

JEGYZŐKÖNYV

Amely készült a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata Békéscsaba, Árpád sor 18. szám alatti hivatali helyiségében 2023. február 6-án 10.00 órakor tartott **nyílt** üléséről.

Megjelent: 4 fő (jelenléti ív csatolva, 1. sz. melléklet)

Távolmaradását előzetesen bejelentette: Karácson Zoltán és Rostás Benjamin nemzetiségi képviselők

Távolmaradását előzetesen nem jelentette be: Kovács János Pál nemzetiségi képviselő

Meghívottként jelen volt: dr. Magyar János TVB elnöke, dr. Mészáros Erzsébet aljegyző, Seeberger Kitti igazgatási csoportvezető, Jenei Zoltánné pénzügyi csoportvezető, Csatlós Beáta pénzügyi referens, Pisont András roma referens

Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat ülését vezeti:

Ásós Tibor elnökhelyettes a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke – továbbiakban **Ásós Tibor elnök**

Dr. Magyar János TVB elnök: Tájékoztatta a Tisztelt Közgyűlést, hogy a Cigány Önkormányzatok és Civil Szervezetek Országos Egyesülete Békés megyei listáján a 2019. évi területi roma nemzetiségi választáson a szervezet listáján 004. sorszám alatt szereplő és képviselői mandátumhoz jutott Éri Lajos (5525 Füzesgyarmat, Dobó u. 43.) képviselői mandátuma 2022. október 19. napjával nemzetiségi képviselői megbízatása, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njt.) 102. § (1) bekezdés g) pontja szerint, lemondás megállapításával szűnt meg.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) 207/A. § értelmében – ha a listán megválasztott képviselő megbízatása megszűnik, helyére a jelölő szervezet legkésőbb a mandátum megüresedésétől számított 30. napon jelentheti be a választási bizottságnál a mandátumot szerző jelöltet.

A roma jelölő szervezet képviselője (Ajtai Tibor) a az Njt. 68. § (2) bek. alapján 30. napon belül nem nyilatkozott arról, hogy a kieső képviselő helyére a listán szereplő jelöltek közül melyik jelölt lép, így a listán soron következő jelölt – Balogh Sándor – szerzi meg a mandátumot. Balogh Sándor elfogadó nyilatkozatot tett.

A 2013. évi XXXVI. törvény 206. §-a alapján a Területi Választási Bizottság a Cigány Önkormányzatok és Civil Szervezetek Országos Egyesülete Békés megyei listáján mandátumot szerzett képviselőjének kiadja a megbízólevelet.

(Balogh Sándor átveszi a megbízólevelet)

Dr. Magyar János TVB elnök: Felkérte Balogh Sándort, hogy tegye le esküjét. Felkérte a jelenlévőket, hogy az eskütételt állva hallgassák végig.

(Eskütétel)

(Az eskütételi jegyzőkönyv jelen jegyzőkönyv 2. sz. mellékletét képezi.)

Ásós Tibor elnök: Tájékoztatta a közgyűlést, hogy 6 megyei nemzetiségi képviselő határidőben eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének, így azok az ülésen teljes joggal vesznek részt. Egyben tájékoztatta a testületet, hogy Kovács János Pál nemzetiségi képviselő határidőben nem adta le vagyonnyilatkozatát. Amíg vagyonnyilatkozatát ön maga és hozzátartozói vonatkozásában nem adja le addig képviselő úr nem gyakorolhatja képviselői jogait. Amennyiben a képviselő kilencven napon belül nem tesz eleget vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének, nemzetiségi önkormányzati képviselői megbízatása megszűnik.

dr. Mészáros Erzsébet aljegyző: Felhívta Balogh Sándor újonnan megválasztott nemzetiségi képviselőt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségére, valamint arra, hogy 30 napon belül kérelmeznie kell köztartozásmentes adatbázisban való felvételét.

Ásós Tibor elnök: Kérte, hogy kézfelnyújtással szavazzanak a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről.

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

1/2023. (II.06.) BVRNÖ sz. hat.

1. A Békés Megye Roma Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 103 §-a (1) bekezdése alapján megállapítja, hogy egy nemzetiségi képviselő kivételével – Kovács János Pál - valamennyi nemzetiségi képviselő teljesítette a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségét ön maga és hozzátartozói vonatkozásában.
2. Felkéri a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a honlapon szerepeltesse a vagyonnyilatkozatokat.

Felelős: Ásós Tibor elnökhelyettes

Határidő: azonnal

Ásós Tibor elnök: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy 4 fő képviselő megjelent, ülésük határozatképes. A napirendek elfogadása előtt jegyzőkönyv-hitelesítőt kell választaniuk. Javasolta jegyzőkönyv hitelesítésére Balog Krisztián elnökhelyettest megválasztani.

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

2/2023. (II.06.) BVRNÖ sz. hat.

A Békés Megye Roma Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése jegyzőkönyv hitelesítésére Balog Krisztián elnökhelyettest választja meg.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: 2023. február 21.

Ásós Tibor elnök: Kérte, hogy amennyiben a képviselők egyetértenek a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontokkal, kézfelnyújtással szavazzanak

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

3/2023. (II.06.) BVRNÖ sz. hat.

A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlése az alábbiak szerint fogadta el napirendjét.

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Ásós Tibor elnök

2. Vármegye elnevezéssel kapcsolatos döntés meghozatala és a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és a Békés Vármegye Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Ásós Tibor elnök

3. Határozatok módosítása

Előadó: Ásós Tibor elnök

4. A 2022. évi költségvetési határozat módosítása

Előadó: Ásós Tibor elnök

5. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása

Előadó: Ásós Tibor elnök

6. A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetési határozatának elfogadása

Előadó: Ásós Tibor elnök

7. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi munkaprogramja

Előadó: Ásós Tibor elnöke

8. Bejelentések

- Együttműködési megállapodás megkötése a Dobozi Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal
- Tájékoztató a Békés Megyei Foglalkoztatási Paktummal kapcsolatos együttműködésről

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: 2023. február 6.

ELSŐ NAPIRENDI PONT: Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről

Előadó: Ásós Tibor elnöke

Ásós Tibor elnök: Emlékeztetőül elmondta, hogy Eleken megrendezték a Cigánybálat. Két alkalommal rendeztek irodalmi estet. Szarvason Családi nap megszervezésére került sor. Mikulás napot valósítottak meg három település bevonásával (Békés-Gádoros-Sarkad). Két pályázatot nyújtottak be, mely a Roma nap és a gyerek tábor megszervezéséről szólt. Megtartásra került egy konferencia Szarvason, mely Pisont András roma referens kezdeményezésére valósult meg.

Kérte, hogy aki egyetért az elnöki beszámolóval kézfelnyújtással szavazzon.

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

4/2023. (II.06.) BVRNÖ sz. hat.

A Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a közelmúlt eseményeiről szóló beszámolót elfogadja, azzal, hogy megvalósításra került Eleken a Cigánybál. Két alkalommal rendeztek irodalmi estet. Szarvason Családi nap megszervezésére került sor. Mikulás napot valósítottak meg három település bevonásával (Békés-Gádosos-Sarkad). Két pályázatot nyújtottak be, mely a Roma nap és a gyerektábor megszervezéséről szólt. Megtartásra került egy konferencia Szarvason, mely Pisont András roma referens kezdeményezésére valósult meg.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: értelem szerint

MÁSODIK NAPIRENDI PONT: Vármegye elnevezéssel kapcsolatos döntés meghozatala és a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és a Békés Vármegye Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Ásós Tibor elnök

Ásós Tibor elnök: Felkérte dr. Mészáros Erzsébet aljegyzőt, hogy röviden ismertesse az előterjesztést.

dr. Mészáros Erzsébet aljegyző: Röviden ismertette az írásos előterjesztést. Kiemelte, hogy Békés Vármegye Kormányhivatalától megérkezett a szakmai segítségnyújtás a területi nemzetiségi önkormányzatok elnevezésével kapcsolatban. A vármegyei önkormányzat döntésére figyelemmel, az egységesség biztosítása érdekében javasolta a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnevezését. A szabályzat új rendelkezéseket nem tartalmaz, a névváltozás indokolta a módosítást. Elmondta, hogy a jelenleg hatályos szervezeti és működési szabályzat mellékletként számos olyan szabályzatot tartalmaz, melyek leválasztása a könnyebb kezelhetőség érdekében indokolt, példaként említette a gazdálkodási mellékleteket. Tekintettel arra, hogy a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal belső szabályzatai 2023. évben átdolgozásra kerülnek, javasolta ezen szabályzatok melléleti besorolásának megszüntetését, ugyanakkor az átmeneti időszakban hatályban tartásukról való gondoskodást. A névváltozás és az időközben bekövetkezett egyéb változások okán a közigazgatási szerződés felülvizsgálata szükséges. Felhívta a figyelmet, hogy az előterjesztés 3 határozati javaslatot tartalmaz.

Ásós Tibor elnök: Megköszönte a tájékoztatást. Több kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem érkezett, kérte a képviselőket, aki Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásával egyetért kézfelnyújtással szavazzon. Elsőként kérte, hogy szavazzanak a névváltozásról.

(A határozat melléklete jelen jegyzőkönyv 3. melléklete.)

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

H A T Á R O Z A T

5/2023. (II.06) BMRÖ hat.

A Békés Megyei Roma Nemzetiség Önkormányzat Közgyűlése dönt arról, hogy Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosítása eredményeként a „megye” elnevezésnek 2023. január 1-jei hatállyal „vármegye” elnevezésre történő megváltoztatásával összefüggésben a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat hivatalos megnevezése a döntésre előkészítésre kerülő dokumentumokban a következőképpen kerüljön megfogalmazásra: **Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata**.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: azonnal

Ásós Tibor elnök: Kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a szervezeti és működési szabályzat hatályon kívül helyezéséről és helyette az új szabályzat megalkotásáról.

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

H A T Á R O Z A T

6/2023. (II.06) BMRÖ sz. hat.

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Közgyűlése

- a) Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadta;
- b) Békés Vármegye Önkormányzatával a nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján kötött közigazgatási szerződést a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadta. Felkéri elnökét, hogy a döntéséről tájékoztassa a Békés Megyei Önkormányzatot.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: azonnal

Ásós Tibor elnök: Kérte a képviselőket, hogy kézfelnyújtással szavazzanak a szervezeti és működési szabályzat mellékletenkénti besorolásának megszüntetéséről.

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

H A T Á R O Z A T

7/2023. (II.06) BMRÖ sz. hat.

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Közgyűlése az alábbi szabályzatok szervezeti és működési szabályzat mellékletenkénti besorolásának megszüntetésével azokat a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal szabályzataiban történő integrálásig – a névváltozás átvezetése nélkül, jelen szabályzat mellékletében foglalt tartalommal - hatályban tartja:

1. A bélyegzők kezelésével és használatával kapcsolatos szabályzat,
2. Kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, teljesítés-igazolásra és egyéb, a gazdálkodásra vonatkozó, a pénzkezeléssel kapcsolatos szabályzat,
3. a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat iratkezelési szabályzata.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: azonnal

HARMADIK NAPIRENDI PONT: Határozatok módosítása

Előadó: Ásós Tibor elnök

Ásós Tibor elnök: Röviden ismertette az írásos előterjesztést. Megállapította, hogy a kérdés, hozzászólás a napirendhez nem érkezett, így kérte szavazzanak

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

H A T Á R O Z A T

8/2023. (II.06.) BVRNÖ sz. hat.

- I. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 70/2022.(X.24.) BMRNÖ határozat Budapesten megrendezésre 2. pontját az alábbiak szerint módosítja:
„2. az 1. pontban megjelölt nemzetiségi feladat ellátásának finanszírozásához a 2022. évi költségvetés működési támogatás előirányzat terhére 500.000,-Ft-ot különít el.”
- II. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 71/2022. (X.24.)7 BMRNÖ határozat 2. pontját az alábbiak szerint módosítja:
„2. az 1. pontban megjelölt nemzetiségi feladat ellátásának finanszírozásához a 2021.évi feladatalapú, 2022. évi működési és 2022. évi feladat alapú támogatás terhére 1.200.000,-Ft-ot különít el.”
- III. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 72/2022. (X.24.)7 BMRNÖ határozat 1. pontját az alábbiak szerint módosítja:
„1. A Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésben a Sarkadi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal és a Gádososi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal 2022. december 6-án Békés városában Mikulás csomagok adományozását szervezi, amelyhez 151.700,-Ft-ot, azaz Egyszáz-ötvenezer forintot különít el a 2022. évi működési támogatás terhére”

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: azonnal

NEGYEDIK NAPIRENDI PONT: A 2022. évi költségvetési határozat módosítása

Előadó: Ásós Tibor elnök

Ásós Tibor elnök: Felkérte Jenei Zoltánné pénzügyi csoportvezetőt, hogy röviden ismertesse az előterjesztést.

Jenei Zoltánné pénzügyi csoportvezető: Elmondta, hogy az előterjesztés a 2022. évi költségvetés utolsó módosítását tartalmazza. Röviden tájékoztatta a képviselőket az írásos előterjesztésről.

Ásós Tibor elnök: Megköszönte a tájékoztatást. Több kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem érkezett, kérte a képviselőket, hogy kézfelnyújtással szavazzanak.

(A határozat melléklete jelen jegyzőkönyv 4. melléklete.)

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

H A T Á R O Z A T

9/2023. (II.06.) BVRNÖ sz. hat.

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 10/2022. (III.09.) BMRNÖ határozatát az alábbiak szerint módosítja:

1. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 1. melléklete helyébe e határozat 1. melléklete lép.
2. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 2. melléklete helyébe e határozat 2. melléklete lép.
3. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 3. melléklete helyébe e határozat 3. melléklete lép.
4. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 6. melléklete helyébe e határozat 4. melléklete lép.
5. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 7. melléklete helyébe e határozat 5. melléklete lép.
6. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 8. melléklete helyébe e határozat 6. melléklete lép.
7. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 9. melléklete helyébe e határozat 7. melléklete lép.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: azonnal

ÖTÖDIK NAPIRENDI PONT: Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása

Előadó: Ásós Tibor elnök

Ásós Tibor elnök: Megkérte Jenei Zoltánné pénzügyi csoportvezetőt, hogy szóban is ismertesse a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapításáról szóló előterjesztést.

Jenei Zoltánné csoportvezető: Elmondta, hogy adósságot keletkeztető ügyleteket Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a költségvetési évet követő három évre vonatkozóan nem tervez, ebből eredő fizetési kötelezettsége tehát nem keletkezik.

Ásós Tibor elnök: Kérdés, hozzászólás a napirendhez nem érkezett. Kérte a képviselőket, hogy az előterjesztés határozati javaslatáról szavazzanak.

(A határozat melléklete jelen jegyzőkönyv 5. melléklete)

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

H A T Á R O Z A T

10/2023. (II.06.) BVRNÖ sz. hat.

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 29/A. §-alapján Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a költségvetési évet követő három évre szóló költségvetési kitekintésre vonatkozó saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő kötelezettségeit a határozat mellékletében foglaltak alapján fogadja el.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő végrehajtásra: azonnal

HATODIK NAPIRENDI PONT: A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetési határozatának elfogadása

Előadó: Ásós Tibor elnök

Ásós Tibor elnök: Megkérte Jenei Zoltánné pénzügyi csoportvezetőt, hogy szóban is ismertesse a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi költségvetési határozatának elfogadásáról szóló előterjesztést.

Jenei Zoltánné pénzügyi csoportvezető: Röviden ismertette az előterjesztésben leírtakat, elmondta, hogy a költségvetés év közben módosítható, a működési előirányzat már megérkezett, a feladatlapú előirányzattal pedig később tudnak kalkulálni.

Ásós Tibor elnök: Kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetési határozatának elfogadásáról. *(A jegyzőkönyv 6. sz. melléklete)*

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

11/2023. (II.06.) BVRNÖ sz. hat.

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2023. évi pénzügyi tervéről (költségvetéséről) az alábbi határozatot hozza:

1. A határozat hatálya

A határozat hatálya az Önkormányzat közgyűlésére terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

- | | |
|---|-------------------|
| (1) Az Önkormányzat közgyűlése a 2023. évi költségvetésének | |
| a) költségvetési működési bevételeit | 2 080 000 Ft-ban, |
| b) költségvetési működési kiadásait | 2 194 027 Ft-ban, |
| c) működési egyenlegét | -114 027 Ft-ban, |
| d) költségvetési felhalmozási bevételeit | 0 Ft-ban, |
| e) költségvetési felhalmozási kiadásait | 0 Ft-ban, |
| f) felhalmozási egyenlegét | 0 Ft-ban, |
| g) finanszírozási bevételeit | 114 027 Ft-ban, |
| h) finanszírozási kiadásait | 0 Ft-ban, |
| i) finanszírozási egyenlegét | 114 027 Ft-ban, |

a bevételek és kiadások összességét **2 194 027 Ft-ban** állapítja meg.

- (2) Az Önkormányzat összes bevételeit forrásonként, kiadásait jogcímenként, kiemelt előirányzatonként a határozat 1. és 2. melléklete alapján határozza meg.
- (3) Az Önkormányzat pénzeszköz átadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházási és felújítási kiadások előirányzatait beruházásonként és felújításonként a 4. melléklet szerint nemlegesen állapítja meg.
- (5) Az EU-s támogatással megvalósuló projektek bevételei és kiadásait az 5. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.

- (6) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat egymástól elkülönítetten, együttesen egyensúlyban a 6. melléklet szerint fogadja el.
- (7) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségét a 7. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.
- (8) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 8. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.
- (9) Az Önkormányzat az adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 9. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.

3. A költségvetés végrehajtása, előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért az elnök, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért az együttműködési megállapodásban rögzítettek szerint a jegyző felelős.
- (2) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok átcsoportosításáról a (3) bekezdésben foglalt kivétellel a Közgyűlés dönt.
- (3) A Közgyűlés az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 500 000 Ft összeghatárig az elnökre átruházza.
- (4) A 3. (3) bekezdésében foglalt átcsoportosításról az elnök – az első negyedév kivételével – köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2023. december 31-ig gyakorolható.
- (5) Az Önkormányzat a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (6) A Közgyűlés a költségvetési határozat 3. (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként a költségvetését évente több alkalommal, legkorábban június 30-ig, majd október 31-ig, legkésőbb pedig az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja.
- (7) Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a közgyűlés elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
- (8) Amennyiben az Önkormányzat év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról az elnök a közgyűlést tájékoztatja.

4. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az Önkormányzat önkormányzati ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső megbízás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

5. Záró rendelkezések

A költségvetési határozat 2023. február 6-án lép hatályba, de rendelkezéseit 2023. január 1-től kell alkalmazni.

Felelős: Ásós Tibor elnök
Határidő végrehajtásra: azonnal

HETEDIK NAPIRENDI PONT: Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi munkaprogramja

Előadó: Ásós Tibor elnök

Ásós Tibor elnök: A munkaprogram a főbb irányokat tartalmazza, amennyiben szükséges rendkívüli ülés összehívását fogja kezdeményezni. Kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi munkaprogramjáról. *(A jegyzőkönyv 7. sz. melléklete)*

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

12/2023. (II.06.) BVRNÖ sz. hat.

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata elfogadja 2023. évi munkaprogramját. (A munkaprogram a határozat 1. melléklete.)

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: folyamatos

NYOLCADIK NAPIRENDI PONT: Bejelentések

Előadó: Ásós Tibor elnök

- Együttműködési megállapodás megkötése a Dobozi Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal

Ásós Tibor elnök: A megállapodás megküldésre került a képviselők részére, azt olvashatták. Részéről javasolta a megállapodás megkötését. Kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a Dobozi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat együttműködési megállapodásának megkötéséről. *(A jegyzőkönyv 8. sz. melléklete)*

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

13/2023. (II.06.) BVRNÖ sz. hat.

A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata együttműködési megállapodást köt a Dobozi Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal az 1. melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: folyamatos

- Tájékoztató a Békés Megyei Foglalkoztatási Paktummal kapcsolatos együttműködésről

Ásós Tibor elnök: Felkérte dr. Nagy László referenst, hogy ismertesse az írásos előterjesztést.

dr. Nagy László referens: Röviden összefoglalta a kiküldött írásos előterjesztést.

