

**BÉKÉS MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZGYŰLÉSÉNEK ELNÖKE**

5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.
Telefon: 66/441-156; Fax: 66/441-122

| | |
|--|--|
| Előkészítő: Petényi Roland | NYILVÁNOS ülés |
| Véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi Bizottság, Területfejlesztési Bizottság | A döntéshozatal egyszerű többséget igényel |

**ELŐTERJESZTÉS
Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlése
2015. április 09-én tartandó ülésére**

Tárgy: A Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft. 2014. évre vonatkozó beszámolójának elfogadása, a Kft. átalakítása, a Kft-t érintő személyi kérdések eldöntése

Tisztelt Közgyűlés!

A megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény rendelkezései értelmében a Békés Megyei Önkormányzat vagyona, vagyoni értékű joga, a fenntartásában lévő intézmények és a tulajdonában lévő gazdasági társaságok (azok önkormányzati tulajdoni hányada) a törvény erejénél fogva 2012. január 1-jén állami tulajdonba és a Kormány által kijelölt szervek vagyongazdálkodásába kerültek. A folyamatosan jelentkező olyan feladatok, melyek hatékony megoldására csak gazdasági társaság keretében kerülhetett sor, a Békés Megyei Önkormányzat 2012. június 8-ával megalapította a Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft-t.

A gazdasági társaság Békéscsaba, Árpád sor 18. székhellyel kerülhet megalapításra. A gazdasági társaság törzstőkéje 500.000.- Ft. A társaság fő tevékenysége üzletvitel és vezetési tanácsadás. A társaság ügyvezetőjének megválasztása, a könyvvizsgáló megbízása, továbbá a három tagú felügyelő bizottság tagjainak kijelölése a Közgyűlés, mint alapító feladata. Az ügyvezető és a felügyelőbizottsági tagok megbízatása 2016. június 08. napjáig tart. Az ügyvezető 2015. április 9. napjával lemondott a tisztségéről.

I.

A 2014. év során a Kft. két fő tevékenysége közül az egyik a Békés Megye Vidékstratégiájának az elkészítése volt, mellyel kapcsolatban egy tanulmányterv kidolgozása történt. A tanulmány elkészült és az ellenérték késedelmesen ugyan, de beérkezett a Kft. számlájára.

A másik fő tevékenységgel sikerült megteremteni a 2014. évi működés alapjait még a 2013. évben, mivel a Kft. eredményesen pályázott a Békés Megyei Önkormányzat által elnyert az ÁROP1.2.11/Á/2013 pályázathoz kapcsolódó területfejlesztési és partnerség biztosítását szolgáló rendezvényeinek megvalósítását biztosító rendezvényszervező kiválasztása című árajánlatkérésre.

Ezzel kapcsolatban a rendezvények nagy többségének megrendezése 2014. évben megtörtént, és az ellenérték is beérkezett a Kft. számlájára.

2014. évben beruházásra nem került sor. A személyi jellegű kifizetéseknél az ügyvezető megbízási díja és járulékai mellett a tanulmány készítésénél felmerülő megbízási díjak és járulékok, valamint az egyeztetésekhez szükséges reprezentáció kerültek kifizetésre. A működés keretében a tanulmány elkészítéséhez igénybe vett szolgáltatások és alapanyagok, valamint a rendezvényszervezéshez szükséges szolgáltatások és alapanyagok mellett a könyvvizsgálat költsége, a kamarai tagdíj, a postaköltség, továbbá a bankköltség, a jogi és pénzügyi szolgáltatás költsége, valamint a könyvelő program frissítése került kiegyenlítésre.

A társaság elkészítette a 2014. évi beszámolóját, amelyről a független könyvvizsgálói jelentés 2014. március hónapban kiállításra került, mindkét dokumentum jelen beszámoló mellékletét képezi.

A 2014. évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolóban az eszközök és források főösszege 3.115 E Ft, a mérleg szerinti eredmény 524 E Ft nyereség, amely után 64 E Ft társasági nyereségadó fizetési kötelezettség keletkezett.

II.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:25.§ (1) bekezdés d) pontja szerint a lemondással megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás. A (3) bekezdés szerint a vezető tisztségviselő megbízásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. A (4) bekezdés értelmében, ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A Ptk. 3:109.§ (2) bekezdése szerint a gazdasági társaság legfőbb szervének feladata a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal. Petényi Roland ügyvezetői tisztségéről történő lemondása miatt, a Társaság zavartalan működése érdekében egy új ügyvezető megbízása válik szükségessé. A felügyelőbizottsági tagok közül ketten nem tagjai a mostani Közgyűlésnek. Tekintettel arra, hogy a felügyelőbizottság feladata a Kft. gazdálkodásának, működésének ellenőrzése, a tulajdonosi érdekek képviselete mellett ezért szükségessé válik a felügyelőbizottsági tagok újraválasztása is.

III.

