javaslattevő és döntéshozatali feladatokat határozott meg a megyei önkormányzatok számára az Integrált Területi Program végrehajtásával kapcsolatban.

A 2016. évi előkészítési időszakban a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal létrehozta a projekt-menedzsmenti csoportot 6 fővel, amelybe kvalifikált szakembereket alkalmazott, és gondoskodott felkészítésükről, munkakörülményeik megteremtéséről. A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában a változásokat átvezették.

2017. évben a projektmenedzseri munka kiteljesedése ment végbe, a települések TOP-os pályázatainak szakmai segítése, menedzselése folytatódott egész éven át.

A projektekkel kapcsolatos elköltött pénzügyi-számviteli elszámolások fokozottabb munkaterhelést jelentettek a pénzügyi referensek számára is.

b) *Integrált kockázatkezelési rendszer értékelése:*

A Hivatal kockázatkezelési stratégiával rendelkezik, melynek szempontrendszere nem változott 2017. évben. A működésben rejlő kockázatos területek kiválasztása a SWOT analízis segítségével történt, amely bemutatja az erősségeket és a gyengeségeket, a lehetőségeket valamint a veszélyeket. Az éves ellenőrzési tervzésnek alapját képezi a kockázatelemzés eredménye.

c) *A kontrolltevékenységek értékelése:*

Az ellenőrzési rendszernek része a folyamatba épített és a vezetői ellenőrzés is, a belső ellenőri feladatokon túlmenően. E kontrolltevékenységek kötelező jellegű előírásai rögzítésre kerültek az Önkormányzat és Hivatala különböző dokumentumaiban (rendeletek, stratégiai tervek, belső szabályzatok, stb.), valamint a munkatársak munkaköri leírásaiban. E téren jelentősebb változások nem mutatkoztak 2017. évben, funkcionált a folyamatba épített és vezetői ellenőrzés, amely a különböző beszámló jelentések, előterjesztések, valamint az aláírások, szignálások rendjén keresztül valósult meg.

d) *Az információ és kommunikáció értékelése:*

Hivatal információs és kommunikációs rendszere kiépített, alkalmas objektív tájékoztatást nyújtani a vezetőknek, illetve a szükséges szakmai információkat a megfelelő kommunikációs csatornákon át eljuttatni az érintett munkatársakhoz, vezetőkhöz.

e) Nyomon követési (monitoring) rendszer értékelése:

Jogsabályi előírás alapján - az ellenőrzési nyomvonalhoz kapcsolódóan - minden önkormányzatnak ki kell alakítania olyan monitoring rendszert (hierarchikus vezetői információs rendszert), amelynek alapján a szervezet valamennyi tevékenységének minden szakasza értékelhető, és megfelelő jelzést ad a szükséges intézkedések meghozatalára.

A Hivatalnál a szervezeti célok megvalósulásáról folyamatos és rendszeres beszámoltatásokra került sor az Önkormányzat Közgyűlésének Bizottságai, valamint a Megyei Közgyűlés előtt. A belső kontrollok működése folyamatos volt 2017. évben a rendelkezésre álló kapacitás és idő függvényében.

A független belső ellenőrzés tervszerűen funkcionált, amelynek személyi és tárgyi feltételei biztosítottak voltak 2017. évben.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

- A Hivatalnál a belső ellenőrzések során feltárt hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése érdekében – három esetben - intézkedési tervet készítettek, amely a Bkr. 45. §-ban előírtaknak megfelelő tartalmú volt, a végrehajtásért felelős személyeket és a végrehajtás határidejét tartalmazta.
- A belső ellenőrzések során még a vizsgálat ideje alatt a feltárt kisebb hiányosságok azonnali javítására, megszüntetésére került sor
- Az intézkedési tervben foglaltak realizálását a belső ellenőrzés nyomon követi, amely áthúzódik 2018. évre.

Békéscsaba, 2018. március 29.


.....

Born Valéria Mária
belső ellenőrzési vezető

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: A 2017. évi belső ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 15 igen szavazattal – 2 tartózkodás mellett – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

55/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése jóváhagyja a Békés Megyei Önkormányzat és Hivatala 2017. évre vonatkozó belső ellenőrzési jelentését a határozat 1., 2., 3., 4., 5. számú mellékletei szerinti tartalommal.

Felelős: dr. Moka Eszter jegyző

Határidő végrehajtásra: értelem szerint

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Csatlakozás a Békés Megyei Katasztrófa- és Polgári Védelmi Szövetséghez

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

56/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy

1. tagja kíván lenni a Békés Megyei Katasztrófa- és Polgári Védelmi Szövetségnek (a továbbiakban: Szövetség).
2. elfogadja a Szövetség célkitűzéseit és az Alapszabályában foglaltakat, vállalja megfizetni az éves tagdíjat.
3. felhatalmazza Elnökét, hogy a csatlakozással összefüggő intézkedéseket megtegye, jognyilatkozatokat aláírja.
4. megbízza Elnökét, hogy teljes jogkörrel gyakorolja a Szövetségben a Békés Megyei Önkormányzatot megillető jogokat.