Ásós Tibor elnök: Meglátása szerint az építőiparban dolgozók 90 %-át a romaság adja. A tervezet számára tetszetős, de nem érzi azt, hogy a romaság számára bármilyen segítséget is nyújtana a fórum. Véleménye szerint addig szól az együttműködés, amíg alá nem írják. A irányító csoportban lévők között nem látja megjelölve a romaságot. Kérdése, hogyan képzelik el az együttműködést?

dr. Nagy László referens: Válaszában elmondta, hogy a romaság a fórumon belül van, az irányító csoport a tervezetben is olvasható feladatokat látja el, többek között összehívja a fórumot, melynek ülései nyitottak. Az együttműködési megállapodás aláírása után kezd el működni a fórum.

Romhányi Tiborné nemzetiségi képviselő: Elmondta, hogy évek óta ismeri a foglalkoztatási paktum lehetőségeit. A fórumon együtt dolgozzák ki a lehetőségeket, elmondják a nehézségeket, így tud a munkaügyi központ célirányosan képzéseket tartani.

Balog Krisztián elnökhelyettes: Megkérdezte, hogy van- e olyan kimutatás, hogy az eddig megtartott fórumokon milyen számban vett részt a romaság. Kérését fejezte ki azzal, hogy szeretne egy összefoglalót látni. Elmondta, hogy részt vett egy kamarai előadáson, ahol elhangzott, hogy a megye lakossága fogy, a fiatalok elmennek, viszont a romák maradnak. Véleménye szerint a roma emberek képzett munkaerők. Az együttműködés aláírását támogatja.

Ásós Tibor elnök: Javasolta az együttműködési megállapodás aláírását. Kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a Békés Megyei Foglalkoztatási Paktummal kapcsolatos együttműködés határozati javaslatáról. *(A jegyzőkönyv 9. sz. melléklete)*

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

14/2023. (II.06.) BVRNÖ sz. hat.

A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 20/2022. (III. 21.) BMRNÖ határozattal összhangban felhatalmazza elnökét a határozat 1. mellékletében szereplő TOP_Plusz-3.1.1-21 Megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések felhívásával összefüggő együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: azonnal

Ásós Tibor elnök: Ismertette, hogy március hónap végén vagy április hónap elején megyei fórum megtartását tervezik. A fórumra szándékoznak meghívni Sztojka Attila kormánybiztos urat, egyesületeket, önkormányzatokat. Karácson Zoltán nemzetiségi képviselő magára vállalata kormánybiztos úr meghívását, és majd a pontos dátum tükrében fogják megkeresni egy hivatalos levéllel.

Romhányi Tiborné nemzetiségi képviselő: Számára nem érthető, hogyha van egy roma referens Pisont András személyében, aki ismeri is kormánybiztos urat, miért nem ő hívja fel és szervezi le az időpontot.

Ásós Tibor elnök: Karácson Zoltán nemzetiségi képviselőt kérték fel a feladatra, viszont szívesen veszik a referens úr segítségét is. A fórum költségeiről a következő ülésen szándékoznak dönteni.

Kérte, hogy kézfelnyújtással szavazzanak arról, hogy 2023. év tavaszán a nemzetiségi önkormányzat megrendezi megyei fórumát.

A Közgyűlés jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZAT

15/2023. (II.06.) BVRNÖ sz. hat.

A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. év tavaszán megrendezi megyei fórumát, melyre meghívja Sztojka Attila kormánybiztos urat, valamint a települési roma önkormányzatokat, egyesületeket.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: értelem szerint

Ásós Tibor elnök: Több kérdés, hozzászólás nem érkezett, az ülést bezárta


Ásós Tibor
elnök




Balog Krisztián
jegyzőkönyv-hitelesítő

Jelenléti ív

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. február 6. napján
tartott nyílt üléséről

- | | | |
|----|------------------|------------------------------|
| 1. | Ásós Tibor | Ásós Tibor |
| 2. | Balog Krisztián | Balog Krisztián |
| 3. | Balogh Sándor | Balogh Sándor |
| 4. | Karácson Zoltán | Karácson Zoltán |
| 5. | Kovács János Pál | Kovács János Pál |
| 6. | Romhányi Tiborné | Romhányi Tiborné |
| 7. | Rostás Benjámin | Rostás Benjámin |

Meghívottak:

- | | | | |
|-----|-----------------------|---|-----------------------------------|
| 1. | Zalai Mihály | elnök | Zalai Mihály |
| 2. | Szegedi Balázs | alelnök | Szegedi Balázs |
| 3. | Szebellédi Zoltán | alelnök | Szebellédi Zoltán |
| 4. | Pap-Szabó Katalin | jegyző | Pap-Szabó Katalin |
| 5. | dr. Mészáros Erzsébet | aljegyző | dr. Mészáros Erzsébet |
| 6. | Tolnai Péter | nemzetiségi ügyekért
felelős tanácsnok | Tolnai Péter |
| 7. | Mucsi András | megyei képviselő | Mucsi András |
| 8. | Seeberger Kitti | ig. csop.vez.. | Seeberger Kitti |
| 9. | Csatlós Beáta | pénzügyi ref. | Csatlós Beáta |
| 10. | Dr. Magyar János | TÜB elnöke | Dr. Magyar János |
| 11. | Szei Zoltán | pu. csop. vez. | Szei Zoltán |

JEGYZŐKÖNYV

Békés Megyei Roma Önkormányzat **képviselőjének** eskütételéről

Készült: Békéscsabán, 2023. február 6-án a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat ülésén, a Békés Vármegye Önkormányzata tanácskozó termében.

Dr. Magyar János TVB elnök: Felkéri a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat megválasztott **képviselőjét**, hogy tegye le az alábbi szövegű esküt magyar nyelven.

„Én, **Balogh Sándor** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat nemzetiségi képviselői tisztségemből eredő feladataimat a Békés vármegye fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint: ISTEN ENGEM ÚGY SEGÉLJEN)

Esküt tevő neve:

Balogh Sándor

aláírása:



Esküt vevő:

Jegyzőkönyvvezető:



Kurucz Márta



Dr. Magyar János
TVB elnök

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzata

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

I. fejezet Általános rendelkezések

1. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata testületi formában működő jogi személyiséggel rendelkező, közvetlen választások útján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiségek érdekeinek védelmére és képviseletére, a feladat-és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek területi szinten történő önálló intézésére jött létre.
2. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezése
 - a) magyarul: Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata
 - b) rövidített neve magyarul: BVRNÖSzékhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.
3. A BVRNÖ tagjainak száma 7 fő. A képviselők névsorát a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) 1. függeléke tartalmazza.
4. A BVRNÖ hivatalos bélyegzői:
 - a) körbélyegző, a körív szövege: "Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata"
 - b) fejbélyegző, felirata: „Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.”

II. fejezet A nemzetiségi önkormányzat feladat-és hatásköre

1. A nemzetiségi önkormányzati feladat-és hatáskörök a BVRNÖ közgyűlését illetik meg.
2. A BVRNÖ kötelező közfadatait az Njtv. 115. §-a szerint látja el.
3. A BVRNÖ – a rendelkezésre álló források keretei között – önként vállalt közfadatait az Njt. 116. §-a szerint látja el.
4. A BVRNÖ által alapított kitüntetés leírását, odaítélése szabályait az SzMSz 1. melléklete tartalmazza.
5. A BVRNÖ – a rendelkezésre álló források függvényében – egyedi kérelemre, vagy pályázat kiírásával támogatja a Békés vármegyében működő települési német nemzetiségi önkormányzatok, társadalmi szervezetek tevékenységét.

6. A BVRNÖ kapcsolatot tart fenn és együttműködik:
 - a) a roma nemzetiség országos és regionális szerveivel,
 - b) a Békés vármegyében működő roma települési nemzetiségi önkormányzatokkal,
 - c) a vármegyei önkormányzattal és annak hivatalával,
 - d) a nemzetiségek jogai érvényesítésében érintett intézményekkel, társadalmi szervezetekkel.
7. A BVRNÖ nemzetközi kapcsolatot tarthat fenn.

III. fejezet

A nemzetiségi önkormányzat működése

1. Alakuló ülés

1. Az alakuló ülés összehívására, megtartására, vezetésére az Njtv. 87-88. §-ának rendelkezései az irányadók.
2. A korelnök felkérésére a Területi Választási Bizottság elnöke tájékoztatást ad a területi nemzetiségi önkormányzati választásról.
3. A közgyűlés tagjai esküt tesznek és aláírják az esküokmányt. Az eskü szövegét a legfiatalabb képviselő olvassa elő.

2. A BVRNÖ elnökének és elnökhelyettesének megválasztása

1. Az alakuló ülésen a BVRNÖ a közgyűlés tagjai közül megválasztja elnökét és elnökhelyettesét.
2. Az elnök személyére bármely képviselő javaslatot tehet. Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot.
3. Ha valamely tisztségviselő megválasztásánál nincs meg a szükséges többség, e tisztség tekintetében a soron következő ülésen kell szavazást tartani.

3. Munkaterv

1. A BVRNÖ közgyűlése éves munkatervet készít.
2. A munkatervhez javaslatot kell kérni:
 - a) a közgyűlés tagjaitól,
 - b) a vármegyei önkormányzat jegyzőjétől.
3. A munkaterv tartalmazza:
 - a) a közgyűlési ülések tervezett időpontját, napirendjét,
 - b) az előterjesztő, közreműködő megnevezését.

4. A munkaterv elkészítéséről – a megküldött javaslatok figyelembe vételével – az elnök gondoskodik, és terjeszti a közgyűlés elé, legkésőbb a tárgyévi első rendes ülésén.

4. A közgyűlés összehívása

1. A BVRNÖ közgyűlése – az éves munkatervében ütemezett feladatok alapján – szükség szerint, de évente legalább négy ülést tart.

2. A BVRNÖ ülése: alakuló ülés, munkaterv szerinti (rendes) ülés és rendkívüli ülés.

3. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti. Akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az elnökhelyettes, az elnöki és elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatás esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

4. Az ülés összehívása meghívóval történik, melynek tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, a javasolt napirendet és az egyes napirendi pontok előterjesztőjét. A meghívóhoz az írásos előterjesztéseket mellékelni kell. A meghívót és mellékleteit a képviselők és meghívottak részére úgy kell megküldeni, hogy az ülést legalább 5 nappal megelőzően – kivéve a rendkívüli sürgősség esetét - megkapják. A meghívó és mellékletei megküldése fő szabály szerint elektronikusan, külön nyilatkozat esetén postai úton történik. Az ülés meghívója és előterjesztései a kiküldéssel egyidejűleg közzétételre kerülnek Békés Vármegye Önkormányzata honlapján.

5. Az ülésre a közgyűlés tagjai mellett meg kell hívni:

- a) Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének elnökét,
- b) a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzőjét,
- c) a napirend tárgya szerint illetékes szervek vezetőit,
- d) akinek jelenléte a napirend alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges.

6. Rendkívüli ülést kell összehívni az Njtv. 89. §-ában meghatározott esetben.

5. Közmeghallgatás

1. A BVRNÖ évente legalább egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás helyéről és időpontjáról és napirendjéről az ülést megelőző 5. munkanapon kell tájékoztatni a lakosságot Békés Vármegye Önkormányzata honlapján.

2. A közmeghallgatás során a hozzászólások időtartama 5 perc.

6. Az előterjesztés

1. A tárgyalásra javasolt napirendek szóban és írásban is előterjeszthetők. A minősített többséget igénylő ügyekben, továbbá az elnök erre vonatkozó rendelkezése esetén írásos előterjesztést kell készíteni.

2. Az előterjesztés tartalmazza:

- a) a tárgy és az előterjesztést készítők megnevezését,

- b) a tárgy ismételt napirendre kerülése esetén a korábbi döntés ismertetését,
- c) a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket,
- d) a döntéshozatalhoz szükséges információkat,
- e) döntési javaslatot,
- f) a végrehajtásért felelős személy és határidő megjelölését.

3. Az előterjesztés elkészítésére a munkatervben kötelezett az ülés előtt legalább tíz nappal köteles bejelenteni az elnöknek, hogy az előterjesztést alapos indokkal nem tudja elkészíteni.

7. A tanácskozás rendje

1. A közgyűlés ülését vezető személy az ülés megnyitásakor megállapítja, hogy azt szabályszerűen hívták össze és a jelenlévők számbavételével megállapítja – és az ülés során folyamatosan figyelemmel kíséri - a határozatképességet. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a megválasztott képviselők több, mint fele (4 fő) jelen van.

2. Határozatképtelenség esetén az ülést vezető az ülést berekeszti. Ez esetben a tárgyalandó napirendek határidejére tekintettel, de legkésőbb 8 napon belül újabb ülést hív össze.

3. Az ülést vezető személy javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítő személyére és előterjeszti az ülés napirendjét. A napirend módosítására (kiegészítés, törlés, sorrend megváltoztatása) bármely képviselő az ülésen javaslatot tehet. Az ülés napirendjét – a módosító javaslatokról szóló döntést követően – a közgyűlés egyszerű többséggel, vita nélkül fogadja el.

4. Előterjesztő lehet:

- a) a közgyűlés tagja,
- b) a Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének Elnöke,
- c) a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzője,
- d) a közgyűlés által felkért szervezet vezetője.

5. Az ülést vezető gondoskodik a tanácskozás rendjének a fenntartásáról, ennek során:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt napirendi ponttól, valamint a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik;
- b) rendreutasítja azt a személyt, aki az ülés rendjéhez méltatlan magatartást tanúsít;
- c) ismétlődő rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezi a rendbontót;
- d) ismételt és súlyos rendbontás esetén a rendbontó eltávolításához karhatalom segítségét veszi igénybe;
- e) a c)-d) pontban felsorolt intézkedések a közgyűlés tagjával szemben nem alkalmazhatóak.

8. Vita

1. Minden előterjesztés és a vele összefüggő döntési javaslat felett külön-külön kell vitát nyitni. Az előterjesztőhöz a közgyűlés tagjai és a tanácskozási joggal

meghívottak kérdéseket intézhetnek, amelyekre még a vitát megelőzően válaszolni kell. A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a közgyűlés bármely tagja javaslatot tehet, amely felett a közgyűlés vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

2. Az előterjesztéshez szóbeli kiegészítés csak akkor tehető, ha az új információt tartalmaz. A szóbeli kiegészítés időtartama legfeljebb három perc.

3. A hozzászólások időtartama legfeljebb három perc, melyet a közgyűlés a képviselő kérésére két perccel meghosszabbíthat. Ügyrendi kérdésekben, melynek ideje legfeljebb egy perc, az elnök soron kívül szót ad és a megindokolt javaslatot vita nélkül szavazásra bocsátja.

4. Az elnök a vita során minden felvilágosítást megad. Véleményét a vita során önálló hozzászólásban nyilváníthatja ki.

5. Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vita során elhangzott módosító és kiegészítő, majd az előterjesztésben szereplő javaslat felett kell dönteni.

6. A kérdés a területi nemzetiségi ügygel kapcsolatos felvetés vagy tudakozódás, melynek időtartama egy perc. A kérdésre adott válasz időtartama három perc.

9. Határozathozatal

1. A közgyűlés az Njtv. eltérő rendelkezése hiányában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg a döntését. A nyílt szavazás kézfeltartással vagy név szerinti szavazással történik.

2. Az ülést vezető az Njtv. 93. § (1) bekezdésében foglalt feltétel teljesülése esetén név szerinti szavazást rendel el. A név szerinti szavazás során a titkár betűrendben felolvassa a képviselők nevét, akik nevük felolvasásakor "igen", "nem", "tartózkodom" kijelentéssel szavaznak. A titkár a nyilatkozatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámlálja, mely alapján az ülést vezető kihirdeti a szavazás eredményét.

3. Az Njtv. 93. § (2) bekezdése szerinti esetben titkos szavazás is tartható. Titkos szavazás esetén a szavazás szavazólappal történik. A titkos szavazást az ülést vezető bonyolítja le, a szavazás eredményét számszerűen megállapítja majd ismereti a döntést.

10. Az önkormányzat döntései

1. A közgyűlés döntéseit határozati formában hozza meg.

2. A határozatokat naptári évenként, az év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal, a hónap és a nap feltüntetésével, BVRNÖ határozat megjelöléssel kell jelölni, az alábbiak szerint:

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Közgyűlése .../20..(hó-római számmal, nap-arab számmal-) BVRNÖ. sz. határozata.

3. A közgyűlés ügyrendi kérdésekben – jegyzőkönyvben történő rögzítéssel – alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt.

11. Jegyzőkönyv

1. A közgyűlés üléséről a jegyzőkönyvet magyar nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat. A jegyzőkönyv tartalmazza az Njtv. 95. § (2) bekezdésében meghatározottakat.

2. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a közgyűlés által a képviselők közül választott jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A területi nemzetiségi önkormányzat elnöke a jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a Békés Vármegyei Kormányhivatalnak, valamint a területi önkormányzat által az Njtv. 80. § (4) bekezdés szerinti megállapodásban megjelölt személynek (jegyző vagy megbízottja).

3. A közgyűlés üléséről készült jegyzőkönyvek – a zárt ülésről készült jegyzőkönyvek kivételével –, valamint a zárt ülésen hozott határozatok anonimizált formában a nemzetiségi önkormányzat székhelyén, valamint Békés Vármegye Önkormányzata honlapján az ülést követő 15 munkanap elteltével megtekinthetők

IV. fejezet

A nemzetiségi önkormányzat szervezete

1. A képviselő

1. A képviselő az Njtv-ben meghatározott kötelezettségein túl köteles bejelenteni, ha a közgyűlés ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van. Bejelentését a közgyűlés elnökének és az Njtv. 80. § (4) bekezdésében megjelölt személynek köteles megtenni.

2. A képviselő jogait és kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokban, valamint az SzMSz-ben meghatározottak szerint gyakorolja.

2. Az elnök, az elnökhelyettes

1. A közgyűlés vezetője az elnök, aki felelős a közgyűlés egészének működéséért.

2. Az elnök kapcsolatot tart a tisztségviselőkkel, a bizottságok és a településrészi önkormányzatok elnökeivel, civil szerveződésekkel, képviseli a nemzetiségi önkormányzatot.

3. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait.

4. A nemzetiségi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatával kapcsolatos nyilvántartási és ellenőrzési feladatokat az önkormányzat elnöke és elnökhelyettese látják el. A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének részletes szabályait jelen szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

V. fejezet
Az önkormányzat gazdálkodása, vagyona, költségvetése

1. A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.
2. A nemzetiségi önkormányzat vagyonára a Njtv-ben foglalt eltérésekkel a helyi önkormányzatokra irányadó jogszabályi előírásokat kell alkalmazni.
3. A BVRNÖ saját hatáskörben határozza meg a költségvetését, zárszámadását, a rendelkezésre bocsátott források felhasználását.
4. A BVRNÖ gazdálkodásával, végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a vármegyei önkormányzati hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el. A BVRNÖ gazdálkodása, belső ellenőrzése a Hivatal számviteli politikájában, valamint egyéb szabályzataiban foglaltaknak megfelelően történik.

VI. fejezet
Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal és Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának kapcsolata

1. A területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlési munkáját és önkormányzati működését a jegyző által kijelölt titkár segíti.
2. Az Önkormányzat az Njtv-ben meghatározottak szerint biztosítja a területi nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi feltételeket és a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik a működéssel, gazdálkodással, közgyűlési tevékenységgel kapcsolatos előkészítő, végrehajtási és ügyviteli feladatok ellátásáról. A tárgyban létrejött közigazgatási szerződés jelen szabályzat 2. sz. függeléke.
3. A területi nemzetiségi önkormányzat elnöke jogait a Njtv. meghatározottak szerint gyakorolja. Feladata ellátásához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal útján biztosítja.

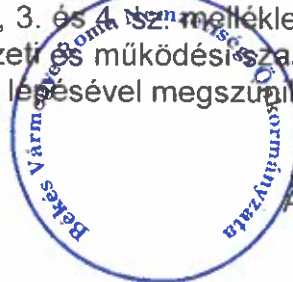
VII. fejezet
Záró rendelkezések

1. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát a 6.../2023. (II.06) BVNÖ határozatával elfogadta.

2. Jelen szabályzat – az V. fejezet 4. pontja kivételével - az aláírása napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 62/2017. (IX. 28.) BMRNÖ határozattal elfogadott szervezeti és működési szabályzat – az 1., 3. és 4. sz. melléklet kivételével - hatályát veszti. Az 1., 3. és 4. sz. melléklet szervezeti és működési szabályzat mellékleteként történő kezelése jelen szabályzat hatályba lépésével megszűnik.

Záradék:

Kihirdetve: 2023. február 6.