A tulajdonosi elképzelés szerint a Kft. a jövőben részt fog venni több Interreg 5-A Románia Magyarország Határmenti programban, ahol az önkormányzati vállalkozások nonprofit formában pályázhatnak, illetve ennek a működés szempontjából is vannak előnyei. Fentiek alapján a Kft. jövőbeni tevékenységét át kell alakítani Non-profitra, mivel a jövőbeni tevékenységet így hatékonyabban lehet majd végezni. A Ptk. 3:159. §-a szerint a korlátolt felelősségű társaság (kft.) olyan gazdasági társaság, amely előre meghatározott összegű törzsbetétekből álló törzstőkével alakul, és amelynél a tag kötelezettsége a társasággal szemben törzsbetéteinek szolgáltatására és a társasági szerződésben megállapított egyéb vagyoni értékű szolgáltatásra terjed ki. A társaság kötelezettségeiért - ha e törvény eltérően nem rendelkezik - a tag nem köteles helytállni.

A 3:161. § (4) bekezdése szerint a törzsbetétek összege a törzstőke, amely nem lehet kevesebb hárommillió forintnál.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény (Ptké) 12. § (1) bekezdése szerint a Ptk. hatálybalépésekor a cégjegyzékbe bejegyzett, valamint a 9. § (1) bekezdése szerint bejegyzés alatt álló gazdasági társaság a Ptk.

hatálybalépését követő első létesítő okirat módosítással egyidejűleg köteles a Ptk. rendelkezéseivel összhangban álló továbbműködéséről dönteni, és a legfőbb szervi határozatot a cégbírósághoz benyújtani. A kft-t alapításakor 500 ezer forint törzstőkével alapították, ezért az átalakításhoz szükség van további 2500 ezer forint törzstőkeemelésre, abban az esetben amikor a Kft-átalakítás történik. Ehhez jó alapot szolgál a Kft. eredménytartaléka, melyből 2 millió Forint átcsoportosítható, viszont a hiányzó 500 ezer forintot a tulajdonosnak szükséges biztosítania a zavartalan működés érdekében.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és az alábbi határozati javaslatokat fogadja el.

Határozati javaslat:

A Békés Megye Önkormányzat Közgyűlése, mint Alapító

I.

1. elfogadja a felügyelő bizottság véleményének és a könyvvizsgáló jelentésének ismertetése után a társaság 2014. évi mérlegét 3.115 E Ft főösszeggel, 524 E Ft eredménnyel és 1909 E Ft eredménytartalékkal,
2. úgy dönt, hogy a Kft. mérleg szerinti eredményét az eredménytartalékba helyezi, így annak összege 2.433 e Ft-ra emelkedik.

II.a)

1. tudomásul veszi Petényi Roland a Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft. ügyvezetői tisztségéről 2015. április 09. napjával történő lemondását.
2. Megválasztja a Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft. ügyvezetőjévé, 2015. április 10. napjával 3 év határozott időre. Az ügyvezető megbízási díjaFt/hó.
3. Felhatalmazza elnökét, hogy az ügyvezetővel a megbízási szerződést kösse meg.

II.b)

1. visszahívja a felügyelő bizottság tagjait, Gajda Mihályt, Sára Csaba Károlyt, és Tolnai Pétert a tisztségükből 2014. április 09-ével.
2. megválasztja a Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft. felügyelő bizottság Elnökének és tagjainak, 2015. április 10 - től 3 év határozott időtartamra

Elnöke:

Tagok:

.....
.....
.....
szám alatti lakosokat. A felügyelőbizottság tagjai e tisztségből eredő feladataik ellátásért díjazásban nem részesülnek.

II.c). Felhatalmazza Elnökét, hogy a szükséges jognyilatkozatokat tegye meg és gondoskodjon a fenti változások miatt szükséges cégbíróági átvezetésekről.

III.a)

1. úgy dönt, hogy a Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft-ét az új Ptk. szerint tovább működteti a Ptk.é. 9§ (2) bek.-e alapján.
2. úgy dönt, hogy a Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft-t átalakítja Nonprofit Kft. -vé, a mellékelt Alapítói Okirat módosítása szerint.
3. megbízza dr. Varga Péter Ügyvédet az alapító okirat módosítás cégbíróági ügyintézésével.
4. Felhatalmazza Elnökét, a módosításhoz szükséges jognyilatkozatok megtételére.

III.b)

1. úgy dönt, hogy a társaság törzstőkéjét 2.500.000 Ft-tal 3.000.000 Ft-ra megemeli. A törzstőkeemeléssel létrejövő 2.500.000 Ft, azaz: Kétmillió-ötszázezer új törzsbetét akként jön létre, hogy az alapító 2.000.000 Ft, azaz: Kétmillió forintot a Kft. eredménytartalékának a terhére biztosít további 500.000 Ft, azaz: Ötszázezer forintot pedig átutal a törzstőkeemelés napjától számított 15 napon belül a társaság bankszámlájára. Az átutalandó összeget a Békés Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosít.
2. Felkéri az ügyvezetőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Zalai Mihály elnök

dr. Moka Eszter jegyző

Határidő végrehajtásra: azonnal, értelem szerint

Határidő beszámolásra: 2015. június 18.