Felelős: Zalai Mihály elnök

Határidő végrehajtásra: 2018. május 31.

Határidő beszámolásra: 2018. június 14.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Tájékoztató a Szupergyors Internet Programról

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

57/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése

1. megismerte a magyar internet fejlesztésével kapcsolatos kormányzati feladatok, azaz a Digitális Jólét Programja összehangolásáért és megvalósításáért felelős miniszterelnöki biztos tájékoztatóját a Szupergyors Internet Program keretében történő vezetékes infrastruktúra fejlesztések Békés megyei alakulásáról.
2. egyetért a Szupergyors Internet Program célkitűzéseivel és elviekben támogatja azt.
3. felhatalmazza Elnökét, hogy az 1. és 2. pontban foglaltakról tájékoztassa a magyar internet fejlesztésével kapcsolatos kormányzati feladatok, azaz a Digitális Jólét Programja összehangolásáért és megvalósításáért felelős miniszterelnöki biztost.

Felelős: Zalai Mihály elnök

Határidő végrehajtásra: 2018. április 30.

Határidő beszámolásra: 2018. június 14.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Alapítványok támogatás

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

58/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 4/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet szabályozására figyelemmel, külön megállapodásban rögzített elszámolási kötelezettséggel támogatja:

1. a Tótkomlós Fúvószenei Kultúrájáért Alapítvány kérelmét, 100.000,- Ft összeggel, a Kézdivásárhelyen megrendezésre kerülő Fúvószenekari Fesztiválon való részvétel, illetve a Tótkomlói Ifjúsági Koncert Fúvószenekar éves működése költségeinek részbeni fedezetére, melynek forrása a Békés Megyei Önkormányzat 2018. évi költségvetés egyéb működési célú kiadása.
2. a Fiatal Színházművészetért Alapítvány kérelmét, 100.000,- Ft összeggel, a „25 éves a színházképzés Békéscsabán” kiadvány megjelentése költségeinek részbeni fedezetére, melynek forrása a Békés Megyei Önkormányzat 2018. évi költségvetés egyéb működési célú kiadása.

Felelős: Zalai Mihály elnök

Határidő végrehajtásra: 2018. április 30.

Határidő beszámolásra: 2018. június 14.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott nyílt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: **Ügyrendi javaslat**

A Közgyűlés jelenlévő 17 tagja 17 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

59/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése Zalai Mihály elnök ügyrendi javaslatát, - mely szerint az elfogadott 21. sz. napirendi pont „Bejelentések” és a 20. sz. napirendi pont „Egyetértési jog gyakorlása” című előterjesztés (zárt ülés) napirendi pont felcserélődjön – elfogadja.

Felelős: Zalai Mihály elnök

Határidő: azonnal

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 64. § (4) bekezdése szerinti Közgyűlési egyetértés céljából a területi szereplő részére megküldött IH döntési javaslat

Békés megye

Sor-szám	Támogatási kérelem száma	Támogatási kérelem címe	Támogatást igénylő neve	Megvalósítási helyszín	Igényelt támogatás összege (Ft)	A projekt összköltsége (Ft)	Támogatási arány (%)	Döntési javaslat						Összesített DEB Döntési javaslat		Tartalmi értékelés
								DEB elnöök szavazata	Költségekkel történő esetben a javasolt támogatás összege (Ft)	Indoklás összefoglalása/megjegyzés	DEB tag/pótag szavazata	Költségekkel történő esetben a javasolt támogatás összege (Ft)	Indoklás összefoglalása/megjegyzés	Eredmény (elnök és tag szavazatainak összesítése)	Költségekkel történő esetben a javasolt támogatás összege (Ft)	Tartalmi értékelés eredménye
1	TOP-1.1.3-16-BSI-2017-00021	Agárlogisztika és közérkeztetés fejlesztése Sarkadon	Sarkad Város Önkormányzata	Sarkad	88 900 012 Ft	88 900 012 Ft	100,00%	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	támogatás- feltételes
2	TOP-1.1.3-16-BSI-2017-00022	A helyi piac fejlesztése Sarkadon	Sarkad Város Önkormányzata	Sarkad	73 500 000 Ft	73 500 000 Ft	100,00%	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	elutasításra javasolt	n.r.	A fejlesztés 7000 fő lakosság számot meghaladó településen valósul meg, mellyel szemben prioritást élveznek az ezen lakosság szám alatti települések. A támogatási kérelemben igényelt támogatással szemben vállalt indikátorérték nem elégséges. A Békés Megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 Stratégiai Program című dokumentumban nevesített "Versenyképességet javító-, értékalapú-, horizontális gazdaságfejlesztés" és "Társadalmi- gazdasági kohézió erősítése a megye mag- és perifériális helyzetű térségei között" stratégiai céljához történő illeszkedés nem megfelelően került bemutatásra, a leírt magyarázat nem megfelelő mértékben támasztja alá az illeszkedést."	elutasításra javasolt	n.r.	támogatás- feltételes