Asós Tibor
Asós Tibor
elnök



Asós Tibor
Asós Tibor
elnök

KITÜNTETÉSI SZABÁLYZAT

A Békés Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 116.§. (1) bek. b) pontjának felhatalmazása alapján a következő szabályzatot alkotja:

1. A kitüntetés leírása

1.1. A Békés Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat „Békés Vármegye Cigányságáért” díjat alapít.

A kitüntetés egy aranygyűrű, melybe gravírozva van a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata rövidítése, a BVRNÖ és az évszám. Az aranygyűrű bruttó értéke maximum 250.000 forint.

1.2. A kitüntetéssel oklevél is jár.

1.3. Évente legfeljebb egy kitüntetés adható.

2. A kitüntetés adományozása

2.1. A kitüntetés azon magánszemélyeknek vagy közösségeknek adományozható, akik Békés vármegye cigányságáért maradandót alkottak, illetve huzamosabb időn keresztül kiemelkedő tevékenységet végeztek.

2.2 A „Békés Vármegye Cigányságáért” kitüntetést egy személy vagy közösség csak egyszer kaphatja meg.

3. Eljárási szabályok

3.1. A kitüntetés adományozására tárgyév szeptember 30-ig a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának képviselői javaslatot tehetnek.

3.2. A javaslatnak tartalmaznia kell:

- a) az ajánlott személy, vagy közösség pontos adatait
- b) az adományozás alapjául szolgáló tevékenység, vagy alkotás részletes ismertetését és méltatását.

3.3. A „Békés Vármegye Cigányságáért” kitüntetés adományozásáról az önkormányzat határozattal dönt, zárt ülés keretén belül.

3.4. A kitüntetést évenként Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata ünnepi közgyűlésén adja át.

3.5. Az adományozásról oklevelet kell készíteni, amit a kitüntetettnek a kitüntetéssel együtt kell átadni. Az adományozásról szóló oklevelet az önkormányzat elnöke írja alá.

3.6. A kitüntetésről nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a kitüntetett nevét, lakcímét, az adományozás alapjául szolgáló tevékenységet és az adományozás időpontját.

3.7. A kitüntetéssel járó jutalom, valamint az előállításával járó költségek fedezetét az önkormányzat éves költségvetése biztosítja.

3.8. A javaslatok összegyűjtésével, értékelésével, az adományozással és visszavonásával, továbbá a kitüntettek nyilvántartásával kapcsolatos ügyviteli munka ellátásáról a nemzetiségi önkormányzat gondoskodik.

A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai

1. A vagyonnyilatkozatok benyújtása, átvétele

A kitöltött képviselői, hozzátartozói vagyonnyilatkozat egy példányát a vonatkozó jogszabályban előírt határidőn belül a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatalba kell benyújtani az alábbiak szerint:

- a) a képviselői vagyonnyilatkozat névvel ellátott, nyitott borítékban,
- b) a hozzátartozói vagyonnyilatkozat névvel ellátott, lezárt, az átvételkor lepecsételt borítékban történik.

A vagyonnyilatkozatokat a nemzetiségi titkár veszi át és igazolást állít ki annak átvételéről.

2. A vagyonnyilatkozatok kezelése, nyilvántartása

A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat az egyéb iratoktól elkülönítetten kell kezelni, azokat biztonsági zárral ellátott lemezszekrényben kell tárolni.

A vagyonnyilatkozatokat a BVRNÖ elnöke és elnökhelyettese nyilvántartásba veszi és a vagyonnyilatkozat-tételére előírt határidő lejártát követő közgyűlési ülésen tájékoztatást ad a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.

A vagyonnyilatkozatok nyilvánossága:

- a) a képviselői vagyonnyilatkozat nyilvános,
- b) a hozzátartozói vagyonnyilatkozat nem nyilvános, abba csak az elnök és az elnökhelyettes tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

A képviselői vagyonnyilatkozatoknak Békés Vármegye Önkormányzata honlapján történő közzétételéről a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

3. Ellenőrzési eljárás

A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás kezdeményezése esetén azt a BVRNÖ elnöke és elnökhelyettese folytatja le. Az elnök, vagy az elnökhelyettes érintettsége esetén az ellenőrzés lefolytatására a közgyűlés a tagjai sorából kijelöli az arra jogosult személyt.

Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonnyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, az ellenőrzés lefolytatására jogosult felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, az eljárás lefolytatása nélkül a kezdeményezés elutasításának van helye.

Az ellenőrzési eljárás eredményéről a közgyűlés következő ülésén tájékoztatást kell adni.

Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonnyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást tartalmaz.

Az ellenőrzés lefolytatására a közgyűlés zárt ülésére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

**Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata
megválasztott képviselőinek névsora**

Ásós Tibor	elnök
Balog Krisztián	elnök-helyettes
Balogh Sándor	
Karácson Zoltán	
Kovács János Pál	
Romhányi Tiborné	
Rostás Benjamin	

**Közigazgatási szerződés Békés Vármegye Önkormányzata és Békés Vármegye
Roma Nemzetiségi Önkormányzata között**

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Békés Vármegye Önkormányzata** (képviseli: Zalai Mihály elnök; székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; adószáma:15725053-1-04; KSH száma:15725053-8411-321-04 ; törzsszáma:725053 , a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata (képviseli: Ásós Tibor elnök; székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; adószáma: 15775388-1-04, KSH száma: 15775388-8411-371-04, törzsszáma: 775388, a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) között az alábbiak szerint:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: ÁHt.) rendelkezései alapján a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) gondoskodik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a fenti feladatok ellátásával összefüggő szabályokat, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosítandó működési feltételeket.

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előkészítése

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a Hivatal Pénzügyi Csoportja a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően a szükséges adatokat közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A költségvetés előkészítése körében szükséges egyeztetést a munkaköri leírása szerint megbízott köztisztviselő folytatja le a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

1.2. A Hivatal Pénzügyi Csoportja által elkészített költségvetési előterjesztést és határozat tervezetét Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – az ÁHt. rendelkezéseinek megfelelően - február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadja el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének. Az irányadó benyújtási határidőről a Hivatal Titkársági és Jogi Osztályának jegyző által kijelölt köztisztviselője tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.

1.3. A Hivatal Pénzügyi Csoportja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elfogadását követően a jogszabályban meghatározott határidőn belül adatot szolgáltat a Kincstár részére.

2. Középtávú tervezés

A Nemzetiségi Önkormányzat legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Az előterjesztés és a határozat-tervezet elkészítésére az 1. pontban leírtak az irányadók.

3. A költségvetés módosításának rendje

- 3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.
- 3.2. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell a költségvetési határozatát, melyről a közgyűlés dönt.
- 3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat június 30-ig, október 31-ig és legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetést.
- 3.4. A költségvetési előirányzatok módosításáról szóló határozat-tervezeteket a Hivatal Pénzügyi Csoportja készíti elő.
- 3.5. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a közgyűlés elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

4. A költségvetési gazdálkodás

4.1. A költségvetés végrehajtása

A Hivatal Pénzügyi Csoportja ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzatokban kell szabályozni.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat az ASP rendszerben kell megvalósítani.

4.2. A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítésigazolás, utalványozás

- 4.2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy teljesítési kötelezettséget vállalni

kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

- 4.2.2. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Hivatal Pénzügyi Csoport vezetője, illetve akadályoztatása esetén a Hivatal jegyzője által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult.
- 4.2.3. Az érvényesítésre a Hivatal jegyzője által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.
- 4.2.4. A teljesítésigazolásra a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.
- 4.2.5. A kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (utalványozás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.
- 4.2.6. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyeket önálló szabályzat tartalmazza. A feladatok elvégzésére jogosult személyekről és aláírás-mintájukról – elektronikus aláírás alkalmazása esetén a használt tanúsítványokról és az elektronikus aláíráshoz kapcsolódó tanúsítvány nyilvános adatairól – a Pénzügyi Csoport vezetője naprakész nyilvántartást vezet.

4.3. A Nemzetiségi Önkormányzat bankszámlája

- 4.3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára Magyar Államkincstárnál megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja le. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számlájának megnyitásáról és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáról a Pénzügyi Csoport gondoskodik.
- 4.3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénztárral rendelkezik, mely vonatkozásában a pénztárosi feladatokat a Hivatal kijelölt köztisztviselője látja el. A Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezeléssel kapcsolatos szabályait önálló szabályzat tartalmazza.

5. Nem rendszeres bérjellegű kifizetések

Az esetleges nem rendszeres bérjellegű kifizetések számfejtése a Titkársági és Jogi Osztály által a Központosított Illetmény-számfejtési Rendszerben (KIRA) történik.

6. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 6.1. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
- 6.2. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével, továbbá az adataiban bekövetkezett változásokkal kapcsolatos teendőit a Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el a vonatkozó jogszabályban meghatározott határidőn belül.

A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartási száma: 775388

Adószáma: 15775388-1-04

Statisztikai számjele: 15775388-8411-371-04

- 6.3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátost feldatokat a számviteli politikai keretében elkészített – eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza.
- 6.4. A Nemzetiségi Önkormányzat Magyar Államkincstár részére történő adatszolgáltatási kötelezettségét (költségvetés, költségvetés végrehajtása, havi illetve negyedéves adatszolgáltatások) a Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el a külön jogszabályban és a Magyar Államkincstár által meghatározottak szerint.
- 6.5. A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Titkársági és Jogi Osztály vezeti. A leltározásért, selejtezésért illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

7. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

- 7.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának I. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, I-III. negyedéves helyzetéről november 30-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlését.
- 7.2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési beszámolójának összeállítását a Pénzügyi Csoport végzi. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.
- 7.3. A Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadási határozat-tervezetét a zárszámadás készítésére vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a Pénzügyi Csoport készíti elő.
Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése elé terjeszti,

és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról.

A zárszámadási határozat-tervezetet az elnök terjeszti a közgyűlés elé úgy, hogy az a közgyűlés elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.

8. Belső ellenőrzés

- 8.1. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.
- 8.2. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal által megbízási jogviszony keretében foglalkoztatott belső ellenőr végzi.
- 8.3. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét az Önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve tartalmazza.
- 8.4. A belső ellenőrzéshez szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátása a Pénzügyi Csoport feladata.
- 8.5. A belső ellenőrzési jelentésben feltárt hiányosságok orvoslásával kapcsolatban a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Hivatal jegyzőjével együttműködni köteles.

9. Működéssel kapcsolatos szabályok

- 9.1. Az Önkormányzat – székhelyén - a Nemzetiségi Önkormányzat önkormányzati feladatainak ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nek. tv.) 80. § rendelkezése szerint biztosítja.
- 9.2. Az Önkormányzat ingyenes helyiséghasználatot biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat részére az 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18. alatti Megyeháza épület alagsori részében.
- 9.3. A Hivatal jegyzője vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Felek jelen közigazgatási szerződést határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik azzal, hogy a megállapodást a Njtv. 80. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint felülvizsgálják.

Jelen közigazgatási szerződést Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a/2023. (.....) BVRNÖ határozatával, Békés Vármegye Önkormányzata/2023. (.....) KGY. határozatával hagyta jóvá.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen közigazgatási szerződés mindkét fél általi aláírásával egyidejűleg a köztük létrejött, Békés Megyei Román Nemzetiségi Önkormányzat 62/2019. (X. 28.) BMRNÖ határozatával, valamint a Békés Megyei Önkormányzat 74/2019 (XI. 21.) KGY. határozatával elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Békéscsaba, 2023. 02. 06.

Zalai Mihály
elnök



Ásós Tibor
elnök

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2022. évi kiemelt bevételei

		Adatok Ft-ban			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	1. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 080 000	2 392 803		4 472 803
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
3	Közhatalmi bevételek	0			0
4	Működési bevételek	0		30 002	30 002
5	Felhalmozási bevételek	0			0
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0			0
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			0
8	Finanszírozási bevételek	416 119			416 119
9	Bevételek összesen	2 496 119	2 392 803	30 002	4 918 924

1. melléklet a/2022. (.....) önkormányzati határozathoz

4. melléklet

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2022. évi kiemelt kiadásai

		Adatok Ft-ban			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	Személyi juttatások	80 000	440 000	236 000	756 000
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 000	85 000	-35 891	59 109
3	Dologi kiadások	1 906 119	1 567 803	354 893	3 828 815
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
5	Egyéb működési célú kiadások	500 000	300 000	-525 000	275 000
6	Beruházások				0
7	Felújítások				0
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				0
9	Finanszírozási kiadások				0
10	Kiadások összesen	2 496 119	2 392 803	30 002	4 918 924

**Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2022. évi pénzeszköz
átadási kötelezettségeinek bemutatása**

Ft

	A	B	C	D	E
1	Megnevezés	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosított előirányzat
2	Működési célú	500 000	300 000	-525 000	275 000
3					
4					
5					
6	Mindösszesen:	500 000	300 000	-525 000	275 000

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások
2022/2023/2024. évi alakulását külön bemutató mérleg**

Adatok Ft-ban					
Megnevezés	Ssz.	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2023. év	2024. év
1	2	3	4	5	6
I. Működési bevételek és kiadások					
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1	2 080 000	4 472 803	2 080 000	2 080 000
Közhatalmi bevételek	2	0	0	0	0
Működési bevételek	3	0	30 002	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	4	0	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen (01+...+04)	5	2 080 000	4 502 805	2 080 000	2 080 000
Finanszírozási bevételek	6	416 119	416 119	457 731	503 504
Működési célú bevételek összesen (05+06)	7	2 496 119	4 918 924	2 537 731	2 583 504
Személyi juttatások	8	80 000	756 000	60 000	60 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9	10 000	59 109	30 000	30 000
Dologi kiadások	10	1 906 119	3 828 815	1 947 731	1 993 504
Ellátottak pénzbeli juttatása	11	0	0		
Egyéb működési célú kiadások	12	500 000	275 000	500 000	500 000
Költségvetési kiadások összesen (08+...+12)	13	2 496 119	4 918 924	2 537 731	2 583 504
Finanszírozási kiadások	14	0	0	0	0
Működési célú kiadások összesen (13+14)	15	2 496 119	4 918 924	2 537 731	2 583 504
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások					
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	16	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek	17	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	18	0	0	0	0
Felhalmozási célú bevételek összesen (16+...+18)	19	0	0	0	0
Beruházások	20	0	0	0	0
Felújítások	21	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	22	0	0	0	0
Felhalmozási célú kiadások összesen (20+...+22)	23	0	0	0	0
Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN :	24	2 496 119	4 918 924	2 537 731	2 583 504
Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN :	25	2 496 119	4 918 924	2 537 731	2 583 504

Előirányzat-felhasználási ütemterv 2022. évre

A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	Adatok Ft-ban	
Megnevezés		I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen	N
1	Bevételek														
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000		1 196 402			1 040 000		1 196 401					4 472 803	
3	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről														
4	Közhatalmi bevételek													0	
5	Működési bevételek													0	
6	Felhalmozási bevételek													0	
7	Működési célú átvett pénzeszközök													0	
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0	
9	Finanszírozási bevételek				416 119									0	
10	Bevételek összesen:	1 040 000	0	1 196 402	416 119	0	1 040 000	0	1 196 401	0	0	0	0	4 472 803	4 472 803
11	Kiadások														
12	Személyi juttatások														
13	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					250 000	44 000		140 000			43 000	279 000	756 000	
14	Dologi kiadások	2 100	2 100	2 100	2 100	13 000	4 500	1 500	795 000	2 100	550 000	1 049 922	1 404 393	3 828 815	
15	Ellátottak pénzbeli juttatásai													0	
16	Egyéb működési célú kiadások					30 000	30 000	50 000				75 000	90 000	275 000	
17	Beruházások													0	
18	Felújítások													0	
19	Egyéb felhalmozási célú kiadások													0	
20	Finanszírozási kiadások													0	
21	Kiadások összesen:	2 100	2 100	2 100	2 100	293 000	116 500	51 500	935 000	2 100	550 000	1 167 922	1 794 502	4 918 924	4 918 924

A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2022. évi bevételi előirányzatai

Adatok Ft-ban											
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J		
Kiemelt előirányzat	Megnevezés	Kötelező feladat		Önként vállalt feladat		Államigazgatási feladat		Összesen			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 080 000	4 472 803	0	0	0	0	2 080 000	4 472 803	
	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	
	3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	
	4	Működési bevételek	0	30 002	0	0	0	0	0	30 002	
	5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	
	6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	
	7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	
	8	Finanszírozási bevételek	416 119	416 119	0	0	0	0	416 119	416 119	
10	Kiadások összesen	2 496 119	4 918 924	0	0	0	0	2 496 119	4 918 924		

A Békés Megyei Roma Önkormányzat 2022. évi kiadási előirányzatai

Adatok Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Megnevezés	Kötelező feladat		Önként vállalt feladat		Államigazgatási feladat			Összesen
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	
1	Személyi juttatások	80 000	756 000	0	0	0	0	80 000	756 000
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 000	59 109	0	0	0	0	10 000	59 109
3	Dologi kiadások	1 906 119	3 828 815	0	0	0	0	1 906 119	3 828 815
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Egyéb működési célú kiadások	500 000	275 000	0	0	0	0	500 000	275 000
6	Beruházások			0	0	0	0	0	0
7	Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Kiadások összesen	2 496 119	4 918 924	0	0	0	0	2 496 119	4 918 924

A 2022. évi működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások alakulását bemutató mérleg

Adatok Ft-ban									
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	2022. évi eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	2.sz. módosítás	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	2.sz. módosítás	2022. évi módosított előirányzat
1									
2					II. Működési és felhalmozási célú kiadások				
3					Személyi juttatások	80 000	440 000	236 000	756 000
4					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 000	85 000	-35 891	59 109
5					Dologi kiadások	1 906 119	1 567 803	354 893	3 828 815
6					Ellátottak pénzbeli juttatása				0
7					Egyéb működési célú kiadások	500 000	300 000	-525 000	275 000
8			30 002	30 002					0
9									0
10									0
10					Költségvetési bevétel működési				
11					Költségvetési kiadás működési	2 496 119	2 392 803	30 002	4 918 924
11					Finanszírozási kiadások				
13					Működési célú bevételek összesen	2 496 119	2 392 803	30 002	4 918 924
14					Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
15					Felhalmozási bevételek				
16					Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
19					Költségvetési bevétel felhalmozási				
21					Felhalmozási célú bevételek összesen	0	0	0	0
22					Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN	2 496 119	2 392 803	30 002	4 918 924

Melléklet a 10./2023. (11.6) BVRNÖ önkormányzati határozathoz a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sor-szám	2023. év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő 3 évben		
			2024.	2025.	2026.
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	0	0	0	0
Önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog	02	0	0	0	0
Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	03	0	0	0	0
Tárgyi eszközök, immateriális javak, részvény, részesedés értékesítéséből származó	04	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok	05	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	06	0	0	0	0
Saját bevételek (01+...+07)	08	0	0	0	0
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a	09	0	0	0	0
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0	0	0	0
Adott váltó	13	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	14	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17.	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	18	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	27	0	0	0	0

11/2023. (II.6)

1. melléklet a BVRNÖ sz. határozathoz

6. melléklet

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi kiemelt bevételi előirányzatai

	A	B	C	Ft
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		2 080 000	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	2 080 000	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
3	Közhatalmi bevételek		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
4	Működési bevételek		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
5	Felhalmozási bevételek		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
6	Működési célú átvett pénzeszközök		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
8	Finanszírozási bevételek		114 027	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	114 027	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
9	Bevételek összesen		2 194 027	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	2 194 027	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	

11/2023. (4.6)

2. melléklet aBVRNÖ. sz. határozathoz

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatai

	A	B	C	Ft
1	Személyi juttatások		700 000	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	700 000	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		100 000	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	100 000	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
3	Dologi kiadások		994 027	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	994 027	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
5	Egyéb működési célú kiadások		400 000	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	400 000	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
6	Beruházások		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
7	Felújítások		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
9	Finanszírozási kiadások		0	
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0	
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0	
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0	
10	Kiadások összesen		2 194 027	

11/2023. (II. 6.)

3. melléklet a BVRNÖ. sz. határozathoz

**Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi pénzeszköz
átadási kötelezettségeinek bemutatása**

	Ft	
	A	B
1	Megnevezés	2023. év
2	Működési célú	400 000
3		
4		
5		
6	Mindösszesen:	400 000

4. melléklet a BVRNŐ sz. határozathoz

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata tervezett beruházási és felújítási célú kiadásai 2023. évben

A					Ft-ban		
1	B	C	D	E	F		
2	2023. évi ütem finanszírozása						
3	2023. évi külső források		Saját forrás		Tervezett beruházási kiadás 2023. évben		
	Támogatás: Hazai forrás	Támogatás: Nem hazai forrás	2023. évi	2022. évi fejlesztési előirányzat maradvány			
4							
5	0	0	0	0	0		
6	0	0	0	0	0		

Békés Vármege Roma Nemzetiségi Önkormányzata
európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek bevételei és kiadásai
2023. évi költségvetés

[illegible]

11/2023. (II. 6.)

9. melléklet a BVRNÖ. sz. határozathoz

A 2023. évi működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások alakulását bemutató mérleg

A		B	C	Adatok Ft-ban
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	Megnevezés	2023. évi előirányzat
1				
2	I. Működési és felhalmozási célú bevételek		II. Működési és felhalmozási célú kiadások	
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 080 000	Személyi juttatások	700 000
4	Közhatalmi bevételek		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	100 000
5			Dologi kiadások	994 027
6			Ellátottak pénzbeli juttatása	
7			Egyéb működési célú kiadások	400 000
8	Működési bevételek			
9	Működési célú átvett pénzeszközök			
10	Költségvetési bevétel működési	2 080 000	Költségvetési kiadás működési	2 194 027
11	Finanszírozási bevételek	114 027	Finanszírozási kiadások	
13	Működési célú bevételek összesen	2 194 027	Működési célú kiadások összesen	2 194 027
14	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	
15	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
16	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
19	Költségvetési bevétel felhalmozási	0	Költségvetési kiadás felhalmozási	0
21	Felhalmozási célú bevételek összesen	0	Felhalmozási célú kiadások összesen	0
22	Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN	2 194 027	Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN	2 194 027

11/2023. (11.6.)

7. melléklet aBVRNÖ sz. határozathoz

**Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből
és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei**

Forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (E=B+C+D)
		2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

11/2023. (I. G.)

8. melléklet aBVRNÖ sz. határozathoz

**Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata saját bevételeinek részletezése
az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség
megállapításához**

Forintban

Sorszám	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN		.

11/2023.(II.6.)

9. melléklet a BVRNÖ sz. határozathoz

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Sorszám	Ft-ban	
	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*	

* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek.

12/2023. (II.6.) BVRNÖ sz. határozat
Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata
2023. évi
MUNKAPROGRAMJA

Május

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről
Előadó: Ásós Tibor elnök
2. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2022. évi zárszámadás elfogadása
Előadó: Ásós Tibor elnök
3. Vármegyenapra való felkészülés
Előadó: Ásós Tibor elnök
4. „Roma Holokauszt – tömegsírok Békés vármegyében” – megemlékezés megbeszélése
Előadó: Ásós Tibor elnök
5. Gyermeknap megszervezése
Előadó: Ásós Tibor elnök
6. Bejelentések

Október

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről
Előadó: Ásós Tibor elnök
2. Információs Nap a települési roma nemzetiségi önkormányzatoknak
Előadó: Ásós Tibor elnök
3. Cigány bál megrendezése
Előadó: Ásós Tibor elnök
4. Családi Nap
Előadó: Ásós Tibor elnök
5. Bejelentések

Zárt ülés:

7. „Nemzetiségi díj” kitüntető díjra javaslatétel
Előadó: Ásós Tibor elnök
8. „Békés Vármegye Cigányságáért” kitüntető díj odaítélése
Előadó: Ásós Tibor elnök

November (ünnepi testületi ülés)

1. Közmeghallgatás
2. Mikulás ünnepség megszervezése
Előadó: Ásós Tibor elnök

3. „Békés Vármegye Cigányságáért” kitüntető díj átadása

2024. Február

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről
Előadó: Ásós Tibor elnök
2. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása
Előadó: Ásós Tibor elnök
3. A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotása
Előadó: Ásós Tibor elnök
4. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi munkatervének megtárgyalása, elfogadása
Előadó: Ásós Tibor elnök
5. A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata
Előadó: Ásós Tibor elnök
6. A Békés Vármegye Önkormányzatának Közgyűlésével kötött közigazgatási szerződések felülvizsgálata
Előadó: Ásós Tibor elnök
7. Bejelentések

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött a Dobozi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat (Székhely: 5624 Doboz, Kossuth tér 3.) képviselőjében eljáró Sztojka Tibor elnök, másrészt a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat (Székhely: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.) képviselőjében eljáró Ásós Tibor elnök között a mai napon a következő feltételek mellett.

1. Mindkét fél egymás önállóságát tiszteletben tartva kölcsönösen segíti egymás munkáját.
2. Az együttműködés főbb területei:
 - Érdekvédelem, érdekképviselés
 - Kulturális, sport tevékenység
 - Oktatás, képzés
 - Rendszeres kapcsolattartás, konzultációk, közéleti képzések
 - Pályázati információk, közös pályázatírás
 - Foglalkoztatás
 - Együttműködik mindazon területeken, amelyek a cigány lakosság élethelyzetét és az adott település fejlesztését szolgálja.

A megállapodás 2022. december 31-től 2023. december 31-ig érvényes.

Doboz, 2022. December 14.

Békéscsaba, 2023. 02. 06.



Békés Megyei Foglalkoztatási Paktum

Együttműködési Megállapodás

TERVEZET

A Békés Megyei Foglalkoztatási Paktum aláírói egyrészt a „Békés megyei foglalkoztatási együttműködések” című, TOP_PLUSZ-3.1.1-21-BS1-2022-00001 azonosító számú projektet megvalósító konzorciumi tagok:

Békés Vármegyei Önkormányzat (5600 Békéscsaba, Árpád sor 18., képviseli: Zalai Mihály elnök), mint Konzorciumvezető;

Békés Vármegyei Kormányhivatal (5600 Békéscsaba, Derkovits sor 2., képviseli: dr. Takács Árpád főispán), mint Konzorciumi Tag;

valamint a megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködés (Paktum) szándéknyilatkozatát aláíró alábbi Partnerek (a továbbiakban együttesen felek):

Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamara (5600 Békéscsaba, Penza ltp, 5.), képviseli: Dr. Orosz Tivadar elnök), mint Partner

Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata (5600 Békéscsaba, Szent István tér 7., képviseli: Szarvas Péter polgármester), mint Partner;

Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Békés megyei szervezete (5600 Békéscsaba, Csaba u. 3. képviseli Kozsuch Kornél elnök), mint Partner

Békés Megyei Nyugdíjas Egyesületek Szövetsége (5600 Békéscsaba, Dózsa Gy. u. 35., képviseli: Szrenka Pálné elnök), mint Partner

Szent Lázár Alapítvány (5630 Békés, Hunyadi tér 1/1., képviseli: Kovács Ildikó igazgató), mint Partner

Gál Ferenc Egyetem Technikum, Szakképző Iskola, Gimnázium és Kollégium (5630 Békés, Hőzső u. 39., képviseli: Moldován-Garas Helga igazgató), mint Partner

Magyar Szakszervezeti Szövetség Békés Megyei Képvisellete (1068 Budapest, Városligeti fasor 46-48., képviseli: Leszko Andrea képviselővezető), mint Partner

Békéscsabai Szakképzési Centrum (5600 Békéscsaba, Gyulai út 32/1., képviseli: Uhljár Erik Róbert kancellár), mint Partner

Gyulai Szakképzési Centrum (5700 Gyula, Szent István út 38., képviseli: Kovács Zsuzsanna főigazgató), mint Partner

OKT-OPERISZ Pedagógiai és Humán Szolgáltató Kft. (5600 Békéscsaba, Czako utca 5. , képviseli: Szabó Istvánné ügyvezető)

Mécses Szolgáló Közösség Egyesülete (5650 Mezőberény, Petőfi u. 54., képviseli: Nelhübel-Oláh Henriette ügyvezető), mint Partner

Békés Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány (5600 Békéscsaba, Gyulai út 1., képviseli: Szász Zsolt ügyvezető igazgató), mint Partner

Mozgáskorlátozottak Békés Megyei Egyesülete (5600 Békéscsaba, Kölcsey utca 27., képviseli: Kovács Ágnes elnök), mint Partner

Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat (5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; képviseli Szabó Gábor elnök), mint Partner

Mezőkovácsháza Város Önkormányzata (5800 Mezőkovácsháza, Árpád u. 176.; képviseli Csapreghy Elemér polgármester), mint Partner

Békés Megyei Építész Kamara (5600 Békéscsaba, Dr. Becsey Oszkár u. 10-12., képviseli Fajzi Tamás elnök), mint Partner

Gál Ferenc Egyetem (6720 Szeged, Dóm tér 6.; képviseli Dr. Kozma Gábor rektor), mint Partner

Kodolányi János Egyetem (8000 Székesfehérvár, Fürdő u. 1, képviseli Dr. Szabó Péter rektor), mint Partner

Békés Megyei Mérnöki Kamara (5600 Békéscsaba, Andrássy u. 12., képviseli Buzás Zoltán elnök), mint Partner

Egyensúly AE Egyesület – Civil Információs Centrum (5600 Békéscsaba, Sikonyi út 3.; képviseli Schriffertné Lócskai Henriett), mint Partner

Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesülete (5600 Békéscsaba, Luther u. 13/A; képviseli Ádász István elnök), mint Partner

Magyar Vöröskereszt Békés Megyei Szervezete (5600 Békéscsaba, Bajza u. 15.; képviseli Tóth Zoltánné megyei igazgató), mint Partner

Civil Szervezetek Szövetsége (5600 Békéscsaba, Árpád sor 2/7.; képviseli Gólya Pál elnök), mint Partner

A paktum egy nyitott együttműködési szerveződés, amelyhez bármikor lehet csatlakozni, és indoklással ki is lehet lépni.

I. Bevezetés

Az aláíró felek elkötelezettek Békés megye gazdasági fejlődése és a helyi lakosság életszínvonalának emelése iránt ezért elhatározzák, hogy Magyarország Kormányának támogatásával és az Európai Unió forrásaira támaszkodva a foglalkoztatás helyzetének javítása a humán erőforrás fejlesztése, valamint a munkavállalók elhelyezkedésének segítése érdekében tevékenységüket összehangolják, és közös erőfeszítéseket tesznek.

A Békés Megyei Önkormányzat, és a Békés Megyei Kormányhivatal konzorciuma által megvalósításra kerülő „Békés megyei foglalkoztatási együttműködések” című, TOP_PLUSZ-3.1.1-21-BS1-2022-00001 kódszámú projekt részeként a felek kezdeményezték a Békés Megyei Foglalkoztatási Paktum létrehozását.

A felek egyetértenek abban, hogy Békés megye foglalkoztatási helyzetének érdemi javulása csak olyan komplex, valamennyi gazdasági ágazatra kiterjedő fejlesztési programmal érhető el, ami a térség vállalkozásaival szoros együttműködésben, másrészt az állami, az önkormányzati, a gazdasági és a társadalmi érdekképviselői szervezetek összefogásával valósul meg. Ennek keretében a felek különösen az alábbi feladatokban való együttműködést vállalják:

- a Békés megyei munkaerő-piaci helyzetének közös feltárása és értékelése;
- gondoskodnak olyan munkaerő-piaci projektek, intézkedések és szolgáltatások megvalósulásáról, ami elősegíti
 - a megyében élő társadalmi célcsoportok foglalkoztathatóságának javítását;
 - a megye munkaerő és népességmegtartó képességének javítását és a képzett, piacképes munkaerő számára vonzó körülmények megteremtését;
 - a vállalkozások munkaerő-piaci nehézségeinek megoldását, foglalkoztatási képességének javítását, versenyképességének elősegítését, illetve új beruházások létrejöttéhez szükséges feltételek megteremtését;
 - a munkaerő-piaci igényeknek megfelelő képzési kínálat biztosítását.

II. Az együttműködés céljai

A fentiek szellemében az Együttműködési Megállapodás aláírói az alábbi célok megvalósítása érdekében fognak össze és működnek együtt:

1. Munkaerő biztosítása

A társadalmi célcsoportok széles rétegeinek bekapcsolása a programba, a potenciális munkavállalók foglalkoztathatóságának javítása a megfelelő munkaerő-piaci szolgáltatás biztosításával. A foglalkoztatási együttműködésben részt vevők elsődlegesen a következő társadalmi célcsoportokat azonosítják:

- 12 évnél fiatalabb gyereket nevelő vagy legalább 1 gyereket egyedül nevelő álláskereső,
- 50 év feletti álláskereső,
- foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők,
- inaktívak

2. A munkaerőpiaci igényeknek megfelelő oktatás, képzés biztosítása

A Békés megyében jelen lévő foglalkoztatók versenyképességének elősegítése, javítása érdekében munkaadói igényeknek megfelelő képzési struktúrát kell kialakítani és működtetni. Az együttműködés egyes rész céljai:

- az igazolt munkaadói igény alapján kialakított képzési, szakképzési kínálat;
- a megyei vállalkozások intenzívebb bevonása a gyakorlati szakképzésbe;
- az igazolt munkaadói igényhez kapcsolódó pályaaorientáció, pályaválasztási tanácsadás;
- keresletorientált felnőttképzési programok indítása.

3. Működő partnerség

A paktum menedzsmentjének és szervezetének fenntartható működtetése (paktum iroda, Irányító Csoport és a csatlakozó tagok által létrehozandó paktum szervezet működtetésével). Az együttműködés egyes rész céljai:

- valamennyi releváns gazdasági ágazatra kiterjedő partnerség létrehozása, a paktum céljainak tudatosítása a részt vevő szervezetekben;
- a megyében induló gazdaság- és foglalkoztatás fejlesztési programok, projektek és tevékenységek koordinálása;
- a munkaerő-piacca és a képzési lehetőségekkel kapcsolatos információk összegyűjtése, rendszerezése és megosztása;
- rövidtávon a megyei, hosszabb távon az országos és határon átnyúló szakmai partnerségi hálózatokhoz csatlakozás és tevékeny részvétel.

III. A foglalkoztatási paktum szervezete

1. A Foglalkoztatási Fórum

A megfelelő szintű társadalmi részvétel, a demokratikus működés és a széles körű nyilvánosság biztosítása érdekében a paktum szervezet tagjai Békés Megyei Foglalkoztatási Fórumot (a továbbiakban: Fórum) működtetnek. A Fórum ülései nyitottak minden érdeklődő helyi lakos és szervezet számára formális csatlakozás nélkül is. A Fórumot az Irányító Csoport elnöke hívja össze egy évben legalább egy alkalommal.

A Fórum működési rendjét a Békés Megyei Foglalkoztatási Paktum Irányító Csoportja által elfogadott ügyrend (vagy egyéb szabályozó dokumentum) tartalmazza.

2. Irányító Csoport

Az Irányító Csoport szavazati joggal rendelkező tagjai az alábbiak:

- Békés Vármegyei Önkormányzat képviselője (1 fő)
- Békés Vármegyei Kormányhivatal képviselője (1 fő),
- Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamara képviselője (1 fő),
- Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzatának képviselője (1 fő).

Az Irányító Csoport elnökeként bármelyik tag megválasztható.

Az Irányító Csoport az alábbi feladatokat látja el:

- információt gyűjt és megszervezi a foglalkoztatási fórum tájékoztatását,
- feldolgozza a foglalkoztatási fórum ajánlásait,
- kidolgozza a foglalkoztatási paktum éves munkaprogramját,
- koordinálja a munkaprogram megvalósítását az érintett szervezetek között,
- beszámol a foglalkoztatáspolitikai fórumokon az egyes programok teljesítéséről, valamint a következő időszak elképzeléséről,
- segíti a járási, megyei, országos partnerségi kapcsolatok fejlődését.

Az Irányító Csoport működését a Békés Megyei Foglalkoztatási Paktum Irányító Csoportja által elfogadott ügyrend tartalmazza.

IV. Finanszírozás

A foglalkoztatási együttműködés finanszírozása 2027. december 31-ig a „Békés megyei foglalkoztatási együttműködések” című, TOP_PLUSZ-3.1.1-21-BS1-2022-00001 azonosító számú projekt keretében rendelkezésre álló támogatásból biztosítható a Támogatási Szerződésben foglaltak szerint, a támogatási felhívás és a támogatás felhasználására vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével. Ezen kívül a felek támogatási felhívás előírásaival összhangban, a paktum fenntartható működtetését biztosítani képes, diverzifikált finanszírozási modellt dolgoznak ki.

V. Egyéb rendelkezések

A megállapodás határozatlan időre szól. A megállapodást bármelyik fél a másik félhez intézett jognyilatkozattal 30 napos határidővel felmondhatja. A felmondás bármely szerződő fél általi kezdeményezése esetében a szerződő feleknek részletes írásos és szóbeli indoklást kell elkészíteniük, amelyet az Irányító Csoport megtárgyal.

A felek vállalják, hogy jelen megállapodás tartalmát igény szerint felülvizsgálják, és szükség esetén kezdeményezik a módosítást, kiegészítést.

A jelen megállapodást – amely huszonöt magyar nyelvű, egymással szó szerint megegyező példányban készült – a felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.

.....
Békés Vármegyei Önkormányzat
(képviseli: Zalai Mihály elnök)

Békéscsaba, 2023.

.....
Békés Vármegyei Kormányhivatal
(képviseli: dr. Takács Árpád főispán)

Békéscsaba, 2023.

.....
Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamara
(képviseli: Dr. Orosz Tivadar elnök)

Békéscsaba, 2023.

.....
Békéscsaba Megyei Jogú Város
Önkormányzata
(képviseli: Szarvas Péter polgármester)

Békéscsaba, 2023.

.....
Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Békés megyei szervezete.
(képviseli: Kozsuch Kornél elnök)

Békéscsaba, 2023.

..... Békés Megyei Nyugdíjas Egyesületek Szövetsége (képviseli: Szrenka Pálné elnök) Békéscsaba, 2023.	 Szent Lázár Alapítvány (képviseli: Kovács Ildikó igazgató) Békéscsaba, 2023.
..... Gál Ferenc Egyetem Technikum, Szakképző Iskola, Gimnázium és Kollégium (képviseli: Moldován-Garas Helga igazgató) Békéscsaba, 2023.	 Magyar Szakszervezeti Szövetség Békés Megyei Képviselőlete (képviseli: Leszkó Andrea képviselővezető) Békéscsaba, 2023.
..... Békéscsabai Szakképzési Centrum (képviseli: Uhljár Erik Róbert kancellár) Békéscsaba, 2023.	 Gyulai Szakképzési Centrum (képviseli: Kovács Zsuzsanna főigazgató) Békéscsaba, 2023.
..... OKT-OPERISZ Pedagógiai és Humán Szolgáltató Kft. (képviseli: Szabó Istvánné ügyvezető) Békéscsaba, 2023.	 Mécses Szolgáltató Közösség Egyesülete (képviseli: Nelhübel-Oláh Henriette ügyvezető) Békéscsaba, 2023.
..... Békés Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány (képviseli: Szász Zsolt ügyvezető igazgató) Békéscsaba, 2023.	 Mozgáskorlátozottak Békés Megyei Egyesülete (képviseli: Kovács Ágnes elnök) Békéscsaba, 2023.

.....
Békés Megyei Roma Nemzetiségi
Önkormányzat
(képviseli: Szabó Gábor elnök)

Békéscsaba, 2023.

.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
(képviseli: Csepreghy Elemér polgármester)

Békéscsaba, 2023.

.....
Békés Megyei Építészkamara
(képviseli: Fajzi Tamás elnök)

Békéscsaba, 2023.

.....
Gál Ferenc Egyetem
(képviseli: Dr. Kozma Gábor rektor)

Békéscsaba, 2023.

.....
Kodolányi János Egyetem
(képviseli: Dr. Szabó Péter rektor)

Békéscsaba, 2023.

.....
Békés Megyei Mérnöki Kamara
(képviseli: Buzás Zoltán elnök)

Békéscsaba, 2023.

.....
Egyensúly AE Egyesület – Civil
Információs Centrum
(képviseli: Schriffertné Lócskai Henriett)

Békéscsaba, 2023.

.....
Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei
Egyesülete
(képviseli: Ádász István elnök)

Békéscsaba, 2023.

.....
Magyar Vöröskereszt Békés Megyei
Szervezete
(képviseli: Tóth Zoltánné megyei igazgató)

Békéscsaba, 2023.

.....
Civil Szervezetek Szövetsége
(képviseli: Gólya Pál elnök)

Békéscsaba, 2023.

*Békés Megyei Roma
Nemzetiségi Önkormányzat*



TJO/7/3/2023. ikt.sz.

MEGHÍVÓ

**A Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2023. február 6-án 10.00 órakor tartja ülését.**

**Helyszín: Békéscsaba, Árpád sor 18. Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal, tanácskozó
terem**

(Tájékoztatás vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről)

Napirendek:

1. **Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről (szóbeli előterjesztés)**
Előadó: Ásós Tibor elnök
2. **Vármegye elnevezéssel kapcsolatos döntés meghozatala és a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és a Békés Vármegye Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előadó: Ásós Tibor elnök
3. **Határozatok módosítása**
Előadó: Ásós Tibor elnök
4. **A 2022. évi költségvetési határozat módosítása**
Előadó: Ásós Tibor elnök
5. **Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyletelnek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása**
Előadó: Ásós Tibor elnök
6. **A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetési határozatának elfogadása**
Előadó: Ásós Tibor elnök
7. **Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi munkaprogramja**
Előadó: Ásós Tibor elnök
8. **Bejelentések**
 - Együttműködési megállapodás megkötése a Dobozi Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal
 - Tájékoztató a Békés Megyei Foglalkoztatási Paktummal kapcsolatos együttműködésről

Békéscsaba, 2023. január 30.



ELŐTERJESZTÉS

Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. február 6-i ülésére

Tárgy: Vármegye elnevezéssel kapcsolatos döntés meghozatala, a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és Békés Vármegye Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Tisztelt Közgyűlés!

I.

Az Országgyűlés 2022. július 19-én fogadta el Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosítását, melynek eredményeképpen az Alaptörvény 2023. január 1. napjától hatályos F) cikk (2) bekezdése értelmében Magyarország területe fővárosra, vármegyékre, városokra és községekre tagozódik. A módosítás értelmében az ország alapvető területi tagozódásának részét képező „megye”, mint területi egység megnevezését „vármegyére” változtatja.

Békés Megye Önkormányzatának Közgyűlése 2021. november 18-i ülésén döntött a vármegye elnevezés használatával kapcsolatban és 87/2022. (XI. 18.) Kgy. határozatában 2023. január 1-jétől elnevezését a következők szerint állapította meg: Békés Vármegye Önkormányzata.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 88/A. § a) pontja alapján a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik a nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezéséről.

A jogi személyeket egyes személyhez fűződő jogok illetik meg, így a névhez való jog, mely magában foglalja a névválasztás jogát. Jogi személyek esetében a névválasztásnak három feltételnek kell megfelelni:

- névkizárólagosság elve,
- névvalódiság elve,
- névszabatosság elve.

A hatályos Ptk. a következő rendelkezést tartalmazza:

„3:6. § [A jogi személy neve]

(1) A jogi személy nevének olyan mértékben kell különböznie a korábban nyilvántartásba vett más jogi személy elnevezésétől, hogy azzal ne legyen összetéveszthető. Ha több jogi személy nyilvántartásba vételét kéri azonos vagy összetéveszthető név alatt, a név viselésének joga azt illeti meg, aki kérelmét elsőként nyújtotta be.

(2) A jogi személy neve nem kelthet a valósággal ellentétes látszatot. A jogi személy típusára vagy formájára vonatkozó elnevezést a jogi személy nevében fel kell tüntetni.

(3) A jogi személy nevében a jogi személy típusát, ha a név a jogi személy tevékenységét is tartalmazza, akkor a tevékenységet is magyar nyelven, a magyar helyesírás követelményeinek megfelelően kell feltüntetni."

A vármegyei önkormányzat döntésére figyelemmel, az egységesség biztosítása érdekében javaslom, hogy a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnevezése Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata legyen.

Kérem a közgyűlést a fentiek megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására:

I. Határozati javaslat

A Békés Megyei Roma Nemzetiség Önkormányzat Közgyűlése dönt arról, hogy Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosítása eredményeként a „megye” elnevezésnek 2023. január 1-jei hatállyal „vármegye” elnevezésre történő megváltoztatásával összefüggésben a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat hivatalos megnevezése a döntésre előkészítésre kerülő dokumentumokban a következőképpen kerüljön megfogalmazásra: **Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata.**

II.

A Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 62/2017. (IX. 26.) BMRNÖ határozatával fogadta el a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Ntv.) 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a szervezeti és működési szabályzatát (a továbbiakban: SzMSz).

Az Njtv. 80. §-ában foglaltakra figyelemmel szükséges a szervezeti és működési szabályzat módosítása.

Továbbá a jelenleg hatályos szervezeti és működési szabályzat mellékletként számos olyan szabályzatot tartalmaz (iratkezelés, bélyegzőhasználat, gazdálkodással kapcsolatos szabályzatok) melyek leválasztása az SzMSz-ről a könnyebb kezelhetőség érdekében indokolt.

Célszerű ezeknek a működés szempontjából szükséges szabályzatoknak az önálló elkészítése helyett a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal vonatkozó szabályzatai hatályának a nemzetiségi önkormányzatra történő kiterjesztése. Tekintettel arra, hogy a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal belső szabályzatai a 2023. évben átdolgozásra kerülnek, javasolt ezen szabályzatok mellékleti besorolásának megszüntetéséről, ugyanakkor az átmeneti időszakban hatályban tartásukról gondoskodni.

Harmadsorban a szervezeti és működési szabályzat számos esetben az Njtv. rendelkezéseit ismétli meg, melyek törlése indokolt, elegendő helyette a szükséges esetekben a visszahivatkozás.

A fenti indokok alapján a jelenleg hatályos szervezeti és működési szabályzat hatályon kívül helyezését és helyette új szabályzat megalkotását javaslom.

III.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nek. tv.) 80. § (2) bekezdésének megfelelően a megyei önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzatokkal megállapodást köt a helyiséghasználatra, valamint a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan.

A névváltozás és az időközben bekövetkezett egyéb változások okán a közigazgatási szerződés felülvizsgálata szükséges.

A közigazgatási szerződés a jövőben a Szervezeti és Működési Szabályzat függelékét képezi.

Kérem a közgyűlést a fentiek megtárgyalására és az alábbi határozati javaslatok elfogadására:

II. Határozati javaslat:

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Közgyűlése

- a) Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadta;
- b) Békés Vármegye Önkormányzatával a nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján kötött közigazgatási szerződést a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadta. Felkéri elnökét, hogy a döntéséről tájékoztassa a Békés Megyei Önkormányzatot.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: azonnal

III. Határozati javaslat

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Közgyűlése az alábbi szabályzatok szervezeti és működési szabályzat mellékletekénti besorolásának megszüntetésével azokat a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal szabályzataiban történő integrálásig – a névváltozás átvezetése nélkül, jelen szabályzat mellékletében foglalt tartalommal - hatályban tartja:

1. A bélyegzők kezelésével és használatával kapcsolatos szabályzat,
2. Kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, teljesítés-igazolásra és egyéb, a gazdálkodásra vonatkozó, a pénzkezeléssel kapcsolatos szabályzat,
3. a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat iratkezelési szabályzata.

Békéscsaba, 2023. január 30.

Ásós Tibor
elnök

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzata

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

I. fejezet Általános rendelkezések

1. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata testületi formában működő jogi személyiséggel rendelkező, közvetlen választások útján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiségek érdekeinek védelmére és képviselésére, a feladat-és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek területi szinten történő önálló intézésére jött létre.

2. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezése

a) magyarul: Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata

b) rövidített neve magyarul: BVRNÖ

Székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

3. A BVRNÖ tagjainak száma 7 fő. A képviselők névsorát a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) 1. függeléke tartalmazza.

4. A BVRNÖ hivatalos bélyegzői:

a) körbélyegző, a körív szövege: "Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata"

b) fejbélyegző, felirata: „Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.”

II. fejezet A nemzetiségi önkormányzat feladat-és hatásköre

1. A nemzetiségi önkormányzati feladat-és hatáskörök a BVRNÖ közgyűlését illetik meg.

2. A BVRNÖ kötelező közfeladatait az Njtv. 115. §-a szerint látja el.

3. A BVRNÖ – a rendelkezésre álló források keretei között – önként vállalt közfeladatait az Njt. 116. §-a szerint látja el.

4. A BVRNÖ által alapított kitüntetés leírását, odaítélése szabályait az SzMSz 1. melléklete tartalmazza.

5. A BVRNÖ – a rendelkezésre álló források függvényében – egyedi kérelemre, vagy pályázat kiírásával támogatja a Békés vármegyében működő települési német nemzetiségi önkormányzatok, társadalmi szervezetek tevékenységét.

6. A BVRNÖ kapcsolatot tart fenn és együttműködik:
 - a) a roma nemzetiség országos és regionális szerveivel,
 - b) a Békés vármegyében működő roma települési nemzetiségi önkormányzatokkal,
 - c) a vármegyei önkormányzattal és annak hivatalával,
 - d) a nemzetiségek jogai érvényesítésében érintett intézményekkel, társadalmi szervezetekkel.
7. A BVRNÖ nemzetközi kapcsolatot tarthat fenn.

III. fejezet

A nemzetiségi önkormányzat működése

1. Alakuló ülés

1. Az alakuló ülés összehívására, megtartására, vezetésére az Njtv. 87-88. §-ának rendelkezései az irányadók.
2. A korelnök felkérésére a Területi Választási Bizottság elnöke tájékoztatást ad a területi nemzetiségi önkormányzati választásról.
3. A közgyűlés tagjai esküt tesznek és aláírják az esküokmányt. Az eskü szövegét a legfiatalabb képviselő olvassa elő.

2. A BVRNÖ elnökének és elnökhelyettesének megválasztása

1. Az alakuló ülésen a BVNÖ a közgyűlés tagjai közül megválasztja elnökét és elnökhelyettesét.
2. Az elnök személyére bármely képviselő javaslatot tehet. Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot.
3. Ha valamely tisztségviselő megválasztásánál nincs meg a szükséges többség, e tisztség tekintetében a soron következő ülésen kell szavazást tartani.

3. Munkaterv

1. A BVRNÖ közgyűlése éves munkatervet készít.
2. A munkatervhez javaslatot kell kérni:
 - a) a közgyűlés tagjaitól,
 - b) a vármegyei önkormányzat jegyzőjétől.
3. A munkaterv tartalmazza:
 - a) a közgyűlési ülések tervezett időpontját, napirendjét,
 - b) az előterjesztő, közreműködő megnevezését.

4. A munkaterv elkészítéséről – a megküldött javaslatok figyelembe vételével – az elnök gondoskodik, és terjeszti a közgyűlés elé, legkésőbb a tárgyévi első rendes ülésén.

4. A közgyűlés összehívása

1. A BVRNÖ közgyűlése – az éves munkatervében ütemezett feladatok alapján – szükség szerint, de évente legalább négy ülést tart.

2. A BVRNÖ ülése: alakuló ülés, munkaterv szerinti (rendes) ülés és rendkívüli ülés.

3. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti. Akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az elnökhelyettes, az elnöki és elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatás esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

4. Az ülés összehívása meghívóval történik, melynek tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, a javasolt napirendet és az egyes napirendi pontok előterjesztőjét. A meghívóhoz az írásos előterjesztéseket mellékelni kell. A meghívót és mellékleteit a képviselők és meghívottak részére úgy kell megküldeni, hogy az ülést legalább 5 nappal megelőzően – kivéve a rendkívüli sürgősség esetét - megkapják. A meghívó és mellékletei megküldése fő szabály szerint elektronikusan, külön nyilatkozat esetén postai úton történik. Az ülés meghívója és előterjesztései a kiküldéssel egyidejűleg közzétételre kerülnek Békés Vármegye Önkormányzata honlapján.

5. Az ülésre a közgyűlés tagjai mellett meg kell hívni:

- a) Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének elnökét,
- b) a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzőjét,
- c) a napirend tárgya szerint illetékes szervek vezetőit,
- d) akinek jelenléte a napirend alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges.

6. Rendkívüli ülést kell összehívni az Njtv. 89. §-ában meghatározott esetben.

5. Közmeghallgatás

1. A BVNÖ évente legalább egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás helyéről és időpontjáról és napirendjéről az ülést megelőző 5. munkanapon kell tájékoztatni a lakosságot Békés Vármegye Önkormányzata honlapján.

2. A közmeghallgatás során a hozzászólások időtartama 5 perc.

6. Az előterjesztés

1. A tárgyalásra javasolt napirendek szóban és írásban is előterjeszthetők. A minősített többséget igénylő ügyekben, továbbá az elnök erre vonatkozó rendelkezése esetén írásos előterjesztést kell készíteni.

2. Az előterjesztés tartalmazza:

- a) a tárgy és az előterjesztést készítő megnevezését,

- b) a tárgy ismételt napirendre kerülése esetén a korábbi döntés ismertetését,
- c) a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket,
- d) a döntéshozatalhoz szükséges információkat,
- e) döntési javaslatot,
- f) a végrehajtásért felelős személy és határidő megjelölését.

3. Az előterjesztés elkészítésére a munkatervben kötelezett az ülés előtt legalább tíz nappal köteles bejelenteni az elnöknek, hogy az előterjesztést alapos indokkal nem tudja elkészíteni.

7. A tanácskozás rendje

1. A közgyűlés ülését vezető személy az ülés megnyitásakor megállapítja, hogy azt szabályszerűen hívták össze és a jelenlévők számbavételével megállapítja – és az ülés során folyamatosan figyelemmel kíséri - a határozatképességet. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a megválasztott képviselők több, mint fele (4 fő) jelen van.

2. Határozatképtelenség esetén az ülést vezető az ülést berekeszti. Ez esetben a tárgyalandó napirendek határidejére tekintettel, de legkésőbb 8 napon belül újabb ülést hív össze.

3. Az ülést vezető személy javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítő személyére és előterjeszti az ülés napirendjét. A napirend módosítására (kiegészítés, törlés, sorrend megváltoztatása) bármely képviselő az ülésen javaslatot tehet. Az ülés napirendjét – a módosító javaslatokról szóló döntést követően – a közgyűlés egyszerű többséggel, vita nélkül fogadja el.

4. Előterjesztő lehet:

- a) a közgyűlés tagja,
- b) a Békés Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének Elnöke,
- c) a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzője,
- d) a közgyűlés által felkért szervezet vezetője.

5. Az ülést vezető gondoskodik a tanácskozás rendjének a fenntartásáról, ennek során:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt napirendi ponttól, valamint a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik;
- b) rendreutasítja azt a személyt, aki az ülés rendjéhez méltatlan magatartást tanúsít;
- c) ismétlődő rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezi a rendbontót;
- d) ismételt és súlyos rendbontás esetén a rendbontó eltávolításához karhatalom segítségét veszi igénybe;
- e) a c)-d) pontban felsorolt intézkedések a közgyűlés tagjával szemben nem alkalmazhatóak.

8. Vita

1. Minden előterjesztés és a vele összefüggő döntési javaslat felett külön-külön kell vitát nyitni. Az előterjesztőhöz a közgyűlés tagjai és a tanácskozási joggal

meghívottak kérdéseket intézhetnek, amelyekre még a vitát megelőzően válaszolni kell. A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a közgyűlés bármely tagja javaslatot tehet, amely felett a közgyűlés vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

2. Az előterjesztéshez szóbeli kiegészítés csak akkor tehető, ha az új információt tartalmaz. A szóbeli kiegészítés időtartama legfeljebb három perc.

3. A hozzászólások időtartama legfeljebb három perc, melyet a közgyűlés a képviselő kérésére két perccel meghosszabbíthat. Ügyrendi kérdésekben, melynek ideje legfeljebb egy perc, az elnök soron kívül szót ad és a megindokolt javaslatot vita nélkül szavazásra bocsátja.

4. Az elnök a vita során minden felvilágosítást megad. Véleményét a vita során önálló hozzászólásban nyilváníthatja ki.

5. Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vita során elhangzott módosító és kiegészítő, majd az előterjesztésben szereplő javaslat felett kell dönten.

6. A kérdés a területi nemzetiségi ügygel kapcsolatos felvetés vagy tudakozódás, melynek időtartama egy perc. A kérdésre adott válasz időtartama három perc.

9. Határozathozatal

1. A közgyűlés az Njtv. eltérő rendelkezése hiányában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg a döntését. A nyílt szavazás kézfeltartással vagy név szerinti szavazással történik.

2. Az ülést vezető az Njtv. 93. § (1) bekezdésében foglalt feltétel teljesülése esetén név szerinti szavazást rendel el. A név szerinti szavazás során a titkár betűrendben felolvassa a képviselők nevét, akik nevük felolvasásakor "igen", "nem", "tartózkodom" kijelentéssel szavaznak. A titkár a nyilatkozatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámlálja, mely alapján az ülést vezető kihirdeti a szavazás eredményét.

3. Az Njtv. 93. § (2) bekezdése szerinti esetben titkos szavazás is tartható. Titkos szavazás esetén a szavazás szavazólappal történik. A titkos szavazást az ülést vezető bonyolítja le, a szavazás eredményét számszerűen megállapítja majd ismereti a döntést.

10. Az önkormányzat döntései

1. A közgyűlés döntéseit határozati formában hozza meg.

2. A határozatokat naptári évenként, az év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal, a hónap és a nap feltüntetésével, BVRNÖ határozat megjelöléssel kell jelölni, az alábbiak szerint:

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Közgyűlése .../20..(hó-római számmal, nap-arab számmal-) BVRNÖ. sz. határozata.

3. A közgyűlés ügyrendi kérdésekben – jegyzőkönyvben történő rögzítéssel – alak-szerű határozat meghozatala nélkül dönt.

11. Jegyzőkönyv

1. A közgyűlés üléséről a jegyzőkönyvet magyar nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat. A jegyzőkönyv tartalmazza az Njtv. 95. § (2) bekezdésében meghatározottakat.

2. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a közgyűlés által a képviselők közül választott jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A területi nemzetiségi önkormányzat elnöke a jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a Békés Vármegyei Kormányhivatalnak, valamint a területi önkormányzat által az Njtv. 80. § (4) bekezdés szerinti megállapodásban megjelölt személynek (jegyző vagy megbízottja).

3. A közgyűlés üléséről készült jegyzőkönyvek – a zárt ülésről készült jegyzőkönyvek kivételével –, valamint a zárt ülésen hozott határozatok anonimizált formában a nemzetiségi önkormányzat székhelyén, valamint Békés Vármegye Önkormányzata honlapján az ülést követő 15 munkanap elteltével megtekinthetők

IV. fejezet

A nemzetiségi önkormányzat szervezete

1. A képviselő

1. A képviselő az Njtv-ben meghatározott kötelezettségein túl köteles bejelenteni, ha a közgyűlés ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van. Bejelentését a közgyűlés elnökének és az Njtv. 80. § (4) bekezdésében megjelölt személynek köteles megtenni.

2. A képviselő jogait és kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokban, valamint az SzMSz-ben meghatározottak szerint gyakorolja.

2. Az elnök, az elnökhelyettes

1. A közgyűlés vezetője az elnök, aki felelős a közgyűlés egészének működéséért.

2. Az elnök kapcsolatot tart a tisztségviselőkkel, a bizottságok és a településrészi önkormányzatok elnökeivel, civil szerveződésekkel, képviseli a nemzetiségi önkormányzatot.

3. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait.

4. A nemzetiségi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatával kapcsolatos nyilvántartási és ellenőrzési feladatokat az önkormányzat elnöke és elnökhelyettese látják el. A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének részletes szabályait jelen szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

V. fejezet
Az önkormányzat gazdálkodása, vagyona, költségvetése

1. A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.
2. A nemzetiségi önkormányzat vagyonára a Njtv-ben foglalt eltérésekkel a helyi önkormányzatokra irányadó jogszabályi előírásokat kell alkalmazni.
3. A BVRNÖ saját hatáskörben határozza meg a költségvetését, zárszámadását, a rendelkezésre bocsátott források felhasználását.
4. A BVRNÖ gazdálkodásával, végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a vármegyei önkormányzati hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el. A BVRNÖ gazdálkodása, belső ellenőrzése a Hivatal számviteli politikájában, valamint egyéb szabályzataiban foglaltaknak megfelelően történik.

VI. fejezet
Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal és Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának kapcsolata

1. A területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlési munkáját és önkormányzati működését a jegyző által kijelölt titkár segíti.
2. Az Önkormányzat az Njtv-ben meghatározottak szerint biztosítja a területi nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi feltételeket és a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik a működéssel, gazdálkodással, közgyűlési tevékenységgel kapcsolatos előkészítő, végrehajtási és ügyviteli feladatok ellátásáról. A tárgyban létrejött közigazgatási szerződés jelen szabályzat 2. sz. függeléke.
3. A területi nemzetiségi önkormányzat elnöke jogait a Njtv. meghatározottak szerint gyakorolja. Feladata ellátásához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal útján biztosítja.

VII. fejezet
Záró rendelkezések

1. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát a/2023. (.....) BVNÖ határozatával elfogadta.

2. Jelen szabályzat – az V. fejezet 4. pontja kivételével - az aláírása napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 62/2017. (IX. 28.) BMRNÖ határozattal elfogadott szervezeti és működési szabályzat – az 1., 3. és 4. sz. melléklet kivételével - hatályát veszti. Az 1., 3. és 4. sz. melléklet szervezeti és működési szabályzat mellékleteként történő kezelése jelen szabályzat hatályba lépésével megszűnik.

Ásós Tibor
elnök

Záradék:

Kihirdetve: 2023.

Ásós Tibor
elnök

KITÜNTETÉSI SZABÁLYZAT

A Békés Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 116.§. (1) bek. b) pontjának felhatalmazása alapján a következő szabályzatot alkotja:

1. A kitüntetés leírása

1.1. A Békés Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat „Békés Vármegye Cigányságáért” díjat alapít.

A kitüntetés egy aranygyűrű, melybe gravírozva van a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata rövidítése, a BVRNÖ és az évszám. Az aranygyűrű bruttó értéke maximum 150.000 forint.

1.2. A kitüntetéssel oklevél is jár.

1.3. Évente legfeljebb egy kitüntetés adható.

2. A kitüntetés adományozása

2.1. A kitüntetés azon magánszemélyeknek vagy közösségeknek adományozható, akik Békés vármegye cigányságáért maradandót alkottak, illetve huzamosabb időn keresztül kiemelkedő tevékenységet végeztek.

2.2 A „Békés Vármegye Cigányságáért” kitüntetést egy személy vagy közösség csak egyszer kaphatja meg.

3. Eljárási szabályok

3.1. A kitüntetés adományozására tárgyév szeptember 30-ig a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának képviselői javaslatot tehetnek.

3.2. A javaslatnak tartalmaznia kell:

- a) az ajánlott személy, vagy közösség pontos adatait
- b) az adományozás alapjául szolgáló tevékenység, vagy alkotás részletes ismertetését és méltatását.

3.3. A „Békés Vármegye Cigányságáért” kitüntetés adományozásáról az önkormányzat határozattal dönt, zárt ülés keretén belül.

3.4. A kitüntetést évenként Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata ünnepi közgyűlésén adja át.

3.5. Az adományozásról oklevelet kell készíteni, amit a kitüntetettnek a kitüntetéssel együtt kell átadni. Az adományozásról szóló oklevelet az önkormányzat elnöke írja alá.

3.6. A kitüntetésről nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a kitüntetett nevét, lakcímét, az adományozás alapjául szolgáló tevékenységet és az adományozás időpontját.

3.7. A kitüntetéssel járó jutalom, valamint az előállításával járó költségek fedezetét az önkormányzat éves költségvetése biztosítja.

3.8. A javaslatok összegyűjtésével, értékelésével, az adományozással és visszavonásával, továbbá a kitüntettek nyilvántartásával kapcsolatos ügyviteli munka ellátásáról a nemzetiségi önkormányzat gondoskodik.

A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai

1. A vagyonynyilatkozatok benyújtása, átvétele

A kitöltött képviselői, hozzátartozói vagyonynyilatkozat egy példányát a vonatkozó jogszabályban előírt határidőn belül a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatalba kell benyújtani az alábbiak szerint:

- a) a képviselői vagyonynyilatkozat névvel ellátott, nyitott borítékban,
- b) a hozzátartozói vagyonynyilatkozat névvel ellátott, lezárt, az átvételkor lepecsételt borítékban történik.

A vagyonynyilatkozatokat a nemzetiségi titkár veszi át és igazolást állít ki annak átvételéről.

2. A vagyonynyilatkozatok kezelése, nyilvántartása

A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat az egyéb iratoktól elkülönítetten kell kezelni, azokat biztonsági zárral ellátott lemezszekrényben kell tárolni.

A vagyonynyilatkozatokat a BVRNÖ elnöke és elnökhelyettese nyilvántartásba veszi és a vagyonynyilatkozat-tételére előírt határidő lejártát követő közgyűlési ülésen tájékoztatást ad a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.

A vagyonynyilatkozatok nyilvánossága:

- a) a képviselői vagyonynyilatkozat nyilvános,
- b) a hozzátartozói vagyonynyilatkozat nem nyilvános, abba csak az elnök és az elnökhelyettes tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

A képviselői vagyonynyilatkozatoknak Békés Vármegye Önkormányzata honlapján történő közzétételéről a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

3. Ellenőrzési eljárás

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás kezdeményezése esetén azt a BVRNÖ elnöke és elnökhelyettese folytatja le. Az elnök, vagy az elnökhelyettes érintettsége esetén az ellenőrzés lefolytatására a közgyűlés a tagjai sorából kijelöli az arra jogosult személyt.

Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonynyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonynyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, az ellenőrzés lefolytatására jogosult felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, az eljárás lefolytatása nélkül a kezdeményezés elutasításának van helye.

Az ellenőrzési eljárás eredményéről a közgyűlés következő ülésén tájékoztatást kell adni.

Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonynyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást tartalmaz.

Az ellenőrzés lefolytatására a közgyűlés zárt ülésére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

1. sz. függelék

**Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata
megválasztott képviselőinek névsora**

Ásós Tibor	elnök
Balog Krisztián	elnök-helyettes
Balogh Sándor	
Karácson Zoltán	
Kovács János Pál	
Romhányi Tiborné	
Rostás Benjamin	

2. sz. függelék

**Közigazgatási szerződés Békés Vármegye Önkormányzata és Békés Vármegye
Roma Nemzetiségi Önkormányzata között**

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Békés Vármegye Önkormányzata** (képviseli: Zalai Mihály elnök; székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; adószáma:15725053-1-04; KSH száma:15725053-8411-321-04 ; törzsszáma:725053 , a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata (képviseli: Ásós Tibor elnök; székhelye: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.; adószáma: 15775436-1-04, KSH száma: 15775436-8411-371-04, törzsszáma: 775432, a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) között az alábbiak szerint:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: ÁHt.) rendelkezései alapján a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Békés Vármegyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) gondoskodik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a fenti feladatok ellátásával összefüggő szabályokat, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosítandó működési feltételeket.

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előkészítése

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a Hivatal Pénzügyi Csoportja a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően a szükséges adatokat közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A költségvetés előkészítése körében szükséges egyeztetést a munkaköri leírása szerint megbízott köztisztviselő folytatja le a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

1.2. A Hivatal Pénzügyi Csoportja által elkészített költségvetési előterjesztést és határozat tervezetét Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – az ÁHt. rendelkezéseinek megfelelően - február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadja el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének. Az irányadó benyújtási határidőről a Hivatal Titkársági és Jogi Osztályának jegyző által kijelölt köztisztviselője tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.

1.3. A Hivatal Pénzügyi Csoportja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elfogadását követően a jogszabályban meghatározott határidőn belül adatot szolgáltat a Kincstár részére.

2. Középtávú tervezés

A Nemzetiségi Önkormányzat legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Az előterjesztés és a határozat-tervezet elkészítésére az 1. pontban leírtak az irányadók.

3. A költségvetés módosításának rendje

- 3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.
- 3.2. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell a költségvetési határozatát, melyről a közgyűlés dönt.
- 3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat június 30-ig, október 31-ig és legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetést.
- 3.4. A költségvetési előirányzatok módosításáról szóló határozat-tervezeteket a Hivatal Pénzügyi Csoportja készíti elő.
- 3.5. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a közgyűlés elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

4. A költségvetési gazdálkodás

4.1. A költségvetés végrehajtása

A Hivatal Pénzügyi Csoportja ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzatokban kell szabályozni.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat az ASP rendszerben kell megvalósítani.

4.2. A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítésigazolás, utalványozás

- 4.2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy teljesítési kötelezettséget vállalni

kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

- 4.2.2. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Hivatal Pénzügyi Csoport vezetője, illetve akadályoztatása esetén a Hivatal jegyzője által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult.
- 4.2.3. Az érvényesítésre a Hivatal jegyzője által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.
- 4.2.4. A teljesítésigazolásra a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.
- 4.2.5. A kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (utalványozás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.
- 4.2.6. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyeket önálló szabályzat tartalmazza. A feladatok elvégzésére jogosult személyekről és aláírás-mintájukról – elektronikus aláírás alkalmazása esetén a használt tanúsítványokról és az elektronikus aláíráshoz kapcsolódó tanúsítvány nyilvános adatairól – a Pénzügyi Csoport vezetője naprakész nyilvántartást vezet.

4.3. A Nemzetiségi Önkormányzat bankszámlája

- 4.3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára Magyar Államkincstárnál megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja le. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számlájának megnyitásáról és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáról a Pénzügyi Csoport gondoskodik.
- 4.3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénztárral rendelkezik, mely vonatkozásában a pénztárosi feladatokat a Hivatal kijelölt köztisztviselője látja el. A Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezeléssel kapcsolatos szabályait önálló szabályzat tartalmazza.

5. Nem rendszeres bérjellegű kifizetések

Az esetleges nem rendszeres bérjellegű kifizetések számfejtése a Titkársági és Jogi Osztály által a Központosított Illetmény-számfejtési Rendszerben (KIRA) történik.

6. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 6.1. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
- 6.2. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével, továbbá az adataiban bekövetkezett változásokkal kapcsolatos teendőit a Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el a vonatkozó jogszabályban meghatározott határidőn belül.

A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartási száma: 775388...

Adószáma: 15775388-1-04

Statisztikai számjele: 15775388-8411-371-04

- 6.3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátost feldatokat a számviteli politikai keretében elkészített – eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza.
- 6.4. A Nemzetiségi Önkormányzat Magyar Államkincstár részére történő adatszolgáltatási kötelezettségét (költségvetés, költségvetés végrehajtása, havi illetve negyedéves adatszolgáltatások) a Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el a külön jogszabályban és a Magyar Államkincstár által meghatározottak szerint.
- 6.5. A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Titkársági és Jogi Osztály vezeti. A leltározásért, selejtezésért illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

7. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

- 7.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának I. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, I-III. negyedéves helyzetéről november 30-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlését.
- 7.2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési beszámolójának összeállítását a Pénzügyi Csoport végzi. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.
- 7.3. A Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadási határozat-tervezetét a zárszámadás készítésére vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a Pénzügyi Csoport készíti elő.
Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlése elé terjeszti,

és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról.

A zárszámadási határozat-tervezetet az elnök terjeszti a közgyűlés elé úgy, hogy az a közgyűlés elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.

8. Belső ellenőrzés

- 8.1. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.
- 8.2. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal által megbízási jogviszony keretében foglalkoztatott belső ellenőr végzi.
- 8.3. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét az Önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve tartalmazza.
- 8.4. A belső ellenőrzéshez szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátása a Pénzügyi Csoport feladata.
- 8.5. A belső ellenőrzési jelentésben feltárt hiányosságok orvoslásával kapcsolatban a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Hivatal jegyzőjével együttműködni köteles.

9. Működéssel kapcsolatos szabályok

- 9.1. Az Önkormányzat – székhelyén - a Nemzetiségi Önkormányzat önkormányzati feladatainak ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nek. tv.) 80. § rendelkezése szerint biztosítja.
- 9.2. Az Önkormányzat ingyenes helyiséghasználatot biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat részére az 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18. alatti Megyeháza épület alagsori részében.
- 9.3. A Hivatal jegyzője vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Felek jelen közigazgatási szerződést határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik azzal, hogy a megállapodást a Njtv. 80. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint felülvizsgálják.

Jelen közigazgatási szerződést Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a/2023. (.....) BVRNÖ határozatával, Békés Vármegye Önkormányzata/2023. (.....) KGY. határozatával hagyta jóvá.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen közigazgatási szerződés mindkét fél általi aláírásával egyidejűleg a köztük létrejött, Békés Megyei Román Nemzetiségi Önkormányzat 62/2019. (X. 28.) BMRNÖ határozatával, valamint a Békés Megyei Önkormányzat 74/2019 (XI. 21.) KGY. határozatával elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Békéscsaba, ...

Zalai Mihály
elnök

Ásós Tibor
elnök

ELŐTERJESZTÉS

Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. február 6-i ülésére

Tárgy: Határozatok módosítása

Tisztelt Közgyűlés!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 26. §-ban és a 34. §-ban foglaltaknak megfelelően a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évre szóló költségvetését elfogadta. Az Áht. 35.§-a rendelkezik az előirányzat-csoportok közötti és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításról, illetve a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 43/A. § (1) határozza meg a nemzetiségi önkormányzat jogosultságát az előirányzat módosításhoz.

A költségvetési előirányzattal összefüggő döntések módosítása vált szükségessé az alábbi határozatok tekintetében:

A 70/2022. (X.24.) BMRNÖ határozatával úgy döntött, hogy a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. november 10. napján Információs napot szervez a Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzatoknak Szarvas településen. A megjelölt nemzetiségi feladat ellátásának finanszírozásához a 2022. évi költségvetés feladatalapú támogatás előirányzat terhére 500.000,-Ft-ot különít el, és megbízza Romhányi Tiborné roma nemzetiségi képviselőt a rendezvény teljes körű lebonyolításával, a szerződés megkötésével kapcsolatos előkészítő feladatokkal, illetve a szükséges jognyilatkozatok megtételével.

A 71/2022. (X.24.) BMRNÖ határozatával úgy döntött, hogy a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. november 4. napján Eleken Cigány Bált szervez, az 1. pontban megjelölt nemzetiségi feladat ellátásának finanszírozásához a 2022. évi költségvetés feladatalapú támogatás előirányzat terhére 1.200.000,-Ft-ot különít el és megbízza Rostás Benjámin roma nemzetiségi képviselőt a rendezvény teljes körű lebonyolításával, a szerződés megkötésével kapcsolatos előkészítő feladatokkal, illetve a szükséges jognyilatkozatok megtételével.

72/2022. (X.24.) BMRNÖ határozatával úgy döntött, hogy a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésben a Sarkadi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal és a Gádorosi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal 2022. december 6-án Békés városában Mikulás csomagok adományozását szervezi, amelyhez 150.000,-Ft-ot, azaz Egyszáz-ötvenezer forintot különít el a 2022. évi költségvetés feladatalapú előirányzatának terhére és megbízza Balog Krisztián elnökhelyettest a rendezvény teljes körű lebonyolításával, a szerződések megkötésével, illetve a szükséges jognyilatkozatok megtételével.

Mindhárom határozat a működési és feladatalapú támogatás előirányzatait érinti az alábbi határozati javaslatoknak megfelelően.

Fentiekre tekintettel kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

- I. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 70/2022.(X.24.) BMRNÖ határozat 2. pontját az alábbiak szerint módosítja:
„2. az 1. pontban megjelölt nemzetiségi feladat ellátásának finanszírozásához a 2022. évi költségvetés működési támogatás előirányzat terhére 500.000,-Ft-ot különít el.”
- II. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 71/2022. (X.24.)7 BMRNÖ határozat 2. pontját az alábbiak szerint módosítja:
„2. az 1. pontban megjelölt nemzetiségi feladat ellátásának finanszírozásához a 2021.évi feladatalapú, 2022. évi működési és 2022. évi feladat alapú támogatás terhére 1.200.000,-Ft-ot különít el.”
- III. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 72/2022. (X.24.)7 BMRNÖ határozat 1. pontját az alábbiak szerint módosítja:
„1. A Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésben a Sarkadi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal és a Gádorosi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal 2022. december 6-án Békés városában Mikulás csomagok adományozását szervezi, amelyhez 151.700,-Ft-ot, azaz Egyszáz-ötvenezer forintot különít el a 2022. évi működési támogatás terhére”

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: azonnal

Békéscsaba, 2023. január 30

Ásós Tibor
elnök

Békés Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

Előkészítő: Jenei Zoltánné	NYILVÁNOS ülés
	A döntéshozatal minősített többséget igényel

ELŐTERJESZTÉS
Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2023. február 6-án tartandó ülésére

Tárgy: Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2022. évi költségvetésről szóló 10/2022. (III.09.) BMRNÖ határozatának módosítása

Tisztelt Közgyűlés!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 26. §-ban és a 34. §-ban foglaltaknak megfelelően a Békés Megye Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évre szóló költségvetését elfogadta.

Az Áht. 35.§-a rendelkezik az előirányzat-csoportok közötti és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításról, illetve a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 43/A. § (1) határozza meg a nemzetiségi önkormányzat jogosultságát az előirányzat módosításhoz.

A mai ülésen második alkalommal kerül módosításra a költségvetés az alábbiak szerint.

Békés Megye Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetését a 10/2022. (III.09.) BMRNÖ határozatával 2.496.119.- Ft főösszeggel fogadta el.

Jelenlegi módosítás 30.002.- Ft-tal növeli a főösszeget, amellyel a főösszeg 4.918.924.- Ft főösszeggé változik.

A 2022. évi költségvetés kiemelt előirányzatainak módosítására vonatkozó javaslatok

BEVÉTELEK:

1. Táblázat: Bevételek előirányzat módosítása

Bevételek:	2022. évi eredeti előirányzat:	1. sz. Előirányzat módosítás:	2. sz. Előirányzat módosítás:	Módosított előirányzat:
Működési támogatások államháztartáson belülről:	2.080.000.-	+2.392.803.-		4.888.922.-
Működési bevételek			+30.002.-	30.002.-
Előző évek maradványának igénybevétele:	416.119.-	0.-		416.119.-
Működési bevétel összesen:	2.496.119.-	+2.392.803.-	+30.002.-	4.918.924.-

A bevételi főösszeg emelése a tavaly novemberben megrendezett Cigány-bál belépő díja, valamint kerekítési bevétel miatt szükséges.

KIADÁSOK:

A Személyi juttatások előirányzata 520.000.-Ft-ról 756.000.-Ft-ra, a Munkaadókat terhelő járulékok előirányzata 95.000.-Ft-ról 59.109.-Ft-ra, a dologi kiadások előirányzata 3.473.922.- Ft-ról 3.828.815.-Ft-ra, az egyéb működési célú kiadások 800.000.-Ft-ról 275.000.-Ft-ra módosult.

Az alábbi táblázat részletesen bemutatja a kiadási előirányzatok módosítását.

2. Táblázat: Kiadások előirányzat módosítása

Kiadások:	2022. évi eredeti előirányzat:	1. sz. Előirányzat módosítás:	2. sz. Előirányzat módosítás:	Módosított előirányzat:
I. Személyi juttatások:	80.000.-	+440.000.-	+236.000.-	756.000.-
II. Munkaadókat terhelő járulékok:	10.000.-	+85.000	-35.891.-	59.109.-
Szakmai anyagok beszerzése				
Üzemeltetési anyagok beszerzése		+100.000.-	-42.000.-	58.000.-
Készletbeszerzés:		+100.000.-	-42.000.-	58.000.-
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	34.000.-		-34.000.-	0
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	50.000.-		-50.000.-	0
Kommunikációs szolgáltatások:	84.000.-		-84.000.-	0
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	800.000.-	-400.000.-	-390.000.-	10.000.-
Egyéb szolgáltatások:	45.000.-	+1.728.451.-	1.621.151.-	3.394.602.-
Szolgáltatási kiadások:	845.000.-	+1.328.451.-	1.231.151.-	3.404.602.-
Kiküldetések kiadásai:	500.000.-		-278.577.-	221.423.-
Reklám- és propagandakiadások:	447.119.-		-447.119.-	0
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások:	947.119.-		-725.696.-	221.423.-
Műk. c. előzetesen felszámított ált. forg. Adó:	30.000.-	+119.352.-	-24.562.-	124.790.-
Egyéb dologi kiadások teljesítése		+20.000.-		20.000.-
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások:	30.000.-	+139.352.-	-24.562.-	144.790.-
III. Dologi kiadások összesen:	1.906.119.-	+1.567.803.-	354.893.-	3.828.815.-
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre:	100.000.-	+300.000.-	-125.000.-	275.000.-
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre:	400.000.-		-400.000.-	0
III. Egyéb működési célú kiadások:	500.000.-	+300.000.-	-525.000.-	275.000.-
IV. Beruházások:				
Költségvetési kiadások (I+II+III+IV):	2.496.119.-	+2.392.803.-	30.002.-	4.918.924.-

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni!

Határozati javaslat:

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 10/2022. (III.09.) BMRNÖ határozatát az alábbiak szerint módosítja:

1. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 1. melléklete helyébe e határozat 1. melléklete lép.
2. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 2. melléklete helyébe e határozat 2. melléklete lép.
3. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 3. melléklete helyébe e határozat 3. melléklete lép.
4. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 6. melléklete helyébe e határozat 4. melléklete lép.
5. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 7. melléklete helyébe e határozat 5. melléklete lép.
6. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 8. melléklete helyébe e határozat 6. melléklete lép.
7. A 8/2022. (II.14.) BMRNÖ sz. határozat 9. melléklete helyébe e határozat 7. melléklete lép.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: azonnal

Békéscsaba, 2023. január 31.

Ásós Tibor
elnök

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2022. évi kiemelt bevételei

		Adatok Ft-ban			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	1. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 080 000	2 392 803		4 472 803
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0
3	Közhatalmi bevételek	0			0
4	Működési bevételek	0		30 002	30 002
5	Felhalmozási bevételek	0			0
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0			0
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			0
8	Finanszírozási bevételek	416 119			416 119
9	Bevételek összesen	2 496 119	2 392 803	30 002	4 918 924

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2022. évi kiemelt kiadásai

		Adatok Ft-ban			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	Személyi juttatások	80 000	440 000	236 000	756 000
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 000	85 000	-35 891	59 109
3	Dologi kiadások	1 906 119	1 567 803	354 893	3 828 815
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
5	Egyéb működési célú kiadások	500 000	300 000	-525 000	275 000
6	Beruházások				0
7	Felújítások				0
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				0
9	Finanszírozási kiadások				0
10	Kiadások összesen	2 496 119	2 392 803	30 002	4 918 924

**Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2022. évi pénzeszköz
átadási kötelezettségeinek bemutatása**

Ft

	A	B	C	D	E
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1					
2	Működési célú	500 000	300 000	-525 000	275 000
3					
4					
5					
6	Mindösszesen:	500 000	300 000	-525 000	275 000

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások
2022/2023/2024. évi alakulását külön bemutató mérleg**

Adatok Ft-ban

<i>Megnevezés</i>	<i>Ssz.</i>	<i>2022. évi eredeti előirányzat</i>	<i>2022. évi módosított előirányzat</i>	<i>2023. év</i>	<i>2024. év</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
I. Működési bevételek és kiadások					
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1	2 080 000	4 472 803	2 080 000	2 080 000
Közhatalmi bevételek	2	0	0	0	0
Működési bevételek	3	0	30 002	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	4	0	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen (01+...+04)	5	2 080 000	4 502 805	2 080 000	2 080 000
Finanszírozási bevételek	6	416 119	416 119	457 731	503 504
Működési célú bevételek összesen (05+06)	7	2 496 119	4 918 924	2 537 731	2 583 504
Személyi juttatások	8	80 000	756 000	60 000	60 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9	10 000	59 109	30 000	30 000
Dologi kiadások	10	1 906 119	3 828 815	1 947 731	1 993 504
Ellátottak pénzbeli juttatása	11	0	0		
Egyéb működési célú kiadások	12	500 000	275 000	500 000	500 000
Költségvetési kiadások összesen (08+...+12)	13	2 496 119	4 918 924	2 537 731	2 583 504
Finanszírozási kiadások	14	0	0	0	0
Működési célú kiadások összesen (13+14)	15	2 496 119	4 918 924	2 537 731	2 583 504
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások					
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	16	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek	17	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	18	0	0	0	0
Felhalmozási célú bevételek összesen (16+...+18)	19	0	0	0	0
Beruházások	20	0	0	0	0
Felújítások	21	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	22	0	0	0	0
Felhalmozási célú kiadások összesen (20+...+22)	23	0	0	0	0
Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN :	24	2 496 119	4 918 924	2 537 731	2 583 504
Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN :	25	2 496 119	4 918 924	2 537 731	2 583 504

Előirányzat-felhasználási ütemterv 2022. évre

														Adatok Ft-ban	
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	
1	M e g n e v e z é s	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen	
2	Bevételek														
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000		1 196 402			1 040 000		1 196 401					4 472 803	
4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről													0	
5	Közhatalmi bevételek													0	
6	Működési bevételek													0	
7	Felhalmozási bevételek													0	
8	Működési célú átvett pénzeszközök													0	
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0	
10	Finanszírozási bevételek				416 119									0	
11	Bevételek összesen:	1 040 000	0	1 196 402	416 119	0	1 040 000	0	1 196 401	0	0	0	0	4 472 803	
12	Kiadások														
13	Személyi juttatások						44 000		140 000			43 000	279 000	756 000	
14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						38 000						21 109	59 109	
15	Dologi kiadások	2 100	2 100	2 100	2 100	13 000	4 500	1 500	795 000	2 100	550 000	1 049 922	1 404 393	3 828 815	
16	Ellátottak pénzbeli juttatásai													0	
17	Egyéb működési célú kiadások					30 000	30 000	50 000				75 000	90 000	275 000	
18	Beruházások													0	
19	Felújítások													0	
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások													0	
21	Finanszírozási kiadások													0	
22	Kiadások összesen:	2 100	2 100	2 100	2 100	293 000	116 500	51 500	935 000	2 100	550 000	1 167 922	1 794 502	4 918 924	

A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2022. évi bevételi előirányzatai

Adatok Ft-ban											
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J		
	Megnevezés	Kötelező feladat		Önként vállalt feladat		Államigazgatási feladat		Összesen			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 080 000	4 472 803	0	0	0	0	2 080 000	4 472 803		
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0		
3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0		
4	Működési bevételek	0	30 002	0	0	0	0	0	30 002		
5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0		
6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0		
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0		
8	Finanszírozási bevételek	416 119	416 119	0	0	0	0	416 119	416 119		
10	Kiadások összesen	2 496 119	4 918 924	0	0	0	0	2 496 119	4 918 924		

A Békés Megyei Roma Önkormányzat 2022. évi kiadási előirányzatai

Adatok Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
		Megnevezés	Kötelező feladat		Önként vállalt feladat		Államigazgatási feladat		Összesen	
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1		Személyi juttatások	80 000	756 000	0	0	0	0	80 000	756 000
2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 000	59 109	0	0	0	0	10 000	59 109
3		Dologi kiadások	1 906 119	3 828 815	0	0	0	0	1 906 119	3 828 815
4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0
5		Egyéb működési célú kiadások	500 000	275 000	0	0	0	0	500 000	275 000
6		Beruházások			0	0	0	0	0	0
7		Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0
8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
9		Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
10		Kiadások összesen	2 496 119	4 918 924	0	0	0	0	2 496 119	4 918 924

A 2022. évi működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások alakulását bemutató mérleg

Adatok Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	2.sz. módosítás	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	2.sz. módosítás	2022. évi módosított előirányzat
2	I. Működési és felhalmozási célú bevételek					II. Működési és felhalmozási célú kiadások				
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 080 000	2 392 803		4 472 803	Személyi juttatások	80 000	440 000	236 000	756 000
4	Közhatalmi bevételek					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 000	85 000	-35 891	59 109
5						Dologi kiadások	1 906 119	1 567 803	354 893	3 828 815
6						Ellátottak pénzbeli juttatása				0
7	Működési bevételek					Egyéb működési célú kiadások	500 000	300 000	-525 000	275 000
8	Működési célú átvett pénzeszközök			30 002	30 002					0
9										0
10	Költségvetési bevétel működési	2 080 000	2 392 803	30 002	4 502 805	Költségvetési kiadás működési	2 496 119	2 392 803	30 002	4 918 924
11	Finanszírozási bevételek	416 119			416 119	Finanszírozási kiadások				
13	Működési célú bevételek összesen	2 496 119	2 392 803	30 002	4 918 924	Működési célú kiadások összesen	2 496 119	2 392 803	30 002	4 918 924
14	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					Beruházások				
15	Felhalmozási bevételek					Felújítások				
16	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					Egyéb felhalmozási célú kiadások				
19	Költségvetési bevétel felhalmozási					Költségvetési kiadás felhalmozási				
21	Felhalmozási célú bevételek összesen					Felhalmozási célú kiadások összesen	0	0	0	0
22	Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN	2 496 119	2 392 803	30 002	4 918 924	Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN	2 496 119	2 392 803	30 002	4 918 924

Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

Előkészítő: Jenei Zoltánné	NYILVÁNOS ülés
	A döntéshozatal minősített többséget igényel

ELŐTERJESZTÉS

Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2023. február 6-án tartandó ülésére

Tárgy: Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítása

Tisztelt Közgyűlés!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29/A. § alapján a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási törvény) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerint saját bevételeinek, valamint a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet – a Stabilitási törvény végrehajtási rendelete – 2. § (1) bekezdése alapján Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata saját bevétellel a költségvetési évet követő három év vonatkozásában, várhatóan nem fog rendelkezni.

A Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése alapján adósságot keletkeztető ügyleteket Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a költségvetési évet követő három évre vonatkozóan nem tervez, ebből eredő fizetési kötelezettsége tehát nem keletkezik.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően szíveskedjen elfogadni a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról szóló határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 29/A. §-alján Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a költségvetési évet követő három évre szóló költségvetési kitekintésre vonatkozó saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő kötelezettségeit a határozat mellékletében foglaltak alapján fogadja el.

Ásós Tibor sk.
Elnök

Melléklet a .../2023. (.....) BVRNÖ önkormányzati határozathoz a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sor-szám	2023. év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő 3 évben		
			2024.	2025.	2026.
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	0	0	0	0
Önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog	02	0	0	0	0
Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	03	0	0	0	0
Tárgyi eszközök, immateriális javak, részvény, részesedés	04	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok	05	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	06	0	0	0	0
Saját bevételek (01+...+07)	08	0	0	0	0
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a	09	0	0	0	0
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0	0	0	0
Adott váltó	13	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	14	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17.	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	18	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	27	0	0	0	0

Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzata Elnöke
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

Előkészítő: Jenei Zoltánné	NYILVÁNOS ülés
	A döntéshozatal minősített többséget igényel

ELŐTERJESZTÉS
Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzata
2023. február 6-án tartandó ülésére

Tárgy: Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi költségvetésének elfogadása

Tisztelt Közgyűlés!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 26. §-ban foglaltaknak megfelelően a Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évre szóló költségvetését a következők szerint terjesztem Tisztelt Képviselő társaim elé.

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi költségvetésének tartalmát alapvetően meghatározza a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény. A 2023. évre vonatkozó költségvetés a törvény szövegét, valamint a 2022. évi előirányzat teljesülését vette figyelembe.

A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 10. mellékletében foglaltak szerint különböző támogatási kategória figyelembevételével a Kormány állapítja meg a települési és területi nemzetiségi önkormányzatok 2023. évi költségvetési támogatásait.

A 2023. ÉVI BEVÉTELEK ALAKULÁSA

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi bevételi főösszege 2.194.027.- Ft.

Ezen összeg tartalmazza az Önkormányzat 2023. évi működési költségvetési támogatását 2.080.000 Ft összegben, illetve az előző évi költségvetési maradvány összegét, amely 114.027.- Ft.

2023. ÉVI KIADÁSOK ALAKULÁSA

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata **kiadási előirányzatának** a bevételi előiránnyal egyező **főösszege 2.194.027.- Ft.**

Kiadások:	2023. évi eredeti előirányzat:
I. Személyi juttatások:	700.000.-
II. Munkaadókat terhelő járulékok:	100.000.-
Szakmai anyagok beszerzése	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése	0
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0
Bérleti és lízingdíjak	0
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	20.000.-
Egyéb szolgáltatási kiadások	600.000.-
Kiküldetések kiadásai:	250.000.-
Műk. c. előzetesen felszámított áfa:	124.027.-
III. Dologi kiadások:	994.027-
Egyéb. Műk. c. tám. államházt. belülre:	300.000.-
Egyéb. Műk. c. tám. államházt. kívülre:	100.000.-
IV. Egyéb működési célú kiadások:	400.000.-
V. Beruházások:	0
VI. Felújítások	0
VII. Egyéb felhalmozási kiadások	0
Költségvetési kiadások (I+II+III+IV+V+VI+VII):	2.194.027.-

A költségvetés előterjesztésekor a közgyűlés részére az Áht. 24. § (4) bekezdése alapján tájékoztatásul kerülnek bemutatásra az előterjesztés részeként:

- Az előterjesztés 1. melléklete az önkormányzat költségvetési mérlegét tartalmazza közgazdasági tagolásban.
- A 2. melléklet az önkormányzat előirányzat-felhasználási terve.
- A 3. mellékletben a likviditási terv található.
- A 4. melléklet az áthúzódó, több éves kihatással járó kötelezettségeinek bemutatására szolgál. Az Önkormányzatnak nincsenek áthúzódó, több éves kihatással járó kötelezettségei.
- Az 5. mellékletben a 2023-2025 évek költségvetése található.
- A 6. melléklet a közvetett támogatásokat nemlegesen mutatja be.

Határozati javaslat:

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2023. évi pénzügyi tervéről (kötségvetéséről) az alábbi határozatot hozza:

1. A határozat hatálya

A határozat hatálya az Önkormányzat közgyűlésére terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

- | | |
|---|-------------------|
| (1) Az Önkormányzat közgyűlése a 2023. évi költségvetésének | |
| a) költségvetési működési bevételeit | 2 080 000 Ft-ban, |
| b) költségvetési működési kiadásait | 2 194 027 Ft-ban, |
| c) működési egyenlegét | -114 027 Ft-ban, |
| d) költségvetési felhalmozási bevételeit | 0 Ft-ban, |
| e) költségvetési felhalmozási kiadásait | 0 Ft-ban, |
| f) felhalmozási egyenlegét | 0 Ft-ban, |
| g) finanszírozási bevételeit | 114 027 Ft-ban, |
| h) finanszírozási kiadásait | 0 Ft-ban, |
| i) finanszírozási egyenlegét | 114 027 Ft-ban, |

a bevételek és kiadások főösszegét **2 194 027 Ft-ban** állapítja meg.

- (2) Az Önkormányzat összes bevételeit forrásonként, kiadásait jogcímenként, kiemelt előirányzatonként a határozat 1. és 2. melléklete alapján határozza meg.
- (3) Az Önkormányzat pénzeszköz átadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházási és felújítási kiadások előirányzatait beruházásonként és felújításonként a 4. melléklet szerint nemlegesen állapítja meg.
- (5) Az EU-s támogatással megvalósuló projektek bevételei és kiadásait az 5. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.
- (6) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat egymástól elkülönítetten, együttesen egyensúlyban a 6. melléklet szerint fogadja el.
- (7) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségét a 7. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.
- (8) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 8. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.
- (9) Az Önkormányzat az adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 9. melléklet szerint nemlegesen hagyja jóvá.

3. A költségvetés végrehajtása, előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért az elnök, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért az együttműködési megállapodásban rögzítettek szerint a jegyző felelős.
- (2) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok átcsoportosításáról a (3) bekezdésben foglalt kivétellel a Közgyűlés dönt.

- (3) A Közgyűlés az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 500 000 Ft összeghatárig az elnökre átruházza.
- (4) A 3. (3) bekezdésében foglalt átcsoportosításról az elnök – az első negyedév kivételével – köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2023. december 31-ig gyakorolható.
- (5) Az Önkormányzat a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (6) A Közgyűlés a költségvetési határozat 3. (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként a költségvetését évente több alkalommal, legkorábban június 30-ig, majd október 31-ig, legkésőbb pedig az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja.
- (7) Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a közgyűlés elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
- (8) Amennyiben az Önkormányzat év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról az elnök a közgyűlést tájékoztatja.

4. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az Önkormányzat önkormányzati ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső megbízás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

5. Záró rendelkezések

A költségvetési határozat 2023. február-án lép hatályba, de rendelkezéseit 2023. január 1-től kell alkalmazni.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő végrehajtásra: azonnal

Békéscsaba, 2022. január 31.

Ásós Tibor sk.
elnök

El. Csopt

Kiem. El.

2022. évi törv. előirányzat

2023. évi törv. előirányzat

Bevételek előirányzatok

Kiadási előirányzatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési bevételek

B4

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Működési célú átvett pénzeszközök

B6

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

I.

Működési költségvetési bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

B1

1. Költségek feladatok

2. Önkormányzatok feladatok

3. Állami (államgazdasági) feladatok

Közfelhalmozási bevételek

B3

1. Kormányhivatalok

2. Önkormányzatok feladatok</

Előirányzat-felhasználási ütemterv 2023. évre

															adatok Ft-ban		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N			
1	M e g n e v e z é s	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen			
2	Bevételek																
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000					1 040 000							2 080 000			
4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről													0			
5	Közhatalmi bevételek													0			
6	Működési bevételek													0			
7	Felhalmozási bevételek													0			
8	Működési célú átvett pénzeszközök													0			
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0			
10	Finanszírozási bevételek	114 027												0			
11	Bevételek összesen:	1 154 027	0	0	0	0	1 040 000	0	0	0	0	0	0	2 194 027			
12	Kiadások													0			
13	Személyi juttatások		200 000	50 000	15 000	35 000	35 000	35 000	20 000	250 000	35 000	15 000	10 000	700 000			
14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					10 000	10 000			70 000	10 000			100 000			
15	Dologi kiadások	6 000	10 000	30 000	50 000	100 000	60 000	60 000	150 000	200 000	100 000	100 000	128 027	994 027			
16	Ellátottak pénzbeli juttatásai													0			
17	Egyéb működési célú kiadások					100 000		100 000	100 000			50 000	50 000	400 000			
18	Beruházások													0			
19	Felújítások													0			
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások													0			
21	Finanszírozási kiadások													0			
22	Kiadások összesen:	6 000	210 000	80 000	65 000	245 000	105 000	195 000	270 000	520 000	145 000	165 000	188 027	2 194 027			

Likviditási terv 2023. évre

adatok Ft-ban													
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	M e g n e v e z é s	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
	Tárgyhavi nyitó egyenleg (maradány)	114 027	1 148 027	938 027	858 027	793 027	548 027	1 483 027	1 288 027	1 018 027	498 027	353 027	188 027
2	Bevételek												
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000					1 040 000						2 080 000
4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről												0
5	Közhatalmi bevételek												0
6	Működési bevételek												0
7	Felhalmozási bevételek												0
8	Működési célú átvett pénzeszközök												0
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök												0
10	Finanszírozási bevételek												0
11	Összes bevétel:	1 040 000	0	0	0	0	1 040 000	0	0	0	0	0	2 080 000
12	Kiadások												0
13	Személyi juttatások		200 000	50 000	15 000	35 000	35 000	35 000	20 000	250 000	35 000	15 000	10 000
14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					10 000	10 000			70 000	10 000		100 000
15	Dologi kiadások	6 000	10 000	30 000	50 000	100 000	60 000	60 000	150 000	200 000	100 000	100 000	994 027
16	Ellátottak pénzbeli juttatásai												0
17	Egyéb működési célú kiadások					100 000		100 000	100 000			50 000	400 000
18	Beruházások												0
19	Felújítások												0
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások												0
21	Finanszírozási kiadások												0
22	Összes kiadás:	6 000	210 000	80 000	65 000	245 000	105 000	195 000	270 000	520 000	145 000	165 000	2 194 027
	Tárgyhavi záró egyenleg:	1 148 027	938 027	858 027	793 027	548 027	1 483 027	1 288 027	1 018 027	498 027	353 027	188 027	0

[illegible]

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások
2023/2024/2025. évi alakulását külön bemutató mérleg**

Ft

<i>Megnevezés</i>	<i>Sor- szám</i>	<i>2023. évre</i>	<i>2024. évre</i>	<i>2025. évre</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
I. Működési bevételek és kiadások				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1	2 080 000	2 080 000	2 080 000
Közhatalmi bevételek	2	0	0	0
Működési bevételek	3	0	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	4	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen (01+...+04)	5	2 080 000	2 080 000	2 080 000
Finanszírozási bevételek	6	114 027	100 000	100 000
Működési célú bevételek összesen (05+06)	7	2 194 027	2 180 000	2 180 000
Személyi juttatások	8	700 000	600 000	600 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9	100 000	80 000	80 000
Dologi kiadások	10	994 027	1 000 000	1 100 000
Ellátottak pénzbeli juttatása	11	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások	12	400 000	500 000	400 000
Költségvetési kiadások összesen (08+...+12)	13	2 194 027	2 180 000	2 180 000
Finanszírozási kiadások	14	0	0	0
Működési célú kiadások összesen (13+14)	15	2 194 027	2 180 000	2 180 000
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	16	0	0	0
Felhalmozási bevételek	17	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	18	0	0	0
Felhalmozási célú bevételek összesen (16+....+18)	19	0	0	0
Beruházások	20	0	0	0
Felújítások	21	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	22	0	0	0
Felhalmozási célú kiadások összesen (20+....22)	23	0	0	0
Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN :	24	2 194 027	2 180 000	2 180 000
Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN :	25	2 194 027	2 180 000	2 180 000

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata
által nyújtott közvetett támogatások
2023. évi költségvetés

			(Ft)
Sorsz.	Támogatás jogcíme	Támogatott	Éves közvetett támogatás összege
1.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege		0
2.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege		0
3.	Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként		0
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege		0
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege		0
ÖSSZESEN			0

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi kiemelt bevételi előirányzatai

Ft

	A	B	C
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		2 080 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	2 080 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
3	Közhatalmi bevételek		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
4	Működési bevételek		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
5	Felhalmozási bevételek		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
6	Működési célú átvett pénzeszközök		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
8	Finanszírozási bevételek		114 027
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	114 027
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
9	Bevételek összesen		2 194 027
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	2 194 027
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatai

	A	B	C
1	Személyi juttatások		700 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	700 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		100 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	100 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
3	Dologi kiadások		994 027
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	994 027
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
5	Egyéb működési célú kiadások		400 000
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	400 000
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
6	Beruházások		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
7	Felújítások		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
9	Finanszírozási kiadások		0
	<i>Ebből:</i>	<i>Kötelező feladat</i>	0
		<i>Önként vállalt feladat</i>	0
		<i>Államigazgatási feladat</i>	0
10	Kiadások összesen		2 194 027

**Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi pénzeszköz
átadási kötelezettségeinek bemutatása**

Ft

	A	B
1	Megnevezés	2023. év
2	Működési célú	400 000
3		
4		
5		
6	Mindösszesen:	400 000

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata tervezett beruházási és felújítási célú kiadásai 2023. évben

A						Ft-ban	
		B	C	D	E	F	
1	Megnevezés	2023. évi ütem finanszírozása				Tervezett beruházási kiadás 2023. évben	
2		2023. évi külső források		Saját forrás			
3		Támogatás: Hazai forrás	Támogatás: Nem hazai forrás	2023. évi	2022. évi fejlesztési előirányzat maradvány		
4							
5	Beruházási kiadások összesen:	0	0	0	0	0	
6	Felújítási kiadások összesen:	0	0	0	0	0	

A 2023. évi működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások
alakulását bemutató mérleg

A		B	C	Adatok Ft-ban
Megnevezés		2023. évi előirányzat	Megnevezés	2023. évi előirányzat
1				
2	I. Működési és felhalmozási célú bevételek		II. Működési és felhalmozási célú kiadások	
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 080 000	Személyi juttatások	700 000
4	Közhatalmi bevételek		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	100 000
5			Dologi kiadások	994 027
6			Ellátottak pénzbeli juttatása	
7			Egyéb működési célú kiadások	400 000
8	Működési bevételek			
9	Működési célú átvett pénzeszközök			
10	Költségvetési bevétel működési	2 080 000	Költségvetési kiadás működési	2 194 027
11	Finanszírozási bevételek	114 027	Finanszírozási kiadások	
13	Működési célú bevételek összesen	2 194 027	Működési célú kiadások összesen	2 194 027
14	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	
15	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
16	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
19	Költségvetési bevétel felhalmozási	0	Költségvetési kiadás felhalmozási	0
21	Felhalmozási célú bevételek összesen	0	Felhalmozási célú kiadások összesen	0
22	Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN	2 194 027	Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN	2 194 027

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (E=B+C+D)
		2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

**Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata saját bevételeinek részletezése
az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség
megállapításához**

Forintban

Sorszám	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN		-

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Ft-ban		
Sorszám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*	-

* Magyarország gazdasági stabilizálásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek.

Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

Előkészítő: Ásós Tibor	NYILVÁNOS ülés
	A döntéshozatal egyszerű többséget igényel

ELŐTERJESZTÉS

**Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2023. február 6-i ülésére**

Tárgy: Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi munkaprogramja

Tisztelt Közgyűlés!

A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat az SZMSZ-ében szabályozott módon éves munkaprogram alapján működik.

A munkaterv az Önkormányzat működésének alapvető irányát határozza meg, megállapítva a testületi ülések idejét, napirendjét és azok előadóit.

Kérem a 2023. évi munkatervi javaslat elfogadását!

H a t á r o z a t i j a v a s l a t :

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzat elfogadja 2023. évi munkaprogramját. (A munkaprogram a határozat 1. melléklete.)

Felelős: Ásós Tibor elnök
Határidő: folyamatos

Békéscsaba, 2023. január 30.

Ásós Tibor
elnök

Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata
2023. évi
MUNKAPROGRAMJA
(TERVEZET)

Május

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről
Előadó: Ásós Tibor elnök
2. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2022. évi zárszámadás elfogadása
Előadó: Ásós Tibor elnök
3. Megyenapra való felkészülés
Előadó: Ásós Tibor elnök
4. „Roma Holokauszt – tömegsírok Békés vármegyében” – megemlékezés megbeszélése
Előadó: Ásós Tibor elnök
5. Gyermeknap megszervezése
Előadó: Ásós Tibor elnök
6. Bejelentések

Október

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről
Előadó: Ásós Tibor elnök
2. Információs Nap a települési roma nemzetiségi önkormányzatoknak
Előadó: Ásós Tibor elnök
3. Cigány bál megrendezése
Előadó: Ásós Tibor elnök
4. Családi Nap
Előadó: Ásós Tibor elnök
5. Bejelentések

Zárt ülés:

7. „Nemzetiségi díj” kitüntető díjra javaslatétel
Előadó: Ásós Tibor elnök
8. „Békés Vármegye Cigányságáért” kitüntető díj odaítélése
Előadó: Ásós Tibor elnök

November (ünnepi testületi ülés)

1. Közmeghallgatás
2. Mikulás ünnepség megszervezése
Előadó: Ásós Tibor elnök

3. „Békés Vármegye Cigányságáért” kitüntető díj átadása

2024. Február

1. Beszámoló az előző ülés óta eltelt eseményekről
Előadó: Ásós Tibor elnök
2. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének a megállapítása
Előadó: Ásós Tibor elnök
3. A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotása
Előadó: Ásós Tibor elnök
4. Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi munkatervének megtárgyalása, elfogadása
Előadó: Ásós Tibor elnök
5. A Békés Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata
Előadó: Ásós Tibor elnök
6. A Békés Vármegye Önkormányzatának Közgyűlésével kötött közigazgatási szerződések felülvizsgálata
Előadó: Ásós Tibor elnök
7. Bejelentések

Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke
5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.

Előkészítő: Ásós Tibor	NYILVÁNOS ülés
	A döntéshozatal egyszerű többséget igényel

ELŐTERJESZTÉS
Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2023. február 6-i ülésére

Tárgy: Együttműködési megállapodás

Tisztelt Közgyűlés!

Együttműködési megállapodás megkötése tárgyában érkezett megkeresés a Dobozi Cigány Nemzetiségi Önkormányzattól. A feladatalapú támogatásban pontokat lehet kapni, ha az önkormányzat együttműködik különböző programok, projektek lebonyolítóival. Amennyiben pénzügyi terhet ró a rendezvény, program, stb. megvalósítása az mindenképpen testületi döntést igényel. Az együttműködési megállapodás az előterjesztés melléklete.

Kérem a határozati javaslatok elfogadását.

Határozati javaslat:

A Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködési megállapodást köt a Dobozi Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal az 1. melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: folyamatos

Békéscsaba, 2023. január 30.

Ásós Tibor
elnök

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

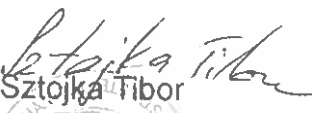
Amely létrejött a Dobozi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat (Székhely: 5624 Doboz, Kossuth tér 3.) képviselőjében eljáró Sztojka Tibor elnök, másrészt a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat (Székhely: 5600 Békéscsaba, Árpád sor 18.) képviselőjében eljáró Ásós Tibor elnök között a mai napon a következő feltételek mellett.

1. Mindkét fél egymás önállóságát tiszteletben tartva kölcsönösen segíti egymás munkáját.
2. Az együttműködés főbb területei:
 - Érdékvédelem, érdekképviselés
 - Kulturális, sport tevékenység
 - Oktatás, képzés
 - Rendszeres kapcsolattartás, konzultációk, közéleti képzések
 - Pályázati információk, közös pályázatírás
 - Foglalkoztatás
 - Együttműködik mindazon területeken, amelyek a cigány lakosság élethelyzetét és az adott település fejlesztését szolgálja.

A megállapodás 2022. december 31-től 2023. december 31-ig érvényes.

Doboz, 2022. December 14.

Békéscsaba,.....


Sztojka Tibor
Elnök


Ásós Tibor
Elnök

ELŐTERJESZTÉS

Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. február 6-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a Békés Megyei Foglalkoztatási Paktummal kapcsolatos együttműködésről

Tisztelt Közgyűlés!

A 2014-2020-as európai költségvetési ciklushoz hasonlóan, a 2021-2027-es fejlesztési időszakban is lehetősége van Békés megyének, a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz forrásaiból paktum projekt megvalósítására.

A felhívás célja, hogy a megyei önkormányzatok vezetésével, az egész megyére kiterjedően létrejövő és/vagy már működő foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések, partnerségek (paktumok) hozzájussanak azon forrásokhoz, melyek segítségével - kialakított stratégiájuk mentén - képzési és foglalkoztatási programjaikat megvalósíthatják és koordinálhatják a megye gazdaság- és foglalkoztatás fejlesztéseit. Ezen intézkedésével a Kormány támogatja a megyei szinten kialakult foglalkoztatási együttműködések, partnerségek azon tevékenységeit, melyek munkaerőpiacuk bővítéséhez, célcsoportjaik képzéséhez, elhelyezkedéséhez és a szereplők együttműködésének erősítéséhez szükségesek összhangban a megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési célokkal.

A programot a Békés Megyei Önkormányzat és a Békés Megyei Kormányhivatal konzorciuma valósítja meg a 2027-ig tartó időszakban. A program elsődleges célja hozzájárulni a megye gazdaságának fellendítéséhez, foglalkoztatási szintjének és a lakosság életszínvonalának növeléséhez a programba vont célcsoportok munkaerő-piaci hátrányának csökkentésével.

Ebben számít a Békés Megyei Önkormányzat a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat partnerségére melynek első lépése volt a 20/2022. (III.21.) BMRNÖ határozattal elfogadott szándéknyilatkozat, amelyben a Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat szerepet vállalt a Békés Megyei Önkormányzat által a TOP_Plusz-3.1.1-21 Megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések felhívásra benyújtott, Békés megyei foglalkoztatási együttműködések című projektben.

A projekt előrehaladásával a jövőben szükségessé válik a jelen előterjesztés mellékletében szereplő együttműködési megállapodás aláírása is

Fentiekre tekintettel kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

A Békés Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 20/2022. (III. 21.) BMRNÖ határozattal összhangban felhatalmazza elnökét a határozat 1. mellékletében szereplő TOP_Plusz-3.1.1-21 Megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések felhívásával összefüggő együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Ásós Tibor elnök

Határidő: azonnal

Békéscsaba, 2023. január 30

Ásós Tibor
elnök

Békés Megyei Foglalkoztatási Paktum Együttműködési Megállapodás

TERVEZET

A Békés Megyei Foglalkoztatási Paktum aláírói egyrészt a „Békés megyei foglalkoztatási együttműködések” című, TOP_PLUSZ-3.1.1-21-BS1-2022-00001 azonosító számú projektet megvalósító konzorciumi tagok:

Békés Vármegyei Önkormányzat (5600 Békéscsaba, Árpád sor 18., képviseli: Zalai Mihály elnök), mint Konzorciumvezető;

Békés Vármegyei Kormányhivatal (5600 Békéscsaba, Derkovits sor 2., képviseli: dr. Takács Árpád főispán), mint Konzorciumi Tag;

valamint a megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködés (Paktum) szándéknyilatkozatát aláíró alábbi Partnerek (a továbbiakban együttesen felek):

.....

A paktum egy nyitott együttműködési szerveződés, amelyhez bármikor lehet csatlakozni, és indoklással ki is lehet lépni.

I. Bevezetés

Az aláíró felek elkötelezettek Békés megye gazdasági fejlődése és a helyi lakosság életszínvonalának emelése iránt ezért elhatározzák, hogy Magyarország Kormányának támogatásával és az Európai Unió forrásaira támaszkodva a foglalkoztatás helyzetének javítása a humánerőforrás fejlesztése, valamint a munkavállalók elhelyezkedésének segítése érdekében tevékenységüket összehangolják, és közös erőfeszítéseket tesznek.

A Békés Megyei Önkormányzat, és a Békés Megyei Kormányhivatal konzorciuma által megvalósításra kerülő „Békés megyei foglalkoztatási együttműködések” című, TOP_PLUSZ-3.1.1-21-BS1-2022-00001 kódszámú projekt részeként a felek kezdeményezték a Békés Megyei Foglalkoztatási Paktum létrehozását.

A felek egyetértenek abban, hogy Békés megye foglalkoztatási helyzetének érdemi javulása csak olyan komplex, valamennyi gazdasági ágazatra kiterjedő fejlesztési programmal érhető el, ami a térség vállalkozásaival szoros együttműködésben, másrésről az állami, az önkormányzati, a gazdasági és a társadalmi érdekképviselői szervezetek összefogásával valósul meg. Ennek keretében a felek különösen az alábbi feladatokban való együttműködést vállalják:

- a Békés megyei munkaerő-piaci helyzetének közös feltárása és értékelése;
- gondoskodnak olyan munkaerő-piaci projektek, intézkedések és szolgáltatások megvalósulásáról, ami elősegíti
 - a megyében élő társadalmi célcsoportok foglalkoztathatóságának javítását;
 - a megye munkaerő és népességmegtartó képességének javítását és a képzett, piacképes munkaerő számára vonzó körülmények megteremtését;
 - a vállalkozások munkaerő-piaci nehézségeinek megoldását, foglalkoztatási képességének javítását, versenyképességének elősegítését, illetve új beruházások létrejöttéhez szükséges feltételek megteremtését;
 - a munkaerő-piaci igényeknek megfelelő képzési kínálat biztosítását.

II. Az együttműködés céljai

A fentiek szellemében az Együttműködési Megállapodás aláírói az alábbi célok megvalósítása érdekében fognak össze és működni együtt:

1. Munkaerő biztosítása

A társadalmi célcsoportok széles rétegeinek bekapcsolása a programba, a potenciális munkavállalók foglalkoztathatóságának javítása a megfelelő munkaerő-piaci szolgáltatás biztosításával. A foglalkoztatási együttműködésben részt vevők elsődlegesen a következő társadalmi célcsoportokat azonosítják:

- 12 évnél fiatalabb gyereket nevelő vagy legalább 1 gyereket egyedül nevelő álláskereső,
- 50 év feletti álláskereső,
- foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők,
- inaktívak

2. A munkaerőpiaci igényeknek megfelelő oktatás, képzés biztosítása

A Békés megyében jelen lévő foglalkoztatók versenyképességének elősegítése, javítása érdekében munkaadói igényeknek megfelelő képzési struktúrát kell kialakítani és működtetni. Az együttműködés egyes rész céljai:

- az igazolt munkaadói igény alapján kialakított képzési, szakképzési kínálat;
- a megyei vállalkozások intenzívebb bevonása a gyakorlati szakképzésbe;
- az igazolt munkaadói igényhez kapcsolódó pályaaorientáció, pályaválasztási tanácsadás;
- keresletorientált felnőttképzési programok indítása.

3. Működő partnerség

A paktum menedzsmentjének és szervezetének fenntartható működtetése (paktum iroda, Irányító Csoport és a csatlakozó tagok által létrehozandó paktum szervezet működtetésével). Az együttműködés egyes rész céljai:

- valamennyi releváns gazdasági ágazatra kiterjedő partnerség létrehozása, a paktum céljainak tudatosítása a részt vevő szervezetekben;
- a megyében induló gazdaság- és foglalkoztatás fejlesztési programok, projektek és tevékenységek koordinálása;
- a munkaerő-piaccal és a képzési lehetőségekkel kapcsolatos információk összegyűjtése, rendszerezése és megosztása;
- rövidtávon a megyei, hosszabb távon az országos és határon átnyúló szakmai partnerségi hálózatokhoz csatlakozás és tevékeny részvétel.

III. A foglalkoztatási paktum szervezete

1. A Foglalkoztatási Fórum

A megfelelő szintű társadalmi részvétel, a demokratikus működés és a széles körű nyilvánosság biztosítása érdekében a paktum szervezet tagjai Békés Megyei Foglalkoztatási Fórumot (a továbbiakban: Fórum) működtetnek. A Fórum ülései nyitottak minden érdeklődő helyi lakos és szervezet számára formális csatlakozás nélkül is. A Fórumot az Irányító Csoport elnöke hívja össze egy évben legalább egy alkalommal.

A Fórum működési rendjét a Békés Megyei Foglalkoztatási Paktum Irányító Csoportja által elfogadott ügyrend (vagy egyéb szabályozó dokumentum) tartalmazza.

2. Irányító Csoport

Az Irányító Csoport szavazati joggal rendelkező tagjai az alábbiak:

- Békés Vármegyei Önkormányzat képviselője (1 fő)
- Békés Vármegyei Kormányhivatal képviselője (1 fő),
- Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamara képviselője (1 fő),
- Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzatának képviselője (1 fő).

Az Irányító Csoport elnökeként bármelyik tag megválasztható.

Az Irányító Csoport az alábbi feladatokat látja el:

- információt gyűjt és megszervezi a foglalkoztatási fórum tájékoztatását,
- feldolgozza a foglalkoztatási fórum ajánlásait,
- kidolgozza a foglalkoztatási paktum éves munkaprogramját,
- koordinálja a munkaprogram megvalósítását az érintett szervezetek között,
- beszámol a foglalkoztatáspolitikai fórumokon az egyes programok teljesítéséről, valamint a következő időszak elképzeléséről,
- segíti a járási, megyei, országos partnerségi kapcsolatok fejlődését.

Az Irányító Csoport működését a Békés Megyei Foglalkoztatási Paktum Irányító Csoportja által elfogadott ügyrend tartalmazza.

IV. Finanszírozás

A foglalkoztatási együttműködés finanszírozása 2027. december 31-ig a „Békés megyei foglalkoztatási együttműködések” című, TOP_PLUSZ-3.1.1-21-BS1-2022-00001 azonosító számú projekt keretében rendelkezésre álló támogatásból biztosítható a Támogatási Szerződésben foglaltak szerint, a támogatási felhívás és a támogatás felhasználására vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével. Ezen kívül a felek támogatási felhívás előírásaival összhangban, a paktum fenntartható működtetését biztosítani képes, diverzifikált finanszírozási modellt dolgoznak ki.

V. Egyéb rendelkezések

A megállapodás határozatlan időre szól. A megállapodást bármelyik fél a másik félhez intézett jognyilatkozattal 30 napos határidővel felmondhatja. A felmondás bármely szerződő fél általi kezdeményezése esetében a szerződő feleknek részletes írásos és szóbeli indoklást kell elkészíteniük, amelyet az Irányító Csoport megtárgyal.

A felek vállalják, hogy jelen megállapodás tartalmát igény szerint felülvizsgálják, és szükség esetén kezdeményezik a módosítást, kiegészítést.

A jelen megállapodást – amely **huszonöt** magyar nyelvű, egymással szó szerint megegyező példányban készült – a felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.

.....
Békés Vármegyei Önkormányzat
(képviseli: Zalai Mihály elnök)

Békéscsaba, 2023.

.....
Békés Vármegyei Kormányhivatal
(képviseli: dr. Takács Árpád főispán)

Békéscsaba, 2023.

.....
Békés Vármegye Roma Nemzetiségi
Önkormányzat
(képviseli: Ásós Tibor elnök)

Békéscsaba, 2023.