Békéscsaba, 2015. április 1.


Zalai Mihály

Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft Alapító okiratának 2015.04.09. –ei módosítása

Az alapító az új Ptk.-ra is és a társaság nonprofittá módosítására is tekintettel az alapító okiratot az alábbiak szerint módosítja:

- 1) Az alapító okirat bevezető rendelkezéseiből a jogszabályi hivatkozás hatályát veszti.
- 2) Az alapító okirat I/1. pontjában a társaság cégneve Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Nonprofit KFT-ra változik.
- 3) Az alapító okirat I/5. pontja az alábbi lesz:
A cég kézbesítési e-mailcíme: bmvf@bekesmegye.hu
- 4) Az alapító okirat II/1. pontjában a képviselő neve: Zalai Mihályra változik.

5) Az alapító okirat II/2. pontja az alábbi lesz:
A társaságnak egy ügyvezetője van:

Név:
Születési hely és idő:
Anyja születési neve:
Lakcím:

Az ügyvezetői megbízatás 3 évre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2015. április 10.

Az alapító az ügyvezetőt bármikor indoklás nélkül visszahívhatja.

Az ügyvezető tisztségét megbízási jogviszonyban látja el. A megbízási jogviszony részletes tartalmát az alapítóval kötött szerződésben kell rögzíteni.

Az ügyvezető képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és más hatóságok előtt.

A társaság munkavállalói tekintetében a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

Az ügyvezető feladatai:

- intézi a társaság ügyeit és képviseli a társaságot,
- gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- az alapító által hozott a társaságra vonatkozó határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (Határozatok Könyve),
- elkészíti a társaság mérlegét és a vagyonkimutatást, ezeket az alapító elé terjeszti,
- köteles az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni,
- az ügyvezető a társaság tagjairól nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet,

Megszűnik az ügyvezetői tisztség:

- visszahívással,
- lemondással,
- ha az ügyvezető meghal
- az ügyvezető cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- az ügyvezetővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

Az ügyvezetővel szembeni kizáró okok:

Nem lehet ügyvezető:

- az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy ügyvezetője nem lehet.
- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az ügyvezetővel szembeni összeférhetlenségi okok:

Az ügyvezető- a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével - nem szerezhet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha az ügyvezető új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag. Az ügyvezető és hozzátartozója - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

6) Az alapító okirat III. fejezetének szövege az alábbi lesz:

1. A társaság törzstőkéje: 3.000.000,-Ft, azaz: Hárommillió forint, amelyből a teljes összeg, pénzbetét.

2. A tag törzsbetétje:

Békés Megye Önkormányzata 3.000.000 Ft, azaz: Hárommillió forint készpénz törzsbetéttel rendelkezik.

A törzstőkeemeléssel létrejövő 2.500.000 Ft, azaz: Kétmillió-ötszázezer forint új törzsbetét akként jön létre, hogy az alapító 2.000.000 Ft, azaz: Kétmillió készpénzt az eredménytartalék terhére biztosít további 500.000 Ft, azaz: Ötszázezer készpénzt pedig a törzstőkeemeléstől számított 15 napon belül be kell fizetni a társaság bankszámlájára.

3. Üzletrész

A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából öt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.

4. Az üzletrészek átruházása, felosztása

Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészt nem szerezheti meg.

Az üzletrész átruházás; a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlás; öröklés; a házastársi közös vagyon megosztása; új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel.

Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

7) Az alapító okirat IV/2. pontjában ahol a szöveg „könyvvizsgáló”-t tartalmaz, az „állandó könyvvizsgáló”-ra változik és a könyvvizsgáló megbízatásának időtartama után a pont az alábbiakra változik.

Az állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

Az állandó könyvvizsgáló jelentése nélkül az alapító a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásáról nem határozhat. Ha az állandó könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselő vagy a felügyelő bizottság tagjainak a törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles erről az alapítót tájékoztatni.

Az állandó könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a felügyelőbizottság felhívása esetén az állandó könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni. A felügyelőbizottság köteles napirendre tűzni az állandó könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

8) Az alapító okirat IV/3. pontja az alábbi lesz:

A társaságnál három tagú felügyelőbizottság működik, tagjait az alapító 3 év és 1 határozott időre jelöli ki.

A felügyelőbizottság tagjai:

Elnök:

.....

Tagok:

.....

.....

A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság határozatképes, ha mindhárom tag jelen van; határozatát a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek a felügyelő bizottsági tevékenységben nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében az alapító, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A felügyelőbizottság a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, az ügyvezetőtől és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. Ha a felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.

A számviteli törvény szerinti beszámolóról az alapító csak a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, azt az alapító hagyja jóvá.

A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelőbizottság köteles megvizsgálni valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról az alapító csak a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

Ha a felügyelőbizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, vagy alapító okiratba, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a társaság vagy a tag érdekeit, köteles erről haladéktalanul tájékoztatni az alapítót.

9) Az alapító okirat V. fejezete az alábbi lesz, a jelenlegi V. fejezet számozása VI.-ra változik és szövege az alábbi lesz:

V.

Rendelkezés a nyereségről

Nonprofit a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagot nem illeti meg, az osztalékként ki nem fizethető, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

VI.

Vegyes szabályok

1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. (2013. évi V. tv.) rendelkezései irányadóak..

2. Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglőnyben tesz eleget.

10) Egyebekben az alapító okirat nem változik.

Békéscsaba, 2015. április 09.

Zalai Mihály
Békés Megye Közgyűlésének elnöke

Ellenjegyzem: Békéscsaba, 2015. április 09.

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| 2 | 4 | 0 | 6 | 2 | 7 | 0 | 1 | 7 | 0 | 2 | 2 | 1 | 1 | 3 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|

Statisztikai számjel

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 4 | - | 0 | 9 | - | 0 | 1 | 1 | 8 | 7 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Cégjegyzék száma

A vállalkozás megnevezése: **Békés Megyei Vállalkozási és F**
A vállalkozás címe: **5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.**
A vállalkozás telefonszáma: **66/441-141**

Normál egyszerűsített éves beszámoló

2014
üzleti évről

Békéscsaba, 2015.03.19



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Békés Megyei Vállalkozás
és Fejlesztési Kft.
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.
Adószám: 11062701-2-0-1
Szála.szám: 11733003-20125040

2 4 0 6 2 7 0 1 7 0 2 2 1 1 3

Statistikai számjel

0 4 - 0 9 - 0 1 1 8 7 2

Cégjegyzék száma

3 1

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2014.12.31

Normál egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁSA

(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

| Sor-szám | Tétel megnevezése | Előző év | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév |
|----------|--|----------|--------------------------|---------|
| a | b | c | d | e |
| 1 | I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE | 5 600 | 0 | 5 234 |
| 2 | II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE | 0 | 0 | 0 |
| 3 | III. EGYÉB BEVÉTELEK | 0 | 0 | 0 |
| 4 | IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK | 2 390 | 0 | 2 417 |
| 5 | V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK | 1 397 | 0 | 1 905 |
| 6 | VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS | 11 | 0 | 94 |
| 7 | VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK | 92 | 0 | 230 |
| 8 | A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE | 1 710 | 0 | 588 |
| 9 | VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI | 0 | 0 | 0 |
| 10 | IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI | 0 | 0 | 0 |
| 11 | B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE | 0 | 0 | 0 |
| 12 | C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY | 1 710 | 0 | 588 |
| 13 | X. RENDKÍVÜLI BEVÉTELEK | 0 | 0 | 0 |
| 14 | XI. RENDKÍVÜLI RÁFORDÍTÁSOK | 0 | 0 | 0 |
| 15 | D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY | 0 | 0 | 0 |
| 16 | E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY | 1 710 | 0 | 588 |
| 17 | XII. ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG | 172 | 0 | 64 |
| 18 | F. ADÓZOTT EREDMÉNY | 1 538 | 0 | 524 |
| 19 | G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY | 1 538 | 0 | 524 |

**Békés Megyei Vállalkozás
és Fejlesztési Kft.**
5600 Békéscsaba, Árpád sor 13.
Adószám: 24062701-2-03
Szála.szám: 11733903-20125040

Békéscsaba, 2015.03.19

[Handwritten Signature]
a vállalkozás vezetője (képviselője)

2 4 0 6 2 7 0 1 7 0 2 2 1 1 3

Statistikai számjel

0 4 - 0 9 - 0 1 1 8 7 2

Céggjegyzék száma

1 1

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2014.12.31

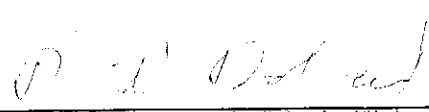
Normál egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

| Sor-szám | Tétel megnevezése | Előző év | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév |
|----------|------------------------------------|----------|--------------------------|---------|
| a | b | c | d | e |
| 1 | A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK | 274 | 0 | 180 |
| 2 | I. IMMATERIÁLIS JAVAK | 0 | 0 | 0 |
| 3 | II. TÁRGYI ESZKÖZÖK | 274 | 0 | 180 |
| 4 | III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK | 0 | 0 | 0 |
| 5 | B. FORGÓESZKÖZÖK | 2 392 | 0 | 2 926 |
| 6 | I. KÉSZLETEK | 0 | 0 | 0 |
| 7 | II. KÖVETELÉSEK | 227 | 0 | 80 |
| 8 | III. ÉRTÉKPAPÍROK | 0 | 0 | 0 |
| 9 | IV. PÉNZESZKÖZÖK | 2 165 | 0 | 2 846 |
| 10 | C. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK | 8 | 0 | 9 |
| 11 | ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN | 2 674 | 0 | 3 115 |

Békéscsaba, 2015.03.19

**Békés Megyei Vállalkozási
és Fejlesztési Kft.**
5600 Békéscsaba, Árpád sor 13.
Adószám: 24062701-2-04
Szia.szám: 11733003-201250-10


a vállalkozás vezetője (képviselője)

2 4 0 6 2 7 0 1 7 0 2 2 1 1 3

Statistikai számjel

0 4 - 0 9 - 0 1 1 8 7 2

Cégjegyzék száma

1 2

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2014.12.31

Normál egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat**Források (passzívák)**

adatok E Ft-ban

| Sor-szám | Tétel megnevezése | Előző év | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév |
|----------|---|----------|--------------------------|---------|
| a | b | c | d | e |
| 12 | D. SAJÁT TŐKE | 2 409 | 0 | 2 933 |
| 13 | I. JEGYZETT TŐKE | 500 | 0 | 500 |
| 14 | II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZ. TŐKE (-) | 0 | 0 | 0 |
| 15 | III. TŐKETARTALÉK | 0 | 0 | 0 |
| 16 | IV. EREDMÉNYTARTALÉK | 371 | 0 | 1 909 |
| 17 | V. LEKÖTÖTT TARTALÉK | 0 | 0 | 0 |
| 18 | VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK | 0 | 0 | 0 |
| 19 | VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY | 1 538 | 0 | 524 |
| 20 | E. CÉLTARTALÉKOK | 0 | 0 | 0 |
| 21 | F. KÖTELEZETTSÉGEK | 265 | 0 | 62 |
| 22 | I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK | 0 | 0 | 0 |
| 23 | II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK | 0 | 0 | 0 |
| 24 | III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK | 265 | 0 | 62 |
| 25 | G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK | 0 | 0 | 120 |
| 26 | FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) | 2 674 | 0 | 3 115 |

Békéscsaba, 2015.03.19

**Békés Megyei Vállalkozási
és Fejlesztési Kft.**5600 Békéscsaba, Árpádsor 13.
Adószám: 24062701-2-04
Szála.szám: 11733003-20125040

a vállalkozás vezetője (képviselője)

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A kiegészítő mellékletbe azokat a számszerű adatokat és szöveges magyarázatokat kell felvenni, amelyeket a számviteli törvény előír, továbbá mindazokat, amelyek a vállalkozó vagyoni, pénzügyi helyzetének, működése eredményének megbízható és valós bemutatásához a tulajdonosok, a befektetők, a hitelezők számára – a mérlegben, az eredmény-kimutatásban szereplőkön túlmenően – szükségesek. A kiegészítő mellékletben be kell mutatni a sajátos tevékenységgel kapcsolatos – más jogszabályban előírt – információkat is.

Általános kiegészítések

1. A vállalkozás bemutatása

- Neve: Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft.
- működési forma: Kft.
- alapítás, alakulás időpontja: 2012. június 08.
- tevékenységi kör: Főtevékenység: 7022 üzletvitel, egyéb vezetési tanácsadás
- Tulajdonosok, tulajdoni hányad: Békés Megyei Önkormányzat, 100%
- A beszámoló aláírására jogosult: Petényi Roland, ügyvezető
- A beszámoló összeállításáért felelős: Békés Megyei Önkormányzati Hivatal
- A társaság könyvvizsgálatra kötelezett. A beszámolót hitelesítő könyvvizsgáló: Vascán Anikó tagsági igazolvány száma: 002861
- piaci helyzet (főbb értékesítési területek, illetve beszerzési források): A Kft. 2014. –ben elkészítette Békés Megye Vidékfejlesztési stratégiáját, melyre 2014. áprilisában kötöttünk szerződést a Nemzeti Agrárszaktanácsadási, Képzési és Vidékfejlesztési Intézettel (továbbiakban: NAKVI). A szerződés alapján a Kft. egy 50 oldalas tanulmányt készített el, meghatározott formában, meghatározott szakmai tartalommal, melynek elfogadását követően a Kft. 3.000.000 Ft + ÁFA összeget leszámlázta a NAKVI felé, október 7-én megérkezett az ellenérték is. E mellett a tárgyévben rendezvényszervezési tevékenységet is folytattunk a Békés Megyei Önkormányzat részére összesen 2.837688 Ft összegben, amelynek ellenértéke április 23-án 500.000,- Ft, szeptember.12-én 1.500,001,- Ft, október 7-én 837.687 Ft,- is megérkezett a Kft számlájára. 2015. március hónapban egy bruttó 10 millió Ft összegű szerződés jött létre a Békés Megyei Önkormányzattal, a „Hungarikum Bizottság feladatainak támogatása” elnevezésű pályázathoz kapcsolódó szolgáltatások elvégzésére, mely jó alapot biztosít a 2015. évi működéshez.

2. A számviteli politika fő vonásai:

A Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft. számviteli politikája tartalmazza azokat a számviteli törvény előírásainak gyakorlati végrehajtásához szükséges – módszereket, eljárásokat és elveket, amelyeket a Közhasznú társaság egyszerűsített éves beszámoló összeállításánál alkalmaz. A Számviteli politika célja az, hogy a vállalkozás olyan számviteli rendszert működtessen, amely alapján megbízható és valós információkat tartalmazó egyszerűsített éves beszámoló állítható össze, és amely a vezető döntések számára is használható információs bázisul szolgál. A számviteli politika rendelkezik mindazon kérdésekről, amelyeket a Sztv. a gazdálkodó döntési jogkörébe és felelősségébe utal. Keretében kerülnek megállapításra azok az értékelési módok és eljárások, amelyek a társaság adottságainak leginkább megfelelnek.

- a számviteli politika meghatározó elemei:

Az üzleti év meghatározása

Az üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel. A mérleg fordulónapja az üzleti év december 31. napja.

A könyvvizetés módjának meghatározása

A társaság kettős könyvvitelt vezető gazdálkodó. A tulajdonában lévő eszközökről és forrásokról, továbbá a gazdasági műveletekről olyan könyvviteli nyilvántartást vezet, amely az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változásokat a valóságnak megfelelően, folyamatosan zárt rendszerben áttekinthetően mutatja.

A beszámoló készítés rendje

Társaságunk mérlegfőösszege, illetve az éves nettó árbevétele, valamint a tárgyévben átlagosan foglalkoztatottak száma alapján egyszerűsített éves beszámolót készít.

A mérleg formája

A mérleget a Számviteli törvény 1. sz. melléklet „A” változat szerinti előírt tagolásában készítjük.

A mérleg tagolása

A mérleg, a számviteli törvény szerinti tagoláson túl tovább nem részletezett, az arab számmal jelzett tételeket egy-egy csoporton belül nem vonjuk össze, mint ahogy azokat az arab számmal jelzett sorokat sem hagyjuk el, amelyeknél adat sem a tárgyévben, sem az előző évben nem szerepel.

Az eredmény-kimutatás formája

A számviteli törvényben biztosított választás alapján a társaság „A” változatban összköltség eljárással készíti az eredmény kimutatását.

Az eredmény-kimutatás tagolása

Az eredmény-kimutatás - a számviteli törvény szerinti tagoláson túl tovább nem részletezett - az arab számmal jelzett tételeket egy-egy csoporton belül nem vonjuk össze, mint ahogy azokat az arab számmal jelzett sorokat sem hagyjuk el, amelyeknél adat sem a tárgyévben, sem az előző évben nem szerepel.

A költségelszámolás választott módszere

Társaságunk a költségeket az 5 sz. számlaosztályban a tevékenységnek megfelelő és mélységű számlabontásban könyveli. A készletek számlát csak alvállalkozó tekintetében alkalmazza, annak érdekében, hogy a számviteli törvény előírásait maradéktalanul be tudja tartani.

A beszámoló (mérleg) készítés zárónapjának meghatározása

Társaságunk – figyelemmel a belső és külső sajátosságokra, valamint a mérlegteljesség és az óvatosság elvének érvényesítésére is – a beszámoló készítés zárónapját a tárgyévet követő év április 3. napjában határozza meg.

- számviteli politika meghatározó elemeinek változása és azok eredményre gyakorolt hatása: ---

3. A számviteli alapelvektől való eltérés ismertetése: ---

4. A valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulásának értékelése

A kiegészítő mellékletben értékelni kell a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetet, az eszközök és a források összetételét, a saját tőke és a kötelezettségek tételeinek alakulását, a likviditás és a fizetőképesség, valamint a jövedelmezőség alakulását, az alábbi mutatókkal (E Ft-ban):

1. Saját tőke aránya = (Saját tőke / Idegen tőke) X 100 = 2.933 / 182 * 100 = 1.611,54 %
2. Tőkefeszültségi mutató = (Idegen tőke / Saját tőke) X 100 = 182 / 2.933 * 100 = 6,21 %
3. Eladósodottsági mutató = (Kötelezettségek / Saját tőke) X 100 = 62 / 2.933 * 100 = 2,11%
4. Tőkeerősség = (Saját tőke / Mérlegfőösszeg) X 100 = 2.933 / 3.115 * 100 = 94,157 %
5. Likviditási mutató = (Forgóeszközök / Rövid lejáratú kötelezettségek) X 100 = 2.926 / 62 * 100 = 4.719 %
6. Likviditási gyorsráta = (Forgóeszközök – Készletek / Rövid lejáratú kötelezettségek) X 100 = 2.926 / 62 * 100 = 4.719 %
7. Adósságszolgálati fedezet mutatója = (Mérleg szerinti eredmény + Értécsökkenési leírás) = 524 + 94 = 618
8. Tőkearányos jövedelmezőség = (Adózott eredmény/Saját tőke)X100 = 524 / 2.933 * 100 = 17,87 %
9. Árbevétel arányos jövedelmezőség = (Adózott eredmény / Nettó árbevétel) X 100 = 524 / 5.234 * 100 = 10,01 %
10. Eszközarányos jövedelmezőség = (Adózott eredmény / Eszközök összesen) = 524 / 3.115 = 0,168
11. Tőkearányos osztalék = (Fizetendő osztalék / Jegyzett tőke) X 100 = 0

A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

1. A mérleghez kapcsolódó általános kiegészítések: ---

1. A nem összehasonlítható adatok tételes ismertetése és indoklása
2. Több helyen is szerepeltethető adat ismertetése
3. A besorolások és minősítések megváltoztatásának hatásai
4. Az értékelési elvek megváltoztatásának bemutatása

2. Eszközök:

1. Az immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értékének, valamint értécsökkenési leírásának alakulása, elszámolt értécsökkenési leírás, leírás
2014. december 31-én a Kft. tulajdonában 1 db eszköz található, nevezetesen egy sajtóhátfal.
A beszerzésre 2013. november 19-én került sor, összesen 285.573,- Ft összegben.
A tárgyi eszköz 2014. évi állományának alakulását a következő táblázat mutatja be:

| | Megnevezés | (Ft) |
|-----|--|----------------|
| 1. | Sajtóhátfal 2014. évi nyitó állománya | 285 573 |
| 2. | Összes növekedés | 0 |
| 3. | Összes csökkenés | 0 |
| 4. | Záró bruttó érték összesen | 285 573 |
| 5. | Terv szerinti értécsökkenés nyitó állománya | 11 102 |
| 6. | Terv szerinti értécsökkenés növekedése | 94 239 |
| 7. | Terv szerinti értécsökkenés csökkenése | 0 |
| 8. | Terv szerinti értécsökkenés záró állománya | 105 341 |
| 9. | Terven felüli értécsökkenés | 0 |
| 10. | Záró értécsökkenés összesen | 105 341 |
| 11. | Sajtóhátfal nettó értéke 2014. 12. 31-én: | 180 232 |

3. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

1. Az össze nem hasonlítható adatok közlése és indoklása
2. A nem anyagjellegű szolgáltatások értékének bemutatása

| Megnevezés | Összeg | (Ft) |
|--------------------------------------|--------|---------|
| Pénzügyi feladatok ellátása | | 472 440 |
| Továbbszámlázott tanácsadás | | 425 000 |
| Továbbszámlázott bérleti díj | | 388 976 |
| Továbbszámlázott rendezvényszervezés | | 440 945 |

3. A kutatás, kísérleti fejlesztés tárgyevi költségeinek ismertetése: **nem volt**
4. A támogatási programkeretében kapott, folyósított, elszámolt összegek: **nem volt**
5. Rendkívüli bevételek és ráfordítások részletezése: **nem volt**

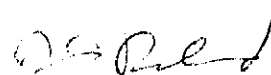
4. Tájékoztató kiegészítések

1. A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók létszáma: 0, az ügyvezető megbízási szerződés alapján havi bruttó 50.000 Ft megbízási díjban részesült. Ezen kívül 2014. évben 5 fő bruttó 900.000 Ft megbízási díjat kapott.
2. Az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák hatásai: **Nem került jelentős összegű hiba megállapításra.**
3. Környezetvédelem
4. A környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök adatai: **Nem került sor ilyen beszerzésre.**
5. A veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok változása: **A Kft. nem termel ilyen anyagokat.**

5. Környezetvédelemmel kapcsolatos egyéb adatok

1. A környezetvédelmi kötelezettségekre képzett céltartalék összege: **nincs**
2. Környezetvédelemmel kapcsolatosan elszámolt költségek összege: **nincs**
3. A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettségek várható összege: **nincs.**

Békéscsaba, 2015. március 19.



Petényi Roland
ügyvezető

**Békés Megyei Vállalkozás
és Fejlesztési Kft.**
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.
Adószám: 24062701-2-04
Számlaszám: 11733003-20125040

Teljességi nyilatkozat

Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft.

5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

Adó-Reál Pénzügyi és Szolgáltató Kft.

Vascán Anikó könyvvizsgáló részére

Békéscsaba, 2015. március 19.

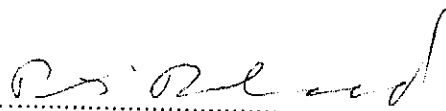
A jelen teljességi nyilatkozat a Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft. 2014. december 31-ével végződő évre vonatkozó pénzügyi kimutatásainak Önök által végzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálatnak az a célja, hogy véleményt nyilvánítson arról, hogy ezek a pénzügyi kimutatások minden lényeges szempontból valósan lettek-e bemutatva a nemzetközi pénzügyi beszámolási standardokkal összhangban. **Megerősítjük az alábbiakat:**

Pénzügyi kimutatások

- Teljesítettük a 2014. évi könyvvizsgálati megbízási feltételekben meghatározottak szerinti felelősségünket a pénzügyi kimutatások nemzetközi pénzügyi beszámolási standardokkal összhangban történő elkészítésével kapcsolatban, és kijelentjük, hogy a pénzügyi kimutatások az említett standardoknak megfelelően valósan lettek bemutatva.
- A számviteli becslések -- beleértve a valós értéken értékelteket -- készítése során általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek.
- A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a nemzetközi pénzügyi beszámolási standardok követelményeivel összhangban, megfelelően történt.
- Sor került a pénzügyi kimutatások fordulónapja utáni valamennyi olyan esemény helyesbítésére vagy közzétételére, amelyre vonatkozóan a nemzetközi pénzügyi beszámolási standardok helyesbítést vagy közzétételt írnak elő.
- A nem helyesbített hibás állítások hatásai sem önmagukban, sem összességükben nem lényegesek a pénzügyi kimutatások egésze szempontjából. A nem helyesbített hibás állítások listája csatolva van a teljességi nyilatkozathoz.

A rendelkezésre bocsátott információ

- Megadtuk Önnek az alábbiakat:
 - hozzáférést valamennyi olyan információhoz, amelyek tudomásunk szerint a pénzügyi kimutatások elkészítése szempontjából relevánsak, mint például a nyilvántartások, dokumentumok, valamint egyéb anyagok;
 - további információkat, amelyeket a könyvvizsgálat céljára kértek tőlünk; továbbá
 - korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő olyan személyekhez, akiktől Önök szükségesnek tartották könyvvizsgálati bizonyíték beszerzését.
- Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tükrözik.
- Közöltük Önnel azon kockázat általunk való felmérésének az eredményeit, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmazhatnak.
- Közöltük Önnel a gazdálkodó egységet érintő, az alábbiakban felsoroltak részvételével elkövetett csalással vagy vélt csalással kapcsolatos valamennyi információt, amelyről tudomásunk van:
 - vezetés,
 - a belső kontrollban fontos szerepet játszó munkatársak, vagy
 - mások, akik esetében a csalásnak lényeges hatása lehetett a pénzügyi kimutatásokra.
- Közöltünk Önnel minden a gazdálkodó egység pénzügyi kimutatásait érintő, munkavállalók, korábbi munkavállalók, elemzők, szabályozók vagy mások által tett, csalásra vagy vélt csalásra vonatkozó állítással kapcsolatos információt.
- Közöltünk Önnel minden ismert jogszabályi és szabályozási meg nem felelést vagy vélt meg nem felelést, amelynek hatásait figyelembe kellene venni pénzügyi kimutatások elkészítésekor.
- Közöltük Önnel a gazdálkodó egység kapcsolt feleinek azonosító adatait, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyletket, amelyekről tudomásunk van.



Cégszerű aláírás a Társaság képviselőjétől

**Békés Megyei Vállalkozás
és Fejlesztési Kft.**
5600 Békéscsaba, Árpád sor 19.
Adószám: 24062701-2-04
Szála.szám: 11733003-20125040

Független könyvvizsgálói jelentés

A Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft. tulajdonosainak

A normál egyszerűsített éves beszámolóról készült jelentés

Elvégeztük a Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft. mellékelt 2014. évi normál egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely normál egyszerűsített éves beszámoló a 2014. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből -- melyben az **eszközök és források egyező végösszege 3 115 E Ft**, a mérleg szerinti eredmény **524 E Ft nyereség** --, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a normál egyszerűsített éves beszámolóban a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes normál egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

A könyvvizsgáló felelőssége

A mi felelősségünk a normál egyszerűsített éves beszámoló véleményezése könyvvizsgálatunk alapján. Könyvvizsgálatunkat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban hajtottuk végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljünk az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzük meg és hajtsuk végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzünk arról, hogy a normál egyszerűsített éves beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálói bizonyítékot szerezni a normál egyszerűsített éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve a normál egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felméréséskor a


könyvvizsgáló a normál egyszerűsített éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a gazdálkodó egység belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint a normál egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.

Meggyőződésünk, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt könyvvizsgálói véleményünk megadásához.

Vélemény

Véleményünk szerint a normál egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a gazdálkodó Békés Megyei Vállalkozási és Fejlesztési Kft. 2014. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban.

Békéscsaba, 2015. március 19.


Vascán Anikó
Vascán Anikó ügyvezető igazgató

Adó-Reál Kft.

5600 Békéscsaba, Mednyánszky u. 23. fsz.

Nyilvántartási szám: 004228

Vascán Anikó
Vascán Anikó kamarai tag könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 002861