Helyszín, Dátum

Közgyűlés Elnök, aláírás

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 64. § (4) bekezdése szerinti Közigyelési egyetértés céljából a területi szereplő részére megküldött IH döntési javaslat

Békés megye

Sor-szám	Támogatási kérelem száma	Támogatási kérelem címe	Támogatást igénylő neve	Megvalósítási helyszín	Igényelt támogatás összege (Ft)	A projekt összköltsége (Ft)	Támogatási arány (%)	Döntési javaslat					Összesített DEB Döntési javaslat		Tartalmi értékelés	
								DEB elnök szavazata	Költségekkel történés esetén a javasolt támogatás összege (Ft)	Indoklás összefoglalása/megjegyzés	DEB tag/pótag szavazata	Költségekkel történés esetén a javasolt támogatás összege (Ft)	Indoklás összefoglalása/megjegyzés	Eredmény (elnök és tag szavazatának összesítése)	Költségekkel történés esetén a javasolt támogatás összege (Ft)	Tartalmi értékelés eredménye
1.	TOP-3.1.1-16-BSI-2017-00008	Oroszháza Város kerékpárforgalmi hálózatának fejlesztése I. ütem	OROSZHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Oroszháza (Gyopárosfürdő)	398 821 090 Ft	398 821 090 Ft	100,00%	támogatásra javasol	n.r	n.r	támogatásra javasol	n.r	n.r	támogatásra javasol	n.r	támogatás- feltételes
2.	TOP-3.1.1-16-BSI-2017-00013	Fenntartható települési közlekedésfejlesztés és Kerékpáros közlekedés fejlesztése Szarvason és Békésszentandrás on	SZARVAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szarvas	500 000 000 Ft	500 000 000 Ft	100,00%	támogatásra javasol	n.r	n.r	támogatásra javasol	n.r	n.r	támogatásra javasol	n.r	támogatás- feltételes

Helyszín, Dátum

Közigyelés Elnök, aláírás

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 64. § (4) bekezdése szerinti Közgyűlési egyetértés céljából a területi szereplő részére megküldött IH döntési javaslat

Békés megye

Sor-szám	Támogatási kérelem száma	Támogatási kérelem címe	Támogatást igénylő neve	Megvalósítási helyszín	Igényelt támogatás összege (Ft)	A projekt összköltsége (Ft)	Támogatási arány (%)	Döntési javaslat						Összesített DEB Döntési javaslat		Tartalmi értékelés
								DEB elnökök szavazata	Költségekkel történő javasolt támogatás összege (Ft)	Indoklás összefoglalása/megjegyzés	DEB tag/póttag szavazata	Költségekkel történő javasolt támogatás összege (Ft)	Indoklás összefoglalása/megjegyzés	Eredmény (elnökök és tag szavazatának összesítése)	Költségekkel történő javasolt támogatás összege (Ft)	Tartalmi értékelés eredménye
1.	TOP-5.3.1-16-BSI-2017-00002	Összefogással a helyi közösség életminőségéért	FÜZESGYARMAT VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Füzesgyarmat	53 314 811 Ft	53 314 811 Ft	100,00%	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	Támogatás feltételes
2.	TOP-5.3.1-16-BSI-2017-00003	Együtt a közösségért! - helyi identitás és kohézió erősítése	BATTONYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Battonya	51 413 776 Ft	51 413 776 Ft	100,00%	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	Támogatás feltételes
3.	TOP-5.3.1-16-BSI-2017-00007	HELYI IDENTITÁS ÉS KOHÉZIÓ ERŐSÍTÉSE KÖZÖSSÉGEJELSZTÉS ÁLTAL DOBOZ NAGYKÖZSÉGBEN	DOBOZ NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATA	Doboz	15 000 000 Ft	15 000 000 Ft	100,00%	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	Támogatás feltételes
4.	TOP-5.3.1-16-BSI-2017-00008	Együttműködés a közösségünk fejlesztéséért! - a helyi identitás és kohézió erősítése	TÓTKOMLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Tótkomlós	30 183 865 Ft	30 183 865 Ft	100,00%	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	Támogatás feltételes
5.	TOP-5.3.1-16-BSI-2017-00009	Sarkadi közösségfejlesztés a hagyományok tükrében	SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Sarkad	99 994 372 Ft	99 994 372 Ft	100,00%	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	Támogatás feltételes
6.	TOP-5.3.1-16-BSI-2017-00012	Helyi identitás és kohézió erősítése - Vésztőn és környékén	VÉSZTŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Vésztő	99 585 377 Ft	99 585 377 Ft	100,00%	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	Támogatás feltételes
7.	TOP-5.3.1-16-BSI-2017-00013	A helyi identitás és kohézió erősítése Csabaszabadi, Kétegyháza, Szabadkigyós, Telekgerendés és Újkigyós településeken élők számára	ÚJKIGYÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Újkigyós	20 799 188 Ft	20 799 188 Ft	100,00%	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	n.r.	támogatásra javasolt	n.r.	Támogatás feltételes

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott zárt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Egyetértési jog gyakorlása

A Közgyűlés jelenlévő 16 tagja, 16 igen szavazattal – egyhangúlag– az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

60/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozata

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése – a 272/2014. (II.23.) Korm. rendelet 64. § (4) bekezdésében foglaltak alapján – a TOP-1.1.3-16 „Helyi gazdaságfejlesztés” című felhívás tekintetében úgy dönt, hogy

1. egyetért a határozat mellékletét képező, Döntés-előkészítő Bizottság döntési javaslatával.
2. Felkéri Elnökét, hogy az 1. pontban meghozott döntéséről értesítse az Irányító Hatóságot.

Felelős:	Zalai Mihály elnök
Határidő végrehajtásra:	azonnal
Határidő beszámolásra:	2018. június 14.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.), 2018. április 12-én tartott zárt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Egyetértési jog gyakorlása

A Közgyűlés jelenlévő 16 tagja, 15 igen szavazattal – 1 fő nem szavazott– az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

62/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozata

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése – a 272/2014. (II.23.) Korm. rendelet 64. § (4) bekezdésében foglaltak alapján – a TOP-3.1.1-16 „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” című felhívás tekintetében úgy dönt, hogy

1. egyetért a határozat mellékletét képező, Döntés-előkészítő Bizottság döntési javaslatával.
2. Felkéri Elnökét, hogy az 1. pontban meghozott döntéséről értesítse az Irányító Hatóságot.

Felelős:	Zalai Mihály elnök
Határidő végrehajtásra:	azonnal
Határidő beszámolásra:	2018. június 14.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.), 2018. április 12-én tartott zárt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Egyetértési jog gyakorlása

A Közgyűlés jelenlévő 16 tagja, 14 igen szavazattal – 2 fő nem szavazott - az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

65/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozata

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése – a 272/2014. (II.23.) Korm. rendelet 64. § (4) bekezdésében foglaltak alapján – a TOP-5.3.1-16 „A helyi identitás és kohézió” című felhívás tekintetében úgy dönt, hogy

1. egyetért a határozat mellékletét képező, Döntés-előkészítő Bizottság döntési javaslatával.
2. Felkéri Elnökét, hogy az 1. pontban meghozott döntéséről értesítse az Irányító Hatóságot.

Felelős:	Zalai Mihály elnök
Határidő végrehajtásra:	azonnal
Határidő beszámolásra:	2018. június 14.

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott zárt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Egyetértési jog gyakorlása

A Közgyűlés jelenlévő 16 tagja, 16 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

61/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdés alapján Gajdos Attila megyei képviselőt kizárja a TOP-3.1.1-16 „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” című felhívás esetében, tekintettel arra, hogy a felhívásra Szarvas Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtott be.

Felelős: Zalai Mihály elnök

Határidő: azonnal

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott zárt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Egyetértési jog gyakorlása

A Közgyűlés jelenlévő 16 tagja, 14 igen szavazattal – 2 fő nem szavazott – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

63/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdés alapján Takács Ferenc megyei képviselőt kizárja a TOP-5.3.1-16 „A helyi identitás és kohézió” című felhívás esetében, tekintettel arra, hogy a felhívásra Tótkomlós Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtott be.

Felelős: Zalai Mihály elnök

Határidő: azonnal

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

KIVONAT

Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének, Békéscsabán (Árpád sor 18.) 2018. április 12-én tartott zárt ülése jegyzőkönyvéből

Tárgy: Egyetértési jog gyakorlása

A Közgyűlés jelenlévő 16 tagja, 15 igen szavazattal – 1 fő nem szavazott – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

64/2018. (IV.12.) KGY. sz. határozat

A Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdés alapján Csüllög László megyei képviselőt kizárja a TOP-5.3.1-16 „A helyi identitás és kohézió” című felhívás esetében, tekintettel arra, hogy a felhívásra Vésztő Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtott be.

Felelős: Zalai Mihály elnök

Határidő: azonnal

Kmf.

Zalai Mihály sk.
elnök

Dr. Moka Eszter sk.
jegyző

Kiadmány hitelül: